

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Magang merupakan sebuah program bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu dan kemampuan yang dimiliki dalam praktik secara nyata di lapangan kerja. Selain itu program magang bisa juga untuk mengembangkan kemampuan seperti komunikasi dan memperluas koneksi di lingkungan kerja. Salah satunya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara (UMN) penulis wajib mengikuti program magang sebagai syarat kelulusan dan memperoleh gelar sarjana desain. (SDs.). Menurut Sumardiono (2014:116) mengatakan magang merupakan tahapan pembelajaran dari sebuah perusahaan maupun agensi dengan cara kegiatan dunia nyata.

Tahap awal yang dilalui penulis selama magang yaitu menyiapkan CV beserta portofolio sesuai dengan bidang yang diperlukan perusahaan yang dituju. Kemudian penulis mencari lowongan magang yang sesuai dengan spesifikasi bidang yang digeluti penulis dari berbagai sumber seperti *website* dan media sosial. Dikarenakan situasi pandemik saat ini penulis memilih untuk melamar kerja di perusahaan yang sesuai dengan tempat tinggal penulis atau beberapa perusahaan yang mengizinkan proses kerja *online* atau *Working From Home* (WFH). Penulis akhirnya diterima untuk melakukan praktik kerja magang di salah satu tempat yang dipilih yaitu, Laboratorium Fakultas Seni dan Desain (Lab FSD) UMN.

Lab FSD merupakan bagian dari Fakultas Seni dan Desain UMN yang memiliki tujuan untuk mendukung proses belajar dan mengajar serta proses kreatif setiap civitas akademik UMN baik secara akademis maupun non akademis dengan berbagai fasilitas dan program yang terdapat di dalamnya.

Alasan penulis memilih untuk melakukan praktik kerja magang di Lab FSD yaitu karena setelah memperoleh informasi Mengani dibukanya lowongan

pekerjaan di Lab FSD, penulis merasa ini merupakan salah kesempatan untuk mendapat pengalaman kerja yang profesional serta membina hubungan baik dengan universitas yang merupakan tempat penulis menempuh pendidikan. Selain itu hal ini juga merupakan peluang bagi penulis untuk menerapkan dan mengembangkan kemampuan desain grafis penulis agar dapat memberi kontribusi lebih berupa solusi desain sesuai dengan kebutuhan Lab FSD.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Tujuan kerja magang ini adalah memenuhi syarat yudisium perkuliahan dengan beberapa praktik kerja magang yang memenuhi kriteria kampus. Dengan jangka waktu yang telah diberikan. Tujuan lain dari kerja magang ini adalah penulis dapat mengimplementasikan ilmu - ilmu yang telah di dapatkan di dunia perkuliahan. Dunia kerja magang ini bukan hanya mengasah *softskill* melainkan mengasah *hardskill* dan serta menambah pengalaman baru dan ilmu baru seputar dunia kerja. Program Kerja ini dilaksanakan agar penulis bisa bekerja di dunia perkuliahan sesuai dengan standar Perusahaan yang ada. Maksud dan Tujuan lain dalam rangka memenuhi syarat *internship* yaitu:

1. Memajukan *skill* sesuai bidang yang diminati
2. Memperoleh pengalaman kerja secara nyata sesuai program yang diminati.
3. Memahami peran sebagai Intern Labotarium FSD Universitas Multimedia Nusantara.
4. Beradaptasi dengan alur kerja, etika kerja sebagai *Intern* Labotarium FSD.
5. Memperoleh gelar bagi penulis untuk S.Ds.

