

**RANCANG BANGUN WEBSITE MINUTES OF MEETING DAN FITUR
PROGRAM PADA PT EMOS GLOBAL DIGITAL**



MAGANG

**Giranda Anugrah
00000056307**

**PROGRAM STUDI INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2023**

**RANCANG BANGUN WEBSITE MINUTES OF MEETING DAN FITUR
PROGRAM PADA PT EMOS GLOBAL DIGITAL**



Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh
Gelar Sarjana Komputer (S.Kom.)

Giranda Anugrah

00000056307

UMMN

UNIVERSITAS

MULTIMEDIA

NUSANTARA

**PROGRAM STUDI INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

TANGERANG

2023

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Giranda Anugrah
NIM : 00000056307
Program Studi : Informatika

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan Magang saya yang berjudul: **Rancang Bangun Website Minutes Of Meeting dan fitur Program pada PT EMOS Global Digital**

merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan hasil plagiat, dan tidak pula dituliskan oleh orang lain; Semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya cantumkan dan nyatakan dengan benar pada bagian Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan skripsi maupun dalam penulisan laporan karya ilmiah, saya bersedia menerima konsekuensi untuk dinyatakan TIDAK LULUS. Saya juga bersedia menanggung segala konsekuensi hukum yang berkaitan dengan tindak plagiarisme ini sebagai kesalahan saya pribadi dan bukan tanggung jawab Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 31 Mei 2024



(Giranda Anugrah)

HALAMAN PENGESAHAN

Magang dengan judul

RANCANG BANGUN WEBSITE MINUTES OF MEETING DAN FITUR PROGRAM PADA PT EMOS GLOBAL DIGITAL

oleh

Nama : Giranda Anugrah
NIM : 00000056307
Program Studi : Informatika
Fakultas : Fakultas Teknik dan Informatika

Telah diujikan pada hari Senin, 10 Juni 2024


Pukul 13.00 s/s 14.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut

Dosen Pembimbing

Penguji


(Dr. Maria Irmina Prasetiyowati, S.Kom., (Fenina Adline Twince Tojing, S.Kom.,
M.T.)


M.Kom)

NIDN: 0725057201

NIDN: 0406058802


Ketua Program Studi Informatika,

(Dr. Eng. Niki Prastomo, S.T., M.Sc.)

NIDN: 0419128203

**HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Giranda Anugrah
NIM : 00000056307
Program Studi : Informatika
Jenjang : S1
Jenis Karya : Magang

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

- Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk mempublikasikan hasil karya ilmiah saya di repositori Knowledge Center, sehingga dapat diakses oleh Civitas Akademika/Publik. Saya menyatakan bahwa karya ilmiah yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial dan saya juga tidak akan mencabut kembali izin yang telah saya berikan dengan alasan apapun.
- Saya tidak bersedia karena dalam proses pengajuan untuk diterbitkan ke jurnal/konferensi nasional/internasional (dibuktikan dengan *letter of acceptance*)**.

Tangerang, 31 Mei 2024

Yang menyatakan



Giranda Anugrah

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

** Jika tidak bisa membuktikan LoA jurnal/HKI selama enam bulan ke depan, saya bersedia mengizinkan penuh karya ilmiah saya untuk diunggah ke KC UMN dan menjadi hak institusi UMN.

Halaman Persembahan / Motto

Usaha dan keberanian tidak cukup tanpa tujuan dan arah perencanaan.

John F. Kennedy



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan Magang ini dengan judul: Rancang Bangun Website Minutes Of Meeting dan fitur Program pada PT EMOS Global Digital dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Komputer Jurusan Informatika Pada Fakultas Teknik dan Informatika Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan laporan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Dr. Eng. Niki Prastomo, S.T., M.Sc., selaku Dekan Fakultas Teknik dan Informatika Universitas Multimedia Nusantara.
3. Bapak Dr. Eng. Niki Prastomo, S.T., M.Sc., selaku Ketua Program Studi Informatika Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Dr. Maria Irmia Prasetyowati, S.Kom., M.T. , sebagai Pembimbing pertama yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
5. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan tesis ini.

Semoga laporan magang ini bermanfaat, baik sebagai sumber informasi maupun sumber inspirasi, bagi para pembaca

Tangerang, 31 Mei 2024



Giranda Anugrah

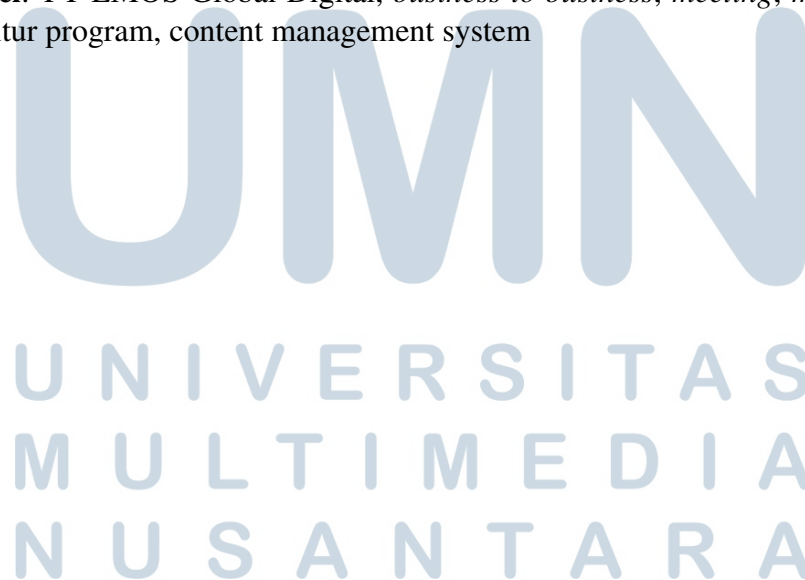
RANCANG BANGUN WEBSITE MINUTES OF MEETING DAN FITUR PROGRAM PADA PT EMOS GLOBAL DIGITAL

Giranda Anugrah

ABSTRAK

PT Emos Global Digital, penyedia *platform* distribusi produk kesehatan untuk transaksi *Business To Business* (B2B), bertujuan menjadi *platform digital* terkemuka untuk produk kesehatan di Indonesia. Dalam rangka mendorong inovasi dan kolaborasi antar divisi, keberadaan pertemuan (*meeting*) sangatlah penting. *Meeting* merupakan media untuk memecahkan masalah dan pengambilan keputusan. Namun, proses dokumentasi manual dinilai tidak efisien dan memakan waktu. Oleh karena itu, perusahaan mengembangkan fitur baru yaitu *Minutes Of Meeting*, yang ditujukan untuk memudahkan peserta *meeting* dalam mencatat ide dan *topic* diskusi. Selain membuat fitur *Minutes Of Meeting*, dibuatlah fitur program untuk meningkatkan fungsionalitas dashboard admin aplikasi MOSLY. MOSLY merupakan aplikasi utama yang digunakan untuk keperluan bisnis perusahaan. Fitur program berfungsi sebagai *Content Management System* (CMS) untuk mengelola konten dalam aplikasi utama. Fitur program ini dikembangkan sebagai tanggapan atas kebutuhan prinsipal yang bekerja sama dengan perusahaan, dengan tujuan mengelola konten yang ditampilkan dalam aplikasi utama secara efisien sesuai preferensi mereka.

Kata kunci: PT EMOS Global Digital, *business to business*, *meeting*, *minutes of meeting*, fitur program, content management system



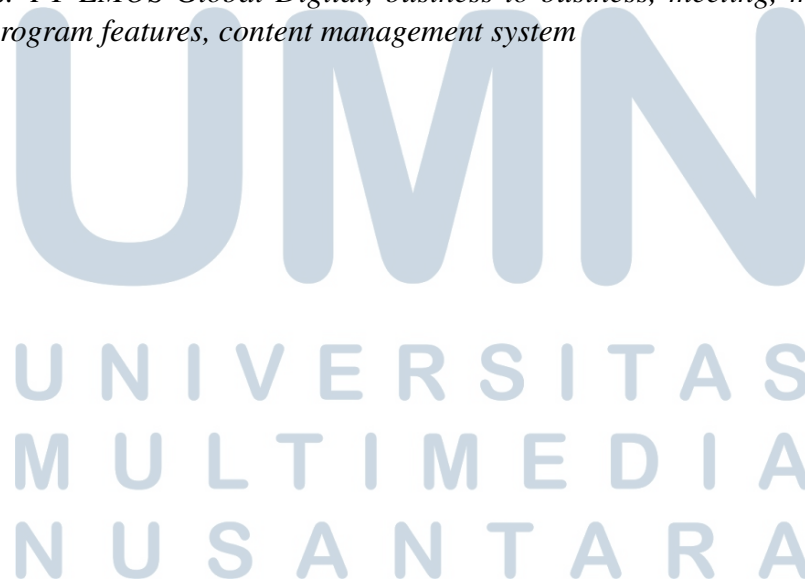
Design and Develop Website for Minutes of Meeting and Program Features at PT EMOS Global Digital

Giranda Anugrah

ABSTRACT

PT Emos Global Digital, a provider of health product distribution platform for Business To Business (B2B) transactions, aims to become the leading digital platform for health products in Indonesia. In order to foster innovation and collaboration among divisions, the presence of meetings is crucial. Meetings serve as a platform for problem-solving and decision-making. However, the manual documentation process is considered inefficient and time-consuming. Therefore, the company developed a new feature called "Minutes Of Meeting," aimed at facilitating meeting participants in recording ideas and discussion topics. In addition to creating the Minutes Of Meeting feature, a program feature was also developed to enhance the functionality of the admin dashboard of the MOSLY application. MOSLY is the main application used for the company's business purposes. The program feature functions as a Content Management System (CMS) to manage content within the main application. This program feature was developed in response to the needs of principals collaborating with the company, with the aim of efficiently managing the content displayed in the main application according to their preferences.

Keywords: *PT EMOS Global Digital, business to business, meeting, minutes of meeting, program features, content management system*



DAFTAR ISI

| | |
|---|------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT | ii |
| HALAMAN PENGESAHAN | iii |
| HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI ILMIAH | iv |
| HALAMAN PERSEMBAHAN/MOTO | v |
| KATA PENGANTAR | vi |
| ABSTRAK | vii |
| ABSTRACT | viii |
| DAFTAR ISI | ix |
| DAFTAR GAMBAR | x |
| DAFTAR TABEL | xi |
| DAFTAR LAMPIRAN | xii |
| BAB 1 PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1 Latar Belakang Masalah | 1 |
| 1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang | 3 |
| 1.2.1 Maksud Kerja Magang | 3 |
| 1.2.2 Tujuan Kerja Magang | 3 |
| 1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang | 3 |
| 1.3.1 Waktu Kerja Magang | 4 |
| 1.3.2 Pelaksanaan Kerja Magang | 4 |
| BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN | 5 |
| 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan | 5 |
| 2.2 Visi dan Misi Perusahaan | 5 |
| 2.2.1 Visi Perusahaan | 5 |
| 2.2.2 Misi Perusahaan | 6 |
| 2.3 Struktur Organisasi Perusahaan | 6 |
| BAB 3 PELAKSANAAN KERJA MAGANG | 8 |
| 3.1 Kedudukan dan Organisasi | 8 |
| 3.2 Tugas yang Dilakukan | 8 |
| 3.3 Uraian Pelaksanaan Magang | 8 |
| 3.3.1 Perangkat Pendukung Proses Pengembangan dan Perancangan | 10 |
| 3.3.2 Proses Perancangan Minutes Of Meeting | 10 |
| 3.3.3 Proses Perancangan Fitur Program | 22 |
| 3.4 Kendala dan Solusi yang Ditemukan | 29 |
| 3.4.1 Kendala | 29 |
| 3.4.2 Solusi | 29 |
| BAB 4 SIMPULAN DAN SARAN | 30 |
| 4.1 Simpulan | 30 |
| 4.2 Saran | 30 |
| DAFTAR PUSTAKA | 31 |

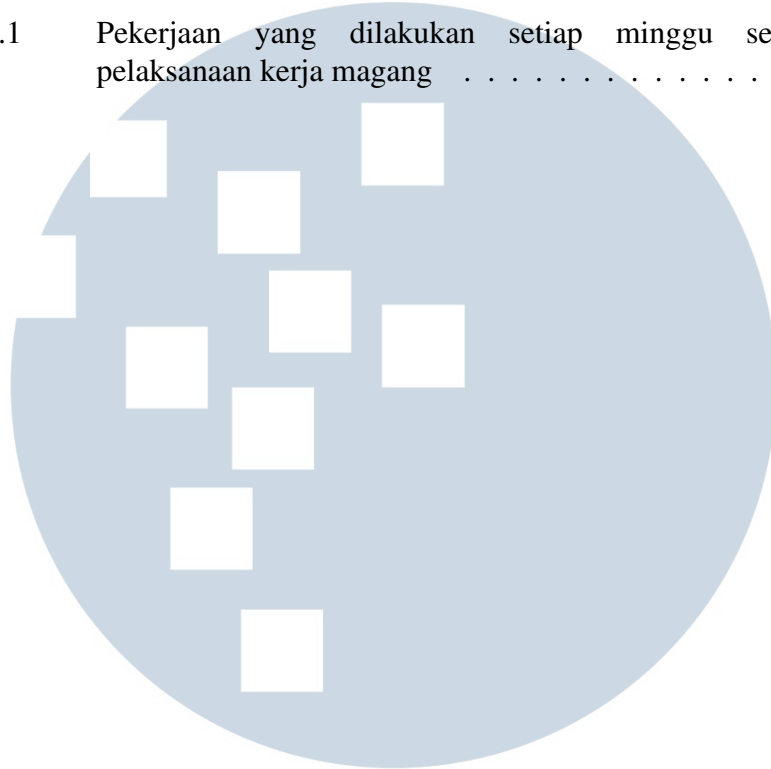
DAFTAR GAMBAR

| | | |
|-------------|---|----|
| Gambar 2.1 | Struktur organisasi PT Emos Global Digital | 6 |
| Gambar 3.1 | Flowchart <i>dashboard</i> MOM | 11 |
| Gambar 3.2 | Flowchart tambah MOM | 12 |
| Gambar 3.3 | Flowchart <i>detail</i> MOM | 13 |
| Gambar 3.4 | Flowchart <i>finish input</i> MOM | 14 |
| Gambar 3.5 | Mockup halaman <i>dashboard</i> MOM | 15 |
| Gambar 3.6 | Mockup halaman <i>input file header meeting</i> | 15 |
| Gambar 3.7 | Mockup halaman detail MOM | 16 |
| Gambar 3.8 | Mockup halaman <i>finish input meeting</i> | 17 |
| Gambar 3.9 | Halaman utama fitur <i>Minutes Of Meeting</i> | 18 |
| Gambar 3.10 | <i>Input file header meeting</i> | 18 |
| Gambar 3.11 | Halaman <i>detail header</i> MOM | 19 |
| Gambar 3.12 | <i>Form Insert Topic</i> | 20 |
| Gambar 3.13 | <i>Form Copy</i> MOM | 20 |
| Gambar 3.14 | <i>List Topic</i> MOM | 21 |
| Gambar 3.15 | <i>Update Topic</i> MOM | 21 |
| Gambar 3.16 | <i>Finish Input meeting</i> | 22 |
| Gambar 3.17 | Flowchart <i>Dashboard</i> Program | 23 |
| Gambar 3.18 | Flowchart Tambah dan Edit Program | 24 |
| Gambar 3.19 | Mockup <i>Dashboard</i> Program | 25 |
| Gambar 3.20 | Mockup <i>form</i> Program | 25 |
| Gambar 3.21 | Mockup <i>Preview Image</i> | 26 |
| Gambar 3.22 | Halaman <i>Dashboard</i> Program | 27 |
| Gambar 3.23 | <i>Preview Image</i> Program | 27 |
| Gambar 3.24 | Form Tambah Program | 28 |
| Gambar 3.25 | Halaman <i>Update</i> Program | 29 |



DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Pekerjaan yang dilakukan setiap minggu selama pelaksanaan kerja magang 9



UMMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

| | | |
|------------|---|----|
| Lampiran 1 | MBKM-01 Cover Letter MBKM Internship Track 1 | 32 |
| Lampiran 2 | MBKM-02 MBKM Internship Track 1 Card | 33 |
| Lampiran 3 | MBKM-03 Daily Task - Internship Track 1 | 34 |
| Lampiran 4 | MBKM-04 Verification Form of Internship Report MBKM Internship Track 1 | 49 |
| Lampiran 5 | Form Bimbingan | 50 |
| Lampiran 6 | Hasil Turnitin | 51 |

