



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Internship atau magang adalah kegiatan pembinaan yang dikelola secara terpusat dan merupakan suatu program nasional yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan seorang tenaga akademik dalam melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi dengan mengutamakan pada dharma pendidikan dan pengajaran yang dikoordinasikan oleh Direktorat Jenderal pendidikan Tinggi, Departemen Pendidikan Nasional. Magang merupakan salah satu syarat utama kelulusan seorang mahasiswa pada tingkat akhir di jenjang pendidikan. Sehingga setiap mahasiswa pada tingkat akhir diwajibkan untuk melakukan praktek kerja magang agar mahasiswa dapat menambah wawasan mengenai dunia industry dan meningkatkan keterampilan serta keahlian praktek kerja.

Maka dari itu, kurikulum akademik Universitas Multimedia Nusantara mewajibkan mahasiswa tingkat akhir untuk mengambil mata kuliah Internship/ kerja magang. Internship/ kerja magang yang dilakukan selama 2-4 bulan pada perusahaan, instansi yang sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dan tujuan dari adanya mata kuliah kerja magang ini adalah agar mahasiswa dapat mengenal dunia kerja sejak dini, dimana mahasiswa akan dilatih, agar peka terhadap lingkungan dunia kerja yang akan mereka alami setelah lulus dan lepas dari Universitas.

Mata kuliah magang ini juga merupakan mata kuliah wajib yang ditempuh bagi setiap mahasiswa yang merupakan salah satu kriteria kelulusan.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Kerja magang dilaksanakan pada,

Waktu : 1 Juli 2013-30 Agustus 2013
Perusahaan : PT TATAR KERTABUMI (APL)
Alamat : Jl. Kertabumi No. 58
Karawang Barat.

Periode kerja magang dilaksanakan selama 2 bulan dengan total 40 hari kerja aktif. Terhitung mulai tanggal yang telah ditentukan pada saat libur semester genap tahun 2013. Waktu kerja magang ialah pukul 08.30 hingga pukul 17.30 WIB. Setiap hari Senin–Jumat. Pada saat puasa, selama 30 hari waktu kerja dimajukan jadi pukul 08.00 hingga pukul 17.00 WIB. Pada saat istirahat waktu yang di berikan bagi semua karyawan adalah pukul 12.00 hingga pukul 13.00 WIB.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Mulanya penulis ingin menempuh untuk menyelesaikan Tugas Akhir (TA) sebelum melakukan kerja magang, namun disaat bersamaan penulis juga ditawarkan untuk melakukan kerja praktek magang oleh perusahaan Agung Podomoro Land (APL) yang berada di Jakarta Barat, tapi karena minimnya transportasi saat itu, penulis akhirnya dipindahkan ke PT Tatar Kertabumi yang merupakan salah satu proyek yang ditangani oleh perusahaan Agung Podomoro Land (APL) pengelola dari Taruma City yaitu pembangunan mall yang terletak di kota Karawang. Karena dekatnya PT Tatar Kertabumi dengan salah satu kediaman penulis, maka penulis mencoba mengirim CV atau lamaran kerja magang dan portofolio di PT Tatar Kertabumi.

Kemudian, tanpa adanya interview, penulis diberi kabar bahwa telah diterima menjadi salah satu pegawai magang di PT tersebut namun penulis tidak diberi gaji, uang makan dan uang transport. Akhirnya penulis menerima tawaran tersebut karena alasannya adalah dekat dengan salah satu tempat tinggal penulis, maka selama 2

bulan dengan total 40 hari kerja, penulis menjalankan praktek kerja magang di PT Tatar Kertabumi.

Kemudian penulis menentukan tanggal dimulainya masuk kerja. Terhitung tanggal 1 Juli 2013 penulis mulai masuk kerja magang sebagai desainer grafis di PT Tatar Kertabumi bagian divisi promosi.

Memasuki hari pertama di PT Tatar Kertabumi, penulis di perkenalkan dengan Ibu Lea Yuni selaku Manager Promosi PT Tatar Kertabumi. Lalu beliau mengenalkan kepada bagian divisi promosi yang lain, seperti kepada Bapak Asbudi selaku *Graphic Designer Supervisor* sekaligus beliau juga yang akan memantau dan membimbing pekerjaan penulis selama kerja magang.

Selama menjalani 40 hari kerja magang, penulis selalu mengisi laporan mingguan yang di berikan oleh kampus serta menuliskan jadwal absensi sebagai salah satu syarat yang harus dilakukan selama proses kerja magang berlangsung.

U M N