1.3 Deskripsi Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Saat menjalankan praktik kerja magang, terdapat beberapa alur waktu dan prosedur yang dilaksanakan oleh penulis. Waktu dan prosedur yang dilaksanakan harus sesuai dengan ketentuan yang ada di Universitas Multimedia Nusantara dan Laboratorium FSD yang telah dijabarkan sesuai penjelasan di waktu pelaksanaan magang.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Pada hari Kamis 18 Januari 2024, penulis memperoleh pesan terkait *open recruitment* magang di Universitas Multimedia Nusantara bagian Laboratorium FSD melalui Instagram Laboratorium FSD, Dimana mendapatkan informasi sebelumnya dari grup MA-GANG DKV terkait lowongan tersebut. Penulis melakukan praktik kerja di Lab FSD UMN secara *offline* atau *Work From Onsite* (WFO), periode pelaksanaan kerja magang di mulai pada tanggal 12 Februari 2024 dan berakhir pada tanggal 19 Juni 2024 agar dapat memenuhi syarat 640 jam kerja dengan masa. Dalam pelaksanaan kerja magang umumnya diawali pada pukul 08.00 WIB sampai pukul 19.00 WIB dengan jam istirahat pukul 12.00 WIB. Penulis bekerja senin – sabtu selama 6 hari bekerja secara offline, dimana penulis dibimbing oleh supervisor yaitu Tiara Hanifah.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Prosedur pelaksanaan dimulai dari dengan beberapa proses pencarian Perusahaan melalui beberapa aplikasi lowongan seperti *Glints, Instagram, dan LinkedIn*. Setelah mendapatkan beberapa perusahaan, penulis memberikan perusahaan tersebut pada KM- 01 agar mengenal perusahaan yang telah disetujui universitas untuk melanjutkan ke dalam tahap kerja magang dan KM -02.

Penulis akhirnya menerima surat penerimaan magang dari Lab FSD UMN yang menginformasikan periode kerja magang dimulai dari 12 Februari 2024. Proses magang dilaksanakan secara *Work From Office* atau *WFO*. Pada tanggal 12 Februari 2024 penulis menghubungi salah satu Lab Fsd Officer yaitu Jupiter Natanael yang memasukkan penulis ke dalam grup *Whatsapp* magang. Penulis melakukan diskusi praktik kerja pembagian tema dan konten apa saja perlu dikerjakan pada tanggal 13 Februari 2024. Penulis memiliki beberapa *plan* konten untuk Laboratorium FSD UMN yang wajib bekerja secara *onsite* mulai senin hingga sabtu di ruangan

Laboratorium FSD UMN, yang berlokasi di Gedung B6 Universitas Multimedia Nusantara yang berada di Jl. Scientia Boulevard, Curug Sangereng, Kecamatan Kelapa Dua, Kabupaten Tangerang, Banten 15810.

Penulis menjabarkan beberapa alur pelaksanaan magang sebagai berikut:

1. Menggali informasi yang ada terkait Perusahaan yang ingin dilamar
2. Mengajukan beberapa Perusahaan yang ada ke *website Merdeka* dengan memasukkan beberapa data yang di temukan saat mencari informasi melalui *approval* magang.
3. Setelah di terima oleh *website Merdeka* membuat generate *cover letter* (MBKM-01) kampus untuk diberikan kepada Perusahaan.
4. Mendapatkan beberapa interview dari beberapa Perusahaan sebagai seleksi *graphic design*. Dan mendapatkan panggilan interview dari Laboratorium FSD Universitas Multimedia Nusantara secara *online* pada tanggal 29 Januari 2024 pukul 09.00 WIB.
5. Pengumuman lolos menjadi magang Laboratorium yang diberitahukan oleh *coordinator* magang pada tanggal 1 Februari 2024 pukul 16.05 WIB.
6. Untuk Informasi penerimaan magang penulis mendapatkan melalui email Administrasi *Assistant HR Development* pada tanggal 7 Februari 2024 dan memasukan kembali pada tanggal 15 Februari 2024 untuk melakukan konfirmasi penerimaan magang dengan mengisi *form* MBKM 02 agar memiliki kartu magang resmi Universitas Multimedia Nusantara.
7. Penulis melakukan praktik kerja pada tanggal 12 Februari 2024.

8. Memulai menulis *daily task* untuk *advisor* dan *supervisor* (MBKM 03) yang berada di *website* Universitas Multimedia Nusantara.



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA