



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

LAPORAN KERJA MAGANG

**PENGAPLIKASIAN *PACKAGING* UNTUK
INDUSTRI KECIL & MENENGAH PADA
KLINIK DESAIN MEREK & KEMASAN**



Nama : Firas Sabila
NIM : 09120210317
Fakultas : Seni & Desain
Program Studi : Desain Komunikasi Visual

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2013**

LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DI PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG

Dengan ini saya:

Nama : Firas Sabila
NIM : 09120210317
Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Menyatakan bahwa saya melakukan praktek kerja magang di:

Nama perusahaan : Klinik Desain Merek & Kemasan, Kementerian
Perindustrian
Divisi : Creative
Alamat : Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 52 – 53 Lt. 15 Jakarta
Telp. 021 – 5255509 ext. 2361 Fax. 021 - 5253526
Periode : 15 Februari 2013 hingga 25 April 2013
Supervisor : Agus Susilo

Menyatakan bahwa laporan magang ini merupakan karya saya sendiri dan tidak melakukan plagiat perkataan, maupun gambar. Apabila ditemukan kecurangan plagiat dalam laporan kerja magang ini, saya bersedia menerima konsekuensi yang telah ditentukan dan tidak lulus mata pelajaran ini.

Tangerang, 27 Juni 2013

Firas Sabila

PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG

**PENGAPLIKASIAN *PACKAGING* UNTUK
INDUSTRI KECIL & MENENGAH PADA
KLINIK DESAIN MEREK & KEMASAN**

oleh

Nama : Firas Sabila
NIM : 09120210317
Fakultas : Seni & Desain
Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Tangerang, 27 Juni 2013

Pembimbing

Ketua Program Studi
Desain Komunikasi Visual

Annita, S.Pd., M.F.A.

Desi Dwi Kristanto, S.Ds., M.Ds.

ABSTRAKSI

Desain grafis merupakan proses komunikasi visual yang menggunakan media gambar sebagai alat untuk menyampaikan informasi atau pesan dengan cara yang se-efektif mungkin. Manfaat ini yang bisa dipergunakan untuk kehidupan sehari-hari. Kreativitas seorang desainer grafis dapat menentukan keberhasilan promosi produk. Bagi perusahaan Industri Kecil & Menengah yang bergerak dibidang pemasaran produk daerah, seorang desainer yang ahli dibidangnya dapat meningkatkan nilai jual produksi mereka guna untuk promosi dalam rangka mengenalkan produk ke wisatawan baik lokal maupun luar. Seorang desainer juga ikut menentukan eksistensi sebuah produk agar dapat membedakan antara produk yang satu dengan yang lainnya. Laporan ini akan menjelaskan pentingnya peranan desainer grafis dalam pembuatan media promosi di Industri Kecil & Menengah yang didapati oleh penulis saat melaksanakan kerja magangnya di Klinik Desain Merek & Kemasan.

Kata kunci: Desain grafis, Media Promosi, Produk

UMMN

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena berkatrahmat dan kuasa-Nya penulis dapat menyelesaikan pembuatan laporan kerja magang ini.

Tujuan penulis dalam pembuatan laporan kerja magang dengan judul “Pengaplikasian Packaging Untuk Industri Kecil Pada Perusahaan Kementrian Perindustrian” adalah sebagai rangkuman penulis selama melaksanakan kerja praktek magang di Klinik Desain Merek & Kemasan. Tujuan lain dari pembuatan laporan kerja magang ini untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan akademik internship di semester 8 (delapan) di Universitas Multimedia Nusantara.

Penulis juga menyadari bahwa penulisan laporan kerja magang ini dapat terselesaikan berkat bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu, perkenankan penulis untuk berterimakasih kepada:

1. Orang Tua dan keluarga tercinta yang selalu memberikan dukungan baik materi dan nasihat-nasihat untuk penulis
2. Dr. Ninok Laksono, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara, yang telah memberikan kesempatan penulis untuk melakukan kerja praktek, dan menyelesaikan laporan kerja magang
3. Bapak Desi Dwi Kristanto, S.Ds., M.Ds. selaku Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual, Fakultas Seni dan Desain, Universitas Multimedia Nusantara
4. Ibu Annita, S.Pd., M.F.A. selaku dosen pembimbing materi yang telah membantu memberikan saran yang membangun kepada penulis dalam pembuatan laporan kerja magang ini
5. Klinik Desain Merek & Kemasan yang bersedia memberikan kesempatan penulis untuk praktek kerja magang sebagai kreatif desainer
6. Bapak Joni Pardede, Ibu Titi Hudani dan Bapak Agus Susilo yang telah menerima penulis untuk melaksanakan praktek kerja magang dan bimbingannya selama proses berlangsung
7. Senior-senior di Kementrian Perindustrian yang telah memberikan ilmu

yang sebelumnya belum didapat sebelumnya di Universitas

8. Rekan-rekan mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara atas semangat serta dukungannya kepada penulis
9. Pihak lain yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Akhirnya penulis berharap semoga laporan kerja magang ini dapat berguna dan memberikan pengetahuan untuk para pembaca. Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan-kekurangan dalam penulisan laporan kerja magang ini. Oleh karena itu, bila ada kesalahan yang menyinggung perasaan pembaca, penulis mohon maaf dan bersedia untuk mempertanggung jawabkannya.

penulis juga menerima kritik dan saran yang membangun untuk meningkatkan mutu dari laporan kerja magang ini.

Tangerang, 27 Juni 2013

Firas Sabila

UMMN

DAFTAR ISI

| | |
|---|-------------|
| LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DI PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG | ii |
| PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG | iii |
| ABSTRAKSI | iv |
| KATA PENGANTAR | v |
| DAFTAR ISI | vii |
| DAFTAR BAGAN | viii |
| DAFTAR GAMBAR | ix |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1 Latar Belakang | 1 |
| 1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang | 2 |
| 1.3 Waktu dan Pelaksanaan Kerja Magang | 2 |
| 1.3.1 Waktu Kerja Magang..... | 2 |
| 1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang..... | 3 |
| BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN | 4 |
| 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan | 4 |
| 2.2 Stuktur Organisasi Perusahaan | 6 |
| BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG | 7 |
| 3.1 Kedudukan dan Koordinasi | 7 |
| 3.2 Tugas yang di Laksanakan | 8 |
| 3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang | 9 |
| 3.3.1 Proses Pelaksanaan Kerja Magang..... | 9 |
| 3.3.2 Kendala yang di Temukan..... | 12 |
| 3.3.3 Solusi Atas Kendala yang ditemukan..... | 13 |
| BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN | 14 |
| 4.1 Kesimpulan | 14 |
| 4.2 Saran | 15 |
| DAFTAR LAMPIRAN | 16 |
| CONTOH FORMULIR APLIKASI | 32 |

DAFTAR BAGAN

| | |
|--|---|
| Bagan 1. Struktur Organisasi Kementerian Perindustrian | 6 |
| Bagan 2. Struktur Organisasi Klinik Desain Merek & Kemasan | 8 |



UMMN

DAFTAR GAMBAR

| | |
|--|----|
| Gambar 1. Logo Klinik Desain Merek & Kemasan | 5 |
| Gambar 2. Packaging Safina | 11 |
| Gambar 3. packaging Safina yang salah | 12 |



UMN