

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Semakin hari, kemampuan yang dibutuhkan meningkat pada setiap tahunnya. Dengan canggihnya teknologi yang ada, membuat semakin tinggi kemampuan pengetahuan yang harus dimiliki oleh setiap orang. Tetapi sayangnya kemampuan tersebut tidak sebanding dengan kemampuan yang ada di masyarakat. Kebutuhan pekerjaan yang membutuhkan pengalaman dan kemampuan yang tinggi menyesuaikan dengan kebutuhan perusahaan yang ada, terkadang tidak sebanding dengan sumber daya yang kurang pengalaman. Maka dari itu diperlukan kegiatan yang dapat membantu bagi para insan muda dalam memahami dan mendapatkan pengalaman di masyarakat. Di sisi pendidikan, terdapat sebuah inovasi dari pemerintah yang menyediakan sebuah solusi agar para mahasiswa bisa mendapatkan pengalaman bekerja sebelum mereka lulus, yaitu dengan melakukan program MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka). MBKM merupakan sebuah wadah yang disediakan untuk membantu mahasiswa dalam mendapatkan magang. Program kerja sama antara pemerintah dan instansi pendidikan ini disambut baik oleh beberapa universitas, seperti salah satunya Universitas Multimedia Nusantara yang telah menerapkan program MBKM bagi para mahasiswa nya sehingga diharapkan mahasiswa yang berasal dari UMN memiliki pengalaman, kemampuan dan daya saing di dunia pekerjaan.

Magang merupakan program belajar sekaligus berlatih bekerja dengan secara langsung pada sebuah perusahaan pada periode tertentu. Seseorang yang melakukan magang akan bekerja pada periode waktu tertentu di sebuah perusahaan dengan jabatan yang telah dipilih. Magang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan *soft skill* dan *hard skill*, bagi mahasiswa yang belum memiliki pengalaman bekerja agar menjadi lebih siap dan mampu menghadapi dunia kerja ke depannya. Perusahaan juga mendapatkan keuntungan dengan mendapat tenaga kerja untuk membantu pada suatu posisi magang yang

ditetapkan sehingga magang dapat memberikan keuntungan bagi kedua belah pihak. Pada kegiatan magang sendiri, mahasiswa yang telah mempelajari teori pada mata kuliah di perkuliahan akan mengimplementasikan dan mempraktekan secara langsung dari ilmu yang telah mahasiswa tersebut pelajari.

Pada dunia kerja, dibutuhkan orang yang dapat mengelola informasi dengan baik sehingga perusahaan tersebut dapat menyediakan berbagai data sesuai dengan keperluan yang dibutuhkan. Maka dari itu tidak bisa dipungkiri bahwa divisi MIS (*Management Information System*) merupakan divisi yang krusial dalam pengolahan data. Divisi ini memiliki tugas yaitu menyediakan data bagi para user-user yang ada, membuat perencanaan, mengelola data, dan berbagai hal lainnya yang dapat dilakukan dengan data perusahaan. Sehingga dengan begitu para divisi terkait maupun user bisa mendapatkan informasi sesuai dengan kebutuhan mereka. Selain dari hal-hal tersebut, divisi MIS memiliki fungsi lainnya seperti menyediakan *reporting* dari data yang disimpan, melakukan penarikan data terhadap data yang didapatkan dari *production* atau aplikasi terkait, dan juga memastikan bahwa data perusahaan akan tersimpan dengan aman. Sebuah data perusahaan sangat penting bagi perusahaan untuk tetap berjalan, tanpa adanya data-data yang tersimpan dan tidak diolah dengan baik, dapat menyebabkan pengampilan keputusan yang ada dapat tidak akurat dan memberikan persentase keberhasilan yang buruk. Selain itu data yang tidak tersimpan dengan baik akan menjadi redundan dan akan menjadi tidak berguna karena tidak dapat dikelola dengan baik. Maka dari itu divisi MIS memiliki fungsi yang penting terhadap pengolahan data perusahaan yang ada.

PT. XYZ adalah sebuah PT yang bergerak dalam bidang finansial teknologi yang menyediakan pinjaman bagi masyarakat, termasuk dalam peminjaman per seorangan maupun pinjaman dari berbagai PT dan CV. PT. XYZ mulai beroperasi pada tahun 2017 dibawah naungan dari ABC Group. Sebagai perusahaan penyedia layanan pendanaan, PT. XYZ telah berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan Indonesia sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 10/POJK.05/2022 tentang Layanan Pendanaan Bersama Berbasis Teknologi

Informasi dengan nomor izin KEP-46/D.05/2020. Perusahaan ini berbasis penyediaan pinjaman bersama, yaitu mempertemukan antara peminjam pinjaman dan pemberi pinjaman, atau bisa disebut juga dengan *peer-to-peer*[1]. PT. XYZ ini menjadi perantara dari kedua belah pihak tersebut, sekaligus menjadi wadah dan menyediakan transaksi yang aman antara kedua belah pihak. PT. XYZ bergerak dalam layanan finansial teknologi, dimana dapat menyediakan pinjaman dana bagi pihak peminjam untuk berbagai kebutuhan dan berbagai kalangan. Dengan berbagai produk yang dimiliki oleh PT. XYZ, masyarakat dapat melakukan pinjaman pendanaan untuk berbagai hal, mulai dari kebutuhan sehari-hari, keperluan diluar pendanaan seperti baju dan hal lainnya, pendanaan industri mikro hingga pendanaan dana tunai karyawan. PT. XYZ yang telah berpengalaman industri keuangan dan teknologi informasi yang telah bergerak selama puluhan tahun memiliki tujuan untuk meningkatkan perekonomian masyarakat dan menjadi sumber pinjaman pendanaan pada sektor produksi dan konsumsi di Indonesia.

PT. XYZ dipilih oleh mahasiswa sebagai tempat magang dikarenakan PT. XYZ memiliki penilaian yang baik bagi mahasiswa. PT. XYZ dinilai mampu untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam mengenali dunia kerja sekaligus meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam mempelajari hal-hal secara praktek yang telah diajarkan secara teori di kampus Universitas Multimedia Nusantara. Kegiatan magang ini juga memberikan hubungan mutualisme terhadap kedua belah pihak, yaitu mahasiswa yang mendapatkan pengalaman terhadap dunia kerja, dan PT. XYZ yang mendapatkan sumber tenaga manusia untuk membantu berjalannya perusahaan tersebut.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Program magang yang dilaksanakan oleh mahasiswa memiliki maksud dan tujuan berikut :

1. Sebagai salah satu syarat kelulusan perkuliahan
2. Sebagai penilaian untuk Satuan Kredit Semester magang yang diambil
3. Menambah pengalaman mahasiswa mengenai bekerja secara langsung
4. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam bidang *soft skill* maupun *hard skill*
5. Menambah relasi untuk karir kedepannya.
6. Menambah pengalaman mengenai cara bekerja dan bersosialisasi dalam tempat perusahaan.
7. Menambah pengetahuan terhadap pengolahan dan manajemen sistem informasi yang ada pada perusahaan.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu pelaksanaan magang dilakukan secara *WFO* atau bekerja di kantor di Perusahaan XYZ yang berada di Gedung ABC Jl. Puri Kencana No. 1, Meruya – Kembangan, Jakarta Barat, Daerah Ibukota Jakarta. Durasi magang yang dilakukan berjangka 1 tahun. Dimulai pada tanggal 8 Januari 2024 dan akan berakhir pada tanggal 7 Januari 2025. Magang dilaksanakan pada hari senin hingga hari jumat, dengan waktu kerja mulai dari jam 08.00 - 17.00 sesuai dengan kebijakan perusahaan. Terdapat jam istirahat yang disediakan selama 1 jam yaitu pada jam 12.00-13.00. pada perusahaan ini juga mengikuti aturan pemerintah yaitu terdapat libur pada setiap hari besar dan cuti bersama.

Terdapat juga jadwal untuk pelaksanaan dan pengerjaan laporan magang sebagai berikut:

Tabel 1.1 Waktu Pelaksanaan Laporan Magang

Pekerjaan yang dilakukan	Januari				Februari				Maret				April				Mei	
	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
Pengenalan dan pemahaman lingkungan kerja	■	■																
Pengetahuan Dasar Divisi			■	■														
Pengerjaan Laporan Reporting User			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Analisa dan Perbaiki Query				■														
Pengerjaan projek data pembuatan dashboard produk						■	■											
Mencari aplikasi ETL									■									
Pembuatan Laporan kueri																	■	■

1.3.2 Prosedur Kerja Magang

Prosedur kerja magang yang dilakukan telah sesuai dengan prosedur yang dijalankan pada PT. XYZ dan kampus. Untuk prosedur kerja magang yang dilaksanakan terdapat beberapa tahapan hingga penerimaan, yaitu:

1. Melamar pekerjaan melalui *website* Group ABC pada tanggal 1 Desember 2023.

2. Mengisi data dan mengerjakan psikotes yang tersedia pada website sebagai syarat untuk masuk kedalam tahap selanjutnya pada 2 Desember 2023.
3. Pada tanggal 4 Desember 2023 mendapatkan pesan dari pihak *recruiter* Group ABC untuk melakukan interview pada tanggal 7 Desember 2023.
4. Pada tanggal 7 Desember 2023 dilakukan *interview* dengan *user* dari PT. XYZ.
5. Pada tanggal 8 Desember didapatkan berita bahwa mahasiswa dinyatakan diterima dan memulai kerja pada tanggal 8 Januari 2024.
6. Setelah mendapatkan informasi penerimaan magang, mahasiswa mengisi data-data yang diperlukan dan melaporkan informasi penerimaan magang kepada pihak kampus.

