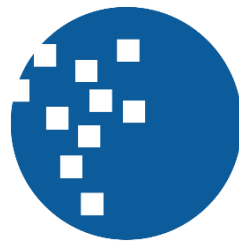


**MENGOPTIMALKAN EFISIENSI OPERASIONAL MELALUI
MAGANG CHIEF OPERATING OFFICER FIT NATURALE**



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN PROSES KERJA MAGANG

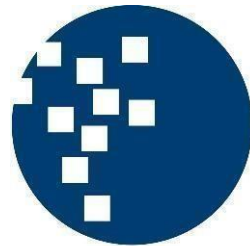
AINUN MU'MINAH

0000055989

**PROGRAM STUDI MANAGEMENT
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2024

**MENGOPTIMALKAN EFISIENSI OPERASIONAL MELALUI
MAGANG CHIEF OPERATING OFFICER FIT NATURALE**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN PROSES KERJA MAGANG

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Manajemen**

AINUN MU'MINAH

0000055989

PROGRAM STUDI MANAGEMENT

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Ainun mu'minah

Nomor Induk Mahasiswa 00000055989

Program studi : Management

Laporan Proses Kerja Magang Penelitian dengan judul:

MENGOPTIMALKAN EFISIENSI OPERASIONAL MELALUI MAGANG CHIEF OPERATING OFFICER FIT NATUALE

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 12 Juni 2024



(Ainun mu'minah)

HALAMAN PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG

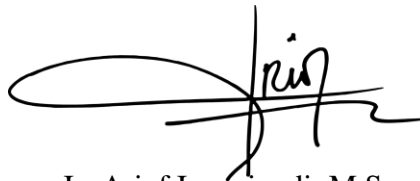
Laporan Magang dengan Judul
MENGOPTIMALKAN EFISIENSI OPERASIONAL MELALUI MAGANG
CHIEF OPERATING OFFICER FIT NATUALE

Oleh
Nama : Ainun mu'minah
NIM : 00000055989
Program Studi : Management
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan pada
Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

12 Juni 2024

Pembimbing



Ir. Arief Iswariyadi, M.Sc., Ph.D
NIDN 0316026404

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M
NIDN 0323047801

iii

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul
**MENGOPTIMALKAN EFISIENSI OPERASIONAL MELALUI
MAGANG CHIEF OPERATING OFFICER FIT NATUALE**

Oleh

Nama : Ainun Mu'minah
NIM : 00000055989
Program Studi : Management
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Selasa, 12 Juni 2024

Pukul 16.00 s/d .00 dan dinyatakan

LULUS

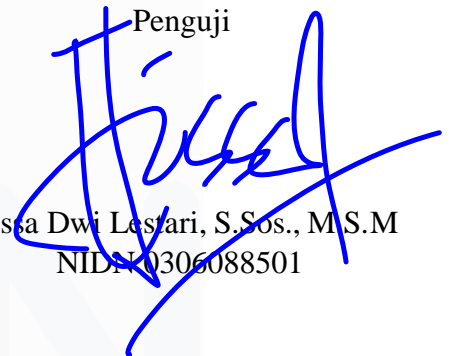
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



Ir. Arief Iswariyadi, M.Sc., Ph.D
NIDN 0316026404

Penguji



Elisa Dwi Lestari, S.Sos., M.S.M
NIDN 0306088501

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M
NIDN 0323047801

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Ainun mu minah
NIM : 00000055989
Program Studi : Management
Fakultas : Bisnis
JenisKarya : Laporan Proses Kerja Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

MENGOPTIMALKAN EFISIENSI OPERASIONAL MELALUI MAGANG CHIEF OPERATING OFFICER FIT NATUALE

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 12 Juni 2024

Yang menyatakan,



(Ainun mu minah)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan kepada Tuhan yang Maha Esa atas berkat serta rahmatnya yang melimpah kepada penulis, sehingga penulisan Laporan Proses Kerja Magang ini dengan judul: “MENGOPTIMALKAN EFISIENSI OPERASIONAL MELALUI MAGANG CHIEF OPERATING OFFICER FIT NATUALE” dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Penulisan Laporan Proses Kerja Magang sebagai *Chief Operation Officer* di Skystar Ventures – Fit Naturale didasari atas pengalaman 3 bulan kerja. Laporan Proses Kerja Magang dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Manajemen Jurusan Program Studi Manajemen Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Dr. Florentina Kurniasari T., S.Sos., MBA, selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Purnamaningsih, S.E.M.S.M, selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak IR. Arief Iswariyadi, M.Sc., Ph.D, sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
5. Ibu Michelle Greysianti Mutak, S.I. Kom, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.
6. Bapak Hocky Nanda, sebagai Program Officer Skystar Ventures yang telah berbagi pengalaman dan pengetahuan berupa saran-saran yang membantu dalam terselesaikannya Laporan Proses Kerja Magang Penulis.

