



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Suatu *entrepreneur* yang baik adalah dimana seseorang mempelajari suatu bidang tidak hanya berdasarkan teori yang ada tetapi bagaimana penerapan secara langsung di lapangan. Oleh karena itulah Universitas Multimedia Nusantara sebagai universitas yang ingin mencetak para *entrepreneur-entrepreneur* muda mengadakan program kerja magang ini. Program kerja magang menjadi salah satu kewajiban bagi para mahasiswa dalam menempuh pendidikan di Universitas Multimedia Nusantara. Pada program kerja magang inilah mahasiswa diberikan kesempatan untuk merasakan secara langsung dunia kerja yang sebenarnya sehingga teori yang dipelajari di perkuliahan dapat diterima langsung serta diaplikasikan dalam kenyataan lapangan.

Berdasarkan hal tersebut maka para mahasiswa diberikan pilihan dalam mengikuti program kerja magang yang diwajibkan tersebut pada saat liburan semester ataupun pada saat semester depan. Waktu yang disyaratkan dalam menempuh program kerja magang ini menurut peraturan dalam Universitas Multimedia Nusantara adalah 40 hari kerja normal antara hari Senin – Jumat. Tetapi hal itu bisa saja berbeda tergantung kesempatan yang diberikan oleh tempat dimana kita akan mengajukan permohonan untuk magang. Tempat untuk magang pada dasarnya telah diberikan bantuan oleh pihak universitas dimana pihak universitas mengadakan *job fair* ataupun menghubungi perusahaan-perusahaan yang telah bekerja sama dengan universitas.

Berdasarkan penjelasan yang telah ada maka penulis melakukan permohonan program kerja magang pada perusahaan yang mengikuti *job fair* tersebut salah satunya PT. Trias Indra Saputra. PT. Trias Indra Saputra adalah perusahaan yang didirikan pada tahun 1987 oleh Bapak Usman Arifin dan kini beliau menjabat sebagai Komisaris pada perusahaan ini. Perusahaan ini bergerak dalam bidang produksi *cable tray*, *cable ladder*, dan *panel* yang hingga saat ini menjadi produk andalan dan *core*

business perusahaan. Perusahaan ini berpusat di Jalan Sentra Industri Pantai Indah Kapuk, Jakarta dimana pada tempat itu merupakan kantor utama serta tempat untuk *assembly* seperti *panel*. Perusahaan ini juga memiliki pabrik yang terletak di daerah Bitung, Tangerang untuk proses produksi seperti *cable tray* dan *cable ladder*. Perusahaan ini pun telah terbukti kualitasnya dengan standar operasional bertaraf internasional, yang mengacu pada ISO 9001:2008 mengenai manajemen mutu, OHSAS 18001:2007 mengenai lingkungan, serta ISO 14001:2004 mengenai kesehatan dan keselamatan kerja.

Dalam suatu perusahaan yang bergerak dalam bidang produksi tentu saja tidak terlepas dari divisi-divisi yang berkaitan satu sama lain demi berjalannya proses produksi dan bisnis yang dijalankan. Salah satu divisi yang memiliki peranan penting dalam perusahaan ini adalah divisi *Warehouse*. Divisi *Warehouse* merupakan suatu divisi yang penting karena arus keluar masuk barang terjadi dalam divisi ini. Setiap pengiriman barang dari *supplier*, pengecekan barang serta jumlah yang sesuai dengan bukti surat jalan yang ada, penyimpanan barang, pengeluaran barang untuk dipakai dalam proses produksi adalah tanggung jawab dari divisi *Warehouse*.

Dengan adanya divisi *Warehouse* ini semua alur barang yang keluar masuk dapat terkontrol dengan baik sehingga meminimalisir kerugian yang akan diderita oleh perusahaan. Oleh sebab itu divisi *Warehouse* menjadi tempat penulis menjalankan program kerja magang dimana pada pelajaran jurusan manajemen operasional diajarkan bagaimana mengelola *Warehouse* yang baik. Sehingga hal ini diharapkan membantu memperjelas teori yang telah dipelajari di perkuliahan dalam mengaplikasikan secara langsung pada praktek lapangan.

Adapun pekerjaan dan pembelajaran yang telah dilakukan pada divisi *Warehouse* di PT. Trias Indra Saputra selama 8 minggu adalah sebagai berikut :

- 1) Mempelajari Standar Operasional Prosedur (SOP) perusahaan.
- 2) Melakukan klasifikasi data material per *rack* serta koordinat peletakkan barang (x,y,z).

- 3) Melakukan pengecekan status barang di *rack* apakah termasuk status minmax atau *dead stock*.
- 4) Mempelajari proses transaksi barang masuk dan barang keluar.
- 5) Mempelajari serah terima barang dari supplier yang mengacu pada surat jalan.
- 6) Membantu melakukan pengecekan data aktual plat yang digunakan mengacu pada daftar kebutuhan material (DKM).

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Berdasarkan program magang yang dilakukan oleh penulis, maka maksud dan tujuan untuk mengikuti program kerja magang di PT. Trias Indra Saputra pada bagian *Warehouse* di *Plant* Kapuk adalah :

- 1) Mempelajari alur proses bisnis mengenai *Warehouse* secara langsung di lapangan.
- 2) Mengaplikasikan teori yang dipelajari selama perkuliahan dengan praktek lapangan.
- 3) Mengetahui cara berkomunikasi yang baik dalam dunia bisnis.
- 4) Sebagai pengetahuan dasar dalam memasuki dunia kerja.
- 5) Untuk memperoleh pengalaman dan pengetahuan yang baik dalam bidang *Warehouse* yang pada akhirnya dapat digunakan langsung pada dunia kerja.
- 6) Memenuhi syarat S1 Fakultas Ekonomi Jurusan Operational Manajemen, Universitas Multimedia Nusantara.

1.3 Waktu dan Prosedur Kerja Magang

1.3.1 Waktu Kerja Magang

Program kerja magang ini dilakukan selama dua bulan terhitung dari tanggal 1 Juli 2013 – 31 Agustus 2013 di Divisi *Warehouse*, dengan 44 hari masa efektif kerja di PT. Trias Indra Saputra, Jakarta.

1.3.2 Prosedur Kerja Magang

Adapun beberapa proses kerja magang yang diikuti penulis, sesuai dengan prosedur yang berlaku di dalam PT. Trias Indra Saputra :

- 1) Mahasiswa magang datang ke perusahaan yang berada di Sentra Industri Terpadu Pantai Indah Kapuk Jakarta setiap hari kerja, yaitu Senin – Sabtu.
- 2) Lama kerja untuk hari Senin – Jumat adalah 7 jam, sedangkan untuk hari Sabtu 5 jam. Total jam kerja dalam satu minggu adalah 40 jam.
- 3) Libur kerja tanggal 3 – 13 Agustus 2013 sebagai libur lebaran dan 17 Agustus 2013 sebagai peringatan hari kemerdekaan Indonesia.

1.4 Sistematika Penulisan Laporan Magang

Agar dapat memberikan penjelasan serta panduan dalam penulisan laporan yang benar, maka dibuat suatu sistematika penulisan yang berisi informasi mengenai hal-hal yang akan dibahas dalam setiap bab. Adapun sistematika penulisan tersebut sebagai berikut :

A. Bab I Pendahuluan

Berisi tentang penjelasan mengenai latar belakang, maksud, tujuan dari program kerja magang, dan waktu serta prosedur dalam pelaksanaan program magang.

B. Bab II Gambaran Umum Perusahaan

Berisi tentang konsep sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi perusahaan dan landasan teori yang digunakan dalam penyusunan laporan kerja magang.

C. Bab III Pelaksanaan Kerja Magang

Menjelaskan tentang posisi apa saja yang diberikan perusahaan kepada para peserta magang serta tugas-tugas yang dilakukan penulis selama pelaksanaan kerja magang.

D. Bab IV Kesimpulan dan Saran

Berisi tentang apa saja yang akhirnya penulis dapatkan dari proses kerja magang tersebut dan masukan yang dapat penulis berikan untuk membantu PT. Trias Indra Saputra menjadi perusahaan yang lebih baik lagi.

