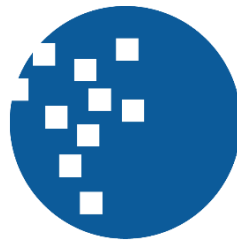


**PERAN *ORGANIZATION DEVELOPMENT* DALAM
MENINGKATKAN KUALITAS KINERJA KARYAWAN DI PT
JEMBO CABLE COMPANY TBK.**



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

Anindya Alun Prawita

00000063275

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2024**

**PERAN *ORGANIZATION DEVELOPMENT* DALAM
MENINGKATKAN KUALITAS KINERJA KARYAWAN DI PT
JEMBO CABLE COMPANY TBK.**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Manajemen

Anindya Alun Prawita

00000063275

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2024**

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Anindya Alun Prawita

Nomor Induk Mahasiswa : 00000063275

Program studi : Manajemen

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

Peran *Organization Development* dalam Meningkatkan Kualitas Kinerja Karyawan di PT. Jembo Cable Company Tbk. merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 17 Mei 2024



(Anindya Alun Prawita)

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan MBKM dengan judul

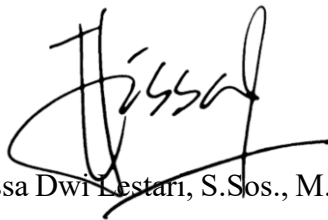
**“PERAN *ORGANIZATION DEVELOPMENT* DALAM MENINGKATKAN
KUALITAS KINERJA KARYAWAN DI PT JEMBO CABLE COMPANY
TBK.”**

Oleh

Nama : Anindya Alun Prawita
NIM : 00000063275
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk disajikan pada
Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

Dosen Pembimbing



Elissa Dwi Lestari, S.Sos., M.S.M

NIDN : 0306088501

Kepala Program Studi



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O

NIDN: 0323047801

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul

**PERAN *ORGANIZATION DEVELOPMENT* DALAM MENINGKATKAN
KUALITAS KINERJA KARYAWAN DI PT JEMBO CABLE COMPANY
TBK.**

Oleh

Nama : Anindya Alun Prawita
NIM : 00000063275
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Selasa, 11 Juni 2024

Pukul 09.00 s/d 10.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

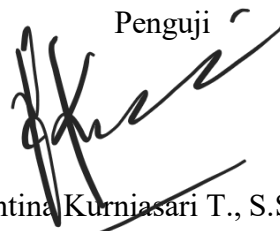
Pembimbing



Elissa Dwi Lestari, S.Sos., M.S.M

NIDN : 0306088501

Penguji



Dr. Florentina Kurniasari T., S.Sos., M.B.M.

NIDN : 0314047401

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O

NIDN : 0323047801

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Anindya Alun Prawita

NIM : 00000063275

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Jenis Karya : Laporan MBKM

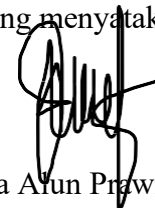
Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**PERAN *ORGANIZATION DEVELOPMENT* DALAM MENINGKATKAN
KUALITAS KINERJA KARYAWAN DI PT JEMBO CABLE COMPANY
TBK.**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 18 Mei 2024

Yang menyatakan,



(Anindya Alun Prawita)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan Laporan Magang ini dengan judul: “Peran Organization Dvelopment dalam meningkatkan Kualitas Karyan Di PT Jembo Cable Company Tbk” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar S1 Jurusan Manajemen Pada Fakultas bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Dr. Florentina Kurniasari T., S.Sos., M.B.M, selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Purnamaningsih. S.E., M.S.M., C.B.O, selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Elissa Dwi Lestari, S.Sos., M.S.M, selaku Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya Laporan Magang ini.
5. Bapak Antonius Eko, selaku Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.
6. Kepada Perusahaan PT. Jembo Cable Company Tbk.
7. Kepada seluruh Karyawan divisi Human Capital dan teman-teman Magang yang juga turut membantu penulis dalam proses kerja magang selama di PT. Jembo Cable Company Tbk.
8. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
9. Teman-teman penulis yang senantiasa selalu mendukung saya dengan doa-doa dan kata-kata semangat.

Semua itu memberikan saya kekuatan dan keyakinan bahwa saya mampu menyelesaikan perjalanan ini dengan baik. Dalam menyusun laporan kerja magang ini, penulis menyadari bahwa masih terdapat kekurangan, baik dalam pemilihan kata maupun penggunaan tanda baca. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari pembaca untuk membantu memperbaiki laporan ini di masa mendatang. Terima kasih kepada para pembaca yang telah meluangkan waktunya untuk membaca laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat sebagai sumber informasi dan inspirasi bagi para pembaca.

Tangerang, 18 Mei 2024



(Anindya Alun Prawita)

**PERAN *ORGANIZATION DEVELOPMENT* DALAM MENINGKATKAN
KUALITAS KINERJA KARYAWAN DI PT JEMBO CABLE COMPANY**

Tbk

(Anindya Alun Prawita)

ABSTRAK

PT Jembo Cable Company Tbk. Merupakan sebuah perusahaan manufacturing yang Berdiri pada bulan April tahun 1973, dan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1974. Pada Tahun 1992, PT. Jembo mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Indonesia dan mengadakan perjanjian kerjasama dalam bidang teknik dengan Fujikura Ltd. Yang merupakan salah satu perusahaan kabel terkemuka dari Jepang. Dan PT. jembo mulai mengekspor produknya pada tahun 1997. Adapun Peran *Human Capital* (HC) yaitu merekrut, menyeleksi karyawan, melakukan pengembangan dan *training*. selain itu HC juga memiliki tanggung jawab dalam menjaga kelancaran operasional, meningkatkan produktivitas, serta memastikan keberlanjutan dan pertumbuhan perusahaan secara menyeluruh. Penulis terlibat dalam pekerjaan terkait pengelolaan sumber daya manusia di dalam perusahaan. Penulis menemukan bahwa perusahaan menerapkan berbagai strategi pengelolaan sumber daya manusia yang efektif seperti *training* yang rutin dilakukan, proses rekrutmen yang selektif, dan *assessment* yang menyeluruh. kegiatan praktik kerja magang memberikan pemahan kepada penulis terkait praktik kerja sesungguhnya yang berhubungan dengan salah satu mata kuliah *Industry Experience*. Penulis juga dapat meningkatkan pemahaman serta keterampilan terkait pengelolaan sumber daya manusia diperusahaan. Selain itu penulis dapat memahami bagaimana Perusahaan menerapkan etika bisnis dalam menjalankan usahanya sesuai dengan nilai-nilai Perusahaan yang dimiliki.

Kata kunci: sumber daya manusia, kerja praktik, PT. Jembo Cable Company Tbk,

**THE ROLE OF ORGANIZATION DEVELOPMENT IN
IMPROVING THE QUALITY OF EMPLOYEE
PERFORMANCE AT PT JEMBO CABLE COMPANY Tbk.**

(Anindya Alun Prawita)

ABSTRACT (English)

PT Jembo Cable Company Tbk. Is a manufacturing company that was founded in April 1973, and began operating commercially in 1974. In 1992, PT. Jembo listed its shares on the Indonesia Stock Exchange and entered into a technical cooperation agreement with Fujikura Ltd. Which is one of the leading cable companies from Japan. And PT. Jembo started exporting its products in 1997. Meanwhile, the role of Human Capital (HC) is recruiting, selecting employees, carrying out development and training. Apart from that, HC also has responsibility for maintaining smooth operations, increasing productivity, and ensuring the existence and growth of the company as a whole. The author is involved in work related to human resource management within the company. The author found that companies implement various effective human resource management strategies such as regular training, selective recruitment processes, and comprehensive assessments. Internship practice activities provide the author with an understanding of actual work practices related to one of the Industry Experience courses. The author can also improve understanding and skills related to human resource management in companies. Apart from that, the author can understand how the company applies business ethics in running its business in accordance with the company's values.

Keywords: *human Capital, Internship, PT. Jembo Cable Company Tbk,*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	2
HALAMAN PERSETUJUAN	3
HALAMAN PENGESAHAN	4
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS.....	5
KATA PENGANTAR.....	6
ABSTRAK	8
ABSTRACT (English)	9
DAFTAR ISI.....	10
DAFTAR TABEL	12
DAFTAR GAMBAR	13
DAFTAR LAMPIRAN	15
BAB I PENDAHULUAN	16
1.1. Latar Belakang	16
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	18
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	18
1.3.1. Waktu Kerja Magang.....	18
1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	19
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	21
2.1. Tentang PT. Jembo Cable Company Tbk.	21
2.1.1. Visi Misi.....	25
2.1.2. Nilai PT. Jembo Cable Company Tbk.	25
2.2. Struktur Organisasi Perusahaan	26
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....	32
3.1. Kedudukan dan Koordinasi.....	32
3.2. Tugas dan Uraian Kerja Magang	33
3.2.1 Tugas yang dilakukan	33
3.2.2 Uraian Kerja Magang.....	42
3.3. Kendala yang Ditemukan.....	72
3.4. Solusi atas Kendala yang Ditemukan.....	73

BAB IV SIMPULAN DAN SARAN.....	75
4.1. Simpulan	75
4.2. Saran	76
DAFTAR PUSTAKA.....	79
LAMPIRAN	80

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tabel Uraian Kerja Magang.....	33
--	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Harga Saham JECC	17
Gambar 2.1 Logo Lama PT. Jembo Cable Company Tbk.	22
Gambar 2.2 Logo Baru PT. Jembo Cable Company Tbk.....	23
Gambar 2.3 struktur kabel <i>medium voltage</i>	23
Gambar 2.4 kabel <i>low voltage</i> NYM.....	24
Gambar 2.5 kabel <i>fiber optic</i>	24
Gambar 2.6 Logo Jembo Energindo.....	25
Gambar 2.7 Struktur Organisasi PT. Jembo Cable Company Tbk.....	26
Gambar 3.1 Struktur Kerja Magang	32
Gambar 3.2 <i>Job Description</i>	42
Gambar 3.3 template <i>Work Load Analysis</i>	43
Gambar 3.4 data buku perpustakaan.....	44
Gambar 3.5 KPI PT Jembo.....	45
Gambar 3.6 <i>Competence Standart</i>	46
Gambar 3.7 Proses <i>Assessment</i> Karyawan	47
Gambar 3.8 Sistem Perpustakaan Jembo	48
Gambar 3.9 HRIS PT Jembo.....	50
Gambar 3.10 <i>Flyer</i> lowongan pekerjaan	51
Gambar 3.11 Absen Kehadiran <i>Interview</i>	52
Gambar 3.12 Tes Kesehatan	53
Gambar 3.13 Kunjungan industri siswa SMK.....	54
Gambar 3.14 <i>Databased Screening CV</i>	55
Gambar 3.15 <i>Screening LinkedIn</i>	56
Gambar 3.16 Web Perpustakaan Jembo.....	57
Gambar 3.17 Orientasi Karyawan Baru	58
Gambar 3.18 PPT <i>Training</i> lama	60

Gambar 3.19 PPT <i>Training</i> terbaru	60
Gambar 3.20 Proses <i>Training</i> Karyawan	61
Gambar 3.21 Analisa Kompetitor.....	62
Gambar 3.22 <i>Training</i> K3L.....	63
Gambar 3.23 <i>Training</i> Cara Pembuatan Kabel	64
Gambar 3.24 Kunjungan Pabrik.....	65
Gambar 3.25 tes quiz Nilai-Nilai Perusahaan	66
Gambar 3.26 Tes Calon Sopir Perusahaan	67
Gambar 3.27 Menghancurkan Kertas.....	69
Gambar 3.28 Presentasi <i>Project</i> Akhir.....	70
Gambar 3.29 Poster Penanaman 500 Pohon	71

DAFTAR LAMPIRAN

A. Surat Pengantar MBKM 01.....	80
B. Kartu MBKM 02	81
C. Daily Task MBKM 03	82
D. Lembar Verifikasi Laporan MBKM 04	94
E. Lampiran Surat Penerimaan MBKM (LoA).....	95
F. Formulir Konsultasi Bimbingan	96
G. Curriculum Vitae (CV)	97
H. Lampiran pengecekan hasil Turnitin.....	99
I. Lampiran Dokumentasi Pekerjaan.....	104