7. Kepada Perusahaan Skystar Ventures, sebagai tempat inkubator bisnis Fit Naturale yang telah memberikan fasilitas untuk mendukung pengembangan bisnis penulis dan teman-teman, sehingga dapat menjalankan bisnis dengan baik.
8. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
9. Seluruh pihak yang tidak bisa sebutkan seluruhnya yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan penulis baik secara langsung maupun tidak langsung.

Semoga karya ilmiah yang telah penulis buat dengan judul “MENGOPTIMALKAN EFISIENSI OPERASIONAL MELALUI MAGANG CHIEF OPERATING OFFICER FIT NATUALE” dapat memberikan kontribusi positif juga memberikan wawasan baru hingga inspirasi bagi para pembaca serta menjadi referensi yang berguna dalam bidang manajemen dan kewirausahaan. Dan juga menjadi bekal pengalaman yang berharga bagi penulis dalam meniti karir di masa depan.

Tangerang, 12 Juni 2024



(Ainun mu'minah)

MENGOPTIMALKAN EFISIENSI OPERASIONAL MELALUI MAGANG CHIEF OPERATING OFFICER FIT NATURALE

(Ainun mu minah)

ABSTRAK

Magang Chief Operating Officer (COO) di Fit Naturale memberikan kesempatan berharga bagi pemahaman mendalam tentang peran dan aktivitas dalam mengoptimalkan efisiensi operasional perusahaan. Keputusan untuk melakukan magang ini didasari oleh dorongan untuk mengembangkan pemahaman dan keterampilan dalam manajemen operasional, terutama dalam konteks industri minuman protein yang terus berkembang. Selama proses magang, beberapa kendala dihadapi, seperti keterbatasan jaringan, kurangnya pengalaman dari tim pendiri, dan kesulitan dalam menemukan pemasok yang sesuai. Namun, dengan strategi yang tepat, kendala-kendala ini berhasil diatasi. Salah satunya adalah dengan melakukan perluasan jaringan, baik melalui kegiatan networking maupun konsultasi dengan para ahli di bidangnya. Selain itu, penelitian pasar yang mendalam juga menjadi salah satu langkah penting dalam menemukan solusi terbaik untuk perusahaan. Melalui pengalaman ini, pemahaman akan pentingnya koordinasi antar divisi untuk mendukung pertumbuhan perusahaan semakin diperkuat. Selain itu, kesempatan ini juga memberikan wawasan yang berharga tentang kompleksitas industri minuman protein dan tantangan yang dihadapi dalam mengelola operasi bisnis. Secara keseluruhan, magang Chief Operating Officer di Fit Naturale tidak hanya memberikan pengalaman praktis dalam mengelola operasional perusahaan, tetapi juga memperluas wawasan dan keterampilan dalam manajemen bisnis secara umum. Diharapkan, laporan ini dapat memberikan gambaran yang jelas tentang peran COO dalam mengoptimalkan efisiensi operasional, serta memberikan wawasan yang berharga bagi pembaca yang tertarik dengan industri minuman protein dan manajemen operasional perusahaan.

Kata kunci: Chief Operating Officer, efisiensi operasional, manajemen, magang.

OPTIMIZING OPERATIONAL EFFICIENCY THROUGH INTERNSHIP AS CHIEF OPERATING OFFICER AT FIT NATURALE

(Ainun mu minah)

ABSTRACT (*English*)

Internship as Chief Operating Officer (COO) at Fit Naturale provides a valuable opportunity to gain in-depth understanding of the role and activities in optimizing the operational efficiency of the company. The decision to undertake this internship is driven by the desire to develop understanding and skills in operational management, especially in the context of the rapidly evolving protein beverage industry. During the internship process, several challenges were encountered, such as limited networks, lack of experience from the founding team, and difficulty in finding suitable suppliers. However, with the right strategies, these challenges were successfully overcome. One of the strategies involved expanding networks, both through networking activities and consultations with experts in the field. Additionally, in-depth market research was also a crucial step in finding the best solutions for the company. Through this experience, the understanding of the importance of coordination between divisions to support company growth is further strengthened. Moreover, this opportunity also provides valuable insights into the complexity of the protein beverage industry and the challenges faced in managing business operations. Overall, the internship as Chief Operating Officer at Fit Naturale not only provides practical experience in managing company operations but also expands insights and skills in business management in general. It is hoped that this report will provide a clear overview of the COO's role in optimizing operational efficiency and offer valuable insights for readers interested in the protein beverage industry and company operational management.

Keywords: *Chief Operating Officer, operational efficiency, management, internship.*

DAFTAR ISI

| | |
|--|----|
| HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT | 2 |
| HALAMAN PENGESAHAN | 3 |
| HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS | 4 |
| KATA PENGANTAR | 5 |
| ABSTRAK | 7 |
| <i>ABSTRACT (English)</i> | 8 |
| DAFTAR ISI..... | 9 |
| DAFTAR TABEL | 11 |
| DAFTAR GAMBAR | 11 |
| DAFTAR LAMPIRAN..... | 12 |
| BAB I PENDAHULUAN | 13 |
| 1.1. Latar Belakang | 13 |
| 1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang | 16 |
| 1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang..... | 17 |
| 1.3.1 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang | 17 |
| 1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang | 17 |
| BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN..... | 19 |
| 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan..... | 19 |
| 2.1.1 Visi Misi | 23 |
| Visi..... | 23 |
| Misi..... | 23 |
| 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan | 24 |
| 2.3 Landasan Teori..... | 25 |
| 2.3.1 Teori Inovasi Produk..... | 25 |
| 2.3.2 Teori Manajemen Operasi | 26 |
| 2.3.3 Teori Pemasaran dan Branding..... | 26 |
| 2.3.4 Strategic Planning..... | 26 |

| | |
|---|------------------------------|
| 2.3.5 SWOT Analysis | 27 |
| 2.3.6 Market / Pasar..... | 33 |
| 2.3.7 Market Segmentation | 35 |
| 2.3.8 Customer Value | 40 |
| BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG..... | 43 |
| 3.1 Kedudukan dan Koordinasi..... | 43 |
| 3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang..... | 45 |
| 3.2.1 Perancangan Formula Minuman Protein..... | 45 |
| 3.2.2 Desain Kemasan Produk | 48 |
| 3.2.3 Rencana Pemasaran dan Penetapan Harga | 50 |
| 3.2.4 Implementasi Rencana Produksi..... | Error! Bookmark not defined. |
| 3.2.5 Peluncuran Produk dan Evaluasi..... | 54 |
| 3.3 Kendala yang Ditemukan | 63 |
| 3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan | 65 |
| BAB IV SIMPULAN DAN SARAN | 70 |
| 4.1 Simpulan..... | 70 |
| 4.2 Saran..... | 71 |
| 4.2.1 Saran Untuk Perusahaan (Fit Naturale)..... | 72 |
| 4.2.2 Saran Untuk Universitas..... | 73 |
| 4.2.3 Saran Untuk Mahasiswa | 73 |
| DAFTAR PUSTAKA | 75 |
| LAMPIRAN..... | 76 |

DAFTAR TABEL

| | |
|--|-----------|
| Table 3.1 Detail Pekerjaan Fit Naturale yang Dilakukan Dalam MBKM Cluster Kewirausahaan | 62 |
|--|-----------|

DAFTAR GAMBAR

| | |
|--|-----------|
| Gambar 2. 1 Logo SkyStar Ventures | 7 |
| Gambar 2. 2 Structure Organisasi SkyStar Ventures | 8 |
| Gambar 2. 3 Structure Organisasi SkyStar Ventures | 8 |
| Gambar 2. 4 Structure Organisasi SkyStar Ventures | 8 |
| Gambar 2. 5 Logo Fit Naturale | 10 |
| Gambar 2. 6 Stuctur Organisasi Fit Naturale | 13 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|---|-----------|
| Lampiran 1 A. Surat Pengantar MBKM (MBKM 01) | 77 |
|---|-----------|

| | |
|---|-----------|
| Lampiran 2 B. Kartu MBKM (MBKM 02) | 78 |
| Lampiran 3 C. Daily Task Kewirausahaan (MBKM 03)..... | 79 |
| Lampiran 4 D. Lembar Verifikasi Laporan MBKM Kewirausahaan (MBKM 04) | 80 |
| Lampiran 5 E. Surat Penerimaan MBKM (LoA) | 81 |
| Lampiran 6 F. Lampiran pengecekan hasil Turnitin | 82 |
| Lampiran 7 G. Semua hasil karya tugas yang dilakukan selama MBKM..... | 83 |