

LAPORAN KERJA MAGANG
AKTIVITAS FINANCE INTERN PADA PT LAUTAN MUTIARA JAYA



Nama : Rio Rivaldo Wijaya

NIM 00000022123

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PERSETUJUAN

Oleh:

Nama : Rio Rivaldo Wijaya

NIM :00000022123

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan pada
Sidang Ujian Laporan Magang Universitas Multimedia Nusantara

25 Juni 2024

Pembimbing

Dr. Florentina Kurniasari, S.Sos., M.B.A

Mengetahui

Ketua Program Studi Manajemen

Purnamaningsih S.E., M.S.M., C.B.

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG
AKTIVITAS FINANCE INTERN PADA PT LAUTAN MUTIARA JAYA

Oleh:

Nama : Rio Rivaldo Wijaya

NIM :00000022123

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Rabu, 26 Juni 2024

Pukul 16:00 s/d 17:00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut:

Pembimbing



Dr. Florentina Kurniasari, S.Sos., M.B.A

Penguji



Ellisa Dwi Lestari, S.Sos., M.S.M

Mengetahui

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih S.E., M.S.M., C.B.O

**LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN
PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KERJA
MAGANG**

Dengan ini saya:

Nama : Rio Rivaldo Wijaya

NIM : 00000022123

Program Studi : Manajemen

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktik kerja magang dengan keterangan sebagai berikut:

Nama Perusahaan : PT Lautan Mutiara Jaya

Departemen : Finance

Alamat : Jl. Pendaratan Udang No 01, Pluit, Kec.
Penjaringan, Kota Jakarta Utara 14450

Periode Magang : 25 Maret 2024 – 7 Juni 2024

Pembimbing lapangan : Tommy Wijaya

Laporan kerja magang ini merupakan hasil karya saya sendiri dan menyatakan bahwa saya tidak melakukan plagiat dalam menyusun laporan ini. Semua kutipan karya ilmiah pihak atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan kerja magang ini telah saya sebutkan sumber kutipannya dan juga saya cantumkan di Daftar Pustaka. Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan atau penyimpangan dalam penulisan laporan kerja magang ini, maka saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan tidak lulus untuk mata kuliah kerja magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 26 Juni 2024



Rio Rivaldo Wijaya

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan Laporan magang ini dengan judul: “Aktivitas Finance Intern Pada PT Lautan Mutiara Jaya” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar S 1 Jurusan Manajemen Pada Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

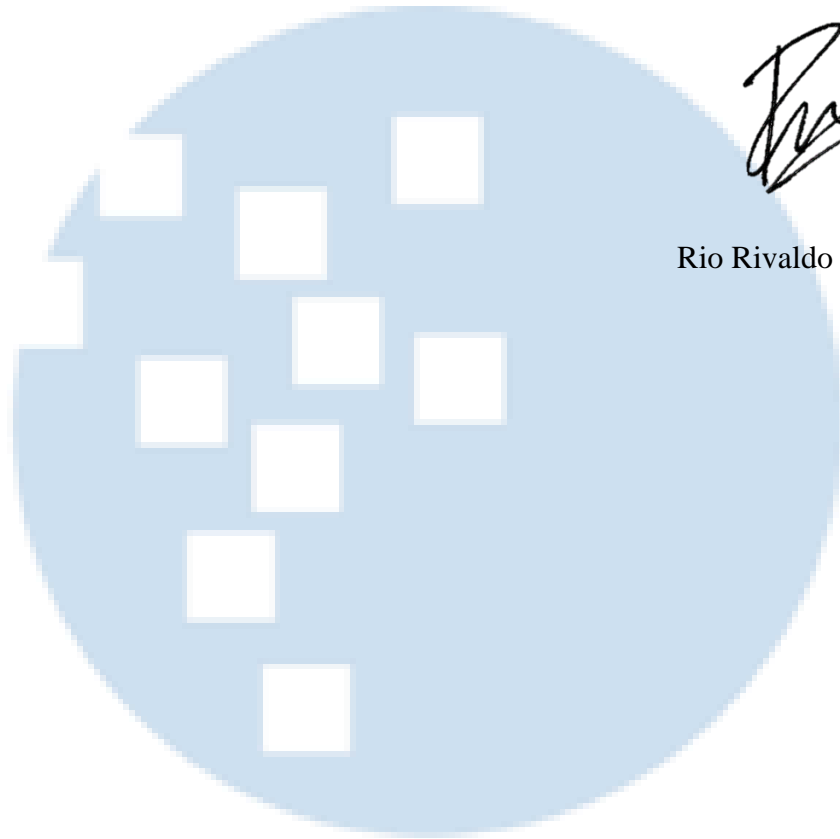
1. Dr. Ninok Leksono, selaku rektor Universitas Multimedia Nusantara serta kepada para dekan yang telah memberikan kesempatan bagi saya untuk melakukan kegiatan magang
2. Dr. Florentina Kurniasari, S.Sos., M.B.A, selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Purnamaningsih S.E., M.S.M., C.B.O selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.
4. Dr. Florentina Kurniasari, S.Sos., M.B.A. selaku dosen pembimbing magang yang telah membimbing dan memberikan saran terhadap penulis dalam menyusun laporan kerja magang ini.
5. Bapak Tommy Wijaya selaku direktur yang memberikan kesempatan bagi penulis untuk melakukan magang di PT Lautan Mutiara Jaya.
6. Bapak Tommy Wijaya dan Ibu Riska, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan arahan.
7. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini.

Dengan bantuan dari banyak pihak yang terlibat, penulis berharap bahwa masih laporan ini bisa memberikan manfaat kepada para pembaca dan juga menerima masukan yang bisa membuat laporan ini menjadi lebih baik lagi.

Tangerang, 25 Juni 2024



Rio Rivaldo Wijaya



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

ABSTRAK

PT Lautan Mutiara Jaya adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang ekspor-impor perikanan di Jakarta Utara, Indonesia. Pelaksanaan magang ini berlangsung dari 25 Maret hingga 7 Juni 2024, dan memberikan pengalaman langsung yang berharga dalam berbagai fungsi departemen keuangan. Tanggung jawab penulis meliputi tugas-tugas terkait piutang usaha, seperti rekonsiliasi data invoice dan menginput pembaruan catatan pembayaran pelanggan. Selain itu, magang ini melibatkan pengelolaan hutang usaha dengan memproses invoice dari supplier serta vendor dan mencatat pembelian yang telah diselesaikan. Pengelolaan kas kecil (*petty cash*) yang mengharuskan penulis untuk mencatat dan memasukkan transaksi *petty cash*.

Selama pelaksanaan magang ini berlangsung, penulis mendapatkan dan mempelajari wawasan penting tentang penerapan praktis teori keuangan dalam dunia bisnis nyata. Penulis memperoleh pengalaman menggunakan perangkat lunak akuntansi perusahaan untuk pencatatan dan manajemen data yang efisien. Lebih lanjut, magang ini mendorong kolaborasi dengan departemen lain seperti penjualan dan operasi, yang menekankan pentingnya komunikasi antar departemen dalam bisnis yang terintegrasi. Pengalaman penulis juga sangat berharga dalam menjembatani kesenjangan antara pengetahuan teoritis dan aplikasi keuangan praktis, serta pengembangan soft skill, termasuk komunikasi, kerja tim, dan pemecahan masalah, semakin memperkaya perkembangan pengalaman penulis selama magang ini.

Kata kunci: Manajemen Keuangan, *Account Payable*, *Account Receivable*, dan *Petty Cash*



ABSTRACT

PT Lautan Mutiara Jaya is a fisheries import-export company based in North Jakarta, Indonesia. This internship took place from March 25 to June 7, 2024, and provided valuable hands-on experience in various functions of the finance department. The author's responsibilities included accounts receivable-related tasks, such as reconciling invoice data and inputting updates to customer payment records. In addition, this internship involved managing accounts payable by processing invoices from suppliers and vendors and recording completed purchases. Petty cash management required the author to record and input petty cash transactions.

During the course of this internship, the author gained and learned important insights into the practical application of financial theory in the real business world. The author gained experience using enterprise accounting software for efficient data recording and management. Furthermore, this internship encouraged collaboration with other departments such as sales and operations, which emphasized the importance of interdepartmental communication in an integrated business. The author's experience was also invaluable in bridging the gap between theoretical knowledge and practical financial applications, as well as the development of soft skills, including communication, teamwork, and problem-solving, further enriched the development of the author's experience during this internship.

Keywords: Financial Management, petty cash, account payable and account receivable.



DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG.....	ii
LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
ABSTRAK.....	v
ABSTRACT.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	4
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	4
1.4 Sistematika Penulisan.....	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	7
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	5
2.2 Struktur Organisasi.....	6
2.3 Landasan Teori.....	8
2.3.1 <i>Financial Management</i>	8
2.3.2 <i>Enterprise Resource Planning</i>	10
2.3.3 <i>Account Receivable</i>	10
2.3.4 <i>Account Payable</i>	11
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....	12
3.1 Kedudukan dan Organisasi.....	12
3.2 Tugas – Tugas Yang Dilakukan.....	13

3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang	13
3.3.1 Proses Pelaksanaan Magang	13
3.3.2 Kendala yang Ditemukan	18
3.3.3 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	19
BAB IV KESIMPULAN & SARAN.....	20
4.1 Kesimpulan	20
4.2 Saran.....	21
DAFTAR PUSTAKA	22
LAMPIRAN	



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1: Logo PT. Lautan Mutiara Jaya	5
Gambar 2.2: Organisasi PT Lautan Mutiara Jaya.....	7
Gambar 2.3: Organisasi Departemen Finan PT Lautan Mutiara Jaya.....	8
Gambar 3.1: Kedudukan penulis dalam departemen finance.....	12
Gambar 3.2: Sales Invoice.....	15
Gambar 3.3: Hasil Penjualan oleh pembeli	16
Gambar 3.4: Invoice account payable vendor	17
Gambar 3.5: Invoice pelunasan kepada vendor.....	17
Gambar 4.6: Invoice pengeluaran <i>petty cash</i>	18

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Gambar 3.1: Uraian Pelaksanaan Kerja Magang..... 25



DAFTAR LAMPIRAN

Form KM-01: Formulir Surat Pengajuan Kerja Magang

Form KM-02: Surat Pengantar Kerja Magang

Form KM-03: Kartu Kerja Magang

Form KM-04: Kehadiran Kerja Magang

Form KM-05: Laporan Realisasi Kerja Magang

Form KM-06: Penilaian Kerja Magang

Form KM-07: Lembar Verifikasi Laporan Magang

Formulir Konsultasi Magang

Surat Keterangan Penerimaan Kerja Magang

Hasil Pemeriksaan Turnitin



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA