

**PERAN *MARKETING COMMUNICATION - COMMUNITY***

***RELATIONS INTERN***

**DI PT KAPANLAGI YOUNIVERSE ENTERTAINMENT**



**SAMIYA HUMAIRA AZIGHAH SABIYA**

**00000063999**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**FAKULTAS BISNIS**

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

**TANGERANG**

**2024**

**UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA**

**PERAN *MARKETING COMMUNICATION - COMMUNITY*  
*RELATIONS INTERN*  
DI PT KAPANLAGI YOUNIVERSE ENTERTAINMENT**



**LAPORAN MBKM**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Manajemen

**Samiya Humaira Azighah Sabiya**

**0000063999**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**FAKULTAS BISNIS**

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

**TANGERANG**

**2024**

**UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA**

1

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Samiya Humaira Azighah Sabiya

Nomor Induk Mahasiswa : 00000063999

Program studi : Manajemen

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

**PERAN *MARKETING COMMUNICATION* - *COMMUNITY RELATIONS* INTERN**

**DI PT KAPANLAGI YOUNIVERSE ENTERTAINMENT**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 20 Mei 2024



(Samiya Humaira Azighah Sabiya)

**HALAMAN PERSETUJUAN**

Laporan MBKM dengan judul  
**PERAN *MARKETING COMMUNICATION - COMMUNITY  
RELATIONS* INTERN**  
**DI PT KAPANLAGI YOUNIVERSE ENTERTAINMENT**


Oleh  
Nama : Samiya Humaira Azighah Sabiya  
NIM : 00000063999  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis


Telah disetujui untuk diajukan pada  
Sidang Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 18 Mei 2024

Pembimbing

Ketua Program Studi Manajemen

  
Elissa Dwi Lestari, S.Sos., M.S.M

  
Purnamaningsih, S.E., M.S.M

NIDN: 0306088501

NIDN: 0323047801

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

**HALAMAN PENGESAHAN**

Laporan MBKM dengan judul  
**PERAN *MARKETING COMMUNICATION - COMMUNITY RELATIONS* INTERN  
DI PT KAPANLAGI YOUNIVERSE ENTERTAINMENT**

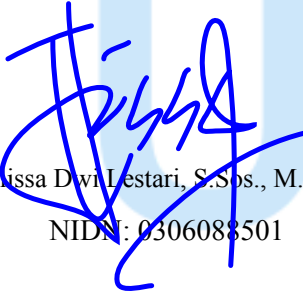
Oleh

Nama : Samiya Humaira Azighah Sabiya  
NIM : 00000063999  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis


Telah diujikan pada hari Selasa, 11 Juni 2024  
Pukul 10.00 s/d 11.00 dan dinyatakan  
**LULUS**

Dengan susunan pengujian sebagai berikut.

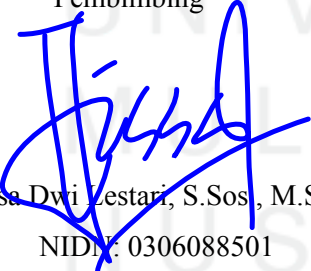
Ketua Sidang

  
Elissa Dwi Lestari, S.Sos., M.S.M  
NIDN: 0306088501

Penguji

  
Dr. Florentina Kurniasari T., S.Sos., M.B.A..  
NIDN: 0314047401

Pembimbing

  
Elissa Dwi Lestari, S.Sos., M.S.M  
NIDN: 0306088501

Ketua Program Studi Manajemen

  
Purnamaningsih, S.E., M.S.M  
NIDN: 0323047801

**HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK  
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Samiya Humaira Azighah Sabiya

NIM : 00000063999

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Jenis Karya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Non-eksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**PERAN MARKETING COMMUNICATION - COMMUNITY  
RELATIONS INTERN DI PT KAPANLAGI YOUNIVERSE  
ENTERTAINMENT**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 20 Mei 2024

Yang menyatakan,



(Samiya Humaira Azighah Sabiya)

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: **“PERAN *MARKETING COMMUNICATION* – *COMMUNITY RELATIONS* INTERN DI PT KAPANLAGI YOUNIVERSE ENTERTAINMENT”** dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Manajemen, Jurusan manajemen Pada fakultas bisnis di Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono M.A, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Dr. Florentina Kurniasari T, S.Sos,M.B.A., selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Purnamaningsih,S.E.,M.S.M.,C.B.O.,selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Ellisa Dwi Lestari, S.Sos.,M.S.M, sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
5. Kak Mala, kak Marsya, kak Dani, kak Anggun, dan Kak Mita, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.
6. Kepada segenap tim *marketing communication* KapanLagi Youniverse yang telah bekerjasama dengan penulis selama praktek kerja agang berlangsung.
7. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
8. January Reza Jagger, Richard Bona Tua Tindaon, Samiya Humaira, Anya Octavia, Jessica Caroline, Musa Pritarama, Aiyla Damayanti,

Sharon Rayadi dan Justin Kurniawan, sebagai teman seperjuangan selama masa perkuliahan hingga penyelesaian laporan magang ini.

Tangerang, 13 Mei 2024



(Samiya Humaira Azighah Sabiya)





**PERAN *MARKETING COMMUNICATION* - *COMMUNITY RELATIONS*  
INTERN DI PT KAPANLAGI YOUNIVERSE ENTERTAINMENT**

Samiya Humaira Azighah Sabiya

**ABSTRAK**

*Community relations* adalah kegiatan yang dilakukan oleh *marketing communications* dengan berbagai metode untuk membangun maupun memelihara hubungan dengan pihak lain. Demi terjalinnya hubungan baik antara komunitas dan media seperti kegiatan yang dilangsungkan secara berkala yang mendefinisikan komunikasi dengan *community*. Salah satu perusahaan yang memiliki divisi *community relations* adalah KapanLagi Youniverse. Laporan ini membahas mengenai bagaimana aktivitas *marketing communicaitons* di dalam divisi *community relations* yang dilakukan oleh KapanLagi Youniverse. Selama praktek magang penulis mendapatkan pengalaman baru mengenai bagaimana berinteraksi dengan berbagai macam komunitas KapanLagi Youniverse yaitu Movieverse, dan FIMELAHOOD beserta *copywriting* dan *content brief*.

**Kata kunci: marketing communication, community relations,  
KapanLagi Youniverse**

UMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

**PERAN *MARKETING COMMUNICATION* - *COMMUNITY RELATIONS*  
INTERN DI PT KAPANLAGI YOUNIVERSE ENTERTAINMENT**

Samiya Humaira Azighah Sabiya

***ABSTRACT (English)***

Community relations are activities carried out by marketing communications using various methods to build and maintain relationships with other parties. In order to establish good relations between the community and the media, activities that are held periodically define communication with the community. One company that has a community relations division is KapanLagi Youniverse. This report discusses how marketing communications activities in the community relations division are carried out by KapanLagi Youniverse. During the internship, the author gained new experience regarding how to interact with various KapanLagi Youniverse communities, namely Movieverse and FIMELAHOOD, along with copywriting and content briefs.

***Keywords:*** community relations, marketing communications, KapanLagi Youniverse



## DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	iii
ABSTRAK	ix
<i>ABSTRACT (English)</i>	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang	5
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	6
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	6
2.1.1 Visi Misi	8
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	8
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	12
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	12
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang	42
3.3 Kendala yang Ditemukan	47
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	47
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	48
4.1 Simpulan	48
4.2 Saran	48
DAFTAR PUSTAKA	50
LAMPIRAN	51

## DAFTAR TABEL

3.1 Tabel Uraian Pekerjaan Magang.....	26
--	----

## DAFTAR GAMBAR

### 2.2 Struktur Organisasi Marketing Communication KapanLagi Youniverse

3.1 Mengatur melakukan koordinasi whatsapp *group* dan *meeting* dengan fimelhood leader Medan dan Semarang

3.2 Membuat informasi dan quiz di aplikasi youniverse dan *group* whatsapp youniverse

3.3 Membuat konten *brief* instagram

3.4 Memberikan *point loyalty* di *backend* aplikasi youniverse kepada para pemenang campaign

3.5 *Compile* data pribadi user aplikasi youniverse yang berhasil redeem point untuk mengirimkan hadiah

3.6 Membuat *copywriting* untuk bagian *announcement* di aplikasi youniverse

3.7 Membuat konten untuk produk yang akan diberikan saat user *redeem point* di aplikasi youniverse

3.8 Membuat *listing* fimelafluencer

3.9 Kurasi data fit and fun

3.10 Membantu acara Ellips Campus Ambassador Bandung dan mencari KOL

3.11 Akurasi data FIMELA x Colgate

3.12 Acara KapanLagi Buka Bareng Festival 2024

3.13 Acara Wings Food (Mie Sedap)

3.14 Acara Siksa Kubur Experience x Locket Screen

3.15 Mendata peserta dari seluruh event

3.16 Membantu event ellips campus ambassador Malang

3.17 Membuat worungan acara Plaza Indonesia next gen festival



**DAFTAR LAMPIRAN**

- A. Surat Pengantar MBKM - MBKM 01
- B. Kartu MBKM - MBKM 02
- C. Daily Task MBKM - MBKM 03
- D. Lembar Verifikasi Laporan MBKM – MBKM 04
- E. Surat Penerimaan MBKM (LoA)
- F. Lampiran Hasil Pengecekan Turnitin

UMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA