



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Persaingan dunia usaha semakin kompetitif, mendorong perusahaan mencari bibit unggul dari universitas – universitas. Sejak awal, para mahasiswa magang merupakan potensi aset dari perusahaan. Proses pencarian ini sejalan dengan konsep magang universitas. Dalam magang mahasiswa berlatih bekerja secara profesional di perusahaan. Bagi perusahaan, proses magang adalah kesempatan untuk melihat kemampuan kerja peserta magang di perusahaan tersebut.

Universitas Multimedia Nusantara mengadakan mata kuliah kerja magang. Selain untuk memenuhi kredit mata kuliah wajib yang diambil, kegiatan ini juga dilakukan agar para mahasiswa bisa mendapat bekal pengetahuan dan pengalaman sebelum terjun langsung ke dalam dunia pekerjaan setelah mereka lulus dari dunia perkuliahan. Praktek kerja magang juga dilakukan guna menerapkan ilmu yang sudah dipelajari oleh para mahasiswa semasa kuliah.

Dalam praktek kerja magang, penulis memilih PT. Sahabat Kreasi Muda (SKM) sebagai tempat untuk melakukan kerja magang. PT. SKM memiliki 2 divisi yaitu Thinkicon Pictures yang bergerak di dalam bidang jasa fotografi dan desain grafis, dan Pixelindie yang bergerak dalam bidang *digital printing* dan *cinematography store*. Penulis berharap mendapatkan ilmu dari dunia pekerjaan

yang akan ditekuni setelah lulus. Pengalaman magang dapat dijadikan bekal saat bekerja secara profesional di kemudian hari.

1.2. Manfaat dan Tujuan Kerja Magang

1.2.1 Manfaat Program magang :

- Bagi perusahaan :

Melalui program magang, perusahaan mendapatkan SDM Unggulan yang langsung dapat direkrut dan diseleksi, selain itu mereka bisa mendapatkan akses langsung informasi SDM yang siap pakai dan berkompeten. Perusahaan juga mendapatkan ide segar, inovatif dan kreatif dari mahasiswa peserta program magang

- Bagi Mahasiswa :

Melalui proses kerja magang, mahasiswa dapat memperkuat keterampilan kerja sekaligus mempraktekkan langsung ilmu yang telah didapatkan di bangku kuliah ke dalam dunia kerja, mempersiapkan diri memasuki dunia kerja lebih cepat dan profesional, dan menjadikan perusahaan tempat magang sebagai objek penelitian untuk laporan kerja mahasiswa, sehingga laporan yang dibuat benar-benar mencerminkan masalah riil yang terjadi di perusahaan.

- Bagi Universitas :

Program kerja magang dapat membantu universitas membangun hubungan kemitraan dengan perusahaan mitra magang, mendukung kurikulum pendidikan, dan mempersingkat waktu tunggu para lulusan dan memperbesar penyerapan lulusan ke dalam dunia kerja.

1.2.2 Tujuan Kerja Magang

- Bagi Perusahaan :

Praktek kerja magang ini dapat menjadi salah satu kegiatan seleksi calon karyawan baru, sehingga perusahaan dapat lebih cepat untuk memperoleh kandidat terbaik.

- Bagi Mahasiswa :

Kerja magang dijadikan sebagai sarana mengembangkan kompetensi dan mengaplikasikan ilmu yang telah dipelajari semasa kuliah sehingga mampu mengatasi masalah-masalah riil yang terjadi dalam dunia kerja.

- Bagi Universitas :

Praktek kerja magang merupakan penyesuaian bagi para mahasiswa untuk memasuki dunia kerja.

1.3. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Proses awal dilakukan dengan mengambil mata kuliah magang dalam kartu rencana studi, lalu kemudian mengisi formulir surat keterangan magang dan kemudian diserahkan kepada petugas admin DKV. Penulis kemudian mencari tempat magang yang sesuai dengan kriteria yang dibutuhkan. Pada awalnya penulis mendapatkan info lowongan magang di The Photograph Wedding dari forum diskusi Universitas Multimedia Nusantara di Facebook. Penulis kemudian mengirimkan surat lamaran kerja, *curriculum vitae*, dan Portfolio ke email HRD perusahaan. Penulis mendapatkan panggilan pertama dari The Photograph Wedding untuk melakukan interview dan mendapat tes masuk. Setelah tes masuk

diserahkan dan tidak mendapat panggilan dalam waktu 1 minggu, penulis segera mencari lowongan kerja magang baru dan mendapat informasi tentang Thinkicon Pictures dari forum Kaskus. Penulis melakukan prosedur pelamaran kerja dan interview, dan diterima bekerja di Thinkicon Pictures yang beralamat di Ruko Tematik Pasar Modern Paramount Serpong Blok P No.25, Gading Serpong, Tangerang pada tanggal 8 Juli 2013. Surat penerimaan kerja magang yang diberikan oleh perusahaan kemudian diserahkan kepada BAAK untuk mendapat kartu kerja magang (KM 1 – KM7).

Proses kerja dimulai pada tanggal 8 Juli 2013. Jam kerja dimulai dari pukul 10.00 – 17.00, namun Thinkicon Pictures memberikan kemudahan kepada peserta magang apabila hendak keluar karena mempunyai kepentingan di tempat lain, sehingga jam kerja menjadi tentatif.



1.3.1 Pelaksanaan Kerja Magang

Time Table Juli 2013

Jam	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
08.00																																
09.00																																
10.00																																
11.00																																
12.00																																
13.00																																
14.00																																
15.00																																
16.00																																
17.00																																
18.00																																
19.00																																
20.00																																
21.00																																

Time Table Agustus 2013

Jam	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
08.00																																
09.00																																
10.00																																
11.00																																
12.00																																
13.00																																
14.00																																
15.00																																
16.00																																
17.00																																
18.00																																
19.00																																
20.00																																
21.00																																

Time Table September 2013

Jam	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
08.00																																
09.00																																
10.00																																
11.00																																
12.00																																
13.00																																
14.00																																
15.00																																
16.00																																
17.00																																
18.00																																
19.00																																
20.00																																
21.00																																

Time Table Oktober 2013

Jam	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
08.00																																
09.00																																
10.00																																
11.00																																
12.00																																
13.00																																
14.00																																
15.00																																
16.00																																
17.00																																
18.00																																
19.00																																
20.00																																
21.00																																

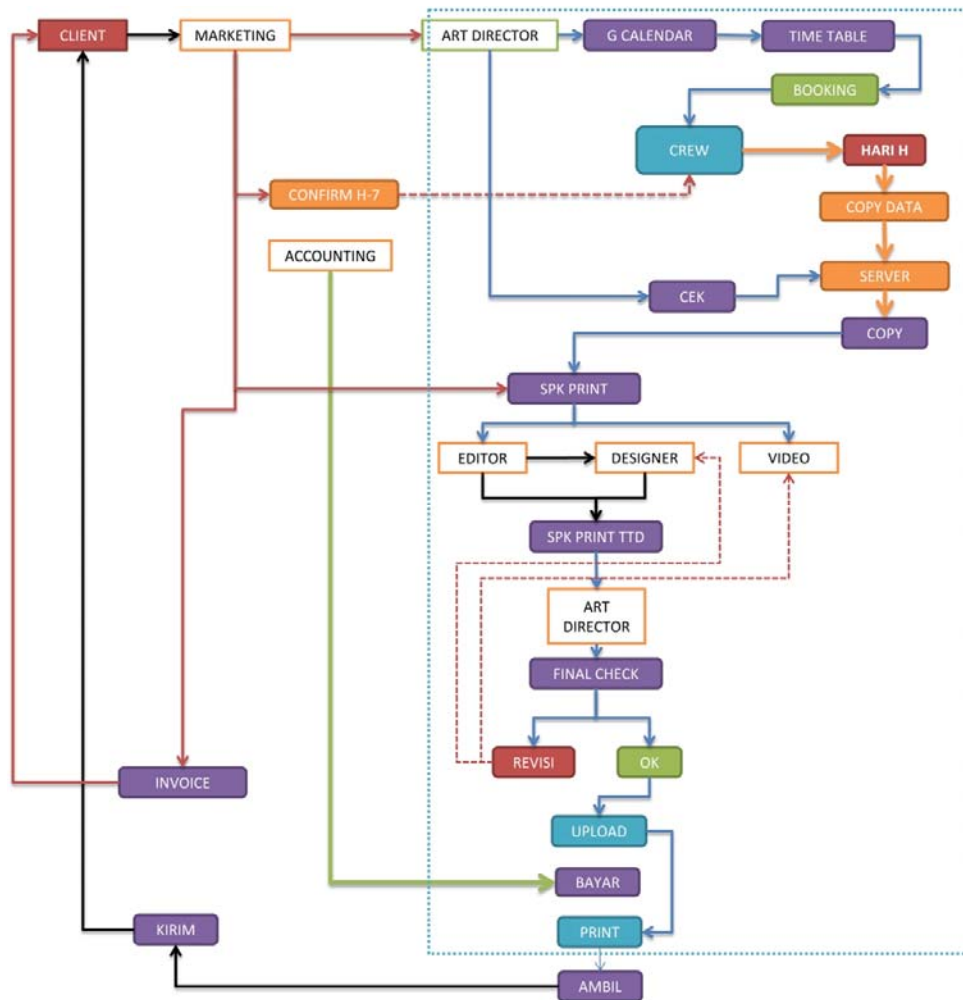
Tabel 1. Time-table Pelaksanaan Kerja Magang

Kerja magang dimulai setelah penulis menerima surat pernyataan telah diterima untuk bekerja dari Thinkicon Pictures pada tanggal 8 Juli 2013 – 10 Oktober 2013.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja di Thinkicon Pictures

Saat Magang di Thinkicon Pictures, penulis ditempatkan dalam tim *creative design*, dengan tugas membuat *layout* halaman foto *wedding* dan ulang tahun untuk dijadikan halaman pada album. Sebelum memulai pekerjaan, penulis mendapat surat perintah kerja oleh *art director* tentang rincian tugas yang akan dikerjakan. Surat tersebut berisi nama klien, nama *event organizer* yang digunakan, tanggal dan tempat acara diselenggarakan, konsep desain dan tanggal tenggat waktu dari proyek tersebut.

Proses pertama, *raw-file* diberikan oleh fotografer yang bertugas mendokumentasikan acara. Foto kemudian di sortir sesuai dengan tema, kejelasan foto, teknik pengambilan foto, komposisi, dan *moment* yang berkesan. Foto yang terpilih akan diedit *tone*-nya terlebih dahulu. Setelah mencari referensi elemen desain yang sesuai dengan tema. Penulis akan *me-layout* halaman album ke dalam bentuk yang menarik. *Layout* album yang telah selesai akan diajukan kepada *art director* untuk diasistensi. Apabila masih kurang sesuai, penulis akan melakukan revisi dan hasil akhirnya akan diajukan kembali kepada *art director* dan siap untuk dicetak.



Gambar 1. Prosedur Kerja Thinkicon Pictures

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA