

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dan Koordinasi

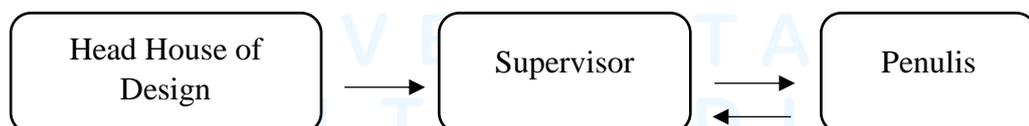
Agar pelaksanaan kerja magang berjalan dengan baik, terdapat kedudukan dan koordinasi kerja dalam PT Widodo Makmur Perkasa Tbk.

3.1.1 Kedudukan

Selama kegiatan kerja magang berjalan, penulis memiliki kedudukan yang dibawah langsung dengan *supervisor* yang menjadi selaku *Head House of Design* PT Widodo Makmur Perkasa Tbk. Penulis diberi tugas untuk membantu pembuatan asset konten media sosial Instagram HO dan lini bisnis berdasarkan *content brief* yang diberikan oleh *supervisor*. Selain itu, penulis juga diberikan tugas oleh *Corporate External Affair Assistant* membuat *flyer meeting* untuk setiap keperluan rapat.

3.1.2 Koordinasi

Supervisor juga berperan sebagai *project leader* yang paling sering melakukan koordinasi dengan penulis untuk membuat desain konten media sosial dari *supervisor* sesuai *brief* yang diberikan, dan juga penulis mendapatkan asset visual yang dibutuhkan untuk kebutuhan pembuatan konten media sosial. Pada proyek rutin konten media sosial, *project leader* juga berkoordinasi dengan seluruh Tim *House of Design* dalam pembagian tugas. Berikut merupakan alur koordinasi *project leader* sebagai *intern*:



Gambar 3. 1 Bagan Alur Koordinasi

3.2 Tugas yang Dilakukan

Berisi tabel hal-hal yang penulis lakukan selama magang.

Tabel 3. 1 Detail Pekerjaan yang Dilakukan Selama Magang

No.	Minggu	Proyek	Keterangan
1	1	<ul style="list-style-type: none"> - Konten Instagram - Flyer Birthday Greetings - Photo Editing 	<ul style="list-style-type: none"> - Flyer greetings Instagram story “Hari Gizi Nasional” WMPP - Membuat desain flyer birthday greetings untuk karyawan lini bisnis GMP (Garut Makmur Perkasa) - <i>Manipulation Photo Editing</i> sapi
2	2	<ul style="list-style-type: none"> - Flyer Birthday Greetings - Icon Group Whatsapp Communication - Flyer Meeting Announcement 	<ul style="list-style-type: none"> - membuat flyer birthday greetings untuk karyawan WMP, lini bisnis PASTE, WMU & KEL.
3	3	<ul style="list-style-type: none"> - Konten Instagram - Flyer Birthday Greetings 	<ul style="list-style-type: none"> - membuat konten Instagram post PT WMS “Mengenal Gulma” - membuat konten Instagram post PT WMP Tbk “Fakta Menarik Sapi Yang Harus Kamu Tau!” - membuat konten Instagram post PT WMP Tbk “APAKAH KAMU TAU DAGING BERTEKSTUR LEMBUT DAN GURIH MENDUNIA INI?”
4	4	<ul style="list-style-type: none"> - Flyer Birthday Greetings - Konten Instagram 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat flyer birthday greetings karyawan lini bisnis PT Garut Makmur Perkasa (GMP) - Membuat konten Instagram Feeds PT Widodo Makmur Perkasa Tbk (WMP) "KARAKTERISTIK SAPI BALI" - Membuat konten Instagram Feeds PT Widodofood Makmur Sejahtera (WMS) " KUE LAPIS TEPUNG BERAS" - Membuat flyer birthday greetings karyawan lini bisnis PT Langgeng

			<p>Makmur Perkasa (LMP) - Membuat konten sosial media greetings "Hari Gizi Nasional" Instagram Story PT Widodo Makmur Perkasa Tbk</p> <p>- Membuat flyer birthday greetings karyawan lini bisnis PT Widodo Makmur Unggas Tbk - Membuat konten Instagram Feeds lini bisnis PT Widodofood Makmur Sejahtera "CARA MEMBUAT TEPUNG BERAS DI RUMAH"</p> <p>- Membuat flyer birthday greetings karyawan lini bisnis PT Widodo Makmur Unggas Tbk (WMU)</p>
5	5	<p>- Flyer Birthday Greetings</p> <p>- flyer Rapat</p>	<p>- Photo edit cropping foto daging</p> <p>- Membuat flyer birthday greetings karyawan HO PT Widodo Makmur Perkasa Tbk</p> <p>- Membuat flyer birthday greeting karyawan lini bisnis PT Pasir Tengah (PASTE)</p> <p>- Membuat flyer birthday greetings karyawan lini bisnis PT Widodo Makmur Unggas Tbk (WMU)</p> <p>- Membuat flyer birthday greetings untuk karyawan PT Widodo Makmur Perkasa (WMP), karyawan lini bisnis PT Pasir Tengah (PASTE) & PT Widodo Makmur Unggas Tbk (WMU) - Membuat flyer Rapat Board of Director (BOD) & Rapat Evaluasi Teknik dan Progress Pembangunan</p>

6	6	<ul style="list-style-type: none"> - Flyer Birthday Greetings - flyer Rapat 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat flyer birthday greetings untuk karyawan lini bisnis PT Pasir Tengah (PASTE) - Membuat flyer Rapat Board of Director (BOD), Rapat Strategis - Poultry & Livestock, Rapat Evaluasi Teknik & Progress Pembangunan, Rapat Marketing - Membuat greeting Isra Miraj untuk Instagram Story & Instagram Feeds for instagram PT Widodofood Makmur Sejahtera (WMS) - Membuat greeting Isra Miraj untuk Instagram Story for instagram PT Widodo Makmur Unggas (WMU) - Membuat greeting Isra Miraj untuk Instagram Story for instagram PT Widodo Makmur Perkasa Tbk (WMP) - Revisi design greetings Isra Miraj untuk Instagram Story for instagram PT Widodo Makmur Unggas (WMU) - Revisi tanggal flyer Rapat Evaluasi Teknik & Progress Pembangunan - Membuat greetings Chinese New Year untuk Instagram Story & Instagram Feeds for instagram PT Widodofood Makmur Sejahtera (WMS) - Membuat greetings Chinese New Year untuk Instagram Story for instagram PT Widodo Makmur Unggas (WMU) - Membuat greetings Chinese New Year untuk Instagram Story for instagram PT Widodo Makmur Perkasa Tbk (WMP)

7	7	<ul style="list-style-type: none"> - Flyer Birthday Greetings - Flyer Rapat 	<p>Membuat design flyer birthday greetings untuk karyawan lini bisnis PT Pasir Tengah (PASTE)</p> <p>- Membuat design flyer birthday greetings untuk karyawan lini bisnis PT Pasir Tengah (PASTE) - Membuat design flyer birthday greetings untuk karyawan lini bisnis PT Widodo Makmur Unggas Tbk (WMU)</p> <p>- Membuat flyer Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulanan, Rapat Evaluasi Teknik dan Progress Pembangunan, & Rapat Marketing</p> <p>Membuat design flyer birthday greetings untuk karyawan lini bisnis PT Widodofood Makmur Sejahtera (WMS)</p>
8	8	<ul style="list-style-type: none"> - Flyer Birthday Greetings - Membuat kartu namakaryawan PT WMP Tbk - Flyer Rapat 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat konten "Mengenal Hama Penggerek Batang" untuk instagram post PT Widodofood Makmur Sejahtera - Membuat konten "Resep Kembang Goyang" untuk instagram post PT Widodofood Makmur Sejahtera (WMS) - Membuat flyer Rapat Board of Director (BOD), Rapat Strategis - Poultry & Livestock, Rapat Evaluasi Teknik dan Progress Pembangunan
9	9	<ul style="list-style-type: none"> - Konten Instagram - Flyer Birthday Greetings 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat birthday greetings untuk karyawan lini bisnis PT Langgeng Makmur Perkasa (LMP) - Membuat birthday greetings untuk karyawan PT Widodo Makmur Perkasa Tbk (WMP) - Membuat

			konten "Hal yang bisa dilakukan untuk menjaga keseimbangan suhu dan kelembapan selama musim penghujan di kandang broiler" untuk instagram post PT Widodo Makmur Perkasa Tbk (WMP)
10	10	<ul style="list-style-type: none"> - Konten Instagram - Flyer Birthday Greetings - Flyer Rapat 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat flyer Rapat Board of Director (BOD), Rapat Strategis - Poultry & Livestock, Rapat Evaluasi Teknik & Progress Pembangunan, Rapat Marketing - Membuat greeting Isra Miraj untuk Instagram Story & Instagram Feeds for instagram PT Widodofood Makmur Sejahtera (WMS) - Membuat greeting Isra Miraj untuk Instagram Story for instagram PT Widodo Makmur Unggas (WMU) - Membuat greeting Isra Miraj untuk Instagram Story for instagram PT Widodo Makmur Perkasa Tbk (WMP)
11	11	- Konten Instagram	<ul style="list-style-type: none"> - Desain konten Instagram post PT WMP Tbk "Membajak Sawah Dengan Kerbau" - Desain konten Instagram post PT WMS Greetings Hari Suci Nyepi Tahun Baru Saka 1946 - Desain konten Instagram post PT WMU Tbk Greetings Hari Suci Nyepi Tahun Baru Saka 1946

12	12	- Konten Instagram	- Desain konten Instagram post PT WMP Tbk “Istilah Pada Peternakan Ayam Yang Harus Kamu Tau!” - Desain konten Instagram post PT WMU Tbk “Brooding? Apa tuh?”
13	13	- Konten Instagram	- Desain konten Instagram post PT WMS Greetings Hari Wafat Isa Almasih - Desain konten Instagram post PT WMU Tbk Greetings Hari Wafat Isa Almasih
14	14	- Layout book ARSR WMP 2023	- Membuat halaman layout book ARSR WMP 2023
15	15	- Layout book ARSR WMP 2023	- Membuat halaman layout book ARSR WMP 2023
16	16	- Layout book ARSR WMP 2023	- Membuat halaman layout book ARSR WMP 2023
17	17	- Layout book ARSR WMP 2023	- Membuat halaman layout book ARSR WMP 2023
18	18	- Layout book Annual Report WMP 2023	- Membuat halaman layout book Annual Report WMP 2023
19	19	- Layout book Annual Report WMP 2023	- Membuat halaman layout book Annual Report WMP 2023
20	20	- Layout book Annual Report WMP 2023	- Membuat halaman layout book Annual Report WMP 2023

3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

Penulis telah melakukan praktik kerja magang selama kurang lebih 4 bulan atau selama 704 jam. Berikut merupakan penjelasan mengenai tugas yang dikerjakan oleh penulis selama proses magang.

3.3.1 Proses Pelaksanaan

Dalam proses pengerjaan, penulis mendapatkan tugas sesuai *brief* yang diberi oleh *supervisor* setiap harinya, baik dengan lisan maupun tulisan. Proses pengerjaan dan alur pengerjaan sesuai dengan pada poin 3.1.2, yang disertai asistensi kepada *supervisor*. Dalam pembuatan konten, perusahaan menggunakan *font Montserrat Bold* sebagai *body text*, *headline copytext*, *subline section*. *Montserrat Regular*, *Montserrat Black* digunakan sebagai *big headlines & title*. Dan *Calibri* digunakan sebagai *caption text* dan *copy text*.

3.3.1.1 Proyek Poster Event W-SKILL

W-Skill merupakan sebuah program perusahaan yang diadakan untuk meningkatkan skill *hardskill*, *softskill* dan kualitas karyawan dalam bentuk seminar & webinar. Pembuatan proyek poster *event* diawali dengan *brief* yang diperoleh dari *supervisor* yang diberikan kepada penulis. Penulis mendapat bahan file mentah berupa foto narasumber yang bernama Sofyan Helmi Purba selaku *Plt. Finance Accounting*. Penulis melakukan *cropping* foto narasumber menggunakan *Magic Wand Tool* untuk menghilangkan *background*.



Gambar 3. 2 Proses *cropping image* poster event W-SKILL

Setelah penulis melakukan *cropping*, penulis mendrag foto ke *table artboard* poster event dengan memosisikan atau *menlayout* foto dan mulai membuat desain berdasarkan *brief* dan *brand identity guide*

perusahaan. Penggunaan asset vector diperoleh dari freepik.com dengan lisensi bebas.



Gambar 3. 3 Proses import vector ke dalam artboard poster

Berikut merupakan hasil dari pembuatan poster event *WSKILL Excellent Accountant* “*Understanding & Implementing Improvements in Entity Consolidation & Reporting*” dengan narasumber Bapak Sofyan Helmi Purba sebagai *Accounting & Tax Manager*.



Gambar 3. 4 Poster event WSKILL

3.3.1.2 Proyek Poster Instagram

Pembuatan proyek ini didasari oleh kebutuhan konten pada Instagram perusahaan yang memiliki konsistensi dalam waktu upload konten. Pengerjaan proyek ini diawali dengan pemberian arahan berupa *brief* dari *supervisor*. *Brief* yang diberi pun berisi isi konten dan *copywriting* yang telah disediakan, sehingga penulis hanya berperan sebagai eksekutor saja. Berikut merupakan contoh tampilan *brief* yang diberikan oleh *supervisor*.

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
					1 HAL YANG BISA DILAKUKAN UNTUK MENJAGA KESEIMBANGAN SUHU DAN KELEMBAPAN SELAMA MUSIM	2
3 NUTRISI DAGING SAPI SIAP PENUHI KEBUTUHAN GIZIMU!	4	5 MANFAAT MENGONSUMSI DAGING SAPI BAGI KESEHATAN	6	7 KEUNTUNGAN MELESTARIKAN BUDAYA MEMBAJAK SAWAH DENGAN KERBAU!	8	9
10 HARI SUCI NYEPI TAHUN BARU SAKA 1946	11	12 ISTILAH PADA PETERNAKAN AYAM YANG HARUS KALIAN TAU	13	14 PRO KONTRA MENANAM DI POLYBAG	15	16
17 MANFAAT JAGUNG UNTUK PAKAN AYAM	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28 HARI WAFAT ISA ALMASIH	29	30

Gambar 3. 5 Brief Proyek Poster Instagram

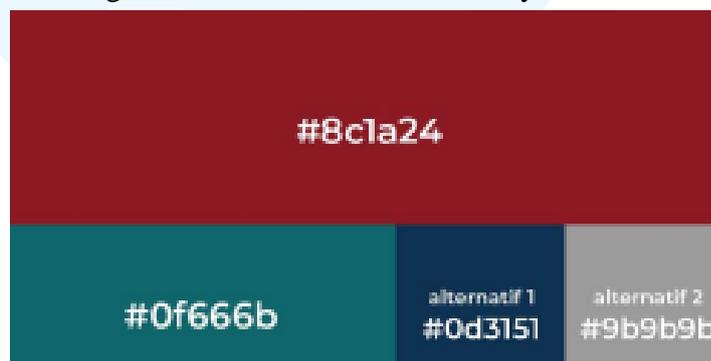
A. Konsep

Dalam pembuatan konten, perusahaan menggunakan font *Montserrat Bold* sebagai *body text*, *headline copytext*, *subline section*. *Montserrat Reguler*, *Montserrat Black* digunakan sebagai *big headlines & title*. Dan *Calibri* digunakan sebagai *caption text* dan *copy text*.



Gambar 3. 7 Typeface

Mengingat perusahaan mempunyai visi misi, penulis membuat pallet warna sebagai pedoman warna perusahaan agar dapat dijadikan sebagai acuan untuk konten berikutnya.



Gambar 3. 6 Color Pallete Perusahaan

Warna *Red* adalah warna yang beraura kuat, memberi gairah dan memberi energi untuk menyerukan terlaksananya suatu tindakan. Dalam psikologi, warna merah memberi arti sebuah symbol keberanian, kekuatan, energi, dan juga gairah untuk melakukan tindakan (*action*). Selain itu, warna merah merupakan warna yang paling mendalam di antara warna-warna yang ada, warna ini termasuk golongan warna hangat. Makna warna merah bisa menggambarkan reaksi fisik terkuat dari diri kita sendiri.

Warna *Teal* merupakan perpaduan antara warna ketenangan (biru) dan nuansa optimisme pada warna hijau. Warna *teal* memiliki makna keseimbangan, optimisme, dan spiritual yang menjadi nilai-nilai yang diterapkan perusahaan.

Warna *Navy* menjadi warna alternative, warna tersebut melambangkan profesionalitas dan futuristic sebagai nilai yang ada pada perusahaan.

Warna *Grey* sebagai warna alternative atau warna tambahan pada perusahaan yang melambangkan kestabilan dan tanggung jawab.



Gambar 3. 8 Color Pallette Lini Bisnis

Penulis membuat *color pallette* dengan tujuan untuk mengkategorikan warna lini bisnis, sehingga menciptakan keserasian warna antar lini bisnis dengan warna ciri khasnya.

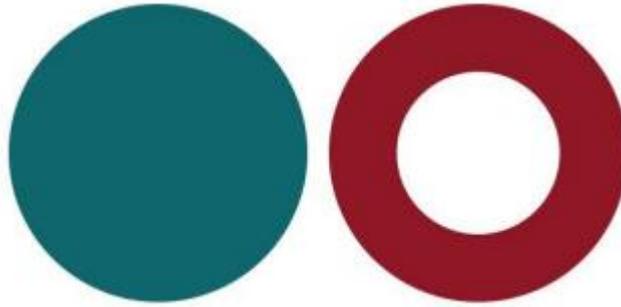
B. Elemen Supergrafis

Elemen grafis dibuat untuk menentukan konsep pola perusahaan agar terjadinya konsistensi dalam membuat grafis.



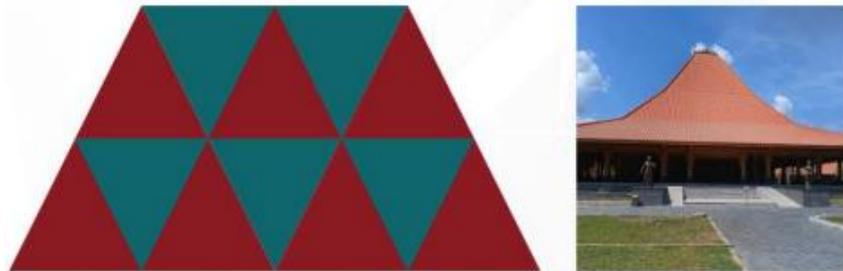
Gambar 3. 9 Pola Batik Parang

Pola batik parang dibuat sebagai elemen grafis, pola tersebut mewakili budaya pantang menyerah dan tidak pernah berhenti bergerak yang dimiliki oleh perusahaan.



Gambar 3. 10 Pola Lingkaran

Pola lingkaran dibuat sebagai elemen supergrafis yang memiliki arti tidak pernah terputus, dampak positif yang tidak pernah terputus sesuai dengan pedoman perusahaan.



Gambar 3. 11 Pola Limasan Joglo

Limasan atau biasa disebut dengan Joglo sebagai *icon* perusahaan, yang juga memiliki makna sakral dan adat.



Gambar 3. 12 Pola Batik Megamendung

Pola batik Megamendung merepresentasikan sifat perusahaan yang maskulin dan dinamis.

Pola bintang atau 5 sudut ini melambangkan lima lini bisnis PT Widodo Makmur Perkasa Tbk.



Gambar 3. 13 Pola Bintang

Pola bunga lily juga digunakan sebagai elemen grafis yang menonjolkan nilai-nilai perusahaan yang bersih dan jujur.



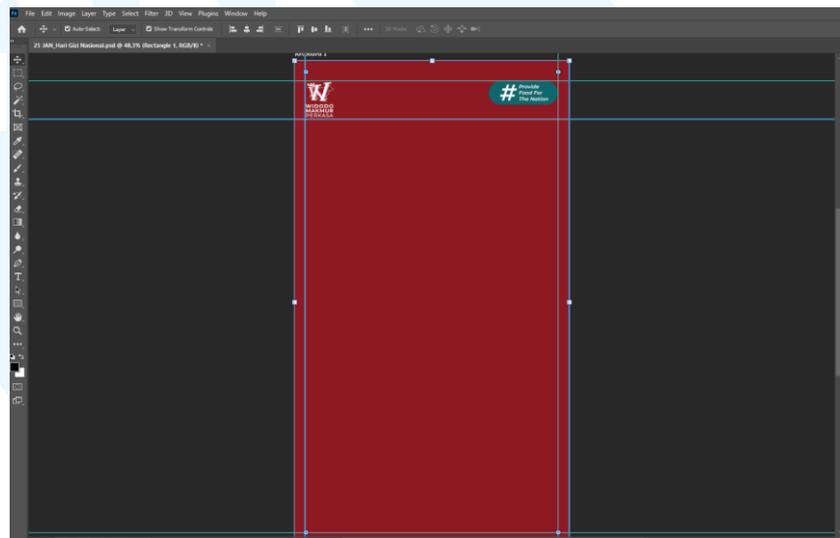
Gambar 3. 14 Pola Bunga Lily

Pada proyek pembuatan elemen supergrafis, penulis berkolaborasi dengan rekan kerja sesama divisi dalam mengeksekusi pembuatan desain. Gambar serta makna dari masing-masing foto telah didapati oleh supervisor, kemudian penulis dan rekan kerja mulai berbagi tugas dan memilih maksimal 3 gambar yang akan dibuat. Penulis memilih untuk membuat elemen supergrafis dari pola batik parang, lingkaran, dan pola batik megamendung. Terdapat kendala saat proses pengerjaan, penulis terlalu lama mencari referensi pola sehingga lumayan memakan waktu pengerjaan.

C. Konten Sosial Media

1. Instagram Story PT Widodo Makmur Perkasa Tbk

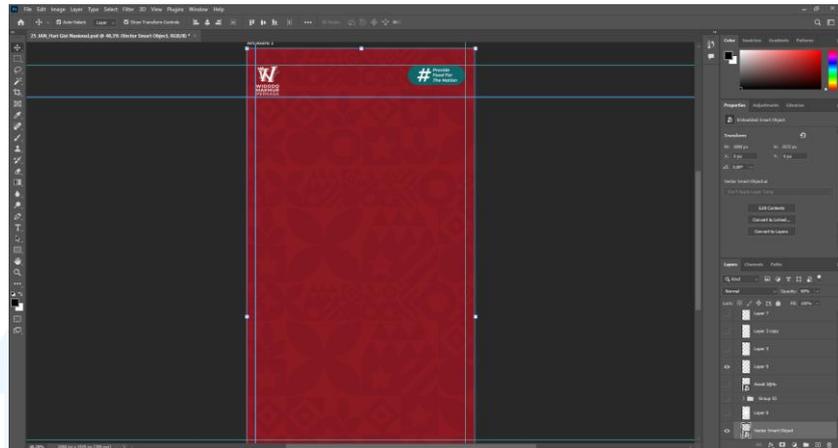
Sebelum mendesain, penulis membuat ukuran artboard 9:16 untuk *Instagram Story* dengan menggunakan *background* warna merah sesuai warna *color pallete* perusahaan, diikuti oleh logo dan *tagline*.



Gambar 3. 15 Progress 1 Instagram Story Hari Gizi Nasional

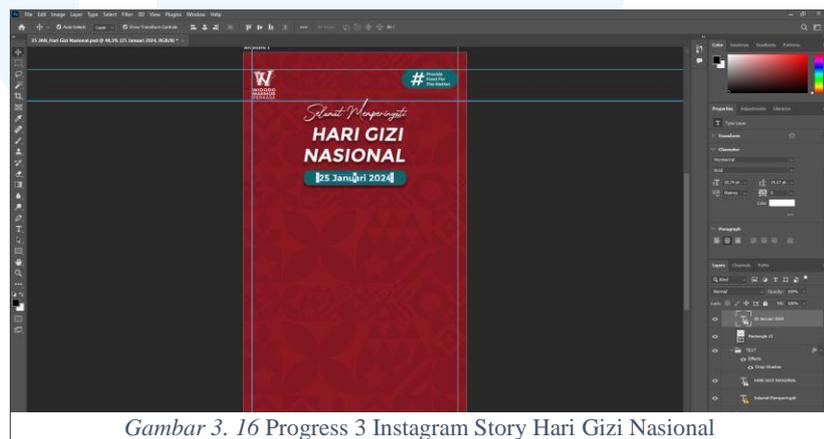
Kemudian penulis memasukan elemen supergrafis perusahaan dan *lighting overlay* putih ke dalam *artboard* berwarna merah yang telah tersedia, kemudian penulis mengurangi *opacity* dari elemen supergrafis tersebut menjadi 80%.

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA



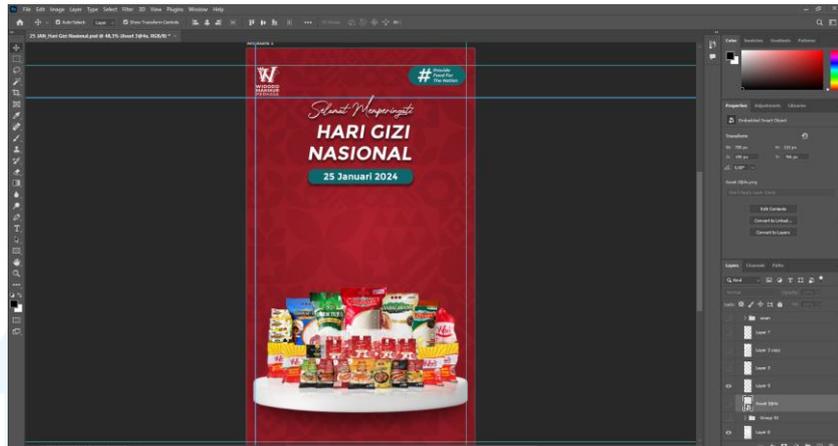
Gambar 3. 17 Progress 2 Instagram Story Hari Gizi Nasional

Penulis mulai memasukan judul dari Instagram Story dengan tema Greetings Hari Gizi Nasional beserta tanggal yang tertera 25 Januari 2024.



Gambar 3. 16 Progress 3 Instagram Story Hari Gizi Nasional

Penulis kemudian menambahkan podium untuk menempatkan produk – produk dari PT Widodo Makmur Perkasa Tbk, diikuti dengan penambahan *shadow* di belakang dan bawah podium sehingga gambar terlihat *real*. Kemudian dilanjutkan dengan penambahan logo dari lini bisnis atau anak perusahaan dari PT Widodo Makmur Perkasa Tbk.



Gambar 3. 18 Progress 4 Instagram Story Hari Gizi Nasional

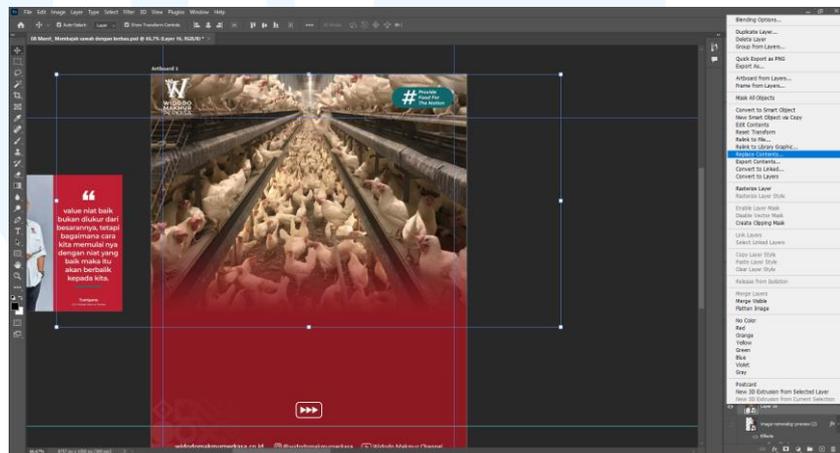
Penulis membuat konten untuk Instagram Story PT Widodo Makmur Perkasa Tbk sesuai dengan *brief*, bertemakan *greetings* Hari Gizi Nasional dengan menunjukkan produk – produk dapat meningkatkan gizi yang dihasilkan oleh perusahaan.



Gambar 3. 19 Progress 5 Instagram Story Hari Gizi Nasional

2. Instagram Post PT Widodo Makmur Perkasa Tbk

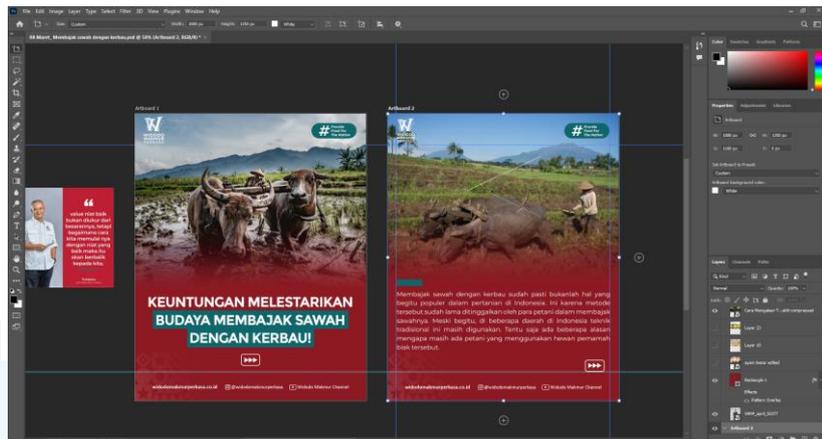
Pada konten sosial media untuk instagram post PT Widodo Makmur Perkasa Tbk dibuat dengan ukuran 1350 x 1080, dan juga menyesuaikan dengan *brand identity guide* perusahaan. Penulis melakukan *replace contents photo* pada foto yang sebelumnya sudah ada untuk digantikan dengan asset foto terbaru sesuai dengan tema dari Instagram Post. Asset foto yang digunakan oleh penulis pada poster Instagram post merupakan foto yang berasal dari google.com.



Gambar 3. 21 Progress 1 Instagram Post

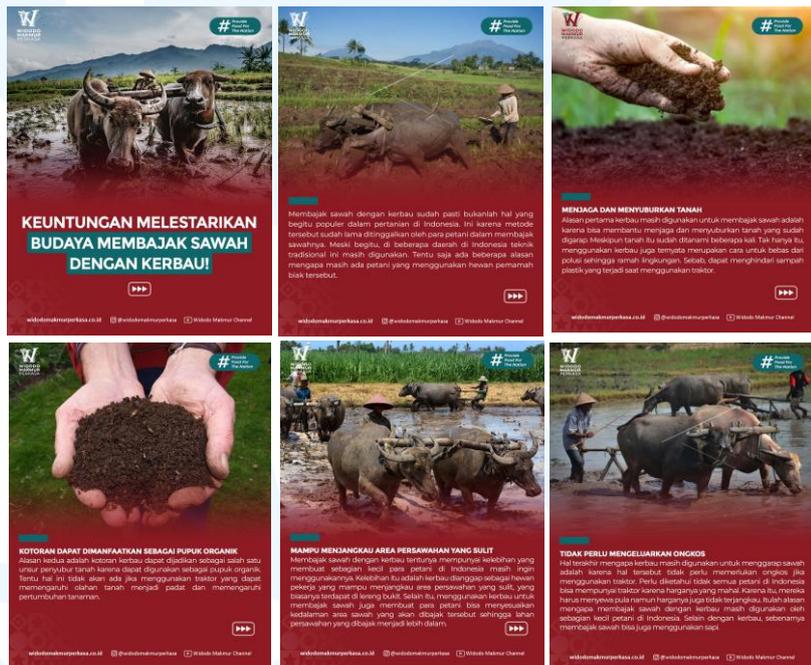
Pada pembuatan konten Instagram post seperti di atas, penulis jarang sekali mendapatkan revisi dari *supervisor*, dikarenakan porsi tata letak sudah cukup dan tidak ada *space*. Kemudian penulis menambahkan judul pada *cover* depan.

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA



Gambar 3. 23 Progress 2 Instagram Post

Penulis melakukan hal yang sama pada *artboard* selanjutnya, yakni melakukan *replacement content photo* untuk digantikan dengan foto kerbau bajak sawah sesuai tema dari *brief*.



Gambar 3. 22 Hasil Final Instagram Post

Pada pembuatan konten ini penulis sudah melalui proses *crosscheck* dengan *supervisor* untuk memastikan apakah ada revisi atau tidak, dan dari hasil *crosscheck* tidak ada revisi yang pertanda konten yang dibuat sudah cukup aman.

3.3.1.3 Proyek Flyer Birthday Greetings

Proyek flyer birthday greetings merupakan konten ucapan ulang tahun yang dikhususkan kepada petinggi dan juga jajaran karyawan perusahaan, baik pada perusahaan *holding*, maupun karyawan lini bisnis. *Brief* pada flyer birthday greetings disampaikan secara lisan oleh *supervisor* kepada penulis, kemudian penulis melakukan eksekusi desain dengan menggunakan *software* Adobe Photoshop, sesuai dengan *brief* dan asset konten berupa foto karyawan yang telah disediakan oleh perusahaan. Flyer *birthday greetings* ini nantinya disebarluaskan melalui *group* besar *Whatsapp* PT Widodo Makmur Perkasa Tbk Group. Foto karyawan yang didapati merupakan asset perusahaan yang sudah tersedia.



Gambar 3. 24 Flyer Birthday Greetings

Selama penulis mengerjakan proyek ini, ditemukan kendala mengenai data karyawan di *brief* yang tidak sesuai dengan data karyawan yang ada di perusahaan, sehingga penulis harus melakukan *crosscheck* dengan divisi lain pada bagian *Human Resources Development* mengenai data karyawan yang relevan sehingga dapat menghindari kesalahan mengenai informasi data karyawan perusahaan.

3.3.1.4 Proyek Flyer Greetings Ramadhan

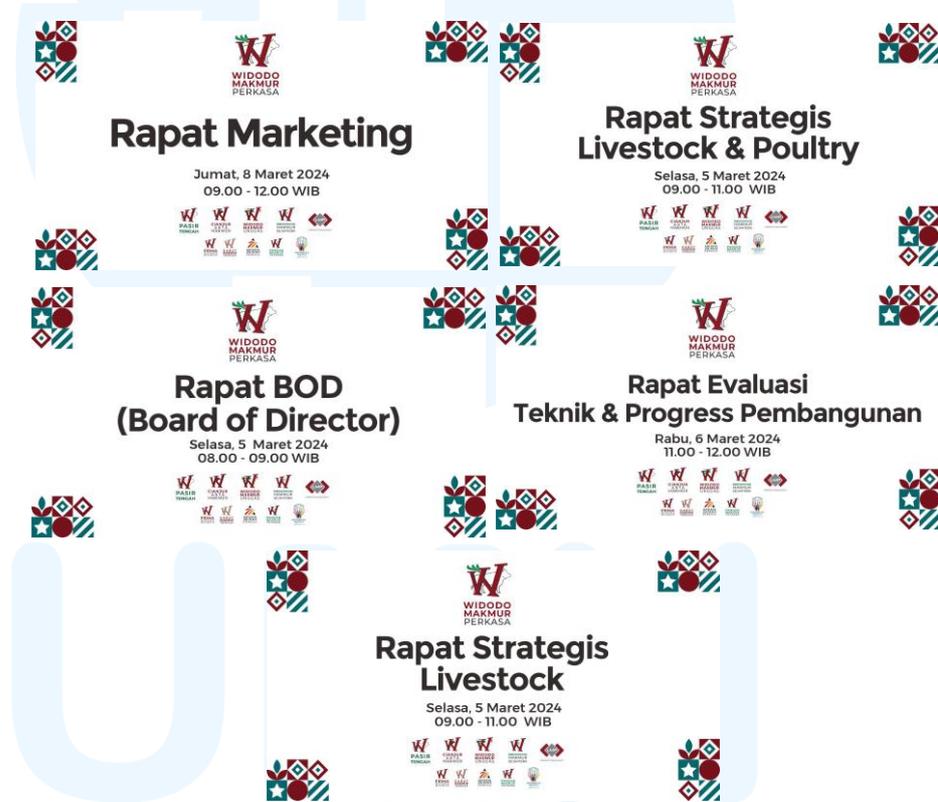
Proyek flyer duka cita merupakan flyer yang dibuat sebagai bentuk ucapan selamat menunaikan ibadah puasa pada bulan Ramadhan dari segenap jajaran direksi kepada audiens. flyer yang dibuat memiliki ukuran 1350x1080 dengan warna mengikuti *color palete* perusahaan agar tercipta keserasian warna dan menjadi *eyecatching*. Pada proses pembuatan flyer, ditemukan kendala berupa data informasi jajaran dan informasi mengenai jabatan yang tidak *update* pada sistem sehingga terjadinya misinformasi dan miskomunikasi antara penulis, supervisor, dan *Corporate Communication Manager*. Karena, data informasi yang diperoleh berasal dari *Corporate Communication Manager*, maka *supervisor* yang bertindak dan *crosscheck* dengan yang bersangkutan mengenai data informasi yang *terupdate* harus sudah ada di brief, sehingga tidak menimbulkan kesalahan penulisan. Flyer ini dibuat menggunakan *software* Adobe Photoshop CC 2022 dalam waktu aaaaaaadeadline 1 minggu, dan berisikan 32 jajaran anggota direksi.



Gambar 3. 25 Flyer Greetings Ramadhan

3.3.1.5 Proyek Flyer Rapat

Proyek flyer rapat merupakan *task* yang diberikan dan diperintahkan langsung secara lisan oleh *Corporate External Affair Assistant* kepada penulis sebagai bentuk *announcement meeting*. Berikut merupakan flyer rapat yang penulis buat. Penulis membuat *design* flyer *announcement meeting* mengacu pada konsep clean dan formal yang diinginkan oleh *Corporate External Affair Assistant*.



Gambar 3. 26 Flyer Rapat

Pada proses pengerjaan flyer rapat, terkadang didapati kendala mengenai informasi nama divisi, waktu dan tempat rapat sehingga terjadi miskomunikasi antara penulis dengan pemberi *brief*. Pemberi *brief* juga harus *crosscheck* dengan atasan atau dengan divisi lain mengenai penjadwalan rapat yang mengakibatkan pembuatan flyer menjadi terhambat.

3.3.1.6 Proyek Flyer Job Hiring (Instagram)

Proyek flyer job hiring ini didasari kebutuhan perusahaan dalam perekrutan karyawan, penulis mengerjakan *task* pembuatan flyer ini sesuai dengan *brief* yang telah diberikan oleh *supervisor*, berikut merupakan *brief* yang diberikan.

1. ANIMAL HEALTH MANAGER

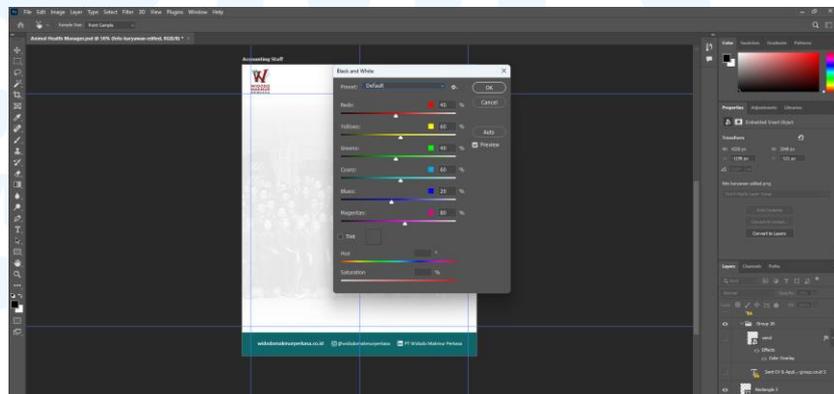
Qualifications :

- Minimum Bachelor Degree major in Veterinary
- At **least 2** years experience in cattle farm industry
- Conceive about Biosecurity and ways to control infectious diseases
- Conceive animal welfare and animal health aspects for Cattle
- **Conceive anatomy and physiology of cattle**
- Conceive proven procedures of animal health for cattle in quarantine installation

Job Descriptions :

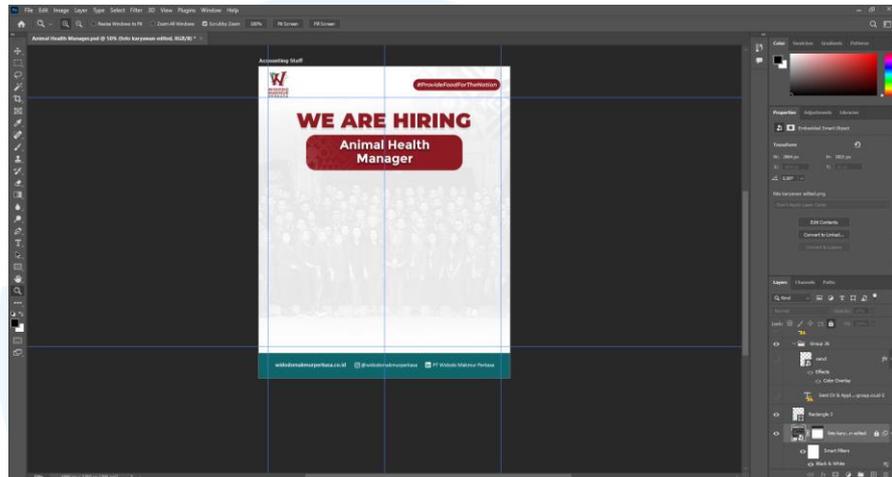
- Responsible for animal health and animal welfare of cattle during in quarantine installation
- Responsible for biosecurity procedure
- Responsible for vaccination process
- **Responsible for handling and analyzing necropsy**
- Responsible for proven procedures of treatment and medication
- Responsible for animal welfare procedures

Penulis menerima *brief* dan kemudian melakukan eksekusi pembuatan desain flyer berdasarkan *brief*, *asset*, & *key visual* perusahaan. Asset *vector* yang digunakan merupakan lisensi berbayar pada website *freepik.com*, asset foto yang digunakan merupakan asset yang telah disediakan oleh perusahaan, sehingga memudahkan penulis dalam membuat design flyer. Berikut merupakan karya flyer job hiring. Proses pembuatan flyer ini, penulis harus mengubah foto karyawan perusahaan menjadi *black and white*, kemudian mengubahnya menjadi *overlay* ditambah dengan sentuhan *lighting* putih.



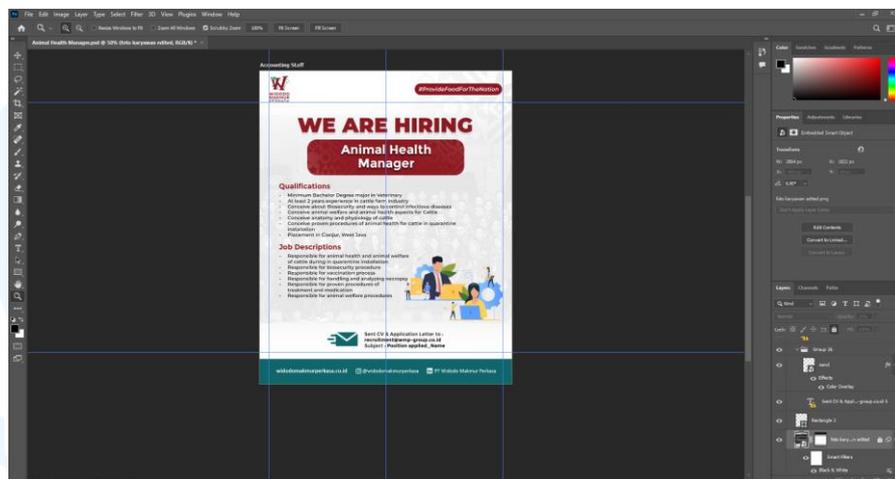
Gambar 3. 27 Progress 1 flyer Job Hiring

Kemudian penulis memasukan judul dari *job hiring* sesuai dengan kebutuhan *recruitment* yang ada pada *brief* beserta elemen supergrafis yang dijadikan *overlay* dan *clipping mask* di dalam *shape* merah.



Gambar 3. 28 Progress 2 Flyer Job Hiring

Langkah selanjutnya, penulis memasukan beberapa elemen *icon* sebagai lambang *email*, dan kontak. Disusuli dengan isi dari informasi job deskripsi dan kualifikasi pekerjaan.



Gambar 3. 29 Progress 3 Flyer Job Hiring

Pada proses pengerjaan flyer job hiring tidak ditemukan kendala, karena sudah sesuai dengan perintah brief, penulis juga melakukan revisi kepada supervisor, namun dari yang bersangkutan memberikan

feedback tidak ada revisi dan bagus. Berikut hasil final dari flyer job hiring.



Gambar 3. 30 Flyer Job Hiring (Final)

3.3.2 Kendala yang Ditemukan

Selama penulis melakukan praktik kerja magang, tentu saja penulis menemukan beberapa kendala. Pertama, tempat magang memiliki jarak yang jauh dengan kediaman penulis, sehingga penulis seringkali merasa kelelahan karena harus lebih banyak menghabiskan waktu di jalan. Kedua, adanya miskomunikasi antara penulis – *supervisor* - HRD dalam pembuatan flyer Birthday Greetings, karena ada banyak sekali revisi perihal jabatan, dan data nama karyawan yang tertukar. Ketiga, penulis perlu mengetahui *product knowledge* perusahaan yang lumayan banyak.

3.3.3 Solusi atas Kendala yang Ditemukan

Solusi dari kendala yang ditemukan oleh penulis, penulis akhirnya memutuskan untuk tinggal sementara di kediaman nenek penulis. Kedua, solusi atas miskomunikasinya adalah, penulis melakukan crosscheck langsung dengan HRD untuk meminta data nama lengkap karyawan beserta jabatan yang telah direvisi. Ketiga, penulis meminta buku *company profile*

kepada rekan sesama divisi *House of Design* guna untuk dipelajari oleh penulis agar dapat memahami *product knowledge* perusahaan.



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA