

BAB III

PENYUSUNAN PELAKSANAAN KEGIATAN MBKM

3.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Penulis dan kelompok beroperasi di Desa Curug Sangereng dan Desa Palasari selama MBKM Cluster Proyek Desa. MBKM ini diselenggarakan selama 1 semester dari bulan Januari hingga Juni dengan total waktu pengerjaan berjumlah 847 jam. Total waktu tersebut diperoleh dengan pengerjaan dari hari Senin hingga Jumat dengan tidak menghitung tanggal merah. Hasil kerja nyata yang telah penulis dan kelompok lakukan selama MBKM Cluster Proyek Desa berlangsung akan dipaparkan dalam karya ilmiah ini. Pada MBKM Cluster Proyek Desa ini, penulis mengambil tugas sebagai ilustrator.

Tabel 3.1 Tabel Waktu dan Tempat Pelaksanaan Cluster MBKM Proyek Desa Curug Sangereng

Nama Desa	:	Desa Curug Sangereng
Lokasi Desa	:	Kec. Kelapa Dua, Kabupaten Tangerang, Banten 15810
Area/Wilayah Desa	:	509.190 km ²
Provinsi	:	Banten
Tanggal Pelaksanaan Proyek Desa	:	29 Januari 2024 s/d 21 Juni 2024
Durasi Program (Bulan)	:	5 Bulan

Sumber: Desa Curug Sangereng (2024)

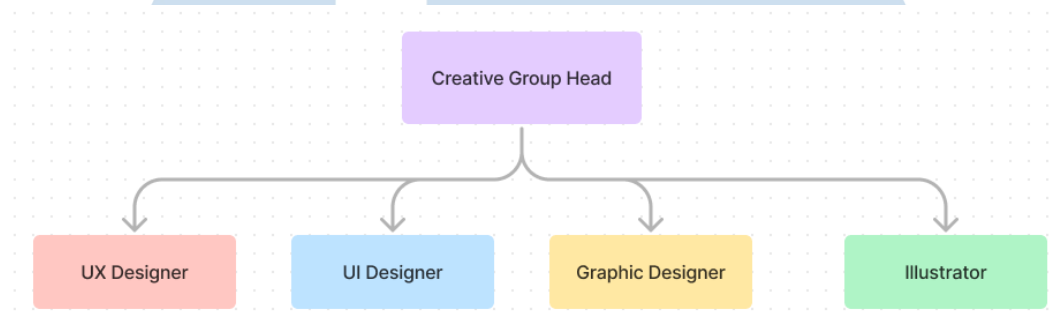
Tabel 3.2 Tabel Waktu dan Tempat Pelaksanaan Cluster MBKM Proyek Desa Palasari

Nama Desa	:	Desa Palasari
Lokasi Desa	:	Kec. Legok, Kabupaten Tangerang, Banten
Area/Wilayah Desa	:	344,9 Ha
Provinsi	:	Banten
Tanggal Pelaksanaan Proyek Desa	:	29 Januari 2024 s/d 21 Juni 2024
Durasi Program (Bulan)	:	5 Bulan

Sumber: Desa Palasari (2024)

3.2 Peta Peran Pelaksana Program Proyek Desa

Berikut adalah skema hirarki yang memaparkan posisi masing-masing anggota kelompok pada MBKM Cluster Proyek Desa serta peranan dan jabatan yang diambil.

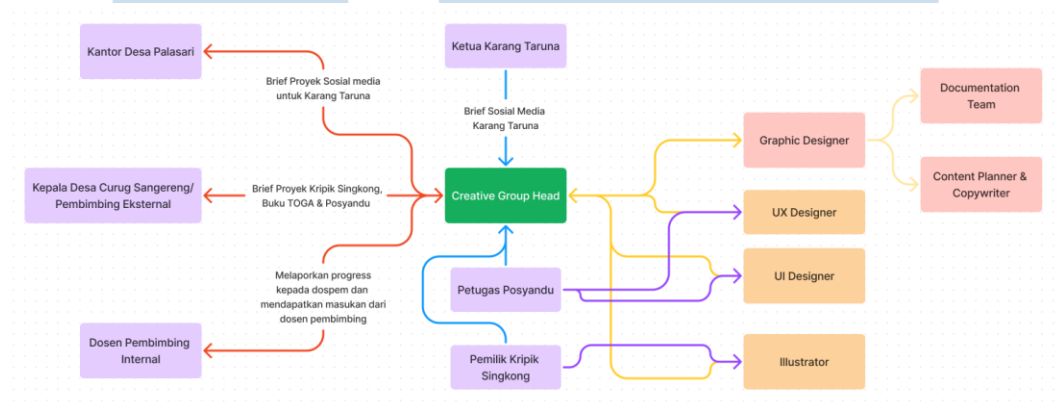


Gambar 3.1 Bagan Kedudukan Pelaksana Tim MBKM Proyek Desa

1. Chloe Morgaine Josvillie, Creative Group Head/UX Designer: Memastikan segala proses kreatif dieksekusi dengan baik dan berjalan lancar serta dapat memimpin tim kreatif MBKM Cluster Proyek Desa. Dapat bekerja sama dengan desainer grafis, ilustrator, dan UI/UX untuk mengimplementasikan desain serta melakukan evaluasi hasil akhir proyek untuk kedua desa.
2. Fedora Nathania Rusdiono, UI Designer: Merancang UI yang responsif, intuitif, dan estetis dengan membuat wireframe, *prototype* dan desain grafis. Dapat berkolaborasi dengan tim pengembangan untuk menjaga fungsionalitas dan konsistensi desain secara optimal dengan melakukan pengujian untuk mendapatkan umpan balik yang membangun.
3. Sharon Valencia Andersen, Ilustrator: Mengkomunikasikan konsep, pesan, atau cerita secara kreatif melalui visual sesuai dengan kebutuhan proyek sehingga dapat membantu menciptakan identitas produk yang kuat dengan ciri khasnya. Berkolaborasi dengan tim desain untuk menciptakan konten visual yang menarik.

4. Su Ping, *Graphic Designer*: Melakukan perancangan desain grafis seperti brosur, poster, logo dan elemen grafis lainnya sesuai dengan kebutuhan proyek dan *brand guidelines* perusahaan. Berkolaborasi dengan tim lain dan memastikan konten visualnya konsisten di berbagai platform komunikasi dengan mempertimbangkan umpan balik serta tren desain terbaru.

Berikut ini dipaparkan alur kerja dan koordinasi antar anggota kelompok dalam MBKM Cluster Proyek Desa dengan dosen pembimbing internal, dosen eksternal atau *Supervisor* dan pihak representatif dari setiap desa.



Gambar 3.2 Alur Koordinasi tim Proyek Desa

3.3 Tahapan Pelaksanaan Program

Berikut merupakan gambaran *roadmap* perancangan tahapan kegiatan program MBKM Cluster Proyek Desa yang telah penulis dan kelompok sepakati bersama.



Gambar 3.3 Roadmap Tahapan Kegiatan

Berikut adalah penjabaran tahapan dan juga waktu berlangsungnya kegiatan dari *roadmap* diatas

1. Pencarian Data, bulan Februari 2024 : Pada awal bulan Februari, penulis dan kelompok berkunjung ke dua desa yaitu Desa Curug Sangereng dan desa Palasari untuk melakukan pencarian data mengenai proyek yang dilaksanakan. Penulis dan kelompok berdiskusi dengan Abuk selaku perwakilan dari Karang Taruna Curug Sangereng yang juga mengolah UMKM Keripik Singkong sebagai salah satu programnya, dimana beliau memberitahukan permasalahan pada kemasan serta kurangnya promosi pada UMKM Keripik Singkong ini. Setelah itu, penulis dan kelompok juga berdiskusi dengan Ibu Ima selaku kepala desa Curug Sangereng mengenai inovasi *website* Posyandu yang diusulkan oleh mereka. Diskusi tersebut berisikan mengenai harapan dan fitur apa saja yang diinginkan untuk *website* Posyandu ini. Setelah itu, penulis dan kelompok juga melakukan pencarian data di Desa Palasari mengenai Karang Taruna yang masih belum memiliki media informasi untuk penyebaran kegiatan dan informasi mereka, sehingga penulis dan kelompok berdiskusi bersama Tia selaku petugas PNS Desa Palasari mengenai media apa saja yang biasa digunakan oleh masyarakat desa untuk memperoleh informasi. Pada tahap ini, penulis dan kelompok berfokus pada pencarian data yang dapat membantu penulis dan kelompok menemukan gambaran penyelesaian dari permasalahan sehingga proyek tersebut dapat dijalankan dengan baik.
2. Mengolah data, bulan Maret 2024: Pada tahap ini, penulis dan kelompok fokus dalam memikirkan strategi perancangan desain dan mulai merancangnya sesuai dengan *job description* masing-masing anggota kelompok seperti merancang kemasan desain pada produk UMKM Keripik Singkong yang nantinya akan diajukan kepada perwakilan dari pemilik UMKM tersebut dan juga dimasukkan kedalam *google form* untuk disebarkan kepada audiens. Kemudian, penulis dan kelompok juga akan membuat *flowchart* dan *low fidelity* pada tahap perancangan awal *website*

Posyandu. Setelah itu, akan dibuat konten *planning* untuk sosial media Karang Taruna di instagram baik untuk *feeds* maupun *story* instagram, karena menurut informasi yang didapatkan dari Tia (Petugas PNS Desa Palasari), masyarakat desa lebih sering menggunakan Instagram dan juga Whats Up sebagai media informasi.

