

**PERAN DIVISI *OPERATION* DALAM PENGEMBANGAN ERP,
MANAJEMEN PERSEDIAAN, DAN ANALISIS DATA BISNIS
PT PELITA MAKMUR PERKASA**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

RAFAEL VINCENT LAM

00000058467

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

**PERAN DIVISI *OPERATION* DALAM PENGEMBANGAN ERP,
MANAJEMEN PERSEDIAAN, DAN ANALISIS DATA BISNIS
PT PELITA MAKMUR PERKASA**



LAPORAN MBKM

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh

Gelar Sarjana Manajemen

RAFAEL VINCENT LAM

00000058467

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Rafael Vincent Lam

Nomor Induk Mahasiswa : 00000058467

Program studi : Manajemen

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

**PERAN DIVISI *OPERATION* DALAM PENGEMBANGAN ERP,
MANAJEMEN PERSEDIAAN, DAN ANALISIS DATA BISNIS
PT PELITA MAKMUR PERKASA**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.



Tangerang, 4 Juni 2024

Yang menyatakan,



A handwritten signature in black ink, which appears to read 'Rafael', is written over the stamp and QR code area.

Rafael Vincent Lam

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan MBKM dengan judul

**PERAN DIVISI *OPERATION* DALAM PENGEMBANGAN ERP,
MANAJEMEN PERSEDIAAN, DAN ANALISIS DATA BISNIS
PT PELITA MAKMUR PERKASA**

Oleh

Nama : Rafael Vincent Lam
NIM : 00000058467
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan pada
Sidang Ujian Laporan MBKM Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 16 Mei 2024

Pembimbing



Felix Sutisda, S.E., M.M.

NIDN : 0307067701

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M

NIDN : 0323047801

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul

**PERAN DIVISI *OPERATION* DALAM PENGEMBANGAN ERP,
MANAJEMEN PERSEDIAAN, DAN ANALISIS DATA BISNIS
PT PELITA MAKMUR PERKASA**

Oleh

Nama : Rafael Vincent Lam
NIM : 00000058467
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Selasa, 4 Juni 2024
Pukul 09.00 s/d 10.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut:

Pembimbing



Felix Sutisha, S.E., M.M.
NIDN : 0307067701

Penguji



Angelina Theodora Ratna Primantina, S.E., M.M.
NIDN : 0313097403

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M
NIDN : 0323047801

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Rafael Vincent Lam
NIM : 00000058467
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis
Jenis Karya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

PERAN DIVISI *OPERATION* DALAM PENGEMBANGAN ERP, MANAJEMEN PERSEDIAAN, DAN ANALISIS DATA BISNIS PT PELITA MAKMUR PERKASA

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / *format*-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 6 Juni 2024

Yang menyatakan,



Rafael Vincent Lam

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: “PERAN DIVISI *OPERATION* DALAM PENGEMBANGAN ERP, MANAJEMEN PERSEDIAAN, DAN ANALISIS DATA BISNIS PT PELITA MAKMUR PERKASA” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Jurusan Manajemen Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Ninok Leksono, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Dr. Florentina Kurniasari T., S. Sos., M.B.A., selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
3. Purnamaningsih, S.E., M.S.M, selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Felix Sutisna, S.E., M.M., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM ini.
5. Bapak Sanggara Milsa, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM ini.
6. Bapak Ashu Kaul (Direktur Bisnis) dan Bapak Michael Thio (Direktur *Operation*), sebagai atasan sekaligus mentor yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi selama MBKM.
7. PT Pelita Makmur Perkasa serta rekan kerja yang telah memberikan saya kesempatan dan bimbingan selama praktik magang.
8. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.

Akhir kata, saya berharap pengalaman magang yang saya jalani dan laporan kerja magang ini dapat memberikan manfaat bagi para pembaca. Saya berharap laporan ini dapat memberikan pengetahuan yang berguna dan memberikan gambaran yang lebih jelas tentang kegiatan operasional di dalam sebuah organisasi. Selama magang, saya secara aktif terlibat dalam berbagai kegiatan operasional perusahaan, dan telah mempelajari proses, kebijakan, dan praktik terkait operasional perusahaan. Tujuan saya adalah berbagi wawasan dan pemahaman tentang dunia operasional kepada pembaca, termasuk mahasiswa dan pihak-pihak yang tertarik dalam bidang ini.



Tangerang, 16 Mei 2024

Penulis,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rafael Vincent Lam', written in a cursive style.

Rafael Vincent Lam

PERAN DIVISI *OPERATION* DALAM PENGEMBANGAN ERP, MANAJEMEN PERSEDIAAN, DAN ANALISIS DATA BISNIS PT PELITA MAKMUR PERKASA

Rafael Vincent Lam

ABSTRAK

Laporan magang ini merupakan hasil dari pelaksanaan praktik kerja magang yang dilakukan penulis selama empat bulan pada divisi *operation* PT Pelita Makmur Perkasa. Divisi *operation* memainkan peran utama dalam memastikan keberlangsungan sistem operasional PMP. Tanggung jawab divisi *operation* meliputi pengendalian sistem, pengelolaan gudang, dan analisis data bisnis, seperti stok barang, data pelanggan, dan riwayat penjualan. Melalui proses analisis data bisnis yang cermat, divisi *operation* dapat memproyeksikan permintaan barang serta mengevaluasi kinerja operasional perusahaan. Selain itu, dalam upaya meningkatkan efisiensi operasional perusahaan untuk menghadapi pertumbuhan bisnis yang semakin besar, Pantja Group bersama dengan divisi *operation* PMP mengambil langkah inovatif dengan mengembangkan sistem *Enterprise Resource Planning* (ERP). Sistem ERP memiliki cakupan luas dalam mengotomatisasi dan mengintegrasikan proses bisnis, termasuk manajemen keuangan, manajemen distribusi, dan manajemen persediaan. Hasil yang diharapkan oleh implementasi sistem ERP yaitu peningkatan produktivitas dan mengurangi ketergantungan pada proses manual, sesuai dengan tujuan perusahaan untuk mengadopsi teknologi informasi untuk memperkuat posisinya dalam pasar yang semakin kompetitif.

Kata kunci: Magang, ERP, Sistem, Persediaan, Data

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

***DIVISION OPERATION ROLE IN ERP DEVELOPMENT,
INVENTORY MANAGEMENT, AND BUSINESS DATA ANALYSIS
PT PELITA MAKMUR PERKASA***

Rafael Vincent Lam

ABSTRACT (English)

This internship report is the result of the author's four months of internship work in the operations division of PT Pelita Makmur Perkasa. The Operations Division plays a key role in ensuring the sustainability of the company's operating system. The responsibilities of the operations division include system control, inventory management, and business data analysis, such as inventory, customer data, and sales history. Through a careful process of analysis of business data, the operation division can project demand for goods as well as evaluate the company's operational performance. Furthermore, in an effort to improve the company's operational efficiency in order to cope with growing business growth, Pantja Group, together with the PMP operations division, took an innovative step by developing an Enterprise Resource Planning (ERP) system. ERP systems have a broad coverage in automation and integration of business processes, including financial management, distribution management, and inventory management. The expected results of the implementation of an ERP system are increased productivity and reduced dependence on manual process, in line with the goal of the company to adopt information technology to strengthen its position in an increasingly competitive market.

Keywords: *Internship, ERP, System, Inventory, Data*

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAK.....	viii
<i>ABSTRACT (English)</i>	ix
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	5
1.2.1. Maksud Tujuan Magang	5
1.2.2. Tujuan Kerja Magang	6
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	7
1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang.....	7
1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	8
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	11
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	11
2.1.1. Sejarah Singkat.....	11
2.1.2. Perkembangan Bisnis.....	14
2.1.3. Visi Misi.....	17
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	18

BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	21
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	21
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang	24
3.2.1. Uraian Kerja Magang	31
3.3 Kendala yang Ditemukan	59
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	60
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN.....	62
4.1 Simpulan.....	62
4.2 Saran.....	64
4.2.1. Perusahaan.....	64
4.2.2. Universitas.....	64
4.2.3. Mahasiswa yang akan Magang	65
DAFTAR PUSTAKA	66
LAMPIRAN	67



DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Waktu Pelaksanaan MBKM.....	9
Tabel 2. 1 Pilar-Pilar Perusahaan PMP	16
Tabel 3. 1 Uraian Kerja Magang	25
Tabel 3. 2 Kendala yang Ditemukan oleh Penulis	59
Tabel 3. 3 Solusi atas Kendala yang Ditemukan oleh Penulis	60



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo PT Pelita Makmur Perkasa.....	11
Gambar 2. 2 Gudang PT Pelita Makmur Perkasa di Rawagelam.....	12
Gambar 2. 3 Lobby Utama PT Pelita Makmur Perkasa	13
Gambar 2. 4 Gedung Sentral Senayan II, Jalan Asia Afrika	13
Gambar 2. 5 Brand Portfolio PMP	15
Gambar 2. 6 Peta Distribusi PMP.....	15
Gambar 2. 7 Struktur Organisasi Perusahaan.....	18
Gambar 3. 1 Kedudukan dan Koordinasi Intern Divisi Operation PMP	21
Gambar 3. 2 Kedudukan dan Koordinasi Intern Divisi Bisnis PMP	23
Gambar 3. 3 Kendala Server Error pada ERP	31
Gambar 3. 4 Koordinasi dengan Kepala Tim Programmer melalui WhatsApp.....	32
Gambar 3. 5 Data User pada Sistem Linux	33
Gambar 3. 6 Proses Input Data Salesman pada Sistem	33
Gambar 3. 7 Standard Work Instruction (SWI) Proyek ERP.....	34
Gambar 3. 8 Video Tutorial Purchase Import Proyek ERP Pantja Group	35
Gambar 3. 9 Cara Penggunaan ERP yang dijelaskan dalam Video	35
Gambar 3. 10 Dokumentasi Rapat Mingguan Proyek ERP	36
Gambar 3. 11 Proses Evaluasi dan Perbaikan Pada Sistem.....	36
Gambar 3. 12 Training dengan Kantor Distributor Jakarta via Zoom Meeting	37
Gambar 3. 13 Proses Bongkar Muat Barang dari PLB	38
Gambar 3. 14 Penerimaan Palet Barang dari Gudang Importir.....	39
Gambar 3. 15 Proses Perhitungan Barang (SO)	39
Gambar 3. 16 Proses Penyusunan Palet Barang di Gudang Rawagelam	40
Gambar 3. 17 Form Stock Opname (SO)	40
Gambar 3. 18 Input Hasil SO ke Sistem Gudang (XT).....	41
Gambar 3. 19 Pemisahan Barang yang akan dilakukan Quality Control	42
Gambar 3. 20 Penemuan Barang Rusak Terkontaminasi (Bersedimen)	43

Gambar 3. 21 Penemuan Barang Layak Konsumsi namun Tidak Layak Jual	43
Gambar 3. 22 Berita Acara Penyelesaian AR Minus Penyesuaian Barang Rusak..	44
Gambar 3. 23 Proses Packing Barang Rusak Untuk Dimusnahkan	45
Gambar 3. 24 Proses Stock Opname (SO) di Consignment Store	46
Gambar 3. 25 Laporan Penjualan Consignment.....	46
Gambar 3. 26 Koordinasi Perbaikan Gudang dengan Vendor Lantai Epoxy.....	47
Gambar 3. 27 Dokumentasi Laporan Kerusakan Lantai di Gudang Importir	48
Gambar 3. 28 Proses Perbaikan Lantai Epoxy di Gudang Rawagelam	49
Gambar 3. 29 Dokumen BC 1.6 PMP Importir.....	50
Gambar 3. 30 Dokumen BC 2.8 PMP Importir.....	50
Gambar 3. 31 Rekapitulasi Stok Pasca Clearance.....	51
Gambar 3. 32 Rekapitulasi Stok, Penjualan, dan PO PMP Importir	52
Gambar 3. 33 Data Harian Stok dan Penjualan PMP Importir.....	52
Gambar 3. 34 Width of Distribution Brand Glen Moray Area Bali.....	53
Gambar 3. 35 Width of Distribution Brand Lucas Bols Area Jakarta.....	53
Gambar 3. 36 File PMP Monthly National Depletion.....	54
Gambar 3. 37 Brand Report Vina Cono Sur.....	55
Gambar 3. 38 File Kolaborasi dengan Brand Manager via Google Drive	55
Gambar 3. 39 Riset Event Jakarta Dessert Week oleh Penulis	56
Gambar 3. 40 File Aset Video dan Foto Produk untuk minuman.com	57
Gambar 3. 41 Tampilan Web minuman.com Hasil input Foto Produk.....	57
Gambar 3. 42 Event Chinese New Year Red&White 2024	58
Gambar 3. 43 Booth Event PMP di R&W CNY 2024 Central Park.....	58

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A Surat Pengantar MBKM - MBKM 01.....	67
Lampiran B Kartu MBKM - MBKM 02	68
Lampiran C Daily Task MBKM - MBKM 03.....	69
Lampiran D Lembar Verifikasi Laporan MBKM - MBKM 04	79
Lampiran E Surat Penerimaan MBKM (LoA)	80
Lampiran F Pengecekan Hasil Turnitin.....	81
Lampiran G Semua hasil karya tugas yang dilakukan selama MBKM.....	84

