



Hak cipta dan penggunaan kembali:

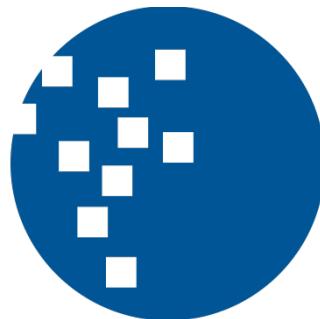
Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

**PERAN DESAINER GRAFIS PADA
PT CERMAI MAKMUR ABADI
INTERNATIONAL**

LAPORAN KERJA MAGANG



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Nama : Bryan William Wu
NIM : 10120210071
Fakultas : Seni dan Desain
Program Studi : Desain Komunikasi Visual

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2013**

PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG

PERAN DESAINER GRAFIS PADA PT CERMAI MAKMUR ABADI INTERNATIONAL

Nama : Bryan William Wu
NIM : 10120210071
Fakultas : Seni dan Desain
Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Tangerang, 16 Desember 2013
Mengetahui dan Menyetujui

Ardyansyah, S.Sn., M.M.
Dosen Pembimbing

Desi Dwi Kristanto. S.Ds., M.Ds.
Kepala Program Studi Desain Komunikasi Visual

LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG

Dengan ini saya:

Nama : Bryan William Wu
NIM : 10120210071
Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan Kerja Magang:

Nama Perusahaan : PT Cermal Makmur Abadi International
Divisi : Research & Development
Alamat : Jalan Raya Cileungsi Jonggol Km 4 Kp. Cipicung
Rt. 12/05 Ds. Mekarsari Kec. Cileungsi Kab.Bogor
Jawa Barat 16280 Indonesia
Periode Magang : 08 Juli 2013 – 04 September 2013
Pembimbing Lapangan : Andreas Wijaya

Laporan Praktik Kerja Magang yang dibuat merupakan hasil dari penulisan saya sendiri. Semua kutipan-kutipan yang dimiliki oleh orang lain, saya mengikutsertakan sumber dari kutipan dan dimasukan ke dalam Daftar Pustaka.

Jika pada kemudian hari ditemukan dan terbukti bahwa melakukan kecurangan selama pelaksanaan Praktik Kerja Magang ataupun dalam penulisan Laporan Praktik Kerja Magang, saya bersedia untuk menaggung segala konsekuensi sesuai dengan ketentuan dari aturan yang ada dan dinyatakan tidak lulus dalam mata kuliah *Internship*.

Tangerang, 17 November 2013

Bryan William Wu

KATA PENGANTAR

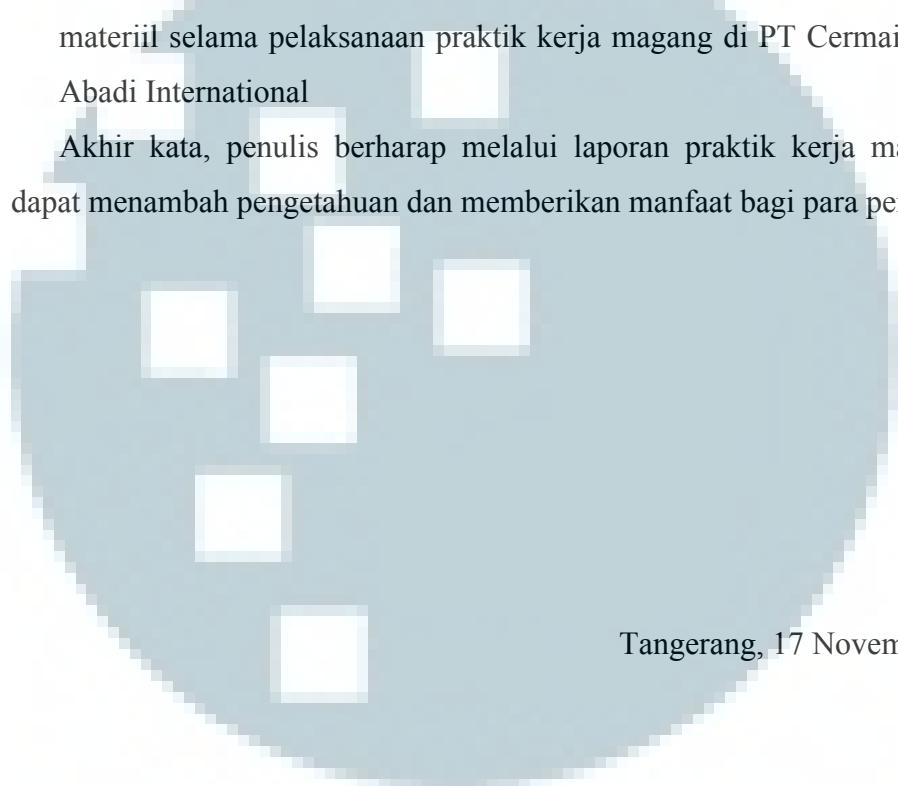
Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa sehingga penulis mampu menyelesaikan laporang Praktik Kerja Magang dengan judul “Peran Desainer Grafis Pada PT Cermal Makmur Abadi International” sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

Tujuan penulis dari pembuatan laporan ini adalah untuk memenuhi persyaratan dalam mengikuti mata kuliah Internship. Penulis membuat rangkuman mengenai semua kegiatan dan aktivitas penulis selama melaksakan praktik kerja magang. Penulis diposisikan dalam divisi Research & Development sebagai desainer grafis.

Penulis menyampaikan pula ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dan memberikan berbagai macam dukungan untuk penulis dalam pelaksanaan praktik kerja magang sampai dalam tahap pembuatan laporan ini, yaitu kepada:

1. Ibu Theresia Sutaman, selaku pemilik dari PT Cermal Makmur Abadi International yang telah memberikan kesempatan untuk penulis sehingga penulis dapat melaksanakan praktik kerja magang
2. Bapak David Mandis, selaku *HRD, GA, & IT Manager* yang telah membimbing penulis dan membantu selama praktik kerja magang ini berlangsung
3. Bapak Andreas Wijaya, selaku Manajer *R&D* yang telah menjadi pembimbing lapangan serta membantu dan membimbing penulis selama praktik kerja magang
4. Bapak Nanang Muslimin, Kakak Astria Giovanni, Ibu Yurika M Nuch, selaku desainer grafis *R&D* dan segenap *staff R&D* lainnya yang telah membimbing dan membantu penulis selama melaksanakan praktik kerja magang ini
5. Semua rekan kerja dalam divisi Produksi dan *Marketing*
6. Elizabeth Regina Karnadi, selaku rekan kerja magang penulis selama pelaksanaan praktik kerja magang

7. Bapak Desi Dwi Kristanto, S.Ds., selaku Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual
 8. Bapak Ardyansyah, S.Sn., M.M. selaku dosen pembimbing dalam pembuatan laporan magang serta dosen penguji laporan magang
 9. Keluarga Penulis yang telah mendukung penulis dalam hal moril dan materiil selama pelaksanaan praktik kerja magang di PT Cermai Makmur Abadi International
- Akhir kata, penulis berharap melalui laporan praktik kerja magang ini dapat menambah pengetahuan dan memberikan manfaat bagi para pembaca.



Tangerang, 17 November 2013



Penulis

ABSTRAKSI

Pelaksanaan kegiatan praktik kerja magang merupakan salah satu persyaratan yang wajib dilakukan oleh para mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara untuk mendapatkan gelar Strata-1 Desainer Grafis. Penulis melaksanakan praktik kerja magang di PT. Cermal Makmur Abadi International yang merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang pabrik penghasil produk dengan material kertas. Perusahaan ini menghasilkan produk yang dikirim atau di ekspor ke dunia internasional karena memiliki *target market* hanya untuk pelanggan-pelanggan (*buyer*) yang berasal dari luar negeri saja seperti dari negara *Australia, USA, Canada, Germany, United Kindom, Sweden, Holland, New Zealand, Denmark, Irlandia, dan South Africa*.

Dalam melaksanakan praktik kerja magang ini, penulis mendapatkan posisi pada bagian divisi *R & D* sebagai Desainer Grafis. Selama praktik kerja magang ini, penulis mendapatkan pekerjaan untuk membuat desain berbagai macam produk kertas untuk menambahkan portofolio perusahaan dan membuat proyek desain yang dipesan oleh pelanggan-pelanggan perusahaan.

Penulis melaksanakan praktik kerja magang selama dua bulan atau 40 hari kerja. Selama melaksanakan praktik kerja magang di PT Cermal Makmur Abadi International, penulis banyak mendapatkan pengetahuan baru dalam hal menggunakan program *Adobe Illustrator*, memiliki pengalaman kerja sebagai desainer grafis dalam sebuah perusahaan serta mengetahui proses produksi dari hasil desain secara nyata di dalam sebuah perusahaan.

Kata kunci: PT Cermal Makmur Abadi International, desain, produk kertas

ABSTRACT

Internship program is a compulsory requirement done by Universitas Multimedia Nusantara students to obtain Strata-1 Desainer Grafis. Author conducted internship program in PT. Cermai Makmur Abadi International as a manufacturing company producing paper products. This company produces goods which were sent or exported overseas since its target market is only for buyers from several countries such as Australia, USA, Canada, Germany, United Kingdom, Sweden, Holland, New Zealand, Denmark, Irlandia, and South Africa.

During internship program, author was positioned as graphic designer in Research and Development division. Author was assigned to create design for various paper-based products in order to add company's portfolio and make design project ordered by company's buyers. Author did internship program for 2 months or 40 working days. During internship program in PT. Cermai Makmur Abadi International, author gained new knowledge in utilizing Adobe Illustrator program, gain work experience as graphic design in a company and also understand the production process of design work in real company.

Keywords: PT Cermai Makmur Abadi International, design, paper-based product



DAFTAR ISI

| | |
|--|------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG | ii |
| LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT | |
| DALAM PENYUSUNAN | iii |
| KATA PENGANTAR | iv |
| ABSTRAKSI | vi |
| DAFTAR ISI | viii |
| DAFTAR GAMBAR | xi |
| DAFTAR LAMPIRAN | xiv |
| BAB I – PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1. Latar Belakang | 1 |
| 1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang | 2 |
| 1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang | 2 |
| 1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang | 2 |
| 1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang | 3 |
| BAB II – GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN | 5 |
| 2.1. Sejarah Singkat Perusahaan | 5 |
| 2.2. Pelanggan Perusahaan | 6 |
| 2.3. Logo dan Folklor Perusahaan | 10 |
| 2.4. Jenis Produk Perusahaan | 10 |
| 2.5. Fasilitas Perusahaan | 11 |

| | |
|---|-----------|
| 2.6. Struktur Organisasi Perusahaan | 13 |
| BAB III – PELAKSANAAN KERJA MAGANG | 14 |
| 3.1. Kedudukan dan Koordinasi | 14 |
| 3.2. Sarana dan Suasana Kantor | 16 |
| 3.3. Tugas yang dilakukan | 23 |
| 3.4. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang | 26 |
| 3.4.1. Proses Pelaksanaan | 26 |
| 3.4.1.1. Pembuatan <i>Birthday Loot Bag</i> dan <i>Invitation Card</i> untuk Poundland | 26 |
| 3.4.1.2. Pembuatan Proyek <i>Storyboard Happy Christmas</i> | 31 |
| 3.4.1.3. Pembuatan <i>Company Profile</i> PT Cermai Makmur Abadi International | 49 |
| 3.4.2. Kendala yang Ditemukan | 57 |
| 3.4.3. Solusi Atas Kendala yang Ditemukan | 58 |
| BAB IV – PENUTUP | 60 |
| 4.1. Kesimpulan | 60 |
| 4.2. Saran | 60 |
| DAFTAR PUSTAKA | 62 |
| LAMPIRAN | 63 |
| 1. Form KM – 03 | 64 |
| 2. Form KM – 04 | 65 |
| 3. Form KM – 05 | 68 |

| | |
|--|----|
| 4. Form KM – 06 | 69 |
| 5. Form KM – 07 | 70 |
| 6. Surat keterangan Penerimaan Kerja Magang di PT Cermal Makmur Abadi International | 71 |
| 7. Surat Keterangan Selesai Kerja Magang di PT Cermal Makmur Abadi International | 72 |
| 8. Kartu Konsultasi Bimbingan Magang | 73 |
| 9. <i>Curriculum Vitae</i> | 74 |
| 10. Hasil Karya Penulis Lainnya | 75 |



DAFTAR GAMBAR

| | | |
|--------------|---|----|
| Gambar 2.1. | Gedung Utama PT Cermai Makmur Abadi International | 5 |
| Gambar 2.2. | Logo PT Cermai Makmur Abadi International | 10 |
| Gambar 2.3. | Struktur Organisasi PT Cermai Makmur Abadi International | 13 |
| Gambar 3.1. | Bagan Proses Praktik Kerja Magang | 14 |
| Gambar 3.2. | Penulis Sedang Melaksanakan Pekerjaan dari Perusahaan | 17 |
| Gambar 3.3. | Ruangan Divisi <i>R&D</i> bagian Desainer Grafis | 18 |
| Gambar 3.4. | Ruangan <i>Showroom R&D</i> | 19 |
| Gambar 3.5. | Ruangan <i>Showroom</i> Lantai 2 Gedung Utama | 19 |
| Gambar 3.6. | Ruangan <i>Procurement R&D</i> | 20 |
| Gambar 3.7. | Penulis bersama anak magang dari UMN dan Karyawan Desainer Grafis (<i>R&D</i>) | 20 |
| Gambar 3.8. | Penulis bersama anak magang dari UMN dan Karyawan <i>Procurement (R&D)</i> | 21 |
| Gambar 3.9. | Penulis bersama Bapak Andreas Wijaya (Manajer <i>R&D</i>) | 21 |
| Gambar 3.10. | Penulis bersama Ibu Theresia Sutaman (<i>Owner</i> PT Cermai Makmur Abadi International) | 22 |
| Gambar 3.11. | Tahap Sketsa Awal Proyek <i>Loot Bag</i> | 27 |

| | |
|--|----|
| Gambar 3.12. Tampilan <i>Font Yikes! Regular</i> | 28 |
| Gambar 3.13. Tampilan Desain <i>Loot Bag Poundland</i> | 29 |
| Gambar 3.14. Tampilan Desain <i>Invitation Card Poundland</i> dan Penjelasan Warna | 30 |
| Gambar 3.15. Karakter <i>Santa Claus</i> | 32 |
| Gambar 3.16. Karakter <i>Rudolph</i> | 32 |
| Gambar 3.17. Karakter <i>Penguin</i> | 33 |
| Gambar 3.18. Karakter <i>Snowman</i> | 33 |
| Gambar 3.19. Karakter <i>Elf Pria</i> | 34 |
| Gambar 3.20. Karakter <i>Elf Wanita</i> | 34 |
| Gambar 3.21. Contoh Tampilan <i>Storyboard</i> serta Acuan Penulis dalam membuat Proyek <i>Storyboard</i> | 36 |
| Gambar 3.22. <i>Font DancingScript-Regular</i> | 37 |
| Gambar 3.23. Tampilan Desain <i>Crackers</i> dan Penjelasan Warna | 38 |
| Gambar 3.24. Tampilan Desain <i>Stickers</i> dan Penjelasan Warna | 39 |
| Gambar 3.25. Tampilan Desain <i>Money Wallets</i> atau <i>Document</i> dan Penjelasan Warna | 40 |
| Gambar 3.26. Tampilan Desain <i>Gift Tags</i> dan Penjelasan Warna | 41 |
| Gambar 3.27. Tampilan Desain <i>Square Gift Tags</i> dan Penjelasan Warna | 43 |
| Gambar 3.28. Tampilan Desain <i>Greeting Cards</i> dan Penjelasan Warna | 44 |
| Gambar 3.29. Tampilan Desain <i>Photo Frame</i> dan Penjelasan Warna | 45 |

| | |
|---|----|
| Gambar 3.30. Tampilan Desain <i>Gift Wrap</i> dan Penjelasan Warna | 46 |
| Gambar 3.31. Tampilan Desain <i>Gift Bags</i> dan Penjelasan Warna | 47 |
| Gambar 3.32. Tampilan Proyek <i>Storyboard Happy Christmas</i> Secara Keseluruhan | 48 |
| Gambar 3.33. Hasil Laporan <i>Company Profile</i> PT Cermai Makmur Abadi International | 51 |
| Gambar 3.34. Tampilan Kartu Nama Perusahaan dan Penjelasan Warna pada Motif Bunga | 52 |
| Gambar 3.35. Tampilan Presentasi <i>Company Profile</i> Halaman Awal | 53 |
| Gambar 3.36. Tampilan Desain <i>Layout</i> Presentasi <i>Company Profile</i> | 53 |
| Gambar 3.37. Tampilan Foto-Foto di dalam Presentasi <i>Company Profile</i> | 54 |
| Gambar 3.38. Tampilan Foto-Foto di dalam Presentasi <i>Company Profile</i> | 54 |
| Gambar 3.39. Ruangan <i>Showroom R&D</i> | 55 |
| Gambar 3.40. Aktivitas pada Mesin Lipat dan Lem Box | 55 |
| Gambar 3.41. Ruangan <i>Showroom</i> Lantai 2 Gedung Utama | 56 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|---|----|
| Form KM – 03 | 64 |
| Form KM – 04 | 65 |
| Form KM – 05 | 68 |
| Form KM – 06 | 69 |
| Form KM – 07 | 70 |
| Surat Keterangan Penerimaan Kerja Magang di PT Cermai Makmur Abadi International | 71 |
| Surat Keterangan Selesai Kerja Magang di PT Cermai Makmur Abadi International | 72 |
| Kartu Konsultasi Bimbingan Magang | 73 |
| <i>Curriculum Vitae</i> | 74 |
| <i>Easter Illustration (Everyday Design)</i> | 75 |
| <i>Easter Illustration (Everyday Design)</i> | 75 |
| <i>Happy Birthday Illustration (Everyday Design)</i> | 76 |
| <i>Happy Birthday Illustration (Everyday Design)</i> | 76 |
| <i>Father's Day Illustration (Everyday Design)</i> | 77 |
| <i>Wedding Illustration (Everyday Design)</i> | 77 |
| <i>Happy Birthday Illustration (Everyday Design)</i> | 78 |
| <i>Congratulations Illustration (Everyday Design)</i> | 78 |
| <i>Wedding Illustration (Everyday Design)</i> | 79 |
| <i>Happy Birthday Illustration (Everyday Design)</i> | 79 |

| | |
|--|----|
| <i>Baby Birth Illustration (Everyday Design)</i> | 80 |
| <i>Animal Square Gift Tags (Everyday Design)</i> | 80 |
| <i>Wedding Illustration (Everyday Design)</i> | 81 |
| <i>Wedding Illustration (Everyday Design)</i> | 81 |
| <i>Wedding Illustration (Everyday Design)</i> | 82 |
| <i>Valentine Illustration (Everyday Design)</i> | 82 |
| <i>Valentine Illustration (Everyday Design)</i> | 83 |
| <i>Happy Birthday Treat Box Illustration (Everyday Design)</i> | 83 |
| <i>Christmas Illustration (Everyday Design)</i> | 84 |
| <i>Christmas Illustration (Everyday Design)</i> | 84 |
| <i>Christmas Illustration (Everyday Design)</i> | 85 |
| <i>Cookies Box Illustration (Everyday Design)</i> | 85 |
| <i>Christmas Illustration (Everyday Design)</i> | 86 |
| <i>Christmas Crackers Illustration (Everyday Design)</i> | 86 |
| <i>Christmas Illustration (Everyday Design)</i> | 87 |
| <i>Chinese Zodiac Handcrafted Gift Tags Illustration</i> | |
| <i>(Everyday Design)</i> | 87 |
| <i>Christmas Gift Tags (Everyday Design)</i> | 88 |
| <i>Christmas Gift Bag (Everyday Design)</i> | 89 |
| <i>Christmas Gift Bag (Everyday Design)</i> | 89 |
| <i>Christmas Photo Frame (Everyday Design)</i> | 90 |
| Contoh Hasil Mock Up Cookies Box dari Desain | |
| <i>Penulis (Everyday Design)</i> | 91 |

| | |
|--|----|
| Contoh Hasil <i>Mock Up Treat Box</i> dari Desain Penulis (<i>Happy Birthday Design</i>) | 91 |
| Contoh Hasil <i>Mock Up Cracker</i> dari Desain Penulis (<i>Christmas Design</i>) | 92 |
| Contoh Hasil <i>Mock Up Handcrafted Gift Tags</i> dari Desain Penulis (<i>Chinese Zodiac Design</i>) | 92 |
| Mesin Lipat dan Lem <i>Box</i> | 93 |
| Tampilan Dekat dari Mesin Lipat dan Lem <i>Box</i> | 93 |
| Mesin <i>Die Cut</i> | 94 |
| Mesin <i>Shrink</i> | 94 |
| Suasana Aktivitas Pembuatan <i>Crackers</i> di Bagian Produksi | 95 |
| Suasana Penyusunan Hasil Produk yang Siap Dikirim | 95 |
| Mesin Gliter Manual | 96 |
| Mesin <i>Heidelberg Speedmaster</i> | 96 |
| Mesin Gliter | 97 |
| Mesin <i>Foiling</i> | 97 |
| Mesin <i>Stamp</i> | 98 |
| Area Gudang Penyimpanan Hasil Produksi | 98 |
| Aktivitas Pemasukkan Hasil Produksi ke Dalam Kontainer | 99 |
| Area Parkir Truk Kontainer | 99 |