3. Implementasi Desain, bulan April 2024 : Pada tahap ini, penulis dan kelompok akan fokus dalam mendesain proyek yang diambil seperti finalisasi desain pada kemasan UMKM Keripik Singkong, finalisasi desain pada media promosi *online shop* untuk *thumbnail*, *profile* dan *cover* pada UMKM Keripik Singkong, poster dan *banner* digital maupun cetak. Lalu, penulis dan kelompok juga akan melakukan finalisasi pada *low fidelity* dan *high fidelity* pada *website* Posyandu. Penulis juga akan membuat panduan tata cara penggunaan *website* sehingga para petugas posyandu dapat menjalankan *website* sesuai dengan fungsinya. Kemudian, dilanjut untuk melakukan digitalisasi konsep dan visual dari sosial media Karang Taruna. Sehingga, pada tahap ini, beberapa proyek yang dijalani akan menghasilkan beberapa output desain untuk produk yang mereka tawarkan.
4. Finalisasi, bulan Mei 2024 : Pada tahap ini, penulis dan kelompok akan melakukan uji coba (*user test*) hasil finalisasi produk kepada beberapa pihak yang berhubungan dengan kelangsungan proyek ini untuk mendapatkan masukan (*feedback*) sehingga segala saran yang didapatkan nantinya akan digunakan untuk perbaikan produk sehingga hasil akhirnya dapat dimaksimalkan dengan baik. Pada tahap ini, diharapkan semua proyek yang dijalankan telah memiliki output final yang dapat langsung di luncurkan.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

3.4 Timeline dan Uraian Tugas dalam Kegiatan MBKM

3.4.1 Timeline Program MBKM Proyek Desa

Berikut ini adalah tabel yang memaparkan rincian pekerjaan penulis selama menjalani MBKM Cluster Proyek Desa di Desa Curug Sangereng dan Desa Palasari sebagai ilustrator.

Tabel 3.3 Tabel *Timeline* UMKM Keripik Singkong MBKM Proyek Desa

Kegiatan \ Waktu	Februari				Maret				April				Mei			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Mencari data																
Mengidentifikasi masalah																
<i>Brainstorming</i>																
Menyebarkan <i>Google Form</i>																
Mendesain <i>Packaging Product</i>																
Final Desain <i>Packaging</i>																
Desain untuk Media Promosi <i>online shop</i>																
<i>Copywriting online shop</i>																
Desain promosi poster																

3.4.2 Uraian Tahapan Kegiatan MBKM

Berikut ini adalah tabel yang memaparkan rincian pekerjaan penulis selama menjalani MBKM Cluster Proyek Desa di Desa Curug Sangereng dan Desa Palasari sebagai ilustrator.

Tabel 3.4 Tabel Tahapan Kegiatan Proyek Desa

No.	Minggu	Proyek/Kegiatan	Keterangan
1.	1 (29 Januari - 2 Februari 2024)	Melakukan bimbingan dengan dosen pembimbing internal	- Bertemu dengan dosen pembimbing internal untuk mendiskusikan proyek yang akan dilakukan selama MBKM Cluster Proyek Desa berlangsung.
2.	2 (5-9 Februari 2024)	Melakukan kunjungan ke Desa Curug Sangereng dan melakukan wawancara bersama Kepala Desa	- Bertemu dengan Abuk selaku perwakilan Karang Taruna Desa Curug Sangereng untuk membahas mengenai UMKM Keripik Singkong. - Bertemu dengan Ima selaku Kepala Desa Curug Sangereng dan perwakilan ibu-ibu PKK untuk membahas mengenai <i>website</i> Posyandu.
3.	3 (12 – 16 Februari 2024)	Melakukan kunjungan ke Posyandu Apel dan melakukan bimbingan dengan dosen pembimbing internal	- Bertemu dengan Ai selaku ketua posyandu Apel dan melakukan wawancara untuk memperoleh data - Melakukan observasi secara langsung di tempat dengan

			<p>mendokumentasikan kegiatan Posyandu dan mencatat data yang diperlukan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan bimbingan dengan dosen pembimbing internal dan mendapatkan umpan balik dari hasil asistensi laporan bab 1 MBKM Cluster Proyek Desa untuk di revisi serta membuat LSMUS, peran masing-masing anggota dan penjabaran laporan di PPT
4.	4 (19 – 23 Februari 2024)	Melakukan kunjungan ke posyandu di Desa Curug Sangereng dan berkunjung ke Desa Palasari untuk mendapatkan informasi mengenai profil desa	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan observasi dan dokumentasi kegiatan di Posyandu - Mewawancarai beberapa ibu yang sedang memeriksakan anaknya di posyandu untuk memperoleh data spesifik yang dirasakan oleh masyarakatnya mengenai manfaat yang diperoleh, kesulitan yang dihadapi dan juga kegiatan apa saja yang berlangsung di Posyandu - Mewawancarai beberapa staf posyandu terkait kegiatan rutin yang biasanya

			<p>dilakukan di posyandu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berdiskusi dengan staf puskesmas, staf posyandu dan Kepala Desa Curug Sangereng mengenai fitur yang diperlukan dan harapan berjalannya <i>website</i> Posyandu - Mendapatkan tugas tambahan untuk membantu membuat buku TOGA - Bertemu dengan dosen pembimbing internal untuk menunjukkan perkembangan data yang diperoleh dan membahas perencanaan selanjutnya - Melakukan wawancara dengan Tia (petugas PNS Desa palasari) mengenai profil desa, sejarah desa, dan juga kegiatan yang dilakukan Karang Taruna Desa Palasari - Menanyakan bagaimana kebiasaan dan tingkah laku masyarakat di Desa Palasari
5.	5 (26 Februari - 1 Maret	Melakukan kunjungan ke Desa Curug untuk membahas UMKM	<ul style="list-style-type: none"> - Memperoleh data baru dari pemilik UMKM mengenai UMKM Keripik Singkong dan

	2024)	Keripik Singkong dan <i>flowchart website</i> posyandu	<p>membahas permasalahan seperti adanya kendala produksi karena biaya kemasan yang cukup mahal, kurangnya promosi pada <i>online shop</i>, masalah desain dan target konsumen mereka.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperlihatkan <i>flowchart</i> yang telah dibuat serta beberapa preferensi tampilan <i>website</i> kepada Kepala Desa, beberapa perwakilan ibu-ibu PKK dan perwakilan orang puskesmas - Mendapatkan umpan balik dan revisi untuk perkembangan alur <i>website</i> - Memperlihatkan hasil finalisasi buku TOGA yang telah dibuat
6.	6 (4-8 Maret 2024)	Melakukan bimbingan dengan dosen pembimbing internal	<ul style="list-style-type: none"> - Membahas mengenai PPT dan timeline kerja yang telah dibuat secara <i>online</i> via zoom
7.	7 (11-15 Maret 2024)	Melakukan kunjungan ke Desa Curug Sangereng untuk mendiskusikan domain <i>website</i> Posyandu serta melakukan bimbingan	<ul style="list-style-type: none"> - Membahas mengenai domain untuk <i>website</i> bersama dengan Ibu Ima dan beberapa ibu-ibu PKK - Mendapatkan tugas tambahan untuk merangkai kata yang akan digunakan sebagai

		dengan dosen pembimbing internal	inovasi pokja yang dimiliki oleh Desa Curug Sangereng <ul style="list-style-type: none"> - Membahas mengenai laporan proyek desa kepada dosen pembimbing internal serta mendapatkan umpan balik dan informasi tambahan
8.	8 (25 – 28 Maret 2024)	Mengerjakan tugas proyek di rumah masing - masing anggota kelompok kemudian melakukan asistensi secara <i>online</i> .	<ul style="list-style-type: none"> - Mulai menyusun <i>copywriting</i> dan konsep konten feeds untuk sosial media karang taruna desa palasari dan mengimplimentasikannya - Menghubungi Kepala Desa dan Pemilik UMKM selaku perwakilan <i>supervisor</i> dari Curug Sangereng serta petugas PNS Desa Palasari yaitu Tia selaku perwakilan dari Desa Palasari untuk mengatur pertemuan mengenai penilaian formulir kelompok dan bertemu dengan mereka - Mencetak formulir fisik mengenai penilaian peserta anggota MBKM Cluster Proyek Desa untuk dinilai oleh <i>supervisor</i> kemudian dikumpulkan dan diunggah.

			<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun referensi dan <i>moodboard</i> untuk sosial media karang taruna - Melanjutkan <i>progres low fidelity website</i> posyandu Curug Sangereng - Melanjutkan <i>progres</i> membuat desain kemasan UMKM Keripik Singkong
9.	9 (1 – 5 April 2024)	Mengerjakan proyek dari desa di rumah masing - masing anggota kelompok dan di asistensikan secara <i>online</i> .	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan <i>progres low fidelity website</i> posyandu - Melakukan asistensi terkait <i>draft</i> desain dari kemasan UMKM Keripik Singkong Curug Sangereng kepada Abuk (pemilik UMKM) - Mulai mencari referensi dan <i>moodboard</i> untuk <i>thumbnail online shop</i> dan desain poster untuk media promosi keripik singkong - Mencari <i>moodboard</i> dan referensi tampilan instagram karang taruna - Membuat beberapa sketsa logo untuk <i>website</i> posyandu dan diasistensikan kepada Ima (Kepala Desa sekaligus perwakilan dari ibu-ibu PKK) untuk finalisasi logo <i>website</i>

			posyandu.
10.	10 (16-19 April 2024)	Mengerjakan proyek dari desa di rumah masing - masing anggota kelompok dan diasistensikan secara <i>online</i> .	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat sketsa untuk promosi <i>thumbnail</i> dan <i>banner online shop</i> keripik singkong, sketsa untuk <i>story</i> Whats Up, poster digital dan cetak ukuran A4 serta melakukan finalisasi desain untuk diasistensikan ke pemilik UMKM - Finalisasi logo <i>website</i> Posyandu Desa Curug Sangereng yang telah dipilih oleh Kepala Desa - Mulai mendesain <i>imagery</i> dan <i>icon</i> untuk dimasukkan kepada <i>high fidel Website</i> - Membuat Logo Guideline - Melakukan perjanjian rapat bersama Ima, Abuk, dan Camat di kantor kepala Desa Curug Sangereng untuk mempresentasikan hasil dari <i>high fidelity website</i> posyandu
11.	11 (22 – 26 April 2024)	Bertemu dengan Kepala Desa, perwakilan UMKM, dan pihak Kecamatan beserta melakukan bimbingan dengan Pak Ady secara <i>online</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pertemuan bersama Perwakilan kecamatan untuk membahas mengenai <i>progress website</i> posyandu - <i>Brainstorming</i> kembali mengenai <i>feedback</i> yang didapatkan dari pertemuan rapat

			<p>dan merencanakan serta menambahkan beberapa fitur yang kurang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menambahkan <i>low fidelity</i> untuk halaman data grafik <i>website</i> posyandu Curug Sangereng
12.	12 (29 April – 3 Mei 2024)	<p>Melakukan pertemuan dengan dosen pembimbing secara <i>online</i> untuk menanyakan progress serta melanjutkan pengerjaan proyek masing-masing anggota kelompok dirumah</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mengerjakan revisi dari <i>high fidelity website</i> posyandu Curug Sangereng - Mulai merancang <i>low fidelity mobile website</i> posyandu Curug Sangereng - Membuat sketsa awal mengenai tutorial penggunaan <i>website</i> posyandu - Bertemu dengan Monica selaku dosen IT UMN untuk membahas mengenai <i>website</i> dan juga IT
13.	13 (6-10 Mei 2024)	<p>Berkunjung ke Desa Palasari untuk mengambil beberapa konten foto dan video untuk kepentingan konten feeds dan <i>story</i> Karang Taruna Desa Palasari.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bertemu dengan Tia dan juga beberapa PNS di Kantor Desa Palasari untuk membahas mengenai fasilitas yang terdapat di Desa Palasari - Melakukan pengambilan foto dan video untuk konten feeds dan <i>story</i> Karang taruna Desa Palasari - Mulai membuat akun Instagram

			<p>Karang Taruna Desa Palasari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengumpulkan <i>progress</i> laporan kepada dosen pembimbing internal
14.	14 (13-17 Mei 2024)	Melanjutkan tugas dari setiap proyek di rumah masing-masing	<ul style="list-style-type: none"> - Mencari toko kustom kemasan untuk UMKM Keripik Singkong Curug Sangereng - Melanjutkan <i>progress mobile website</i> posyandu Curug Sangereng kemudian melakukan revisi final desain pada <i>prototypenya</i> - Melakukan <i>editing</i> konten reels untuk Instagram Karang Taruna Desa Palasari dan desain feedsnya - Menyicil <i>Design system website</i> Posyandu Curug sangereng

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA