

**Peran *Human Resources Departement* dalam Industri *MICE* pada  
PT Dyandra Promosindo**



**LAPORAN KERJA MAGANG**

**ADITYA TRI UTOMO**

**0000050421**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
FAKULTAS BISNIS  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG  
2024**

**Peran *Human Resources Departement* dalam Industri *MICE* pada  
PT Dyandra Promosindo**



Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh  
Gelar Sarjana Manajemen (S.M)

**ADITYA TRI UTOMO**

**00000050421**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**FAKULTAS BISNIS**

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

**TANGERANG**

**2024**

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Aditya Tri Utomo

Nomor Induk Mahasiswa 00000054021

Program Studi : Manajemen

Laporan Magang Penelitian dengan judul:

“Peran *Human Resources Departement* dalam Industri MICE pada PT Dyandra Promosindo”

Dengan ini saya menyatakan bahwa laporan magang ini adalah karya asli saya sendiri dan bukan hasil plagiat dari karya ilmiah orang lain. Saya juga memastikan bahwa semua sumber yang saya gunakan telah dikutip dan dirujuk dengan benar, dan tercantum dalam Daftar Pustaka. Apabila di kemudian hari terbukti adanya kecurangan atau pelanggaran dalam pelaksanaan maupun penulisan laporan MBKM ini, saya bersedia menerima konsekuensi berupa dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya kerjakan.

Tangerang, 15 Mei 2024



(Aditya Tri Utomo)

**HALAMAN PERSETUJUAN**

Laporan magang dengan judul  
**“Peran *Human Resources Departement* dalam Industri *MICE* pada  
PT Dyandra Promosindo”**

Oleh

Nama : Aditya Tri Utomo

Nomor Induk Mahasiswa : 00000054021

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan pada

Sidang Ujian Laporan Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 16 Mei 2024

Pembimbing



**Dr. Wanda Gema Prasadio Akbar Hidayat, S.M.B., M.M.**

**0705069103**

Ketua Program Studi Manajemen



**Purnamaningsih, S.E., M.S.M., CBO.**

**0323047801**

**HALAMAN PENGESAHAN**

Laporan magang dengan judul  
**Peran *Human Resources Departement* dalam Industri *MICE* pada  
PT Dyandra Promosindo**

Oleh

Nama : Aditya Tri Utomo

Nomor Induk Mahasiswa : 00000054021

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Rabu, 12 Juni 2024

Pukul 12:00 s/d 13:00

dan dinyatakan

**LULUS**

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Penguji



**Thomas Dwi Susmanto, S.T.,**

**M.S.M**

**0306037103**

Pembimbing



**Dr. Wanda Gema Pradio  
Akbar Hidayat, S.M.B., M.M.**

**0705069103**

Ketua Program Studi Manajemen



**Purnamaningsih, S.E., M.S.M., CBO.**

**0323047801**

**HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK  
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Aditya Tri Utomo

Nomor Induk Mahasiswa 00000054021

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Jenis Karya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Non Eksklusif (Nonexclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

“Peran Human Resources Departement dalam Industri MICE pada PT Dyandra Promosindo”

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 15 Mei 2024



(Aditya Tri Utomo)

## KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah, penulisan Laporan Kerja Magang ini yang berjudul “Peran *Human Resources Departement* dalam Industri *MICE* pada PT Dyandra Promosindo” dapat diselesaikan sebagai salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Jurusan Manajemen di Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan hingga penyusunan tugas akhir ini, sangat sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Dr. Florentina Kurniasari, T., S.Sos., MBA., selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O., selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Dr. Wanda Gema Prasadio Akbar Hidayat, S.M.B., M.M., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesaikannya laporan magang ini.
5. Ibu Trifosa Helenasebagai supervisor yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesaikannya laporan magang ini.
6. Kepada Perusahaan PT Dyandra Promosindo yang telah memberikan kesempatan untuk belajar dan berkembang.
7. Kepada seluruh rekan dari karyawan pada divisi *human resources department* PT Dyandra Promosindo
8. Keluarga yang telah memberikan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja magang ini.
9. Kepada teman-teman Saudara Sijabat yang senantiasa mendukung baik secara fisik maupun mental dalam penyusunan laporan kerja magang ini sehingga dapat disusun dengan baik.

Semoga karya ilmiah ini dapat bermanfaat bagi para pembaca.

Tangerang, 15 Mei 2024



(Aditya Tri Utomo)

# **Peran *Human Resources Departement* dalam Industri *MICE* pada PT Dyandra Promosindo**

Aditya Tri Utomo

## **ABSTRAK**

Laporan kerja magang ini membahas peran *Human Resources Departement* (HRD) dalam industri MICE (*Meeting, Incentive, Conference, and Exhibition*) pada PT Dyandra Promosindo, salah satu perusahaan *Professional Exhibition Organizer* (PEO) terbesar di Indonesia. Dalam industri MICE yang dinamis, peran HRD sangat penting untuk memastikan kelancaran acara dan kesuksesan perusahaan secara keseluruhan. Laporan ini menjelaskan bagaimana HRD PT Dyandra Promosindo bertanggung jawab atas seluruh proses manajemen sumber daya manusia, mulai dari perencanaan strategis, rekrutmen yang cermat, seleksi yang ketat, hingga pelatihan dan pengembangan karyawan dan *manpower* yang berkelanjutan. Selain itu, laporan ini juga membahas bagaimana HRD berperan dalam menjaga hubungan industrial yang harmonis dengan pihak internal dan eksternal perusahaan, termasuk karyawan, klien, dan mitra bisnis. Lebih lanjut, laporan ini akan menjelaskan secara rinci mengenai peran krusial HRD dalam industri MICE, serta bagaimana HRD PT Dyandra Promosindo menjalankan tugas sebagai penyedia *manpower* dan tanggung jawabnya untuk mencapai tujuan perusahaan.

**Kata Kunci:** *Human Resources Departement, Meeting, Incentive, Conference, and Exhibition, Manpower, Recruitment*



***The Role of the Human Resources Department in the MICE  
Industry at PT Dyandra Promosindo***

Aditya Tri Utomo

***ABSTRACT***

*This internship report discusses the role of the Human Resources Department (HRD) in the MICE (Meeting, Incentive, Conference, and Exhibition) industry at PT Dyandra Promosindo, one of the largest Professional Exhibition Organizer (PEO) companies in Indonesia. In the dynamic MICE industry, the role of HRD is crucial to ensure the smooth running of events and the overall success of the company. This report explains how PT Dyandra Promosindo's HRD is responsible for the entire human resource management process, from strategic planning, careful recruitment, rigorous selection, to continuous training and development of employees and manpower. In addition, this report also discusses how HRD plays a role in maintaining harmonious industrial relations with internal and external parties of the company, including employees, clients, and business partners. Furthermore, this report will explain in detail the crucial role of HRD in the MICE industry, as well as how PT Dyandra Promosindo's HRD carries out its duties as a manpower provider and its responsibilities to achieve company goals.*

***Keywords:*** *Human Resources Departement, Meeting, Incentive, Conference, and Exhibition, Manpower, Recruitment*

UMN

## DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT .....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN .....	iii
HALAMAN PENGESAHAN .....	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS .....	v
KATA PENGANTAR .....	vi
ABSTRAK .....	vii
<i>ABSTRACT</i> .....	viii
DAFTAR ISI .....	ix
DAFTAR GAMBAR .....	xi
DAFTAR TABEL .....	xii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiii
BAB I .....	1
PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang .....	5
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....	6
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang .....	6
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....	6
1.4 Metode dan Sistematika Penulisan .....	7
BAB II .....	9
GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....	9
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan .....	9
2.1.1 Profil Perusahaan .....	9
2.1.2 Visi dan Misi Perusahaan .....	10
2.2 Kegiatan Operasional Perusahaan .....	11
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan .....	19
2.4 Tinjauan Pustaka .....	20

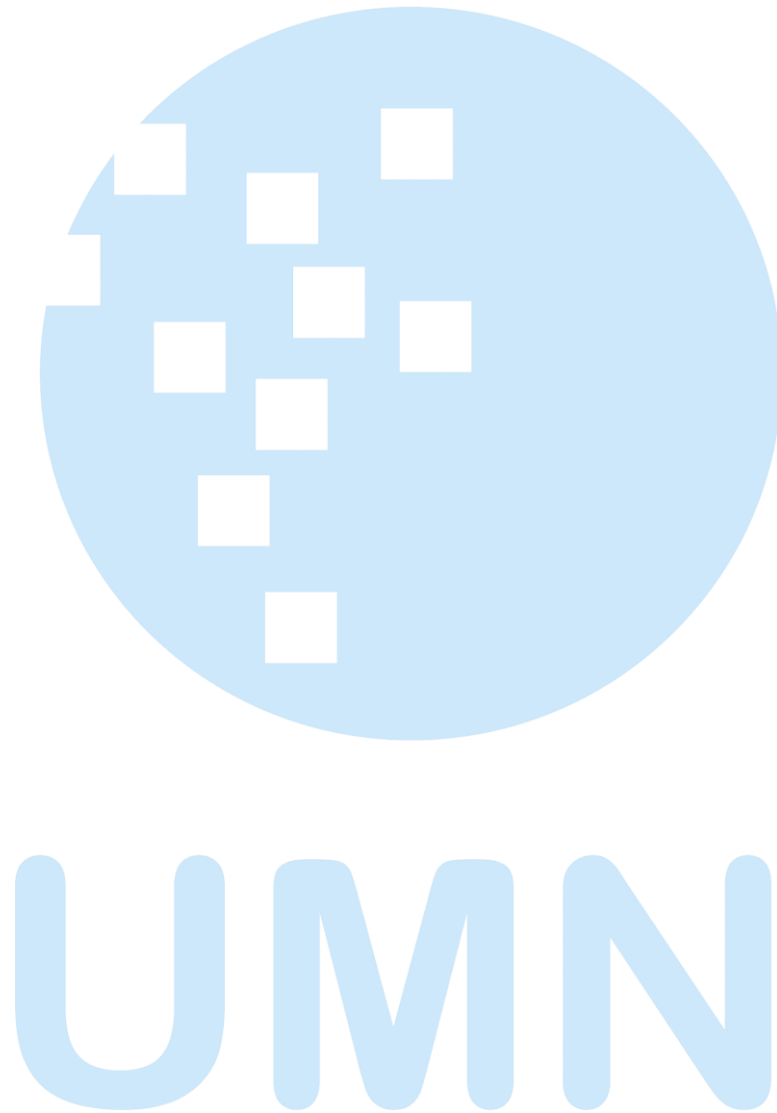
2.4.1 Manajemen .....	20
2.4.2 Proses Manajemen .....	20
2.4.3 Manajemen Sumber Daya Manusia .....	22
2.4.4 Proses Manajemen Sumber Daya Manusia.....	25
BAB III.....	28
PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....	28
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	28
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang .....	29
3.2.1 Tugas yang Dilakukan.....	29
3.2.2 Uraian Tugas yang Dilakukan.....	33
3.2.3 Kendala yang Ditemukan.....	54
3.2.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan.....	56
BAB IV .....	60
SIMPULAN DAN SARAN .....	60
4.1 Simpulan .....	60
4.2 Saran.....	63
4.2.1 Bagi PT Dyandra Promosindo .....	64
4.2.2 Bagi Universitas Multimedia Nusantara .....	64
4.2.2 Bagi Mahasiswa/i.....	65
DAFTAR PUSTAKA .....	66
LAMPIRAN.....	69
Lampiran 1 MBKM 01 <i>Cover Letter</i> .....	69
Lampiran 2 MBKM 02.....	70
Lampiran 3 MBKM 03.....	71
Lampiran 4 MBKM 04.....	82
Lampiran 5 Hasil Turnitin.....	83
Lampiran 6 Dokumentasi Praktik Kerja Magang .....	84

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Karyawan Dyandra Promosindo .....	2
Gambar 1. 2 Tim HR PT Dyandara Promosindo .....	4
Gambar 2. 1 Logo Dyandra Promosindo .....	9
Gambar 2. 2 <i>Indonesia International Motor Show 2024</i> .....	12
Gambar 2. 3 <i>Indonesia International Furniture Expo 2024</i> .....	14
Gambar 2. 4 <i>PERIKLINDO Electric Vehicle Show 2024</i> .....	15
Gambar 2. 5 <i>IPA Convention &amp; Exhibition 2024</i> .....	16
Gambar 2. 6 IFRA 2024.....	18
Gambar 2. 7 Struktur Organisasi PT Dyandra Promosindo .....	19
Gambar 2. 8 Enam Bidang Fungsional Sumber Daya Manusia.....	23
Gambar 3. 1 Kedudukan dan Koordinasi Penulis .....	28
Gambar 3. 2 <i>Flyer Recruitment Karyawan Project Based PEVS 2024</i> .....	34
Gambar 3. 3 <i>Jop Posting</i> pada LinkedIn Pribadi Penulis.....	35
Gambar 3. 4 Input Data Kandidat Karyawan <i>Project Based</i> .....	36
Gambar 3. 5 NCT Dream The Dream Show 3 Jakarta.....	37
Gambar 3. 6 Data Mentor MBKM <i>Batch 6</i> Dyandra Promosindo.....	39
Gambar 3. 7 Data Mentee MBKM <i>Batch 6</i> Dyandra Promosindo .....	39
Gambar 3. 8 Rekap Laporan Magang Mentee MBKM.....	40
Gambar 3. 9 Tim <i>Volunteer IIMS 2024</i> .....	41
Gambar 3. 10 Rekap Absensi <i>Volunteer IIMS 2024</i> .....	43
Gambar 3. 11 Rekap Rekening <i>Volunteer IIMS 2024</i> .....	44
Gambar 3. 12 <i>Interview Session</i> Peserta Dyandra Academy .....	45
Gambar 3. 13 <i>Flyer Event Team</i> .....	46
Gambar 3. 14 <i>Flyer Multimedia Motion Grapher</i> .....	46
Gambar 3. 15 <i>Flyer Job Vacancy</i> Literasi Digital .....	47
Gambar 3. 16 <i>input data</i> karyawan pada e-Dabu BPJS .....	49
Gambar 3. 17 Data Kandidat <i>Volunteer PEVS 2024</i> .....	49
Gambar 3. 18 <i>Volunteer SIPK BRI 2023</i> .....	51
Gambar 3. 19 <i>Crew PEVS 2024</i> .....	52
Gambar 3. 20 Tim PIC TPC IPA 2024 .....	54

## DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Tugas yang Dilakukan .....	30
---------------------------------------	----



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 MBKM 01 <i>Cover Letter</i> .....	69
Lampiran 2 MBKM 02.....	70
Lampiran 3 MBKM 03.....	71
Lampiran 4 MBKM 04.....	82
Lampiran 5 Hasil Turnitin.....	83
Lampiran 6 Dokumentasi Praktik Kerja Magang .....	84