



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Desain Komunikasi Visual atau biasa disebut dengan DKV adalah sebuah fakultas perkuliahan yang bergerak dalam dunia desain baik dalam bentuk komunikasi maupun visual. Dalam fakultas DKV terutama di Universitas Multimedia Nusantara (UMN) terdapat tiga penjurusan yaitu Desain Grafis, Animasi, dan Sinematografi. Dari setiap penjurusan DKV di UMN, mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengikuti mata kuliah magang pada semester tujuh atau delapan.

Praktik kerja magang yang diberikan oleh pihak Universitas Multimedia Nusantara ini bertujuan agar setiap mahasiswa dapat memahami dan memiliki pengalaman di dunia kerja secara langsung. Melalui kesempatan kerja magang ini setiap mahasiswa dapat secara langsung menerapkan semua ilmu yang telah diberikan dalam perkuliahan di dalam dunia kerja. Tujuan penulis mengambil mata kuliah magang adalah untuk mendapatkan pengalaman dan menambah wawasan melalui praktik kerja secara langsung di bidang desain grafis serta untuk memenuhi syarat kelulusan dalam tingkat pendidikan Strata-1 Desain Komunikasi Visual.

Penulis memilih PT. Cermai Makmur Abadi International sebagai tempat untuk melakukan praktik kerja magang dikarenakan ketertarikan penulis untuk berkreasi dalam bidang desain grafis, khususnya dalam desain ilustrasi. Melalui praktik kerja di perusahaan ini, penulis dapat menambah pengetahuan mengenai penggunaan ilustrator dalam dunia kerja desain grafis dan bermacam-macam jenis desain ilustrasi dengan tema yang bervariasi yang sebelumnya tidak banyak diperoleh oleh penulis dalam kegiatan perkuliahan.

PT. Cermai Makmur Abadi International adalah sebuah perusahaan yang bergerak dalam bidang pabrik penghasil produk dengan menggunakan bahan kertas. Produk-produk yang dihasilkan oleh perusahaan ini seperti kartu ucapan, crackers, kertas kado, *stickers*, *packaging boxes*, *gift tags*, *gift bags*, dan lain-lain.

Tema-tema dari produk yang dihasilkan juga bervariasi seperti, *everyday design, christmas, easter, father's day, mother's day, weddings, valentine's day, thanksgiving*, dan lain-lain. Perusahaan ini hanya menjual produk mereka di luar negeri atau di ekspor ke dunia internasional sehingga semua pelanggan dari perusahaan ini berasal dari negara luar seperti *Australia, USA, Canada, Germany, United Kindom, Sweden, Holland, New Zealand, Denmark, Irlandia, dan South Africa*.

Tujuan penulis menulis laporan praktik kerja magang ini untuk memberikan informasi mengenai posisi kerja penulis dalam perusahaan dan memberikan evaluasi semua kegiatan yang dilakukan selama kerja magang di PT. Cermat Makmur Abadi International.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dari praktik kerja magang ini adalah memberikan kesempatan kepada setiap mahasiswa untuk mengenal dan menambah pengetahuan tentang dunia kerja di bidang desain secara langsung. Melalui kerja magang ini mahasiswa mampu melihat setiap kendala dan permasalahan yang ada dalam dunia kerja desain sebenarnya. Tujuan diberikannya kesempatan praktik kerja magang ini agar setiap mahasiswa dapat mengetahui ilmu yang didapat dalam kegiatan perkuliahan secara nyata dan dapat melatih serta mengembangkan keterampilan mahasiswa dengan praktik secara langsung dalam dunia kerja desain.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu yang ditentukan pihak Universitas Multimedia Nusantara untuk praktik kerja magang wajib menjalani minimal selama dua bulan atau 40 hari kerja. Penulis melaksanakan praktik kerja magang di PT Cermat Makmur Abadi International dimulai dari tanggal 8 Juli 2013 hingga 4 September 2013. Aktivitas kerja dalam perusahaan ini dilakukan selama lima hari dalam seminggu yaitu hari Senin sampai Jumat. Waktu praktik kerja magang yang diberikan perusahaan

berlangsung dari pukul 10.00 – 18.00. Penulis melaksanakan praktik kerja magang sama dengan ketentuan dasar yang telah ditentukan oleh pihak perusahaan, namun waktu yang diberikan selama praktik kerja magang untuk penulis cukup fleksibel karena kondisi lokasi perusahaan yang cukup jauh dari tempat tinggal penulis dan adanya perbaikan jalan yang membuat arus lalu lintas padat dan macet yang memakan waktu banyak dan tidak menentu. Untuk waktu istirahat pada hari Senin sampai Kamis dapat dimulai dari pukul 12.00 – 13.00, sedangkan untuk hari Jumat dimulai dari pukul 11.30 – 13.00 sesuai dengan kebijakan perusahaan.

1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Pada kesempatan kerja magang ini, penulis dapat memulai praktik kerja magang setelah melakukan pertemuan dan wawancara secara langsung bersama Ibu Theresia Sutaman selaku *Founder* dari PT. Cermat Makmur Abadi International. Setelah selesai melakukan wawancara, Ibu Theresia Sutaman langsung mengenalkan penulis ke bagian R & D (Research and Development) dimana posisi penulis akan ditempatkan. Penulis melampirkan surat permohonan kerja magang melalui *e-mail* langsung kepada Ibu Theresia Sutaman. Penulis memulai praktik kerja magang pada tanggal 8 Juli 2013. Pada hari pertama, penulis diberikan panduan dan pengenalan mengenai jenis pekerjaan yang akan dilakukan dalam praktik kerja magang oleh Bapak Andreas Wijaya selaku Manajer R & D. Selama praktik kerja magang, penulis mendapatkan bimbingan dari Bapak Nanang Muslimin selaku *Graphic Designer*, Kakak Astria Giovanni selaku *Graphic Designer*, dan Bapak Andreas Wijaya. Penulis juga diberikan kesempatan untuk melakukan praktik kerja magang di bagian *Procurement* dibawah bimbingan Bapak Herman Fauzi, Bapak Tursiman dan Bapak Achmad Syafei.

Sistem absen yang telah ditetapkan untuk para pekerja dapat dilakukan dengan *finger print* atau menggunakan kartu absen pada mesin khusus absensi. Selama praktik kerja magang di perusahaan ini, penulis melakukan absensi dengan menggunakan kartu absen. Para pekerja di PT Cermat Makmur Abadi

International tidak memiliki seragam khusus perusahaan namun diwajibkan untuk menggunakan kemeja dan pakaian yang terlihat rapi dan formal setiap hari Senin sampai Kamis, namun khusus hari Jumat para pekerja dipersilahkan untuk menggunakan pakaian bebas yang rapi dan sopan . Aturan tata cara berpakaian ini juga berlaku untuk penulis selama praktik kerja magang di perusahaan ini. Penulis menggunakan kemeja, celana panjang, dan sepatu untuk pakaian yang formal pada hari Senin sampai Kamis sedangkan pada hari Jumat penulis dapat menggunakan kaos.

Pada tanggal 4 September 2013, Penulis mengakhiri pelaksanaan praktik kerja magang di PT. Cermat Makmur Abadi International dengan melakukan sesi foto bersama para staff di divisi *R & D*, lalu mengadakan acara makan siang bersama, dan penulis memberikan beberapa *snack* sebagai buah tangan dan tanda ucapan terima kasih atas bantuan, kerjasama dan kesempatan yang telah diberikan oleh perusahaan kepada penulis.

U M N