

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Memasuki era globalisasi, segala sektor berkembang semakin pesat. Peningkatan persaingan semakin dirasakan dalam berbagai bisnis mengingat kompetitor yang terus berkembang untuk menjadi yang terunggul. Mereka tidak hanya bersaing dalam produk, tetapi juga dalam SDM yang kompeten (Ekhsan & Fitri, 2021). Permasalahan tersebut menjadi perhatian yang sedang diatasi oleh banyak perusahaan terutama yang bergerak di sektor produksi makanan dan minuman. Di Indonesia, sektor ini menjadi salah satu bidang yang menguasai *market share*. Pertumbuhannya terus mengalami peningkatan setiap tahun. Bahkan, ketika kondisi ekonomi tidak stabil saat pandemi covid-19, industri makanan dan minuman tetap mengalami pertumbuhan mencapai 4,88% (Kemenperin, 2022). Hal ini dapat membuktikan bahwa sektor makanan dan minuman dapat tetap stabil di tengah berbagai krisis. Oleh sebab itu, pesaing akan sangat beragam dan semakin ketat.

PT CS2 Pola Sehat merupakan salah satu perusahaan yang berfokus pada produksi makanan RTE (*Ready to Eat*) dan minuman RTD (*Ready to Drink*) sejak tahun 2005 di bawah pengelolaan Orang Tua *Group*. Perusahaan ini merupakan salah satu pemimpin pasar terutama dalam bagian minuman kemasan. Pada umumnya, masyarakat mengenal produk atau portofolio yang dihasilkan oleh perusahaan. Sayangnya, banyak dari mereka tidak mengetahui nama perusahaan yang bergerak di balik pembuatan produk. Oleh sebab itu, PT CS2 Pola Sehat mengembangkan suatu cara untuk memperkenalkan identitas mereka ke khalayak yang lebih luas agar masyarakat umum dapat mengenal cara kerja, lingkungan, maupun portofolio perusahaan untuk menarik perhatian calon karyawan yang dikenal sebagai *employer branding*.

Penulis mendapatkan kesempatan untuk bergabung bersama PT CS2 Pola Sehat sebagai *employer branding intern* pada bagian desain grafis. Hal yang membuat penulis tertarik dengan perusahaan karena perkembangan inovasi yang diciptakan dimana di tengah beragam minuman kemasan yang berada, PT CS2 Pola Sehat tetap mengutamakan kesehatan tubuh. Hal ini sejalan dengan aktivitas sehari-hari penulis yang lebih memperhatikan keamanan kandungan maupun kadar komposisi produk konsumsi.

Penulis tidak hanya tertarik dengan inovasi perusahaan, tetapi juga posisi yang dilamar. Sebagai *employer branding intern*, tugas seorang desainer grafis tidak terbatas pada hal *marketing* terkait pembuatan produk saja. Penulis juga dapat mengerjakan beragam hal internal yang mendukung citra perusahaan, seperti konten media sosial, *merchandise*, video, dan sebagainya. Pengalaman terkait *job desk* yang dikerjakan lebih dinamis sehingga penulis dapat mengeksplorasi tugas seorang desainer dari berbagai bagian yang lebih luas.

Melalui program magang, penulis dapat mengaplikasikan berbagai pengetahuan dan pembelajaran terkait desain komunikasi visual selama berkuliah ke dalam dunia kerja. Program magang dapat memicu penulis untuk meningkatkan keingintahuan terhadap hal baru agar dapat mempersiapkan diri lebih matang sebelum memasuki dunia kerja setelah lulus kuliah. Setelah program magang berakhir, penulis berharap dapat meningkatkan keterampilan baik dalam *hard skill* maupun *soft skill* serta mendapatkan pengalaman baru terutama pada beberapa pekerjaan desain yang belum dipelajari atau dikuasai.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Penulis melakukan program magang dengan maksud sebagai syarat dalam menyelesaikan mata kuliah *Internship Track 1* yang menjadi salah satu syarat untuk kelulusan kuliah. Adapun tujuan dalam melaksanakan program magang di PT CS2 Pola Sehat dapat diuraikan sebagai berikut:

- 1) Menerapkan berbagai ilmu tentang desain yang telah dipelajari selama berkuliah selama 7 semester.

- 2) Mempelajari bagaimana budaya kerja yang dijalankan oleh perusahaan.
- 3) Memahami prosedur dan koordinasi dalam pengerjaan tugas yang dilakukan baik dengan atasan maupun divisi yang berbeda.
- 4) Meningkatkan pemahaman tentang pengoperasian *software* Adobe yang lebih matang serta penggunaan kamera dalam fotografi maupun videografi.
- 5) Memahami bagaimana pengalaman dan kegagalan dapat membangun rasa percaya diri untuk menjadi pribadi yang lebih kuat sebagai bentuk berproses dalam dunia kerja.
- 6) Mempelajari penerapan kedisiplinan dalam mengerjakan tugas yang diberikan dengan selalu mempertimbangkan dampak jangka panjang.
- 7) Mempersiapkan diri sebelum memasuki dunia kerja secara profesional di dalam industri kreatif.
- 8) Mendapatkan relasi yang lebih luas dengan lingkungan baru.

1.3 Deskripsi Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Adapun waktu serta prosedur pelaksanaan magang yang dilakukan oleh penulis di PT CS2 Pola Sehat dapat diuraikan sebagai berikut.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Periode kerja magang dilaksanakan selama 6 bulan, dimulai pada tanggal 15 Januari 2024 sampai 14 Juli 2024. Magang dilaksanakan secara WFO dimulai dari hari Senin sampai Jumat kecuali hari libur nasional atau cuti Bersama. Jam kerja dimulai pada pukul 07:30 WIB dan berakhir pada pukul 17:00 WIB, termasuk 1 jam istirahat pada pukul 12:00 sampai 13:00 WIB dengan total 800 jam kerja. Seluruh kegiatan dilaksanakan secara WFO di kantor pusat Orang Tua *Group*. Magang juga dapat dilakukan di pabrik PT CS2 Pola Sehat bila terdapat kegiatan tertentu.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Sebelum penulis melakukan registrasi magang, penulis menemukan lowongan kerja PT CS2 Pola Sehat melalui laman pencarian kerja. Setelah

melihat *track record*, visi, misi, beserta *job desk*, penulis melakukan registrasi program magang melalui *website* merdeka.umn.ac.id untuk meminta persetujuan dan surat lamaran kerja dari pihak kampus sebelum melamar. Setelah surat didapatkan, penulis melamar kerja dengan melampirkan CV, portofolio, dan surat dari kampus.

Pada tanggal 27 November 2023, pihak HRD dari perusahaan menghubungi penulis dan melakukan *cross check* terkait CV penulis. Setelah itu, penulis diminta untuk melakukan tes psikotes secara *online* pada tanggal 28 November 2023. Setelah tes psikotes diselesaikan, pihak HRD menghubungi penulis untuk bertanya terkait pengalaman juga memberikan informasi dasar terkait jam kerja, prosedur, dan kesepakatan magang. Setelah diinformasikan, penulis mengerjakan *skill test* dan harus diselesaikan sampai tanggal 29 November 2023. Keesokan harinya, penulis menjalankan *user interview* selama 30 menit.

Setelah proses *interview* berakhir, pihak HRD menghubungi penulis pada tanggal 15 Desember 2023 bahwa penulis diterima oleh perusahaan sebagai *employer branding intern* di bagian desain grafis. Penulis juga diinformasikan terkait pakaian, jam kerja, dan prosedur yang berkaitan. Setelah itu, penulis meminta surat penerimaan magang dari pihak PT CS2 Pola Sehat untuk melakukan registrasi akhir pada *website* merdeka.umn.ac.id.

Setelah berdiskusi dengan pihak HRD, disepakati bahwa penulis melakukan kegiatan magang dimulai pada tanggal 15 Januari 2024 dan diakhiri pada tanggal 14 Juli 2024. Proses pelaksanaan kerja magang yang dilakukan cukup beragam setiap harinya, tergantung beberapa kebutuhan yang menyesuaikan arahan dari *supervisor*. Seluruh kegiatan yang dilakukan setiap harinya dicatat oleh penulis melalui *website* merdeka.umn.ac.id dan disetujui oleh *supervisor*.