

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

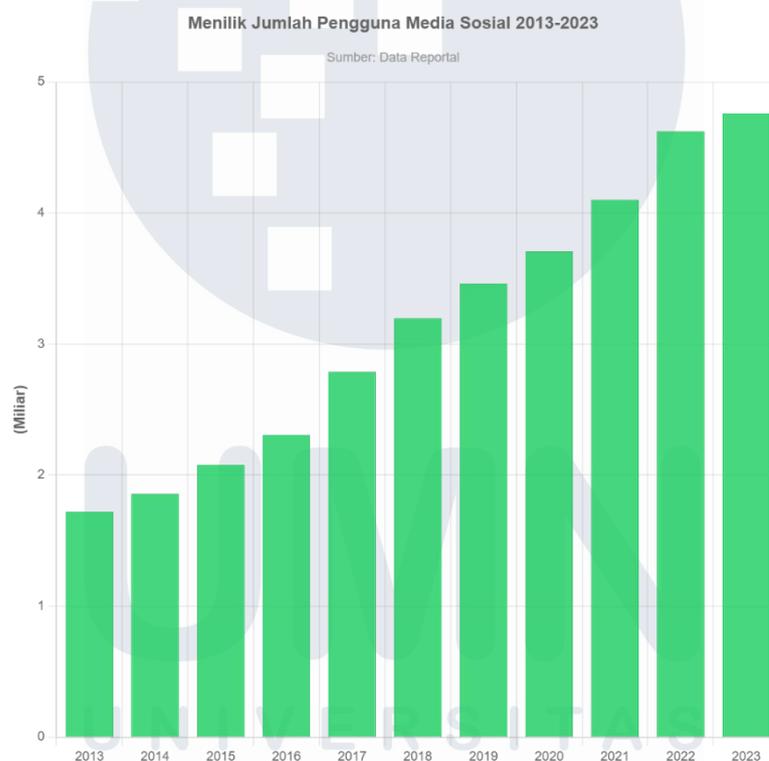
Sejak awal abad ke-21, UKM telah menjadi tulang punggung ekonomi Indonesia dengan kontribusi yang signifikan terhadap pertumbuhan ekonomi, penciptaan lapangan kerja, dan distribusi pendapatan. Perkembangan Usaha Kecil dan Menengah (UKM) menjadi peran strategis dalam perekonomian Indonesia, dengan meningkatkan sekitar 97,22% tenaga kerja dan 61,07% Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia [1]. Peningkatan jumlah UKM berhasil membantu perluasan akses pasar dan pemanfaatan teknologi dalam proses produksi dan pemasaran. Karena perkembangan UKM yang cukup signifikan, membuat daya tarik pemerintahan dan lembaga lainnya untuk memberdayakan dan membantu memajukan UKM Indonesia. Selama sepuluh tahun terakhir, pemerintah telah melakukan beragam program dan kegiatan untuk memperkuat UKM, termasuk 64 program dan kegiatan yang berhubungan dengan pemberdayaan UKM.



Gambar 1.1 Jumlah UMKM Indonesia 2021

Sumber data: [<https://databoks.katadata.co.id/datapublish/2023/10/13/usaha-mikro-tetap-merajai-umkm-berapa-jumlahnya>]

Menurut data yang disampaikan oleh Kementerian Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah pada tahun 2021, jumlah UMKM telah mencapai 64,2 juta unit, dengan sektor usaha mikro menjadi yang paling dominan. Dengan kriteria omzet maksimal Rp2 miliar per tahun, UMKM jenis ini menyumbang sekitar 99,62% dari total unit usaha di Indonesia, menunjukkan proporsi yang stabil dalam satu dekade terakhir. Di samping perkembangan UKM di Indonesia, terdapat tantangan-tantangan seperti kesulitan dalam meningkatkan kapasitas, akses terbatas terhadap teknologi digital, kesulitan dalam mengakses pasar global, dan kendala finansial masih menjadi hambatan yang perlu diatasi.



Gambar 1.2 Jumlah Pengguna Media Sosial 2013-2023

Sumber data: [<https://data.goodstats.id/statistic/menilik-jumlah-pengguna-media-sosial-2013-2023-WR7bg>]

Menurut data dari Reportal, pada tahun 2023 jumlah pengguna aktif media sosial global mencapai 4,76 miliar, yang setara dengan 60% populasi dunia. Meskipun mengalami pertumbuhan sebesar 137 juta pengguna baru di pertengahan

tahun tersebut, peningkatan ini merupakan yang terendah dalam dekade terakhir, dengan hanya 3% kenaikan dari tahun sebelumnya. Sebaliknya, peningkatan tertinggi terjadi pada tahun 2016-2017, dengan lonjakan sebesar 20,9%. Di Indonesia, terdapat 167 juta pengguna aktif media sosial, mencakup 60,4% dari total populasi, dengan 78,5% pengguna internet memiliki setidaknya satu akun media sosial [2].

Di era pemasaran digital saat ini, media sosial memiliki peran penting karena bukan hanya sebagai alat teknologi, tetapi juga sebagai strategi komunikasi yang efektif. Penggunaan media sosial di Indonesia telah mengalami pertumbuhan yang signifikan, menjadikannya sebagai bagian integral dari strategi pemasaran. Oleh karena itu, peluang yang sering dimanfaatkan oleh pemilik Usaha Kecil dan Menengah (UKM) adalah menggunakan Media Sosial dalam memasarkan produknya. Strategi pemasaran yang menggunakan media sosial dapat mempengaruhi hingga 78% terhadap keunggulan bersaing UKM [3]. Strategi ini terdiri dari beberapa hal, seperti adanya informasi produk yang jelas, menyertakan foto dan video produk, aktif dalam berbagi informasi di media sosial, menggunakan iklan media sosial, dan sebagainya. Kemampuan media sosial untuk memudahkan proses promosi bisnis produk dan layanan, serta meningkatkan citra merek.

Namun, banyak pemilik usaha mikro dan kecil kesulitan dalam memanfaatkan media sosial karena keterbatasan sumber daya, keahlian, dan keterampilan dalam mengelola akun media sosial. Ditengah kendala yang dihadapi oleh banyak pengelola bisnis dalam memahami dan memanfaatkan teknologi untuk pengembangan bisnis, muncul perusahaan inovatif seperti PT Sosial Berkat Kreatif Indonesia atau yang lebih dikenal dengan Social Bread. Untuk mengatasi masalah tersebut, Social Bread hadir sebagai digital marketing marketplace yang bertujuan untuk mendukung UKM dengan menjembatani hubungan antara UKM dengan para content creator dan influencer lokal yang tentunya dapat membantu UKM aktif dalam mengelola media sosial. Platform ini tidak hanya menyediakan solusi untuk mengelola akun media sosial UKM, tetapi juga memberikan rekomendasi

berdasarkan analisis kebutuhan dan tujuan UKM, termasuk jenis konten dan platform yang tepat untuk mencapai target audiens dari masing-masing bisnis.

Social Bread menyediakan sebuah layanan menarik yang dapat mempermudah kolaborasi antara klien, dan partner melalui *platform social*. Dengan peluncuran situs *web* yang informatif, klien dan influencer dapat dengan mudah mengakses informasi tentang perusahaan serta layanan yang ditawarkan. Situs *web* ini membuka pintu bagi kolaborasi yang lebih efektif dan efisien. Selain situs *web*, Social Bread juga memperkenalkan dua aplikasi unggulan, Social Bread App untuk klien dan Social Bread Partner untuk influencer atau yang biasa mendapat sebutan sebagai SB Partners. Aplikasi Social Bread dirancang khusus untuk klien, memberikan akses ke berbagai fitur yang memungkinkan mereka untuk mengelola bisnis dan memilih mitra kerja sama dengan mudah. Dari melihat kinerja partners hingga memilih yang sesuai dengan kebutuhan, semua bisa dilakukan melalui aplikasi ini yang tersedia di *App Store* dan *Play Store*.

Dalam visi merilis software untuk situs *web* dan aplikasi, tentunya Social Bread mengandalkan kehadiran para ahli teknologi seperti developer dan fullstack engineer, mereka bertanggung jawab merancang dan mengimplementasikan produk yang inovatif. Namun, dibalik proses pengembangan tersebut, diperlukannya juga seorang *Quality Assurance Engineer* yang terlibat dalam memastikan kualitas produk, seperti monitoring perancangan *software*, mengevaluasi berbagai hal terkait, dan mengidentifikasi bug yang muncul selama proses jalannya software. Seorang *Quality Assurance* bertanggung jawab untuk memastikan bahwa produk tidak hanya memenuhi standar kualitas secara fisik saat disampaikan kepada pelanggan, tetapi juga melalui proses dan prosedur yang berkualitas [4]. *Quality Assurance* juga dibutuhkan untuk melakukan pencatatan atas kendala proses produksi untuk meminimalkan segala *bug* yang kemungkinan muncul saat *software* dijalankan oleh user.

PT Sosial Berkat Kreatif Indonesia sedang mengembangkan beberapa project software yang baru saja diluncurkan pada awal tahun 2024. Dalam rangka

memastikan kualitas dan keefektifan setiap project, perusahaan membutuhkan lebih banyak sumber daya untuk melakukan pengecekan. Tujuan utamanya adalah agar *project* yang sedang dalam tahap pengembangan dapat diselesaikan dengan cepat dan segera digunakan oleh tim operation untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja. Oleh karena itu, PT Sosial Berkat Kreatif Indonesia membuka lowongan magang sebagai Quality Assurance Intern untuk memenuhi kebutuhan tersebut. Peluang ini merupakan penawaran menarik bagi individu yang terlibat dalam pengembangan perangkat lunak dan memperoleh pengalaman di industri teknologi.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

1.2.1 Maksud Kerja Magang

Dalam rangka memenuhi salah satu syarat kelulusan yang ditetapkan oleh Program Studi Sistem Informasi di Universitas Multimedia Nusantara, saya telah menjalani praktik kerja magang di PT Sosial Berkat Kreatif. Praktik kerja magang ini tentunya bermaksud untuk menyelesaikan persyaratan akademis yang diperlukan untuk meneruskan pada jenjang S1. Selama periode magang, peran saya adalah sebagai *Quality Assurance* (QA) dalam menguji perangkat lunak yang dikembangkan oleh perusahaan. Tugas utama saya meliputi pengujian fungsional dan non-fungsional aplikasi, identifikasi bug, serta menyusun laporan hasil pengujian untuk diberikan kepada tim pengembang. Melalui pengalaman ini, saya telah memperoleh pemahaman yang lebih mendalam tentang praktik pengujian perangkat lunak dalam konteks industri, serta meningkatkan keterampilan dalam mengaplikasikan metode dan alat uji yang relevan.

Selain itu, kerjasama antara perusahaan dan peserta magang membawa manfaat yang saling menguntungkan. Perusahaan mendapatkan akses kepada sumber daya manusia baru yang membawa semangat dan ide-ide segar ke dalam lingkungan kerja. Di sisi lain, peserta magang memiliki kesempatan untuk

mendapatkan pengalaman praktis yang berharga dan memperluas jaringan profesional mereka. Dengan demikian, keterlibatan peserta magang tidak hanya memberikan kontribusi kepada perusahaan dalam hal sumber daya manusia, tetapi juga memungkinkan mereka untuk mengembangkan keterampilan dan pengetahuan yang bermanfaat untuk karir masa depan mereka.

1.2.2 Tujuan Kerja Magang

Tujuan dari kegiatan kerja magang pada sebagai *Quality Assurance* pada PT Sosial Berkat Kreatif Indonesia adalah sebagai berikut:

- Memperluas wawasan dan pengetahuan terkait kinerja serta peran *Quality Assurance* dalam pengembangan software
- Mengidentifikasi dan memperbaiki bug atau kesalahan dalam proses pengembangan *software* untuk memastikan produk berjalan sesuai standar
- Mengeksplorasi segala fitur dan teknologi baru berkaitan dengan *Quality Assurance*
- Memperluas pengalaman dan relasi dalam dunia kerja
- Mendapatkan konversi 20 SKS untuk program MBKM Magang sebagai salah satu syarat kelulusan mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Pelaksanaan kegiatan magang di PT Sosial Berkat Kreatif Indonesia, yang berlokasi di The Breeze BSD City, Unit Lake Level/L.78. Durasi magang berlangsung selama 6 bulan yang dimulai dari tanggal 01 Februari 2024 – 01 Agustus 2024. Pelaksana melakukan kegiatan magang pada divisi IT Tech Product sebagai *Quality Assurance Intern*. Sesuai dengan prosedur perusahaan, jam kerja magang berlangsung dari jam 09.00 – 18.00 WIB. Dimana dalam satu hari,

terhitung 9 jam waktu kerja. Untuk memenuhi persyaratan kegiatan MBKM Magang dengan total kerja selama 640 jam, sehingga jika terdapat beberapa kesempatan untuk menambah jam kerja, pelaksana juga mengambil waktu lembur. Sebagai divisi teknologi juga memiliki fleksibilitas yang memungkinkan bekerja pada akhir pekan bila terdapat keadaan mendesak. Namun, peserta magang tetap dapat menikmati waktu luang pada hari libur nasional dan cuti bersama yang ditetapkan.

Tabel 1.1 Waktu Kerja Magang Bulan Februari

BULAN	TANGGAL	WAKTU	DURASI
Februari	01-02-2024	09.00-18.00	8
	02-02-2024	09.00-18.00	8
	05-02-2024	09.00-18.00	8
	06-02-2024	09.00 – 18.00	8
	07-02-2024	09.00 – 18.00	8
	08-02-2024	09.00 – 18.00	8
	09-02-2024	09.00 – 18.00	8
	12-02-2024	09.00 – 18.00	8
	13-02-2024	09.00 – 20.00	10
	14-02-2024	09.00 – 18.00	8
	15-02-2024	09.00 – 18.00	8
	16-02-2024	09.00 – 18.00	8
	17-02-2024	10.00 – 15.00	4
	19-02-2024	09.00 – 18.00	8
	20-02-2024	09.00 – 18.00	8
	21-02-2024	09.00 – 19.00	9
	22-02-2024	09.00 – 18.00	8
	23-02-2024	09.00 – 18.00	8
	24-02-2024	09.00-18.00	8
26-02-2024	09.00 – 18.00	8	

BULAN	TANGGAL	WAKTU	DURASI
	27-02-2024	09.00 – 20.00	10
	28-02-2024	09.00 – 18.00	8
	29-02-2024	09.00 – 18.00	8
	TOTAL DURASI		185

Tabel 1.2 Waktu Kerja Magang Bulan Maret

BULAN	TANGGAL	WAKTU	DURASI
MARET	01-03-2024	10.00 – 20.00	9
	02-03-2024	14.00 – 17.00	3
	03-03-2024	09.00-18.00	8
	04-03-2024	09.00 – 18.00	8
	05-03-2024	09.00 – 19.30	9.5
	06-03-2024	09.00 – 18.00	8
	07-03-2024	09.00 – 18.00	10
	08-03-2024	09.00 – 18.00	8
	11-03-2024	09.00 – 18.00	8
	12-03-2024	09.00 – 18.00	8
	13-03-2024	10.00 – 15.00	4
	14-03-2024	09.00 – 18.00	8
	15-03-2024	09.00 – 18.00	8
	18-03-2024	09.00 – 19.00	9
	19-03-2024	09.00 – 18.00	8
	20-03-2024	09.00 – 18.00	8
	21-03-2024	09.00 – 18.00	8
22-03-2024	09.00 – 20.00	10	
23-03-2024	09.00 – 18.00	8	
25-03-2024	09.00 – 18.00	8	

BULAN	TANGGAL	WAKTU	DURASI
	26-03-2024	09.00 – 20.00	10
	27-03-2024	09.00 – 18.00	8
	28-03-2024	09.00 – 18.00	8
	29-03-2024	09.00 – 18.00	8
	30-03-2024	14.00 – 18.00	4
	TOTAL DURASI		

Tabel 1.3 Waktu Kerja Magang Bulan April

BULAN	TANGGAL	WAKTU	DURASI
APRIL	01-04-2024	10.00 – 20.00	8
	02-04-2024	09.00 – 17.00	7
	03-04-2024	09.00 – 18.00	8
	04-04-2024	09.00 – 18.00	8
	05-04-2024	09.00 – 18.00	8
	12-04-2024	09.00 – 18.00	8
	15-04-2024	09.00 – 18.00	8
	16-04-2024	09.00 – 20.00	10
	17-04-2024	09.00 – 18.00	8
	18-04-2024	09.00 – 18.00	8
	19-04-2024	09.00 – 20.00	10
	21-04-2024	14.00 – 18.00	4
	22-04-2024	09.00 – 18.00	8
	23-04-2024	09.00 – 18.00	8
	24-04-2024	09.00 – 20.00	10
	25-04-2024	09.00 – 18.00	8
	26-04-2024	09.00 – 21.00	11
27-04-2024	14.00 – 19.00	5	

BULAN	TANGGAL	WAKTU	DURASI
	29-04-2024	09.00 – 19.00	9
	30-04-2024	09.00 – 21.00	11
	TOTAL DURASI		165 jam

Tabel 1.4 Waktu Kerja Magang Bulan Mei

BULAN	TANGGAL	WAKTU	DURASI
MEI	01-05-2024	09.00 – 19.00	9
	02-05-2024	09.00 – 21.00	11
	03-05-2024	09.00 – 18.00	8
	04-05-2024	11.00 – 17.00	5
	06-05-2024	09.00 – 18.00	8
	07-05-2024	09.00 – 19.00	9
	08-05-2024	09.00 – 21.00	11
	10-05-2024	09.00 – 19.00	9
	11-05-2024	15.00 – 21.00	6
	13-05-2024	09.00 – 18.00	8
	14-05-2024	09.00 – 20.00	10
	15-05-2024	09.00 – 20.00	10
	16-05-2024	09.00 – 20.00	10
	17-05-2024	09.00 – 21.00	11
	TOTAL DURASI		125 jam

Secara keseluruhan, selama periode empat bulan kerja, telah terpenuhi durasi persyaratan magang MBKM sebanyak 640 jam. Masa magang tersebut dimulai dari bulan Februari hingga Mei, dengan tambahan beberapa hari kerja lembur. Dalam rentang waktu tersebut, mahasiswa telah memiliki kesempatan yang cukup untuk terlibat dalam berbagai kegiatan dan proyek di perusahaan, serta mendapatkan pengalaman yang berharga dalam dunia kerja. Dengan akumulasi jam

kerja yang telah mencapai standar persyaratan, mahasiswa dapat mengambil manfaat penuh dari program magang MBKM dan memperoleh pemahaman yang mendalam mengenai praktik kerja di lapangan sesuai dengan bidang studinya.

Tabel *timeline* pelaksanaan kerja magang berdasarkan tugas utama adalah sebuah panduan yang menggambarkan rentang waktu serta aktivitas yang harus dilakukan selama masa magang. Dalam panduan ini, setiap tugas utama dibagi menjadi beberapa fase atau tahapan yang harus diselesaikan oleh mahasiswa magang. Misalnya, fase awal mungkin mencakup orientasi dan pembelajaran awal tentang lingkungan kerja, budaya perusahaan, dan tugas-tugas yang akan diemban. Selanjutnya, tahapan berikutnya mungkin melibatkan penugasan proyek konkret atau kerja sama dengan tim tertentu di dalam organisasi. Pada tahap-tahap ini, mahasiswa magang diharapkan untuk menerapkan pengetahuan yang telah dipelajari di sekolah dalam konteks dunia nyata. Selama masa magang, ada juga waktu yang dialokasikan untuk evaluasi dan umpan balik, di mana mahasiswa magang akan diberi kesempatan untuk memperbaiki kinerja berdasarkan masukan dari pembimbing atau atasan langsung



Tabel 1.5 Tabel Timeline Pelaksanaan Kerja Magang

Kegiatan	Timeline Pelaksanaan (Bulan)												
	February			Maret			April			Mei			
<i>Training and On-Boarding</i>	■												
<i>Daily Meet</i>		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
<i>Providing Access Tools</i>		■	■										
<i>Project Management Flow Testing in Jira</i>					■								
<i>Monitor Application</i>				■			■			■		■	■
<i>Thorough Products Testing</i>				■	■				■			■	
<i>Assignee Project Software Testing</i>						■		■					
<i>Testing Scenario (cases)</i>					■			■			■		■
<i>Documentation and Description Testing Result</i>							■				■	■	■

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Prosedur pelaksanaan kerja magang terbagi menjadi tiga tahap utama, yaitu pra-magang, magang, dan post magang. Tahap pra-magang melibatkan persiapan yang cermat sebelum memulai pengalaman magang, sementara tahap magang merupakan praktik kerja magang berlangsung dan mendapatkan pengalaman prakti. Setelah selesai magang, tahap post-magang yang mengarah pada proses evaluasi hasil kerja magang. Berikut penjelasan dari ketiga tahapan prosedur kerja magang tersebut.

a) Pra Magang

- Pengisian form MBKM-02 untuk mendapatkan surat pengantar magang yang akan diberikan ke perusahaan
- Mendaftarkan diri pada PT Sosial Berkat Kreatif Indonesia pada divisi teknologi dengan melampirkan CV
- Melakukan interview bersama HR PT Sosial Berkat Kreatif Indonesia dan ditawarkan pada posisi Quality Assurance Internship
- Melakukan interview User dan technical test terkait Quality Assurance
- Mendapatkan surat penerimaan dan persetujuan Internship dari PT Sosial Berkat Kreatif Indonesia

b) Kerja Magang

- Melaksanakan kegiatan magang pada posisi Quality Assurance intern bersama tim teknologi
- Melakukan meeting bersama tim teknologi dan mengerjakan segala tugas yang diberikan oleh supervisor

c) Post Magang

- Menyusun laporan magang track 1 yang dibimbing bersama Ririn Ikana Desanti, S.Kom., M.Kom. selaku dosen pembimbing

- Melakukan sidang magang untuk mempresentasikan hasil kerja dan aktivitas selama praktik magang berlangsung sesuai dengan jadwal yang ditentukan

