

## BAB III

### PENYUSUNAN PELAKSANAAN KEGIATAN MBKM

#### 3.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Kegiatan MBKM Cluster Proyek desa akan dilaksanakan di Desa Kemuning, Kecamatan Legok, Kabupaten Tangerang Banten. Kegiatan MBKM Cluster Proyek Desa akan dilaksanakan selama 5 bulan atau setara dengan 20-21 minggu. Dalam rentang waktu tersebut, penulis akan melakukan kunjungan rutin ke desa setiap bulan untuk mengoleksi data sekaligus membantu dokumentasi kegiatan PKK di Desa Kemuning yang akan dilakukan oleh kelompok 6 MBKM Cluster Proyek Desa. Dalam kelompok ini, setiap orang terbagi menjadi beberapa peran, diantaranya *photographer*, *videographer*, dan *social media designer*.

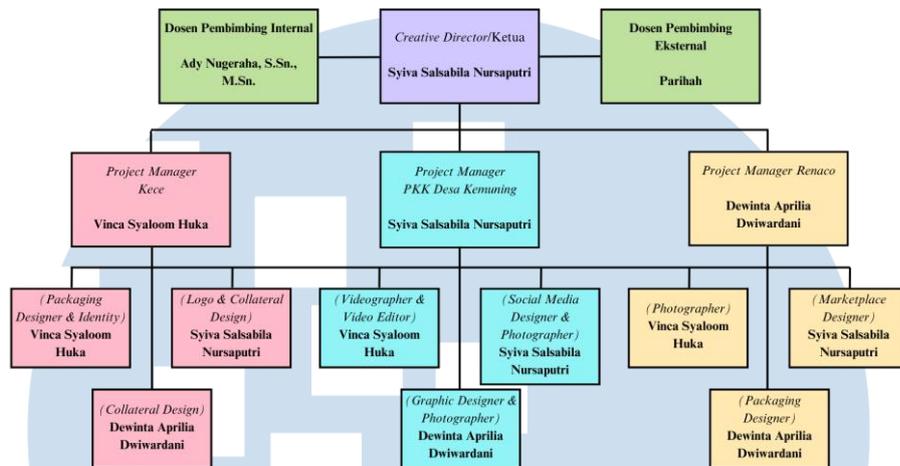
Tabel 3.1 Tabel Waktu dan Tempat Pelaksanaan Cluster MBKM Proyek Desa

Nama Desa	:	Desa Kemuning
Lokasi Desa	:	Kecamatan Legok, Kabupaten Tangerang
Area/Wilayah Desa	:	Kabupaten Tangerang
Provinsi	:	Banten
Tanggal Pelaksanaan Proyek Desa	:	5 Februari 2023 s/d 31 Mei 2023
Durasi Program (Bulan)	:	5 Bulan

#### 3.2 Peta Peran Pelaksana Program Proyek Desa

Berikut peta peran pelaksana kegiatan MBKM Cluster Proyek desa di Desa Kemuning.

U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A



Gambar 3.1 Bagan Kedudukan Pelaksana Tim MBKM Proyek Desa

Berdasarkan yang telah dijabarkan pada bagan, berikut peran masing-masing anggota pada MBKM Cluster Proyek Desa:

1) Syiva Salsabila Nursaputri

- a. *Creative Director/Ketua* Kelompok: Bertugas untuk memimpin dan mengawasi jalannya proyek kerja yang dilakukan serta menyusun alur waktu kerja.
- b. *Project Manager & Social Media Designer* PKK Desa Kemuning: Bertugas untuk menjadi penghubung utama antara PKK Desa Kemuning dengan Tim serta menjadi pengarah konten apa yang akan dirancang dan menjadi desainer untuk kebutuhan media sosial Instagram dan Whatsapp Desa Kemuning.
- c. *Photographer* PKK Desa Kemuning: Membantu dokumentasi foto pada setiap kegiatan PKK Desa Kemuning.
- d. *Collateral Designer* Kece: Membantu merancang kemasan baru untuk produk-produk dari *brand* Kece.
- e. *Logo Designer* Kece: Membantu perancangan ulang logo dari UMKM Kece.

f. *Marketplace and Instagram feed Template Designer*

Renaco: Membantu dalam merancang desain feeds Instagram serta desain cover *marketplace* untuk produk Renaco.

2) Vinca Syaloom Huka

a. *Project Manager* Kece: Bertanggung jawab dalam memimpin proyek perancangan desain identitas Kece dan menjadi penghubung antara tim dan Kece.

b. *Logo Designer* Kece: Bertugas dalam menciptakan logo dari UMKM Kece.

c. *Packaging Designer* Kece: Membantu perancangan kemasan untuk produk-produk Kece.

d. *Videographer* kegiatan PKK Desa Kemuning: Bertugas dalam membantu dokumentasi video serta *editing* video pada setiap kegiatan PKK Desa Kemuning.

3) Dewinta Aprilia Dwiwardani

a. *Project Manager* Renaco: Bertanggung jawab untuk memimpin kegiatan perancangan *brand* Renaco dan menjadi penghubung antara tim dan Renaco.

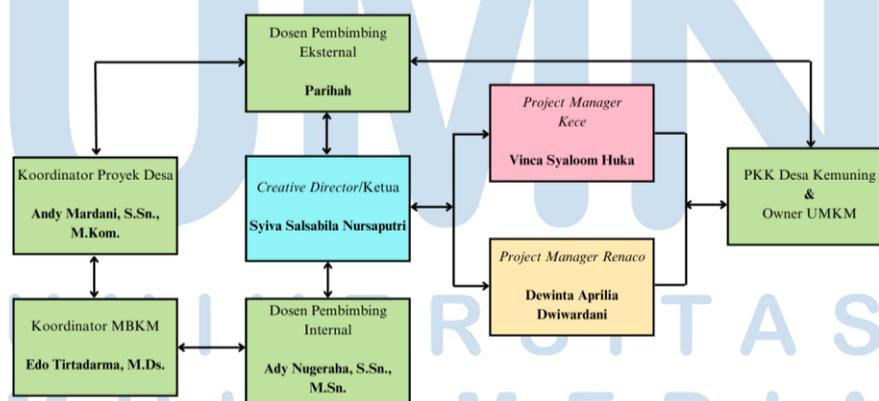
b. *Packaging Designer* Renaco: Bertugas merancang kemasan baru untuk produk bubuk Kopi Kurma Renaco.

c. *Photographer* PKK Desa Kemuning: Bertugas untuk membantu dokumentasi foto dalam setiap kegiatan PKK Desa Kemuning.

d. *Colateral Designer* Kece: Merancang desain kolateral untuk *brand* Kece

Alur kerja MBKM Cluster Proyek Desa sendiri diawali dengan arahan oleh Edo Tirtadarma, M.Ds., sebagai Koordinator umum MBKM prodi Desain Komunikasi Visual dan Andy Firmansyah S.Ds., M.Kom. selaku Koordinator MBKM Cluster Proyek Desa. Melalui arahan tersebut dibagikan dosen

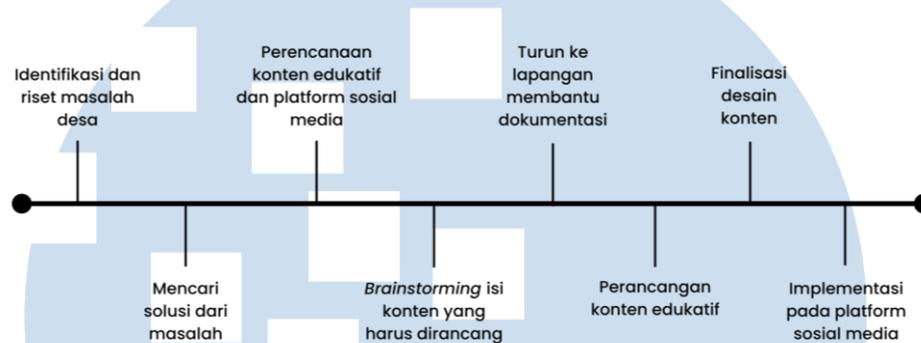
pembimbing internal atau *Advisor* dan dosen pembimbing eksternal atau *Supervisor* ke setiap tim dalam MBKM Cluster Proyek Desa. Dalam Kelompok 6, Ady Nugeraha, M.Sn., berperan sebagai dosen pembimbing internal atau *Advisor* yang berperan untuk mengawasi penulisan laporan kegiatan MBKM Cluster Proyek Desa. Sementara itu, Parihah selaku dosen pembimbing eksternal atau *Supervisor* berperan dalam mengawasi jalannya kegiatan tim di lapangan atau di Desa Kemuning. *Creative Director* atau ketua kelompok yang dipegang oleh Syiva Salsabila Nursaputri bertanggung jawab dalam menghubungi dosen pembimbing internal dan eksternal terkait proses atau perkembangan proyek-proyek desa yang sedang atau telah dilakukan. Jika ada saran atau masukan dari dosen pembimbing internal dan eksternal, *Creative Director* atau ketua kelompok memiliki peran untuk melaporkan hal tersebut kepada *project manager* atau anggota kelompok, yaitu Vinca Syaloom Huka selaku *project manager* Kece dan Dewinta Aprilia Dwiwardani sebagai *project manager* Renaco. Setelah melakukan proses revisi, maka hasil kerja akan kembali dilaporkan kepada PKK Desa Kemuning dan UMKM sebagai *client* dari proyek yang dikerjakan. *Project Manager* kemudian akan memberikan perkembangan tersebut kembali kepada *Creative Director* atau ketua kelompok, dan ketua kelompok akan melaporkannya kembali kepada dosen pembimbing internal dan eksternal.



Gambar 3.2 Alur Koordinasi tim Proyek Desa

### 3.3 Tahapan Pelaksanaan Program

Berikut *roadmap* tahapan pelaksanaan program sebagai acuan kerja untuk melaksanakan MBKM Cluster Proyek Desa di Desa Kemuning:



Gambar 3.3 Roadmap (Tahapan Kegiatan) PKK Desa Kemuning

Berikut penjelasan lebih detail mengenai tahapan pelaksanaan program PKK Desa Kemuning:

1. Identifikasi dan riset masalah, Februari 2024: Riset merupakan tahap awal yang dilakukan pada pelaksanaan program MBKM Cluster Proyek Desa. Pada tahap ini, akan dilakukan riset bersama tim terkait informasi Desa Kemuning serta PKK Desa Kemuning. Riset dilakukan melalui wawancara bersama ketua serta anggota PKK, survei kuesioner, dan sekaligus studi literatur untuk mengumpulkan data sekaligus mengidentifikasi masalah apa yang sedang dihadapi oleh PKK Desa Kemuning.
2. Mencari solusi dari masalah desain, Februari 2024: Setelah mengidentifikasi masalah dan mengumpulkan data yang diinginkan, dilakukan diskusi bersama tim serta dosen internal untuk menemukan solusi apa yang dapat diberikan untuk mengatasi masalah yang sedang dialami oleh PKK Desa Kemuning.
3. Perencanaan Konten Edukatif dan *platform* sosial media yang digunakan, Maret 2024: Berdasarkan hasil diksuis yang telah didapatkan, maka solusi yang diberikan berupa perancangan

konten edukatif untuk media sosial PKK Desa Kemuning. Tahap ini juga mendiskusikan *platform* seperti apa yang dapat digunakan untuk menyebarkan konten edukatif tersebut kepada anggota PKK Desa Kemuning maupun masyarakat yang mengikuti program-program kerja dari PKK Desa Kemuning, yaitu media sosial Instagram dan Whatsapp Group.

4. Brainstorming isi konten yang harus dirancang, Maret 2024: Pada tahap ini, dilakukan *brainstorming* bersama tim terkait konten edukatif seperti apa saja yang dapat dirancang ke dalam *platform* media sosial milik PKK Desa Kemuning. Pada hasil *Brainstorming*, konten yang dapat dirancang adalah informasi mengenai kegiatan PKK Desa Kemuning, infografis, serta konten video ringan untuk hiburan.
5. Turun ke lapangan membantu dokumentasi, Februari-Mei 2024: Pada tahap ini, tim akan membantu dokumentasi foto dan video kegiatan program kerja PKK Desa Kemuning yang diantaranya adalah kegiatan Posyandu dari Melati 1-7, Posbindu, Posyandu Remaja, dan lain sebagainya. Kegiatan PKK yang dilakukan berjalan setiap bulan, sehingga rentang waktu yang dibutuhkan untuk kegiatan ini adalah sekitar 4 bulan lamanya.
6. Perancangan konten edukatif, Maret-Mei 2024: Dokumentasi ini kemudian menjadi salah satu bahan rancangan desain yang dibuat untuk memberikan informasi kegiatan PKK Desa Kemuning kepada masyarakat Desa Kemuning. Selain itu, dilakukan perancangan konten edukatif lainnya seperti infografis yang berisi materi edukasi-edukasi kesehatan yang disampaikan oleh pihak Puskesmas atau PKK Desa Kemuning dan konten hiburan seperti video singkat. Perancangan ini diawasi oleh Ketua PKK Desa Kemuning. Perancangan dilakukan setiap bulan sesuai dengan kegiatan yang dilakukan.

7. Finalisasi desain konten, Maret-Mei 2024: Pada tahapan ini, dilakukan revisi oleh Ketua PKK Desa Kemuning jika konten edukatif yang dirancang masih belum sesuai dan dilakukan finalisasi. Proses ini dilakukan setiap bulan sesuai dengan kegiatan perancangan.
8. Implementasi pada *platform* sosial media, April-Mei 2024: Setelah dilakukan revisi serta finalisasi perancangan konten yang telah dibuat, maka konten tersebut diimplementasikan ke dalam *platform* media sosial yang digunakan, yaitu Instagram melalui akun PKK Desa Kemuning @pkkdesakemuning.legok dan Whatsapp melalui fitur Whatsapp Group untuk menyebarkan konten edukasi ke grup-grup Whatsapp.

### 3.4 Timeline dan Uraian Tugas dalam Kegiatan MBKM

#### 3.4.1 Timeline Program MBKM Proyek Desa

Tabel di bawah ini merupakan rincian pekerjaan yang penulis telah lakukan selama menjalani MBKM Proyek Desa di Desa Kemuning sebagai *Project Manager* sosial media PKK Desa Kemuning.

Tabel 3.2 Tabel *Timeline* MBKM Proyek Desa

Kegiatan	Waktu	Februari				Maret				April				Mei			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Bimbingan dosen Pembimbing Internal 1																	
Peresmian kegiatan kerja sama bersama Desa Kemuning																	
Riset data melalui internet mengenai PKK dan desa																	
Perencanaan timeline kerja																	
Bimbingan dosen																	





Tabel 3.3 Tabel Tahapan Kegiatan Proyek Desa

No.	Minggu	Proyek/Kegiatan	Keterangan
1.	1 (29 Januari-2 Februari 2024)	-Bimbingan 1 bersama dosen pembimbing internal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan pengarahan kepada mahasiswa terkait kunjungan ke desa</li> <li>- Melakukan pembagian kerja untuk PKK Desa Kemuning</li> </ul>
2.	2 (5 Februari-9 Februari 2024)	-Melakukan peresmian kerja sama bersama Desa Kemuning	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan wawancara singkat bersama ketua PKK sekaligus pemilik-pemilik UMKM</li> </ul>
3.	3 (12 Februari- 16 Februari 2024)	-Mulai melakukan perencanaan untuk perancangan proyek -Proses pengoleksian data -Bimbingan kedua	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mulai mencari data mengenai desa melalui internet dan mencari referensi</li> <li>- Riset mengenai <i>target audience</i> konten edukasi PKK yang ingin dirancang</li> </ul>
4.	4 (19 Februari- 23 Februari 2024)	-Wawancara bersama ketua PKK -Kunjungan pertama kali kegiatan PKK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan wawancara bersama Parihah selaku ibu lurah sekaligus ketua umum PKK Desa Kemuning</li> <li>- Melakukan kunjungan kelas ibu hamil yang diadakan bersama puskesmas caringin sebagai salah satu</li> </ul>

			program PKK
5.	5 (26 Februari-1 Maret 2024)	-Perencanaan Konten Edukatif PKK Desa Kemuning	- Melakukan diskusi bersama tim terkait konten edukatif apa saja yang perlu dirancang untuk sosial media Instagram dan Whatsapp Desa Kemuning
6.	6 (4 Maret-8 Maret 2024)	-Membantu dokumentasi kegiatan PKK Desa Kemuning	- Melakukan dokumentasi kegiatan rutin bulanan PKK Desa Kemuning, yaitu kegiatan posyandu. Dari posyandu 1-5
7.	7 (11 Maret-15 Maret 2024)	-Membantu Dokumentasi PKK Desa Kemuning -Melakukan survei kepada anggota PKK Desa Kemuning -Bimbingan 4	- Melanjutkan melakukan dokumentasi kegiatan Posyandu 6 & 7 - Melakukan wawancara tidak terstruktur kepada anggota PKK Desa Kemuning penggunaan sosial media yang mereka gunakan untuk mendapatkan informasi mengenai kegiatan-kegiatan PKK Desa Kemuning. - Melakukan bimbingan bersama dosen pembimbing internal - Melakukan perencanaan konten di <i>platform</i> berbeda berdasarkan hasil survei

			yang didapatkan dan bimbingan dosen internal
8.	8 (18 Maret-22 Maret 2024)	Evaluasi 1	- Finalisasi laporan dari Bab 1 s/d 3
9.	9 (25 Maret-29 Maret 2024)	Melakukan brainstorming konten edukatif terbaru PKK Desa Kemuning bersama Tim	- Kembali melakukan diskusi bersama tim terkait pembaharuan konten edukatif seperti apa yang ingin diberikan pada media sosial PKK Desa Kemuning Melakukan diskusi bersama Parihah selaku ketua PKK Desa Kemuning terkait penggunaan <i>platform</i> baru untuk menyebarkan konten edukatif kepada ibu-ibu PKK serta penduduk Desa Kemuning.
10.	10 (1 April-5 April 2024)	Melanjutkan perancangan konten edukatif PKK Desa Kemuning	- Melakukan perancangan desain pada feeds Instagram PKK Desa Kemuning dan Whatsapp Group.
11.	11 (8 April-12 April 2024)	Melanjutkan perancangan konten edukatif dan dokumentasi untuk PKK Desa	- Melanjutkan perancangan konten edukatif PKK Desa Kemuning - Membantu dokumentasi untuk kegiatan PKK Desa

		Kemuning	Kemuning, yaitu kegiatan posyandu rutin.
12.	12 (15 April-19 April 2024)	Melanjutkan membantu dokumentasi untuk kebutuhan kegiatan PKK Desa Kemuning	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melanjutkan dokumentasi kegiatan Posyandu yang diadakan di Desa Kemuning</li> </ul>
13.	13 (22 April-26 April 2024)	Bimbingan dan melanjutkan pengerjaan laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mulai melanjutkan pengerjaan laporan di Bab 4</li> <li>- Melakukan revisi berdasarkan bimbingan dosen internal</li> </ul>
14.	14 (29 April-3 Mei 2024)	Melanjutkan perancangan dan mengerjakan laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melanjutkan perancangan dengan tema sesuai perencanaan konten edukatif PKK Desa Kemuning</li> <li>- Melanjutkan pengerjaan laporan Bab 4</li> </ul>
15.	15 (6 Mei-10 Mei 2024)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Membantu Dokumentasi kegiatan PKK Desa Kemuning</li> <li>-Melanjutkan pengerjaan laporan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melanjutkan kegiatan dokumentasi untuk kegiatan rutin PKK, yaitu Posyandu</li> <li>- Melanjutkan pengerjaan laporan bab 4</li> </ul>
16.	16 (13 Mei-17 Mei 2024)	Bimbingan dan menyelesaikan penulisan laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan bimbingan bersama dosen pembimbing internal dan melakukan</li> </ul>

			revisi sesuai arahan
17.	17 (20 Mei-24 Mei 2024)	Melakukan presentasi hasil akhir kepada PKK Desa Kemuning dan bimbingan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempresentasikan hasil akhir dari perancangan konten edukatif PKK Desa Kemuning</li> <li>- Melakukan bimbingan bersama dosen pembimbing internal</li> </ul>
18.	18 (27 Mei-31 Mei 2024)	Evaluasi II	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Finalisasi keseluruhan laporan MBKM Cluster Proyek Desa</li> <li>- Mempersiapkan dokumen-dokumen untuk keperluan sidang MBKM Proyek Desa</li> </ul>


  
 U M M N
   
 U N I V E R S I T A S
   
 M U L T I M E D I A
   
 N U S A N T A R A