

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Dalam proses semester Magang Merdeka, penulis melaksanakan kerja dengan alur koordinasi antar tim Marketing PT.Nabel Sakha Gemilang. Supervisor memberikan arahan mengenai tugas yang akan dilaksanakan oleh penulis selama magang.

3.1.1 Kedudukan

Penulis ditempatkan pada posisi desainer grafis pada PT.Nabel Sakha Gemilang. Tugas penulis adalah membantu content creator dalam membangun segala kebutuhan konten digital maupun fisik Nabel Sakha Group. Proses pengerjaan dilakukan lewat briefing yang diberikan oleh supervisor yaitu Muhammad Syamsul. Terdapat kuota konten yang harus dikirimkan oleh setiap sosial media yang dipunyai oleh Nabel Sakha Group dengan pembentukkan tabel berikut.

Tabel 3. 1 Tabel Konten Bulanan Magang

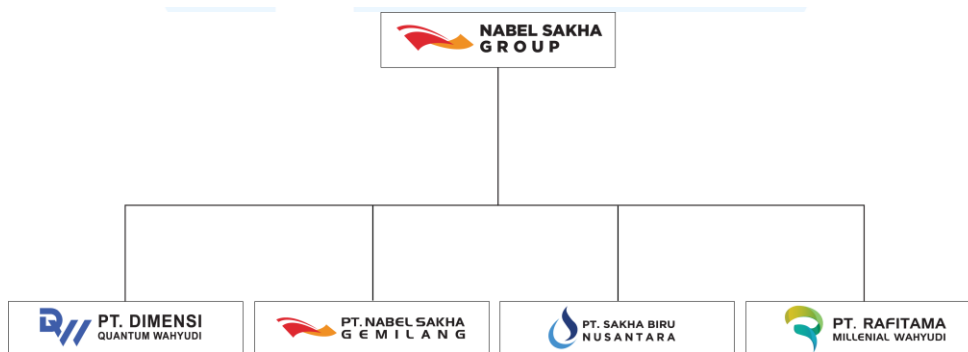
Nama Perusahaan	Konten Per Bulan
PT.Nabel Sakha Gemilang	Sosial Media (1)
PT.Sakha Biru Nusantara	Sosial Media (2)
PT.Rafitama Milenial Wahyudi	Sosial Media (1)

Supervisor juga memberikan pekerjaan yang berada diluar konten bulanan dari Nabel Sakha Group. Pekerjaan berisi seperti katalog, video seminar, sampai dengan *motion 3D asset*. Secara besar, konten pekerjaan penulis bersifat harian dengan setiap harinya terdapat list *job* yang berbeda-beda.

3.1.2 Koordinasi

Tim divisi marketing dari PT.Nabel Sakha Gemilang memegang seluruh periklanan digital maupun marketing dari seluruh perusahaan Nabel Sakha Group. Perusahaan ini termasuk Nabel Sakha Gemilang, Rafitama Milenial Wahyudi, Nabel Sakha Biru, dan Dimensi Quantum Wahyudi. Koordinasi dari komunikasi pemberian konten berasal dari tim sales ataupun direksi marketing yang mengarahkan dibutuhkannya dokumentasi ataupun periklanan tertentu. Penulis mendapatkan arahan melalui supervisor yang biasa memiliki *request* tertentu akan suatu konten. Penulis juga memiliki tanggung jawab untuk mendokumentasikan segala kegiatan formal dalam gedung Head Office Nabel Sakha seperti Seminar BPJS, Acara Idul Fitri, dan lainnya.

Tabel 3. 2 Tabel Kedudukan Nabel Sakha Group



3.2 Tugas yang Dilakukan

Selama menjalani praktik kerja magang di PT. Nabel Sakha Gemilang, penulis mengerjakan beberapa proyek desain, yang akan dijelaskan oleh penulis melalui tabel dibawah ini.

Tabel 3. 3 Tabel Briefing Weekly

No	Minggu	Proyek	Keterangan
1	1 Senin, 5 Februari 2024 – Jumat, 9 Februari 2024	1 Video Motion SBN 1 Banner Talkshow BPJS 1 Banner Sosmed RMW	Video Tractor Sakha Biru Nusantara Spanduk Banner Talkshow BPJS di Head Office Nabel Sakha Gemilang Banner Sosial Media Instagram Firefighting Simulation

		1 Powerpoint SBN	Template Powerpoint Sakha Biru Nusantara
2	2 Senin, 12 Februari 2024 – Jumat, 16 Februari 2024	2 Video Motion SBN 1 Konten Foto Website 60 Thumbnail RMW	Video Wheeloader dan Excavator Sakha Biru Nusantara Pencarian Foto Kebutuhan Website Nabel Sakha Group Thumbnail Template Tokped Rafitama Milenial Wahyudi
3	3 Senin, 19 Februari 2024 – Jumat, 23 Februari 2024	1 Video Seminar BPJS Dokumentasi Firedrill 1 Video Crane RMW	Video Seminar BPJSTK di Gedung Head Office NSG Dokumentasi Simulasi Firedrill di Head Office NSG Video Pemasangan Crane di Warehouse RMW
4	4 Senin, 26 Februari 2024 – Jumat, 1 Maret 2024	1 Bumper & Thumbnail Video Firedrill 1 Video Seminar RMW Kartu Nama Nabel Sakha Group Motion Website BELSA	Bumper Video Firedrill serta Thumbnailnya Video Rafitama Seminar Onsite Pembuatan Kartu Nama seluruh Karyawan NSG Video Motion untuk Showcase Product di Website NSG
5	5 Senin, 4 Maret 2024 – Jumat, 8 Maret 2024	1 Motion Logo DQW Revisi Tokopedia RMW	Video Motion 3D Logo Dimensi Quantum Wahyudi Revisi Thumbnail Tokopedia RMW serta beberapa tambahan
6	6	12 Digital Imaging Produk BELSA	Tambahan Tag BELSA pada produk BELSA

	Senin, 12 Maret 2024 – Jumat, 15 Maret 2024	1 Video SBN Ternate	Video Konten Sakha Biru Nusantara di Ternate
7	7 Senin, 18 Maret 2024 – Jumat, 22 Maret 2024	1 Video Harita Lygen Group SBN Katalog BELSA 1 Banner Thailand NSG Kartu Nama NSG	Video Harita Lygen Group Sakha Biru Nusantara Ternate Pengerjaan Template Katalog Produk BELSA Banner Thailand Nabel Sakha Group Reward MVP Kartu Nama Group Nabel Sakha Gemilang
8	8 Senin, 25 Maret 2024 – Kamis, 28 Maret 2024	1 Thumbnail Bukber NSG 1 Video Bukber NSG 1 Banner Thailand NSG	Thumbnail Sosial Media Video Buka Bersama NSG Video Buka Bersama Puasa Nabel Sakha Gemilang Banner Thailand Nabel Sakha Group Reward MVP
9	9 Senin, 01 April 2024 – Kamis, 05 April 2024	1 Banner Ucapan Idul Fitri Internal 1 Banner Ucapan Idul Fitri Eksternal 1 Video Ucapan Idul Fitri 1 Banner Thailand NSG	Banner Ucapan Idul Fitri Internal Karyawan seluruh Nabel Sakha Group Banner Ucapan Idul Fitri Eksternal untuk seluruh Customer NSG Video Ucapan Idul Fitri Nabel Sakha Gemilang Banner Thailand Nabel Sakha Group Reward MVP
10	10	1 Bumper Ramadhan NSG	Video Bumper Ramadhan Nabel Sakha Gemilang

	Selasa, 16 April 2024 – Rabu, 17 April 2024	ID Card NSG	Tambahan ID Card NSG
11	11 Senin, 22 April 2024 – Jumat, 26 April 2024	Katalog BELSA 2 Konten TikTok NSG	Penambahan Katalog BELSA Produk NSG 2 Video Konten Tiktok Dinas NSG
12	12 Senin, 29 April 2024 – Jumat, 03 Mei 2024	Katalog BELSA 1 Video Liburan Thailand NSG Photoshoot Company Profile NSG Video Tiktok NSG Merchandise Goodie Bag	Penambahan Katalog BELSA Produk NSG Video Thailand Nabel Sakha Group Reward MVP Photoshoot Company Profile Warehouse NSG Pasar Kemis Request dari Direksi NSG Merchandise Tote Bag untuk Customer Gathering 29 Mei
13	13 Senin, 06 Mei 2024 – Jumat, 10 Mei 2024	Photoshoot Company Profile NSG Banner BPJS Kesehatan NSG Kartu Nama NSG 3 Merchandise Goodie Bag	Photoshoot Company Profile Office Bekasi dan Warehouse RMW Spanduk Banner Talkshow BPJS di Head Office Nabel Sakha Gemilang Tambahan Kartu Nama Nabel Sakha Group Tambahan 3 Merchandise Tote Bag untuk Customer Gathering
14	14	1 Video Seminar Onsite RMW	Video Seminar RMW kepada Customer

	Senin, 13 April 2024 – Jumat, 17 Mei 2024	3D Motion Graphic Company Profile NSG ID Card NSG, RMW dan DQW Photoshoot Warehouse RMW	Video 3D Motion Penunjuk Lokasi Peta HO NSG ID Card Nabel Sakha Group Photoshoot Company Profile Warehouse RMW
--	---	--	--

3.2 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

Selama menjalani masa magang, penulis mengalami beragam jenis tugas yang fleksibel tiap harinya, namun tetap diawasi oleh supervisor dan mematuhi prosedur perusahaan. Desain Grafis adalah sebuah proses komunikasi dalam penyampaian sebuah informasi lewat bentuk visual kepada target audiens (Landa, 2014). Proses desain dimulai dari brainstorming, pembuatan visual awal, dan eksplorasi berkelanjutan untuk mencapai hasil yang optimal, unik, dan sesuai dengan target. Berikut merupakan pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh penulis.

3.3.1 Proses Pelaksanaan

Dalam enam bulan terakhir, penulis telah bertanggung jawab atas pembuatan konten untuk empat anak perusahaan dari Nabel Sakha Group. Keempat perusahaan merupakan Nabel Sakha Gemilang, Rafitama Milenial Wahyudi, Sakha Biru Nusantara, dan Dimensi Quantum Wahyudi. Konten bergerak secara fluktuatif dengan keperluan divisi marketing yang berjalan. Dengan jadwal kerja delapan jam per hari, penyelesaian pekerjaan yang belum selesai pada hari sebelumnya dapat dilakukan pada hari berikutnya.

Setiap tugas desain dimulai dengan tahap briefing setelah permintaan desain diajukan, yang dipimpin oleh supervisor untuk memberikan gambaran tentang konsep desain yang diinginkan. Tujuan

briefing ini adalah untuk memberikan referensi visual dan mengikuti arah desain yang telah ada sebelumnya. Setelah desain selesai, penulis harus menampilkan hasil visual kepada supervisor digital marketing dan manajer pemasaran untuk memastikan kesesuaian dengan standar Nabel Sakha Group. Setelah disetujui, hasil desain tersebut akan diserahkan kepada tim manajemen media sosial untuk diposting.

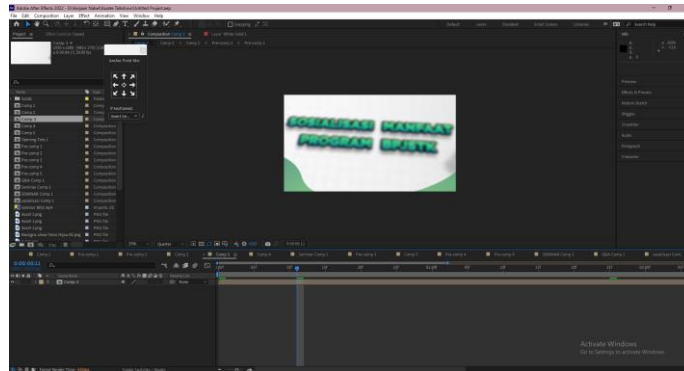
3.2.1.1 Konten Video Seminar BPJS Nabel Sakha Gemilang

Video ini dibuat dalam bentuk dokumentasi mengenai seminar BPJS yang dilaksanakan di Gedung Head Office Nabel Sakha Gemilang, Tangerang. Seluruh dokumentasi, mulai dari aset video hingga *thumbnail*, dibuat oleh penulis. Penulis memulai pengerjaan video sehari setelah dokumentasi dilakukan..



Gambar 3. 1 Spanduk BPJSTK Nabel Sakha

Penulis memulai pengerjaan video dengan melakukan riset mengenai konten NSG yang memiliki gaya yang sama dengan topik yang akan dibuat. Penulis kemudian menentukan lagu latar yang akan digunakan untuk menetapkan tempo video. Setelah mendapatkan aset lagu latar bebas lisensi, penulis melanjutkan ke tahap pemotongan alur video. Supervisor memberi informasi mengenai durasi video yaitu 1 menit, yang sudah termasuk *bumper* pembuka dan *bumper* penutup..



Gambar 3. 2 Edit Motion Opening BPPJSTK



Gambar 3. 3 Edit Motion Opening BPPJSTK 2

Pemotongan video yang sudah sesuai dilanjutkan dengan penambahan deskripsi mengenai nama sesi seperti tanya jawab, penjelasan seminar, dan lainnya. Penulis melanjutkan pengerjaan video dengan pembuatan bumper pembuka. Bumper pembuka menggunakan aset dari spanduk yang telah dibuat penulis untuk *backdrop* seminar BPJS. Penulis menggunakan animasi *grow* dengan efek plugin AutoFill di After Effects untuk memberikan kesan bergerak..



Gambar 3. 4 Isi Konten Video



Gambar 3. 5 Thumbnail BPJSTK

3.2.1.2 Konten Motion Grafis Sakha Biru Nusantara

Video ini dibuat untuk konten media sosial LinkedIn Sakha Biru Nusantara. Terdapat tiga tipe video dengan susunan template yang sama namun konten yang berbeda. Konten video pertama berisi informasi mengenai pelumas traktor. Konten video kedua mengenai wheel loader,



Gambar 3. 6 Video Excavator SBN

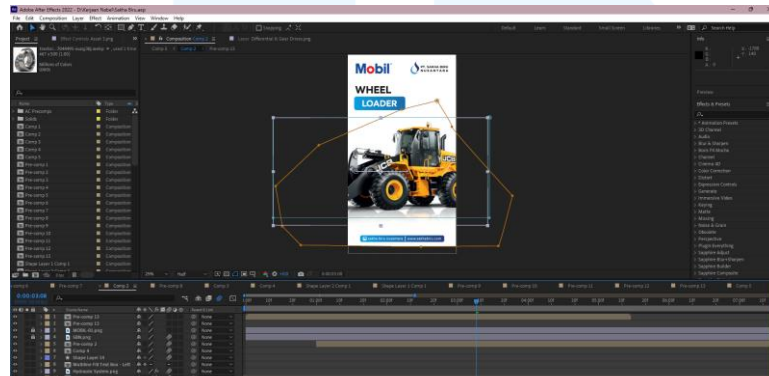
dan yang terakhir tentang ekskavator. Ketiga video diselesaikan masing-masing dalam waktu satu hari.

Penulis melakukan analisis kreatif dengan mencari referensi video yang sebelumnya telah diunggah oleh supervisor. Mengikuti gaya desain yang sudah ada, penulis melakukan imitasi untuk memberikan kesan desain yang konsisten karena kesesuaian konten. Video berdurasi antara 30 hingga 45 detik.



Gambar 3. 7 Video SBN Traktor & Wheelloader

Penulis menggunakan aplikasi After Effects untuk memudahkan transisi motion dari tiap informasi yang akan muncul. Penulis juga menggunakan plugin Animation Composer untuk bagian penunjukan teks *pop-up*. Pada bagian transisi dalam mobil, penulis menggunakan efek *cutaway* dengan transisi *ease out* dan *ease in*.

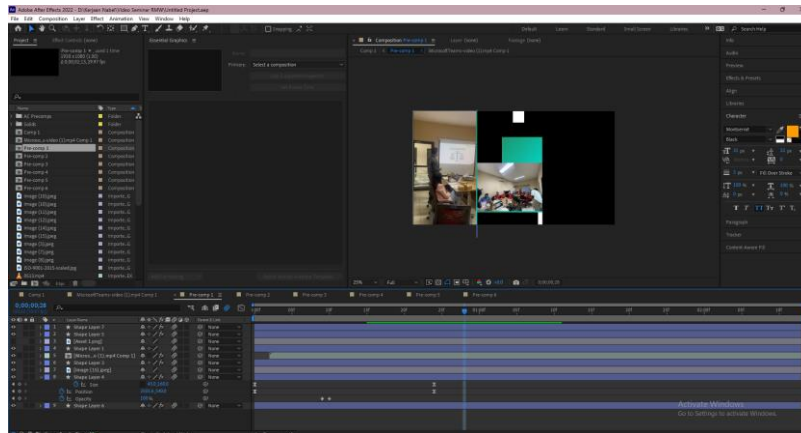


Gambar 3. 8 Edit Video Sakha Biru Nusantara

3.2.1.3 Konten Video Motion Seminar Rafitama Milenial Wahyudi

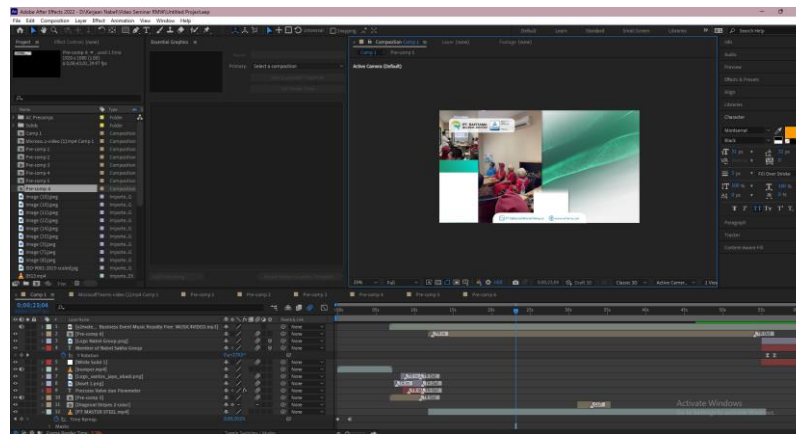
Video berdurasi 1 menit berisi mengenai kegiatan seminar Rafitama Milenial Wahyudi di tempat customer. Seminar dilaksanakan untuk memberikan informasi kepada teknisi mengenai penggunaan *hydraulic* yang benar. Penulis mengerjakan seluruh bagian diting dari *bumper*, *color grading*, *editing*, hingga *thumbnail*.

Dokumentasi dilaksanakan oleh salah satu staff sales Rafitama Milenial Wahyudi yang berada di tempat. Video dibuat dalam format landscape 16:9. Asset yang telah diambil sangatlah terbatas sehingga penulis harus menyesuaikan konten yang ada dengan desain yang cocok. Penulis mencoba mencocokkan alur video dengan *style* desain *collage*. Ditemukannya style yang sesuai, penulis mencoba mendesain secara kasar untuk mendapatkan gambaran dari video yang akan dibuat.



Gambar 3. 9 Edit Video RMW Seminar

Penulis menggunakan efek *gradient 4 point* di After Effect dengan campuran warna *mint*, hijau, dan biru muda. Dalam mengedit video, penulis menggunakan efek motion dengan pergerakan *object* yang bergeser dan membesar atau mengecil. Penulis memberikan efek shadow pada setiap object sehingga terlihat lebih natural dalam pergerakan masing-masing *object*.



Gambar 3. 10 Edit Video RMW Seminar 2

MULTIMEDIA
NUSANTARA

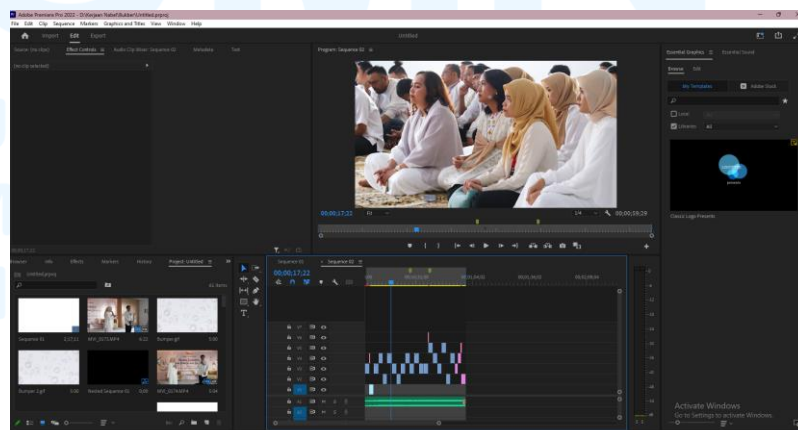
Penulis berlanjut pada pengerjaan *background*. Penulis menggunakan plugin WarpGradient. *Plugin* membantu penulis dalam mengatur *background* agar dapat bergerak mengikuti warna yang penunlis tentukan. Penulis berlanjut pada pengerjaan *bumper* dengan menggunakan aplikasi gabungan *After Effect* dan juga *Capcut*. Penulis mengambil salah satu asset dari *Capcut* yaitu *Pop Up Text* yang digabungkan dengan motion opening yang dibuat secara manual di *After Effect*.



Gambar 3. 11 Video Seminar RMW

3.2.1.4 Konten Video Idul Fitri Nabel Sakha Gemilang

Video berdurasi 1 menit ini mendokumentasikan kegiatan buka bersama saat Idul Fitri di Head Office Nabel Sakha Gemilang. Video memiliki gaya dokumentasi yang menonjolkan kegiatan internal. Penulis mengerjakan seluruh bagian *editing* dari *bumper*, *color grading*, *editing*, hingga *thumbnail*.



Gambar 3. 12 Edit Video Buka Bersama

Dokumentasi kegiatan dilakukan oleh supervisor yang kemudian diserahkan kepada penulis untuk dijadikan video dalam format 16:9. Penulis memulai dengan menentukan lagu atau tempo yang akan digunakan, lalu melanjutkan dengan tahapan pemotongan adegan video. Setelah adegan dan tempo sesuai, penulis membuat *motion graphic* dengan penjelasan tiap bagian dari acara buka bersama. Penulis menggunakan warna emas dan putih yang menggambarkan suasana Idul Fitri, dengan elemen supergrafis masjid dan bulan.



Gambar 3. 13 Motion Video Buka Bersama

Penulis kemudian mengerjakan bumper video. Penulis menggunakan beberapa konten YouTube sebagai referensi untuk membuat *bumper*. Aplikasi Blender digunakan untuk pembuatan elemen grafis dan tekstur, sementara After Effects digunakan untuk membuat animasi gerakan dari *bumper*.



Gambar 3. 14 Motion Opening Buka Bersama

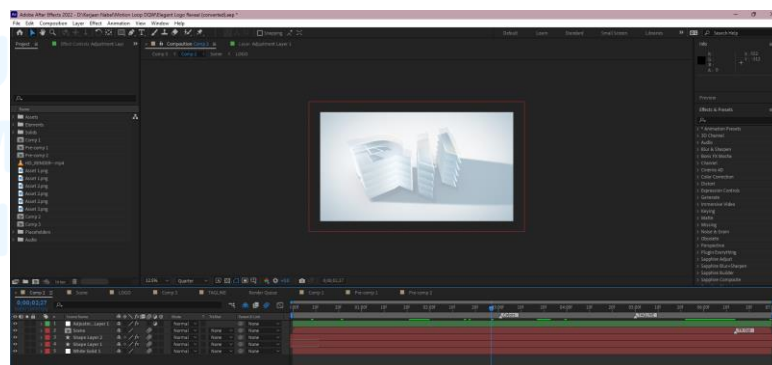


Gambar 3. 15 Motion Opening Buka Bersama

Tahap berikutnya adalah *color grading*. Video final diasistensikan kepada supervisor untuk diperiksa, kemudian dilanjutkan kepada content manager. Setelah disetujui, penulis mengerjakan thumbnail. Thumbnail dibuat dari foto-foto yang diambil oleh supervisor, dengan mengikuti gaya desain media sosial Nabel Sakha Gemilang.

3.2.1.5 Konten Motion 3D Logo Dimensi Quantum Wahyudi

Penulis mengerjakan konten *motion logo 3D* yang nantinya akan digunakan sebagai *bumper* awal video produk. Supervisor meminta agar logo bersifat *looping* dan memiliki durasi di bawah 8 detik. Penulis memulai dengan mencari referensi di YouTube mengenai motion looping bumper logo. Penulis menentukan konsep utama video yang dimulai dengan rotasi, *shining*, dan kemudian *pop up*.



Gambar 3. 16 Edit Motion Logo DQW

Penulis menggunakan aplikasi After Effects untuk mengerjakan video. Penulis membuat layer dan menduplikasi logo DQW, kemudian membentuknya menjadi elemen 3D. Warna logo dibuat putih dan perak untuk memberikan efek 3D dan bayangan yang lebih jelas.

Logo 3D yang berputar kemudian melakukan *pop up*, diikuti dengan efek *fade in* pada logo Dimensi Quantum Wahyudi dan tulisan yang melakukan split dengan efek *fade in*. Video yang selesai kemudian diasistensikan kepada supervisor untuk diperiksa dan dipasang pada video produk..



Gambar 3. 17 Motion Logo DQW 11

3.3.2 Kendala yang Ditemukan

Selama melaksanakan kewajiban Magang Merdeka di PT. Nabel Sakha Gemilang, penulis menyadari beberapa tantangan dalam menjalankan tanggung jawabnya.

1. Fluktuatif Jadwal Konten

Jadwal konten yang fleksibel dari divisi marketing menyebabkan kuota periklanan menjadi fluktuatif. Ada beberapa bulan di mana divisi marketing harus bekerja dengan jadwal penuh tanpa waktu luang sedikit pun. Di bulan-bulan ini, tim sering kewalahan karena harus menangani banyak kampanye periklanan secara bersamaan. Namun, ada juga bulan tertentu di mana aktivitas periklanan jauh lebih sepi. Kondisi ini menciptakan ketidakpastian dalam perencanaan dan pengelolaan sumber daya, karena sulit memprediksi kapan puncak aktivitas akan terjadi.

2. Alur Persetujuan

Proyek besar yang dikerjakan oleh penulis sering mengalami masalah dengan proses persetujuan. Pekerjaan harus melalui beberapa tahapan asistensi: pertama kepada supervisor, kemudian manajer konten, ketua marketing, dan akhirnya CEO. Proses ini sering memperlambat proyek yang seharusnya bisa selesai dengan cepat..

3. Asset Konten

Konten desain sering menghadapi masalah terkait kebutuhan aset yang tidak tersimpan di file server. Penulis kesulitan, terutama dalam pembuatan video yang memerlukan aset spesifik yang sudah tidak tersedia. Masalah ini menghambat proses kreatif dan menyebabkan keterlambatan dalam penyelesaian proyek.

3.3.3 Solusi atas Kendala yang Ditemukan

Untuk mengatasi permasalahan di atas, penulis menyarankan beberapa solusi yang dapat diterapkan.

1. Dipasang Jadwal Konten

Jadwal konten perlu dikoordinasikan dengan baik melalui perencanaan yang matang agar setiap karyawan marketing dapat

bekerja secara efisien. Penerapan tabel content brief akan sangat membantu, ditambah dengan briefing konten setiap pagi untuk mengingatkan karyawan tentang tugas yang akan dikerjakan hari itu. Langkah-langkah ini tidak hanya meningkatkan efisiensi, tetapi juga memastikan semua anggota tim memahami prioritas harian mereka. Ini dapat mengurangi kebingungan dan meningkatkan produktivitas secara keseluruhan. Implementasi ini juga memfasilitasi komunikasi yang lebih baik dan memungkinkan penyesuaian cepat jika terjadi perubahan mendadak dalam jadwal atau prioritas konten.

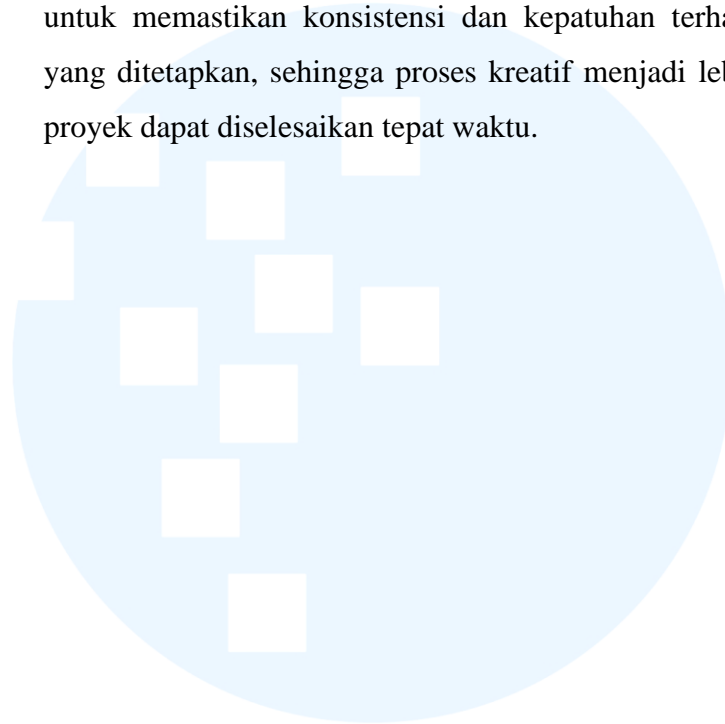
2. Workflow Approval

Penulis mengusulkan penggunaan sistem persetujuan digital yang memungkinkan semua pihak yang terlibat untuk memberikan persetujuan mereka secara lebih cepat dan transparan. Selain itu, penulis mengusulkan penetapan batas waktu yang jelas untuk setiap tahap persetujuan, memastikan bahwa setiap persetujuan diberikan dalam kerangka waktu tertentu untuk menghindari penundaan. Inisiasi rapat mingguan atau briefing rutin dengan semua pihak yang terlibat, termasuk supervisor, manajer konten, ketua marketing, dan CEO, untuk membahas kemajuan proyek dan menyelesaikan persetujuan yang tertunda. Pemberian wewenang lebih besar kepada supervisor atau manajer konten untuk menyetujui aspek-aspek tertentu dari proyek tanpa perlu persetujuan dari semua tingkatan dapat mempercepat proses dan mengurangi hambatan birokrasi.

3. Asset Konten

Penulis menyarankan diterapkannya sistem backup data yang kuat. Sistem ini harus mencakup fitur pencarian dan pelabelan yang memudahkan penemuan aset spesifik. Rutinitas backup dan audit berkala untuk memastikan semua aset penting tersimpan dengan aman dan terorganisir, serta bekerja sama dengan tim IT

untuk memastikan kapasitas penyimpanan yang memadai dan sistem keamanan yang kuat. Pelatihan bagi tim desain tentang praktik terbaik dalam penyimpanan dan manajemen aset digital untuk memastikan konsistensi dan kepatuhan terhadap prosedur yang ditetapkan, sehingga proses kreatif menjadi lebih lancar dan proyek dapat diselesaikan tepat waktu.



UMMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA