

**PERAN SALES EXPORT INTERN PADA PT. AIDA  
RATTAN INDUSTRY (VIVERE GROUP)**



**UMN**

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

**Michelle Angela Putri Triana**

**0000053756**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
FAKULTAS BISNIS  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG**

**2024**

**PERAN SALES EXPORT INTERN PADA PT. AIDA  
RATTAN INDUSTRY (VIVERE GROUP)**



**UMN**  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

**LAPORAN MBKM**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh  
Gelar Sarjana Manajemen

**Michelle Angela Putri Triana**

**00000053756**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
FAKULTAS BISNIS  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG  
2024**

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Michelle Angela Putri Triana

Nomor Induk Mahasiswa : 00000053756

Program studi : Manajemen

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

**“Peran *Sales Export Intern* pada PT. AIDA Rattan Industry (VIVERE Group)”**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, <<Tanggal Sidang>>



Michelle Angela Putri Triana

## HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan MBKM dengan judul

### **“PERAN *SALES EXPORT INTERN* PADA PT. AIDA RATTAN INDUSTRY (VIVERE GROUP)”**

Oleh

Nama : Michelle Angela Putri Triana  
NIM : 00000053756  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk disajikan pada  
Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

Dosen Pembimbing



Nosica Rizkalla. S.E., M.Sc.

NIDN : 0320089001

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih. S.E., M.S.M., C.B

NIDN : 0323047801

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul  
**“PERAN SALES EXPORT INTERN PADA PT. AIDA RATTAN  
INDUSTRY (VIVERE GROUP)”**

Oleh

Nama : Michelle Angela Putri Triana  
NIM : 00000053756  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis


Telah diujikan pada hari Jumat, 7 Juni 2024

Pukul 09.00 s/d 10.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing

  
Nosica Rizkalla. S.E., M.Sc.  
NIDN : 0320089001

Penguji

  
Purnamaningsih. S.E., M.S.M.  
NIDN : 0323047801

Ketua Program Studi Manajemen

  
Purnamaningsih. S.E., M.S.M.  
NIDN : 0323047801

## **HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Michelle Angela Putri Triana

NIM : 00000053756

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Jenis Karya : Laporan MBKM

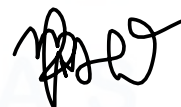
Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**“PERAN SALES EXPORT INTERN PADA PT. AIDA RATTAN INDUSTRY  
(VIVERE GROUP)”**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 17 Mei 2024

Yang menyatakan,



Michelle Angela Putri Triana

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan Laporan Magang ini dengan judul: “PERAN *SALES EXPORT INTERN* PADA PT. AIDA RATTAN INDUSTRY (VIVERE GROUP)” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Jurusan Manajemen Pada Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Ir. Andrey Andoko, M.Sc., selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Dr. Florentina Kurniasari T, S.Soc., MBA., selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Nosica Rizkalla, S.E., M.Sc., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
5. Kak Jeremy Gamaliel S.T. sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.
6. Kepada VIVERE Group yang telah memberikan kesempatan bagi penulis untuk bisa magang dan belajar banyak hal mengenai strategi marketing dan penerapannya yang akan berguna untuk masa depan penulis.
7. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
8. Kepada Pak Barian Tio, Kak Jeremy dan Kak Ainun yang telah membantu penulis dan menjadi pembimbing lapangan selama proses kerja magang di VIVERE Group yang telah mempercayakan tugas pada divisi *Sales Export* kepada pekerja magang.

9. Seluruh teman dan kerabat penulis yang telah memberikan segala semangat, motivasi dan dukungan dalam bentuk apapun kepada penulis selama masa magang ini.
10. Catherine Valencia, Adheline Jatsimin Husna Gunawan dan Arta Pradibta Notyani selaku teman - teman seperjuangan magang selama di VIVERE Group yang selalu menemani keseharian penulis selama praktik kerja magang ini.

Penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada orang – orang diatas yang telah turut menyemangati penulis dalam proses penyelesaian praktik kerja magang ini. Berkat dukungan dari orang – orang diatas lah penulis dapat menyelesaikan proses praktik kerja magang ini dengan baik dan lancar. Penulis berharap melalui karya ilmiah ini dapat menjadi pembelajaran bagi penulis untuk dapat berprogres dalam membuat karya ilmiah yang lebih baik lagi ke depannya sehingga dapat lulus lebih cepat dan tetap memperoleh nilai yang memuaskan dan membanggakan orang tua.

Tangerang, 17 Mei 2024



Michelle Angela Putri Triana



# PERAN SALES EXPORT INTERN PADA PT. AIDA RATTAN INDUSTRY (VIVERE GROUP)

Michelle Angela Putri Triana

## ABSTRAK

Industri *furniture* merupakan salah satu bidang industri yang tetap akan berjalan seiring dengan berbagai perkembangan zaman yang terjadi, mengingat bahwa *furniture* ini sendiri merupakan aspek penunjang dari salah satu kebutuhan *primer* manusia. Menyadari akan hal tersebut, penulis memilih VIVERE Group sebagai tempat melaksanakan magang. VIVERE Group telah berdiri sejak tahun 1984 dan menawarkan berbagai pilihan *design interior* dan *furniture* yang beragam. Selain aktif melakukan bisnis dalam negeri, VIVERE Group juga turut aktif dalam menjalankan bisnis dalam skala internasional. Dan untuk mengatur segala keperluan dan urusan mengenai kegiatan ekspor tersebut VIVERE Group kemudian membentuk Divisi *Sales Export*. Divisi ini menjalankan berbagai kegiatan administratif serta *marketing* secara internasional seperti menjaga komunikasi dan hubungan baik dengan para klien luar negeri, aktif mengikuti berbagai pameran *furniture* baik di dalam maupun luar negeri, berkoordinasi dengan tim pabrik mengenai proses pengerjaan *furniture*, dan sebagainya. Dalam pelaksanaannya, terdapat beberapa kendala yang dialami oleh penulis seperti ketidakhahaman akan berbagai istilah dalam bidang *furniture* dan ekspor, serta kesulitan dalam berkomunikasi dengan para client luar negeri. Namun, pada akhirnya seluruh kendala tersebut dapat dilalui dan penulis dapat menyelesaikan masa magangnya dalam divisi ini dengan baik.

**Kata kunci:** *Furniture, International Marketing, VIVERE Group.*

# ***THE ROLE OF SALES EXPORT INTERN AT PT. AIDA RATTAN***

## ***INDUSTRY (VIVERE GROUP)***

Michelle Angela Putri Triana

### ***ABSTRACT (English)***

*The furniture industry is one of the industrial fields that will continue to run along with various developments over time, bearing in mind that furniture itself is a supporting aspect of one of human's primary needs. Realizing this, the author chose VIVERE Group as a place to carry out an internship. VIVERE Group has been established since 1984 and offers a wide selection of interior designs and furniture. Apart from actively conducting business domestically, VIVERE Group is also active in conducting business on an international scale. And to manage all needs and affairs regarding export activities, VIVERE Group then formed an Export Sales Division. This division carries out various administrative and marketing activities internationally, such as maintaining good communication and relationships with overseas clients, actively participating in various furniture exhibitions both at home and abroad, coordinating with factory teams regarding the furniture manufacturing process, and so on. In its implementation, there were several obstacles experienced by the author, such as not understanding various terms in the field of furniture and exports, as well as difficulties in communicating with overseas clients. However, in the end, all these obstacles were overcome and the author was able to complete his internship period in this division well.*

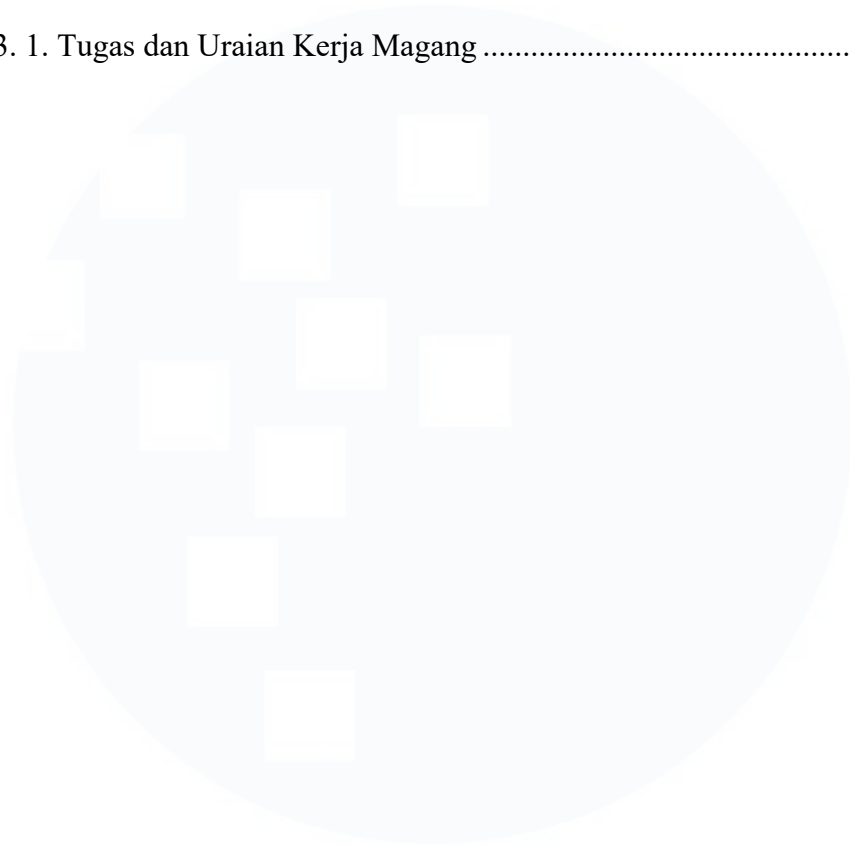
***Keywords:*** Furniture, International Marketing, VIVERE Group.

## DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT .....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
ABSTRAK .....	viii
ABSTRACT ( <i>English</i> ) .....	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	4
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....	9
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan .....	9
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan .....	15
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG .....	19
3.1 Kedudukan dan Koordinasi .....	19
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	22
3.3 Kendala yang Ditemukan .....	46
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan .....	46
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN .....	48
4.1 Simpulan .....	48
4.2 Saran.....	49
DAFTAR PUSTAKA .....	51

## DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1. Tugas dan Uraian Kerja Magang .....	27
---	----



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1. Logo VIVERE Group.....	9
Gambar 2. 2 Logo <i>Business Unit</i> dan Merek dari VIVERE Group.....	10
Gambar 2. 3. Struktur Organisasi Perusahaan VIVERE Group.....	15
Gambar 3. 1. Alur Koordinasi Penulis.....	20
Gambar 3. 2. <i>Customer Database</i> divisi <i>Sales Export</i> . ....	29
Gambar 3. 3. <i>Showroom Tour</i> dengan <i>client</i> .....	30
Gambar 3. 4. <i>Factory Visit</i> Cirebon dengan <i>client</i> .....	31
Gambar 3. 5. <i>Thank You Letter</i> untuk para <i>visitor</i> HAWA Expo 2024. ....	32
Gambar 3. 6. <i>Weekly Meeting</i> . ....	33
Gambar 3. 7. Contoh <i>Quotation</i> .....	34
Gambar 3. 8. <i>Monthly Report</i> divisi <i>Sales Export</i> . ....	35
Gambar 3. 9. Poster acara arch.id Bersama dengan karuun (VIVERE Group) ....	36
Gambar 3. 10. <i>Layout booth</i> dan list produk untuk pameran JIFFINA 2024 .....	37
Gambar 3. 11. Proses <i>loading in</i> pameran JIFFINA 2024.....	38
Gambar 3. 12. <i>Sales</i> pada pameran JIFFINA 2024.....	39
Gambar 3. 13. Proses <i>loading out</i> pameran JIFFINA 2024.....	40
Gambar 3. 14. <i>Photoshoot</i> bersama dengan <i>client</i> .....	41
Gambar 3. 15. <i>Itinerary</i> Salone del Mobile 2024. ....	42
Gambar 3. 16. Salone del Mobile 2024 <i>Report</i> .....	43
Gambar 3. 17. <i>File Order Status</i> VIVERE. ....	44
Gambar 3. 18. <i>Database Report</i> Pameran HAWA Expo 2024.....	45
Gambar 3. 19. Presentasi <i>Outdoor &amp; Hospitality Collection</i> VIVERE Group.....	46

## DAFTAR LAMPIRAN

A. Surat Pengantar MBKM (MBKM 01) .....	53
B. Kartu MBKM (MBKM 02) .....	54
C. Daily Task Kewirausahaan (MBKM 03) .....	55
D. Lembar Verifikasi Laporan MBKM Kewirausahaan (MBKM 04) .....	63
E. Surat Penerimaan (LoA) .....	64
F. Pengecekan Hasil Turnitin .....	65

