

BAB I

PENDAHULUAN

1.1.Latar Belakang

Dalam era bisnis yang terus berkembang, penting bagi perusahaan untuk memiliki sistem pengendalian internal yang kuat. Pengendalian internal tidak hanya menjadi kunci untuk memastikan efisiensi operasional, tetapi juga untuk menjaga keandalan laporan keuangan dan meminimalkan risiko yang terkait dengan berbagai aktivitas bisnis[1]. Oleh karena itu, setiap perusahaan membutuhkan proses audit dalam menjalankan perusahaannya. Audit merupakan sebuah proses analisis dan pemeriksaan proses bisnis suatu badan usaha untuk memastikan proses bisnis yang dilakukan sudah sesuai dengan SOP dan ketentuan yang ditetapkan[2]. Audit berfungsi untuk memberikan informasi yang berguna untuk menentukan dan membuat laporan terkait dengan tingkat kesesuaian antara proses bisnis yang dijalankan dan kriteria yang ditetapkan[3]. Auditor internal adalah garda terdepan dalam memastikan bahwa organisasi beroperasi sesuai dengan standar, kebijakan, dan prosedur yang ditetapkan. Mereka bertanggung jawab untuk memeriksa, memantau, dan mengevaluasi efektivitas serta ketaatan terhadap peraturan dan kebijakan yang berlaku[4]. Dalam konteks ini, magang sebagai internal auditor memberikan kesempatan besar bagi peserta magang untuk memahami peran krusial auditor internal dalam mengelola risiko dan memastikan kepatuhan.

Magang merupakan sebuah program pembelajaran praktis di mana seseorang, biasanya seorang mahasiswa atau lulusan baru, bekerja di sebuah perusahaan atau organisasi untuk mendapatkan pengalaman kerja langsung dalam bidang tertentu. Program magang dirancang untuk memberikan peserta pengalaman praktis dalam lingkungan kerja yang sesungguhnya, memperluas pengetahuan dan keterampilan mereka, serta membantu mereka mempersiapkan diri untuk karir di masa depan[5]. Selama magang, peserta biasanya ditempatkan di bawah supervisi seorang mentor atau *supervisor* yang

akan membimbing dan mengarahkan mereka dalam menjalankan tugas-tugas tertentu.

Tujuan utama magang adalah untuk memberikan peserta kesempatan untuk menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang telah dipelajari di sekolah atau universitas ke dalam situasi kerja yang nyata. Ini juga memberikan kesempatan bagi peserta untuk memahami dinamika industri tertentu, membangun jaringan profesional, dan mengembangkan keterampilan interpersonal yang diperlukan dalam dunia kerja[6]. Magang dapat berlangsung dalam berbagai bentuk dan durasi, mulai dari beberapa minggu hingga beberapa bulan atau bahkan lebih lama tergantung pada kebutuhan perusahaan dan program magang yang ditawarkan. Biasanya, peserta magang tidak hanya diberi tugas-tugas khusus yang relevan dengan bidang studi mereka atau kebutuhan perusahaan, tetapi juga diberi kesempatan untuk berpartisipasi dalam proyek-proyek spesifik dan terlibat dalam aktivitas lainnya yang berkaitan dengan pekerjaan mereka.

Pada magang ini, peserta magang mendapat kesempatan untuk bergabung dengan Kawan Lama Group sebagai *QA Operational Analyst - Internal Auditor Intern*. Tentu saja pemilihan ini sudah dilandaskan oleh beberapa pertimbangan baik secara internal maupun eksternal. Alasan pemilihan lainnya juga karena melihat bahwa Kawan Lama Group merupakan perusahaan yang terpercaya dan memiliki kredibilitas yang tinggi. Dengan praktik kerja magang ini, besar harapan pengalaman dapat diperoleh peserta magang dan memberikan dampak bagi perusahaan.

1.2.Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Dengan terlaksananya program praktik kerja magang ini, peserta magang mengharapkan adanya manfaat timbal balik bagi semua pihak yang terkait dalam pelaksanaan praktik kerja magang. Peserta magang juga memiliki maksud dalam pelaksanaan praktik kerja magang. Maksud dari praktik kerja magang pada Kawan Lama Group sebagai berikut

1. Sebagai salah satu syarat untuk memenuhi mata kuliah magang dan pemerolehan gelar Sarjana Komputer di Universitas Multimedia Nusantara.
2. Meningkatkan pemahaman kepada peserta magang mengenai hubungan antara teori dan penerapannya, sehingga dapat menjadi bekal bagi peserta magang pada saat terjun langsung ke dunia kerja setelah lulus.
3. Menambah informasi dan pengalaman seputar dunia kerja, khususnya pada bagian *Internal Audit*.
4. Sebagai peningkatan pembelajaran bagi peserta magang terhadap kondisi perusahaan yang sebenarnya.

Pelaksanaan praktik magang tentu memiliki tujuan. Peserta magang memiliki tujuan agar maksud dari praktik magang dapat tercapai. Tujuan pelaksanaan praktik magang oleh peserta di Kawan Lama Group yaitu:

1. Melakukan pembuatan reporting terhadap pelaksanaan proses *Operational Audit* dengan memanfaatkan teknologi informasi untuk meningkatkan efisiensi dan ketepatan hasil.
2. Melakukan proses dokumentasi hasil proses audit untuk memastikan kepatuhan atas standarisasi yang ditetapkan dan mencari potensi perbaikan melalui sistem IT.
3. Menganalisis, mengolah, dan memvisualisasikan data guna mendukung auditor dalam penyampaian hasil audit dan pengambilan *sampling* yang lebih efektif dengan *tools* dan media yang ditetapkan.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu kerja magang merupakan masa ketika peserta magang melaksanakan praktik kerja magang di perusahaan dengan waktu yang telah ditentukan sebelumnya. Prosedur kerja magang merupakan susunan yang harus dilaksanakan oleh peserta magang ketika ingin melaksanakan praktik magang.

Di bawah ini adalah penjelasan atas waktu pelaksanaan kerja magang dan tata cara kerja magang yang telah dilaksanakan peserta magang.

1.3.1. Waktu Kerja Magang

Waktu dan durasi dari pelaksanaan kerja magang telah disesuaikan dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh Universitas Media Nusantara agar dapat melaksanakan sidang tepat waktu yaitu mewajibkan minimal 640 jam sebelum tanggal pengumpulan laporan yang telah ditentukan. Berikut merupakan waktu pelaksanaannya.

Departemen : *Risk, Audit and Compliance*
Jabatan : *QA Operational analyst internal Audit Intern*
Tanggal Pelaksanaan : 5 Februari 2024 – 4 Februari 2025
Jam Kerja : 07.30 WIB – 18.30 WIB

1.3.2. Prosedur Kerja Magang

Pelaksanaan praktik kerja magang yang dilakukan oleh peserta magang melalui berbagai prosedur. Prosedur tersebut dilakukan sebagai syarat agar dapat melaksanakan praktik kerja magang. Tahapan – tahapan prosedur yang dilaksanakan oleh peserta magang sebagai berikut.

1. Tahap pelamaran

Peserta magang melamar pada Kawan Lama Group melalui *website* karir.kawanlamagroup.com pada tanggal 27 Desember 2023.

2. Tahap pengerjaan psikotes

Peserta magang mengerjakan psikotes yang diberikan dengan kurun waktu sekitar 3 jam pada tanggal 27 Desember 2023.

3. Tahap perekrutan dan penerimaan

Peserta magang melakukan interview dengan HRD dan *User* pada 26 Januari 2024 dan di hari tersebut juga peserta magang diinfokan bahwa diterima untuk praktik kerja magang di Kawan Lama Group.

4. Tahap praktik kerja magang

Peserta memulai praktik kerja magang pada tanggal 5 Februari 2024.

1.4. Tabel Rencana Kerja

Dalam menyusun rencana kerja, langkah yang harus dilakukan adalah merinci secara sistematis tahap - tahap yang akan dilakukan. Tabel rencana kerja menjadi hal penting dalam memvisualisasikan tugas yang akan dilakukan selama proses kerja. Dengan adanya tabel ini, peserta magang dapat mengetahui urutan kegiatan yang hendak dilakukan. Tabel 1.1 merupakan tabel rencana kerja peserta magang selama melaksanakan praktik kerja magang.

Tabel 1.1 Tabel Rencana Kerja

No	Project	Februari				Maret				April				Mei			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Pengenalan Lingkungan Perusahaan																
2	Project Audit Pameran																
3	Summary Report Progress Audit 2023 - 2024																
4	Report untuk Mendukung Proses Investigasi																
5	Project Audit Beberapa Business Unit																
6	Project Investigasi Proses Bisnis																
7	Project Audit Retail																

(Sumber data: Dokumentasi Pribadi, 2024)