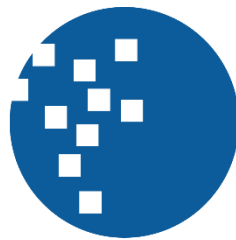


LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN

ACCOUNTING AND TAX SERVICES

DI PT. GRAMEDIA



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

JESELYN

0000058358

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN

ACCOUNTING AND TAX SERVICES

DI PT. GRAMEDIA



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Akuntansi

JESELYN

00000058358

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

1

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Jeselyn

Nomor Induk Mahasiswa : 00000058358

Program studi : Akuntansi

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN

ACCOUNTING AND TAX SERVICES

DI PT. GRAMEDIA

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 14 Juni 2024



Handwritten signature of Jeselyn.

Jeselyn

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul
LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN
ACCOUNTING AND TAX SERVICES
DI PT. GRAMEDIA

Oleh
Nama : Jeselyn
NIM : 00000058358
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Jumat, 14 Juni 2024
Pukul 11.00 s/d 12.30 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing

Stefanus Ariyanto S.E., M.Ak. CPSAK., Ak., CA
0413086903/058417

Penguji

Ledyakmal Syaflet Bandaro, SE., MM.
0314087404

Ketua Program Studi Akuntansi

Stefanus Ariyanto S.E., M.Ak. CPSAK., Ak., CA

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Jeselyn
NIM : 00000058358
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Bisnis
Jenis Karya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN

ACCOUNTING AND TAX SERVICES

DI PT. GRAMEDIA

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 20 Mei 2024

Yang menyatakan,



Jeselyn

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan kerja magang MBKM ini dengan judul: “Laporan Kerja Magang Pelaksanaan *Accounting and Tax Services* di PT. Gramedia” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Strata-1 Jurusan Akuntansi Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan kerja magang dan laporan MBKM.
2. Orang tua, nenek, abang, cie, dan kakak ipar selaku keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral sehingga penulis dapat menyelesaikan kerja magang dan laporan MBKM.
3. Bapak Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., Ak., CA., selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara dan sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM ini.
4. Bapak Andrew Sutjipto, S.E., M.M., selaku *General Manager Accounting, Tax, and Financial System Division* dan sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan kerja magang di Kompas Gramedia dan telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM.
5. Seluruh dosen Fakultas Bisnis Program Studi Akuntansi Universitas Multimedia Nusantara yang tidak dapat disebutkan satu-persatu yang telah memberikan pengajaran selama di kampus.
6. Ci Meidy, Ci Astrid, Mba Tari, Mba Aurel, Mas Gito, dan Mas Willy selaku *senior* sekaligus rekan kerja yang telah membimbing dan

memberikan arahan selama pelaksanaan kerja magang di Kompas Gramedia.

7. Ka Khalishah, Ka Sophia, Ka Erland, Joselyn, Nicholas, dan Albert selaku rekan kerja yang selalu memberikan dukungan dan bantuan selama pelaksanaan kerja magang di Kompas Gramedia.
8. Ko, Yosa, Christine, Gabriella, Andre, Maria, Alleyda dan teman-teman lainnya yang tidak dapat disebutkan satu-persatu yang selalu memberikan semangat, motivasi dan dukungan pelaksanaan kerja magang di Kompas Gramedia dan saat menyusun laporan kerja magang.

Penulis menyadari bahwa laporan MBKM ini masih jauh dari kata sempurna dan masih terdapat kekurangan yang disebabkan oleh keterbatasan kemampuan penulis. Oleh karena itu, penulis menerima kritik dan saran secara terbuka yang sifatnya membangun agar kedepannya dapat memperbaiki kesalahan pada laporan MBKM ini. Penulis memohon maaf atas segala kekurangan dan kesalahan yang dilakukan selama pelaksanaan kerja magang dan laporan MBKM.

Semoga laporan MBKM ini dapat bermanfaat dan dapat menambah ilmu dan wawasan bagi pembaca. Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu penulis dalam pelaksanaan kerja magang dan pembuatan laporan MBKM. Semoga Tuhan Yang Maha Esa melimpahkan rahmat dan karunia-Nya.

Tangerang, 20 Mei 2024



Jeselyn

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN

ACCOUNTING AND TAX SERVICES

DI PT. GRAMEDIA

Jeselyn

ABSTRAK

Laporan ini menjelaskan pelaksanaan kerja magang di PT. Gramedia dalam bidang *Accounting and Tax Services*. Alasan pemilihan perusahaan ini adalah karena Gramedia merupakan salah satu perusahaan media terbesar di Indonesia yang memiliki kewajiban untuk memenuhi perpajakannya. Selama magang, pekerjaan yang dilakukan meliputi menginput bukti potong wajib bayar PPh Pasal 23, PPh Pasal 22, dan PPh Pasal 4 ayat (2), menginput faktur pajak PPN Masukan, menginput dan melaporkan SPT PPh 21 Masa Desember 2023, dan SPT Tahunan Badan. Kendala yang dihadapi antara lain *QR Code* faktur pajak yang tidak terbaca, komputer kantor yang sering mengalami *error*, laporan keuangan yang belum diaudit saat pelaporan SPT Tahunan Badan, dan kode unit usaha yang tidak *valid*. Solusi yang dilakukan meliputi menginput faktur pajak secara manual, *restart* komputer, mengkomunikasikan laporan keuangan final, dan mencari kode unit usaha secara manual.

Kata kunci: Kerja Magang, Accounting, Tax, Gramedia, Kendala, Solusi

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN

ACCOUNTING AND TAX SERVICES

DI PT. GRAMEDIA

Jeselyn

ABSTRACT (English)

This report explains the internship implementation at PT. Gramedia in the Accounting and Tax Services field. The reason for choosing this company is that Gramedia is one of the largest media companies in Indonesia that has an obligation to meet its tax obligations. During the internship, the work carried out included inputting withholding tax slips for Articles 23, Articles 22, Articles 4 Paragraph (2), inputting VAT tax invoices, inputting and submit income tax return (SPT) Article 21 for December 2023, and inputting and reporting Annual Corporate Tax Returns. The challenge faced included unreadable tax invoice QR Codes, frequent office computer errors, unaudited financial statements during tax return reporting, and invalid business unit codes. The solutions implemented included manually inputting tax invoices, restarting computers, communicating final financial statements, and manually searching for business unit codes.

Keywords: *Internship, Accounting, Tax, Gramedia, Challenges*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT Error! Bookmark not defined.	
HALAMAN PENGESAHAN	3
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	4
KATA PENGANTAR	5
ABSTRAK	7
<i>ABSTRACT (English)</i>	8
DAFTAR ISI	9
DAFTAR GAMBAR	11
DAFTAR LAMPIRAN	15
BAB I PENDAHULUAN	16
1.1. Latar Belakang	16
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang	39
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	40
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	44
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	44
2.1.1 Visi Misi	48
2.1.2 Nilai Perusahaan	48
2.2 Unit Usaha Perusahaan	49
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan	51
2.3.1 Functional Unit	51
2.3.2 Business Unit	53
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	57
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	57
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang	57
3.3 Kendala yang Ditemukan	121
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	121
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	123

4.1	Simpulan.....	123
4.2	Saran.....	124
	DAFTAR PUSTAKA.....	126
	LAMPIRAN.....	130



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi Kompas Gramedia.....	51
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi Corporate Comptroller	55
Gambar 3. 1 Bukti Potong Wajib Bayar PPh Pasal 23 PT TBO.....	58
Gambar 3. 2 Tampilan Aplikasi BB Desktop	59
Gambar 3. 3 Tampilan Log On pada BB Desktop	59
Gambar 3. 4 Menu “Pajak” & “Pajak – Create/Edit/View”.....	59
Gambar 3. 5 Tampilan Awal pada BB Desktop.....	60
Gambar 3. 6 Tampilan Setelah Input Bukti Potong Wajib Bayar PPh Pasal 23 PT TBO pada BB Desktop	60
Gambar 3. 7 Tampilan Setelah “Add” pada BB Desktop	62
Gambar 3. 8 Tampilan Informasi Nomor ID Pajak	62
Gambar 3. 9 Bukti Potong Wajib Bayar PPh Pasal 22	63
Gambar 3. 10 Tampilan Aplikasi BB Desktop	64
Gambar 3. 11 Tampilan Log On pada BB Desktop	64
Gambar 3. 12 Menu “Pajak” & “Pajak – Create/Edit/View”.....	64
Gambar 3. 13 Tampilan Awal pada BB Desktop.....	65
Gambar 3. 14 Tampilan Setelah Input Bukti Potong Wajib Bayar PPh Pasal 22 PT G pada BB Desktop.....	65
Gambar 3. 15 Tampilan Setelah “Add” pada BB Desktop	67
Gambar 3. 16 Tampilan Informasi Nomor ID Pajak	67
Gambar 3. 17 Bukti Potong Wajib Bayar PPh Pasal 4 ayat (2)	68
Gambar 3. 18 Tampilan Aplikasi BB Desktop	69
Gambar 3. 19 Tampilan Log On pada BB Desktop	69
Gambar 3. 20 Menu “Pajak” & “Pajak – Create/Edit/View”.....	69
Gambar 3. 21 Tampilan Awal pada BB Desktop.....	70
Gambar 3. 22 Tampilan Setelah Input Bukti Potong Wajib Bayar PPh Pasal 4 ayat (2) PT TBO pada BB Desktop	70
Gambar 3. 23 Tampilan Setelah “Add” pada BB Desktop	72
Gambar 3. 24 Tampilan Informasi Nomor ID Pajak	72
Gambar 3. 25 Faktur Pajak PPN Masukan PT TAJ.....	73
Gambar 3. 26 Tampilan Aplikasi BB Desktop	74
Gambar 3. 27 Tampilan Log On pada BB Desktop	74
Gambar 3. 28 Menu “Free Tools” & “Pajak – e-Faktur – Scan QR Code dan Export PPN M”	74
Gambar 3. 29 Tampilan Awal pada BB Desktop.....	74
Gambar 3. 30 Tampilan Tampilan Setelah Input faktur pajak PPN Masukan pada BB Desktop	75
Gambar 3. 31 Tampilan Informasi Nomor ID Pajak	75
Gambar 3. 32 Faktur Pajak PPN Masukan PT G.....	76
Gambar 3. 33 Tampilan Aplikasi BB Desktop	77
Gambar 3. 34 Tampilan Log On pada BB Desktop	77

Gambar 3. 35 Menu “Pajak” & “Pajak – Create/Edit/View”	77
Gambar 3. 36 Tampilan Awal pada BB Desktop.....	78
Gambar 3. 37 Tampilan Setelah Input Faktur Pajak PPN Masukan PT G pada BB Desktop	78
Gambar 3. 38 Tampilan Setelah “Add” pada BB Desktop	80
Gambar 3. 39 Tampilan Informasi Nomor ID Pajak	80
Gambar 3. 40 File MDB 2023	81
Gambar 3. 41 Tampilan Awal Aplikasi e-SPT	81
Gambar 3. 42 Menu “Database” & “Pilih Database”	81
Gambar 3. 43 Menu Koneksi ke Database.....	82
Gambar 3. 44 Tampilan “Login Database”	82
Gambar 3. 45 Tampilan Konfirmasi “Login berhasil dilakukan”	82
Gambar 3. 46 Menu “Pilih SPT” dan “Buat SPT Baru”	83
Gambar 3. 47 Tampilan Menu Buat SPT Baru	83
Gambar 3. 48 Tampilan Konfirmasi “SPT berhasil dibuat”	83
Gambar 3. 49 Menu “Pilih SPT” dan “Buka SPT”	83
Gambar 3. 50 Tampilan Daftar SPT yang telah dibuat.....	84
Gambar 3. 51 Tampilan Konfirmasi “SPT berhasil dibuka”	84
Gambar 3. 52 Menu “Isi SPT” dan “SPT Induk (1721)”	84
Gambar 3. 53 Menu SPT Masa 21 – 26 Induk.....	85
Gambar 3. 54 Tampilan Konfirmasi “SPT Induk berhasil disimpan”	85
Gambar 3. 55 Tampilan Setelah Berhasil Simpan	86
Gambar 3. 56 Tampilan Setelah “Export Report”	86
Gambar 3. 57 Tampilan Export Report “Export completed”	86
Gambar 3. 58 Menu “CSV” dan “Pelaporan SPT” Sumber: Data Perusahaan.....	87
Gambar 3. 59 Menu “Pembuatan CSV untuk Pelaporan SPT”	87
Gambar 3. 60 Tampilan Setelah Buat File CSV	87
Gambar 3. 61 Tampilan Konfirmasi “CSV berhasil dibuat”	88
Gambar 3. 62 File .pdf dan .csv	88
Gambar 3. 63 Tampilan Website DJP Online	88
Gambar 3. 64 Tampilan Login pada Website DJP Online.....	88
Gambar 3. 65 Tampilan Awal pada Website DJP Online.....	89
Gambar 3. 66 Tampilan menu “Buat SPT” pada Website DJP Online	89
Gambar 3. 67 Tampilan Menu “Buat SPT” saat Upload SPT Berhasil	89
Gambar 3. 68 Tampilan Proses Upload Selesai	90
Gambar 3. 69 Tampilan Menu “Kirim” pada Website DJP Online.....	90
Gambar 3. 70 Menu “Pilih media pengiriman Kode Verifikasi”	90
Gambar 3. 71 Tampilan SUCCESS	91
Gambar 3. 72 Tampilan “Kode Verifikasi” pada Email PT MUI.....	91
Gambar 3. 73 Tampilan Menu “Kirim” untuk “Masukkan kode verifikasi” pada Website DJP Online	91
Gambar 3. 74 Tampilan “Info” Setelah “Kirim SPT”	92

Gambar 3. 75 Tampilan Bukti Penerimaan Elektronik SPT Masa PPh 21/26 PT MUI Tahun 2023	92
Gambar 3. 76 Softcopy PT VCBL Tahun 2022 dan Tahun 2023	93
Gambar 3. 77 Tampilan Website DJP Online	93
Gambar 3. 78 Tampilan Login pada Website DJP Online	94
Gambar 3. 79 Tampilan Awal Setelah Login pada Website DJP Online	94
Sumber: djponline.pajak.go.id	94
Gambar 3. 80 Tampilan Menu “Lapor” pada Website DJP Online	95
Gambar 3. 81 Tampilan Menu “e-Form” pada Website DJP Online	95
Gambar 3. 82 Tampilan Menu “Buat SPT” pada Website DJP Online	96
Gambar 3. 83 Tampilan “Sukses” pada Website DJP Online	96
Gambar 3. 84 Tampilan e-Form yang telah diunduh	96
Gambar 3. 85 Tampilan Menu “Layanan” pada Website DJP Online	97
Gambar 3. 86 Tampilan “e-cbcr” pada Website DJP Online	97
Gambar 3. 87 Tampilan “e-cbcr” yang telah diunduh	97
Gambar 3. 88 Laporan Keuangan Audited PT VCBL 2023	98
Gambar 3. 89 Formulir 1771 Induk	98
Gambar 3. 90 Lampiran Khusus 3A 1 PT VCBL 2023	99
Gambar 3. 91 Lampiran Khusus 3A 1 PT VCBL 2022	99
Gambar 3. 92 CALK No.19 pada LK Audited PT VCBL 2023 untuk “Bagian I”	100
Gambar 3. 93 Lampiran Khusus 3A	100
Gambar 3. 94 CALK No.19 pada LK Audited PT VCBL 2023 untuk “Bagian II”	101
Gambar 3. 95 Laba Fiskal pada LK Audited PT VCBL 2023	102
Gambar 3. 96 Lampiran Khusus 2A	102
Gambar 3. 97 Akumulasi Penyusutan Inventaris Kantor pada LK Audited PT VCBL 2023	103
Gambar 3. 98 Softcopy untuk Impor Data di Lampiran Khusus 1A	103
Gambar 3. 99 Lampiran Khusus 1A	103
Gambar 3. 100 CALK No.12 pada LK Audited PT VCBL 2023 untuk “Bagian I”	104
Gambar 3. 101 Lampiran V	104
Gambar 3. 102 CALK No.12 pada LK Audited PT VCBL 2023 untuk “Bagian II”	105
Gambar 3. 103 Lampiran IV	105
Gambar 3. 104 CALK No.17 pada LK Audited PT VCBL 2023	106
Gambar 3. 105 Softcopy untuk Impor Data di Lampiran III	106
Gambar 3. 106 Lampiran III	106
Gambar 3. 107 Pajak Penghasilan Pasal 23 pada LK Audited PT VCBL 2023	107
Gambar 3. 108 Lampiran II	107
Gambar 3. 109 CALK No.15 & No.16 pada LK Audited PT VCBL 2023	108
Gambar 3. 110 CALK No.14 pada LK Audited PT VCBL 2023	108

Gambar 3. 111 Daftar Biaya Lainnya	109
Gambar 3. 112 Lampiran I No. 1-4.....	109
Gambar 3. 113 Laporan Laba Rugi pada LK Audited PT VCBL 2023.....	110
Gambar 3. 114 Lampiran I No. 5-8.....	110
Gambar 3. 115 CALK No. 18 Bagian C pada LK Audited PT VCBL 2023	111
Gambar 3. 116 Lampiran Khusus 8A-6 Bagian I	111
Gambar 3. 117 Lampiran Khusus 8A-6 Bagian II.....	112
Gambar 3. 118 Laporan Posisi Keuangan pada LK Audited PT VCBL 2023....	112
Gambar 3. 119 Lampiran Khusus 8A-6 Bagian III.....	113
Gambar 3. 120 Laporan Laba Rugi pada LK Audited PT VCBL 2023.....	113
Gambar 3. 121 CALK No.19 pada LK Audited PT VCBL 2023	114
Gambar 3. 122 Formulir Induk Lanjutan Kolom E-G	115
Gambar 3. 123 Lampiran Perhitungan Angsuran PPh Pasal 25 PT VCBL 2023	115
Gambar 3. 124 Formulir Induk Lanjutan Kolom H dan Pernyataan	116
Gambar 3. 125 PPh Ps. 25 Bulanan pada LK Audited PT VCBL 2023	117
Gambar 3. 126 Formulir Induk	117
Gambar 3. 127 Bukti Penerimaan Negara.....	118
Gambar 3. 128 Menu “Kirim” pada Formulir Induk Lanjutan	118
Gambar 3. 129 Tampilan Menu “Kirim”	119
Gambar 3. 130 Tampilan Bukti Penerimaan Elektronik SPT Tahunan PT VCBL Tahun 2023	120
Gambar 3. 131 Kode Verifikasi	120
Gambar 3. 132 Bukti Penerimaan Negara.....	120



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Cover Letter MBKM	130
Lampiran 2 MBKM Internship Track 2 Card.....	131
Lampiran 3 Surat Tanggapan Kerja Magang	132
Lampiran 4 Surat Perjanjian Kerja Magang.....	133
Lampiran 5 Daily Task.....	134
Lampiran 6 Verification Form of Internship Report	149
Lampiran 7 Form Bimbingan Internship Report	150
Lampiran 8 Curriculum Vitae.....	151
Lampiran 9 Bukti Potong Wajib Bayar PPh Pasal 23	152
Lampiran 10 Bukti Potong Wajib Bayar PPh Pasal 22	153
Lampiran 11 Bukti Potong Wajib Bayar PPh Pasal 4 ayat (2)	154
Lampiran 12 Faktur Pajak PPN Masukan (menginput menggunakan <i>scanner</i>)	155
Lampiran 13 Faktur Pajak PPh Masukan (menginput secara manual)	156
Lampiran 14 SPT PPh Pasal 21 Masa Desember 2023	157
Lampiran 15 SPT Tahunan Badan	157
Lampiran 16 Hasil Turnitin.....	158