

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

PT Buana selaras Globalindo atau PT BSG adalah perusahaan telekomunikasi yang menyediakan alat – alat jaringan dan optik. PT BSG termasuk berperan penting bergerak di bidang jaringan untuk memenuhi kebutuhan alat – alat pendukung pemberi layanan telekomunikasi seperti PT Telekomunikasi Indonesia, PT Link Net dan PT Indosat yang memiliki jumlah pegawai berkiras 40 orang. Namun sistem data transaksi, data karyawan, permasalahan karyawan, profil karyawan, pengajuan cuti dan pengumuman perusahaan masih dilakukan secara manual dan belum terdigitalisasikan, sehingga meningkatkan resiko terhambatnya pekerjaan seperti pengajuan cuti yang mengharuskan karyawan mengisi formulir kertas yang saling bertumpuk dan beresiko rusak dan hilang. Oleh karena itu pada saat melakukan kerja magang di perusahaan tersebut terbentuknya sebuah proyek perancangan aplikasi berbasis *hybrid* untuk memudahkan HRD dan karyawan di perusahaan tersebut, sehingga data informasi kepegawaian tersebut dapat diakses kapan saja dan di mana saja.

Sebagai bentuk penggunaan aplikasi seluler yang dapat di perusahaan yaitu pada sistem kepegawaian yang di dalamnya memuat pengumuman perusahaan, perpanjangan kontrak, pengajuan cuti serta media *chat* antar pegawai perusahaan yang tersimpan secara rapih dan dapat dipublikasi secara digital, sehingga jalannya suatu kegiatan jauh lebih mudah dijangkau oleh pengguna aplikasi tersebut. Selain memberikan informasi yang cepat dan akurat penggunaan aplikasi berbasis seluler juga mendorong perusahaan untuk menghemat penggunaan kertas. Hal ini juga berpengaruh pada laporan yang akan dibuat oleh HRD, karena data yang ada di sistem tertata rapih sehingga untuk membuat laporan akan sangat mudah[1]. Memberikan kemungkinan besar untuk terjadinya kesalahan dalam proses pengumpulan data yang disebabkan oleh *human error*[2].

Proses pengolahan informasi juga penting untuk memudahkan pegawai mengakses data yang dibutuhkan dengan cepat dan akurat. Juga menentukan secara berkala menyajikan data penunjuk waktu pegawai yang akurat, membantu

dalam pengumpulan informasi pegawai[3]. salah satunya dengan menggunakan aplikasi seluler. Aplikasi seluler adalah suatu perangkat lunak yang di kembangkan menggunakan pemrograman komputer untuk perangkat seluler seperti ponsel pintar, tablet pintar. Dengan dibuatnya aplikasi ini tujuannya adalah untuk memudahkan dan mempercepat kerja karyawan dalam proses akumulasi keterikatan karyawan[4]. Dengan dibuatnya aplikasi ini bertujuan untuk memudahkan partisipasi pegawai bawahan dan keakuratan dapat dilakukan secara online dan akurat[5].

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Tujuan dan maksud dari kerja magang di perusahaan PT Buana Selaras Globalindo adalah untuk memberikan aplikasi berbasis *hybrid* yang memudahkan akses informasi kepegawaian bagi HRD dan karyawan di perusahaan tersebut berupa data profil pegawai, pengajuan cuti serta pengumuman resmi perusahaan yang dapat diakses menggunakan ponsel ataupun tablet pintar kapan saja dan di mana saja.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu pelaksanaan kerja magang di perusahaan PT Buana Selaras Globalindo selama 3 bulan yaitu dari tanggal 02 Januari 2024 sampai 01 April 2024. Waktu kerja magang pada setiap hari senin sampai jumat pada pukul 09.00 WIB hingga 17.00 WIB.

Terdapat beberapa prosedur yang diperlukan dalam pelaksanaan kerja magang, yaitu :

1. Proses pencarian lowongan magang yang sesuai minat melalui keluarga dan sahabat.
2. Pengiriman surat lamaran magang diserahkan ke PT Buana Selaras Globalindo.
3. Pihak PT Buana Selaras Globalindo menerima untuk magang disana sebagai Lintas Divisi Operational, HR & Finance dan menerima surat balasan .
4. Praktik kerja magang dimulai dihari selasa tanggal 02 Januari 2024 .
5. Masa akhir kerja magang dihari senin tanggal 01 April 2024.