

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Di Indonesia, perkembangan berbagai industri tidak dapat dilepaskan dari peran desain yang telah menjadi elemen krusial dalam hampir semua sektor industri. Desain tidak hanya berfungsi sebagai upaya untuk memperindah, tetapi juga membantu merek dalam menghadirkan program mereka secara menarik dan selaras kepada konsumen, sehingga mampu menunjukkan atau mengkomunikasikan tujuannya dengan lebih efektif. Seiring dengan meningkatnya kebutuhan desain dalam berbagai industri, terdapat banyak peluang untuk bekerja di bidang kreatif. Oleh karena itu, program magang menjadi suatu keharusan bagi mahasiswa tingkat akhir, karena bertujuan untuk memberikan pelatihan praktis kepada mereka sebelum melangkah ke dunia kerja secara penuh.

Karena pentingnya pengalaman praktis dalam mempersiapkan mahasiswa Desain Komunikasi Visual (DKV) untuk sukses dalam industri kreatif, Universitas Multimedia Nusantara telah memperkenalkan Program Magang Merdeka. Tujuan dari program ini adalah untuk memastikan bahwa mahasiswa DKV memiliki keterampilan praktis yang diperlukan untuk menjadi profesional yang kompeten di industri kreatif. Dengan kesempatan magang ini, mahasiswa memiliki peluang untuk mengaplikasikan konsep-konsep yang mereka pelajari selama kuliah secara langsung dalam situasi dunia nyata.

Metamorphosys adalah sebuah agensi pemasaran kreatif dan digital yang berbasis di Tangerang. Metamorphosys sendiri ahli dalam strategi, pemasaran, desain, dan pembuatan situs web. mereka memiliki pengalaman selama 13 tahun dengan klien-klien dari berbagai bisnis dan wilayah. Dengan banyaknya klien yang sedang dipegang oleh Metamorphosys, banyak peluang yang diberikan bagi desainer untuk membantu membuat desain grafis untuk klien yang mereka pegang. Dengan banyaknya *brand* yang berbeda pada setiap klien yang dipegang, penulis

berharap untuk bisa mengeksplere serta mengasah kemampuan penulis dengan gaya desain yang berbeda. Dengan menjalani program magang ini, penulis berharap dapat mengaplikasikan pengetahuan desain yang dimiliki, beradaptasi dengan lingkungan kerja, dan menciptakan desain-desain yang berdampak di agensi Metamorphosys.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dan tujuan penulis dari mengikuti program magang ini adalah keperluan untuk memenuhi syarat mendapat gelar Sarjana Desain (S.Ds.). Tidak hanya itu namun penulis juga ingin memperluas dan menambah pengalaman profesional sebagai desainer grafis di industri, serta membantu membangun disiplin, komunikasi dengan tim, dan beradaptasi dengan lingkungan profesional.

1.3 Deskripsi Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu pelaksanaan program magang Merdeka ini adalah 640 jam kerja dengan jumlah 20 SKS, yang dipenuhi penulis dengan melaksanakan kerja di Metamorphosys selama 6 bulan, dimulai dari tanggal 5 Februari hingga 31 Juli 2024. Selama menjalani program magang di Metamorphosys, penulis bekerja dari pukul 09:00 hingga 18:00 dengan waktu istirahat 1 jam pada siang hari selama 5 hari seminggu, yakni dari Senin hingga Jumat. Sesuai perjanjian dengan supervisor, penulis melaksanakan kerja secara full-time selama 5 hari bekerja dari kantor.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Prosedur pelaksanaan kerja magang ini didasarkan oleh aturan yang telah ditentukan oleh Universitas Multimedia Nusantara. Aturan yang telah ditetapkan adalah menyelesaikan 90 SKS, memiliki IPS minimal 2,50, tidak memiliki nilai D atau E, dan mengikuti jam kerja selama 640 jam. Setelah mengikuti pembekalan magang wajib yang diadakan kampus Universitas Multimedia Nusantara, penulis sudah mulai mencari tempat magang pada akhir bulan Desember 2023 hingga akhir Januari 2024.

Dalam rentang waktu tersebut, penulis mengajukan beberapa agensi kreatif yang membuka lowongan magang selama 6 bulan ke koordinator magang, admin DKV, dan *website* merdeka.umn.ac.id. Setelah proses pengajuan, penulis menunggu proses verifikasi dari pihak admin DKV. Setelah mendapatkan konfirmasi tempat magang yang diterima oleh admin DKV, penulis mengajukan Portofolio dan CV. Selama pencarian tempat magang, penulis menemukan beberapa agensi kreatif, salah satunya merupakan Metamorphosys yang sedang membuka lowongan magang yang masa magangnya dimulai dari bulan Februari 2024. Penulis mendapat informasi tentang lowongan ini melalui *website glints* yang merupakan *website* pencarian lowongan magang dan kerja.

Pada tanggal 26 Januari 2024, penulis mengirimkan Portofolio dan CV ke *website* Metamorphosys. Pada tanggal 29 Januari 2024, penulis melakukan sesi *group interview* yang dilakukan melalui aplikasi Zoom. Dalam sesi interview tersebut, penulis diberikan informasi tentang *job description graphic design intern* di Metamorphosys dan pada akhir sesinya penulis di berikan beberapa *brief* tugas untuk dikerjakan sebagai ketentuan masuk ke tahap berikutnya. Dan pada tanggal 31 Januari 2024, penulis mendapat kabar bahwa penulis telah dipilih menjadi salah satu kandidat magang di Metamorphosys. Lalu pada tanggal 1 dan 2 Februari 2024, penulis melaksanakan orientasi di lokasi Metamorphosys secara langsung, dan pada tanggal 5 Februari 2024, penulis resmi menjadi peserta magang di Metamorphosys.

Tabel 1.1 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang Merdeka

No.	Tahap	Keterangan
1	<i>Pre-Enrollment</i>	Melakukan pra-KRS dan bimbingan dengan dosen pembimbing akademik.
2	Pendaftaran ke halaman merdeka.umn.ac.id	Register untuk <i>track 1 internship</i> dalam <i>website</i> merdeka.umn.ac.id.

3	Pengajuan lokasi magang	Mengajukan biodata perusahaan di dalam <i>website</i> merdeka.umn.ac.id untuk dipersetujui Admin DKV.
4	Persetujuan lokasi magang	Mengajukan perusahaan yang akan dipilih untuk keperluan MBKM 01.
5	MBKM 01 Surat Pengantar Magang	Mengunduh surat pengantar magang MBKM 01 dari <i>website</i> merdeka.umn.ac.id.
6	Surat Penerimaan Magang	Pesertamagang lalu melamar, wawancara, melakukan <i>orientation assignment</i> , serta melakukan ketentuan lainnya yang di perlukan pada perusahaan hingga mendapat surat penerimaan.
7	MBKM 02 Kartu Magang	Melakukan proses registrasi di <i>website</i> merdeka.umn.ac.id dengan mengajukan kembali biodata perusahaan serta mengumpulkan surat penerimaan magang.
8	MBKM 03 <i>Daily Task</i>	Mendata semua kegiatan kerja dalam <i>website</i> merdeka.umn.ac.id serta mengikuti alur jam kerja dan memenuhi 640 jam sesuai dengan syarat magang kampus. Lalu kegiatan harus disetujui oleh <i>supervisor</i> . Selain itu, peserta magang diminta untuk mencatat kegiatan penulisan laporan dan bimbingan pada <i>website</i> merdeka.umn.ac.id untuk di setujui oleh <i>advisor</i> .

9	KRS <i>Online</i> (mata kuliah <i>Internship</i>)	Melakukan pengisian KRS untuk mata kuliah <i>internship track 1</i> .
10	Bimbingan Magang Periode 1	Peserta magang harus mencatat kegiatan penulisan laporan dan bimbingan dalam <i>website</i> merdeka.umn.ac.id yang harus di setujui oleh <i>advisor</i> sebelum melakukan evaluasi 1, peserta magang diminta melakukan minimal 4 kali bimbingan.
11	Evaluasi 1	<i>Supervisor</i> dari tempat magang dan <i>advisor</i> memberikan nilai pada <i>website</i> merdeka.umn.ac.id.
12	Bimbingan Magang Periode 2	Peserta magang diminta kembali untuk mencatat kegiatan kerja dalam <i>website</i> merdeka.umn.ac.id pada bagian <i>daily task</i> . Selain itu peserta magang diminta untuk melakukan bimbingan minimal 8 kali.
13	MBKM 04 Verifikasi Laporan	Laporan magang akan diverifikasi dan disetujui oleh pihak <i>supervisor</i> dan <i>advisor</i> .
14	Evaluasi 2	Pihak <i>Supervisor</i> dari tempat magang dan <i>advisor</i> diminta untuk memberikan nilai pada <i>website</i> merdeka.umn.ac.id.
15	Pendaftaran Sidang di merdeka.umn.ac.id	Peserta magang diminta untuk melakukan pendaftaran sidang magang setelah memenuhi syarat 640 jam kerja magang, dan bimbingan dengan <i>advisor</i> minimal 8 kali.

16	Sidang Magang Merdeka	Melakukan presentasi selama 7 menit, lalu dilanjutkan dengan sesi tanya jawab tentang proses kerja magang.
17	Pasca Sidang Magang	Melakukan revisi laporan sesuai dengan masukan dan saran dari Ketua dan Penguji sidang.
18	Pengesahan Laporan Magang	Setelah melakukan revisi, laporan lalu ditanda tangani oleh pihak <i>advisor</i> dan dosen penguji. Setelah mendapatkan tanda tangan, maka lapran magang disahkan oleh Kaprodi DKV lewat tanda tangan.
19	Pengumpulan Laporan	Setelah mendapat persetujuan dari <i>advisor</i> , dosen penguji, ketua sidang, dan dari pihak perpustakaan UMN, maka laporan dapat dikumpulkan pada <i>website</i> merdeka.umn.ac.id.
20	Proses Selesai	Setelah mengumpulkan laporan maka peserta magang dapat menunggu hasil nilai magang <i>track 1</i> pada <i>website</i> merdeka.umn.ac.id.

