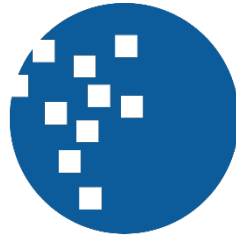


**AKTIVITAS ACCOUNT EXECUTIVE
FCN DIGITAL – OLRANGE**



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

ARIA VIJAYA GUNALDI

0000054014

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2024**

**AKTIVITAS ACCOUNT EXECUTIVE
FCN DIGITAL – OLRANGE**



LAPORAN MAGANG

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

ARIA VIJAYA GUNALDI

0000054014

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Aria Vijaya Gunaldi

Nomor Induk Mahasiswa : 00000054014

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Laporan Magang dengan judul:

AKTIVITAS ACCOUNT EXECUTIVE FCN DIGITAL – OLRANGE

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk mata kuliah MBKM *Internship* yang telah saya tempuh.

Tangerang, 31 Mei 2024



Aria Vijaya Gunaldi

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul
AKTIVITAS ACCOUNT EXECUTIVE FCN DIGITAL – OLRANGE

Oleh

Nama : Aria Vijaya Gunaldi
NIM : 00000054014
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Kamis, 6 Juni 2024
Pukul 08.00 s.d 09.00 dan dinyatakan
LULUS

Dengan susunan pengujian sebagai berikut.

Ketua Sidang



Theresia Lavietha Vivrie Lolita, S.I.Kom.,

M.I.Kom

NIDN 0327019001

Penguji



Cendra Rizky Anugrah Bangun, M.Si.

NIDN 0304078404

Pembimbing



Theresia Lavietha Vivrie Lolita, S.I.Kom., M.I.Kom

NIDN 0327019001

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi



Cendra Rizky Anugrah Bangun, M.Si.

NIDN 0304078404

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aria Vijaya Gunaldi

NIM : 00000054014

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jenis Karya Ilmiah : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Non Ekklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

AKTIVITAS ACCOUNT EXECUTIVE FCN DIGITAL – OLRANGE

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non Ekklusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalihmediakan/mengalih formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan laporan magang saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 31 Mei 2024

Yang menyatakan,



Aria Vijaya Gunaldi

U M M N
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul:

“AKTIVITAS ACCOUNT EXECUTIVE FCN DIGITAL – OLRANGE”

dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan MBKM *Internship* ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A. selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Dr. Ir. Andrey Andoko, M.Sc. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Theresia Lavietha Vivrie Lolita, S.I.Kom., M.I.Kom. sebagai Pembimbing pertama yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan magang ini.
5. Bapak/Ibu Dosen selaku Ketua Sidang dan Bapak/Ibu Dosen selaku penguji yang telah memberikan arahan dan masukan saat sidang.
6. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga saya dapat menyelesaikan aktivitas magang ini.
7. Departemen *Account* di Orlange yang menemani dan membimbing saya selama proses magang yaitu Annisa Muharammi, Carissa Andhini Pranaya, Tanzilyah Sulesta, dan Yohanes Stephen.
8. Teman-teman dekat saya yang telah membantu dan mendukung saya selama proses aktivitas magang dan pembuatan laporan magang.

Semoga laporan magang ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi kedepannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 31 Mei 2024



Aria Vijaya Gunaldi



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

AKTIVITAS ACCOUNT EXECUTIVE FCN DIGITAL – OLRANGE

Aria Vijaya Gunaldi

ABSTRAK

Pertumbuhan industri periklanan secara daring menjadi fenomena bisnis yang berkembang pesat di Indonesia. Hal ini membuka banyak peluang bagi perusahaan terutama bagi banyaknya agensi pemasaran. Dilakukannya aktivitas kerja magang ini adalah untuk mempelajari dan mengalami langsung peran seorang *account executive* yang menjadi penghubung antara klien dan internal agensi dalam proses pembentukan komunikasi digital. Salah satu agensi digital yang mengambil kesempatan dengan fenomena ini adalah Orlange, salah satu unit bisnis dari FCN atau *Future Creative Network* yang fokus di bidang pemasaran digital. Posisi yang dipilih adalah *account executive* dalam aktivitas kerja magang yang berada di departemen *account*. Menjadi penghubung antara klien dan tim agensi mungkin terdengar sederhana. Namun, tugas seorang *account executive* sangatlah penting karena harus memahami seluruh keinginan dan latar belakang klien, harus menjadi konsultan bagi klien, mencari solusi terbaik, dan mengomunikasikannya ke tim agensi tanpa sedikit kesalahan. Konsep yang digunakan dalam laporan magang ini adalah proses pembuatan kampanye komunikasi. Selama melakukan proses kerja magang selama lebih dari 640 jam, banyak ilmu dan pengalaman baru yang dapat meningkatkan kemampuan teknis dan kemampuan interpersonal dan manajerial. Dapat disimpulkan bahwa peran seorang *account executive* di sebuah agensi pemasaran digital sangat penting untuk menjaga keselarasan komunikasi antara klien dan tim agensi, serta memastikan kedua belah pihak memiliki hubungan yang baik.

Kata kunci: Periklanan, Agensi Pemasaran Digital, Orlange, *Account Executive*

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

ACCOUNT EXECUTIVE ACTIVITY FCN DIGITAL - OLRANGE

Aria Vijaya Gunaldi

ABSTRACT

The growth of the online advertising industry has become a rapidly growing business phenomenon in Indonesia. This opens up many opportunities for companies, especially for marketing agencies. This internship activity is carried out to learn and experience directly the role of an account executive who is a liaison between clients and the agency in the process of establishing digital communications. One digital marketing agency that has taken advantage of this phenomenon is Oorange, a business unit of FCN or Future Creative Network which focuses on digital marketing. The position chosen is account executive in the internship activity which is in the accounts department. Being a liaison between clients and the agency team may sound simple. However, the task of an account executive is very important because they have to understand all the wishes and background of the client, have to be a consultant for the client, find the best solution, and communicate it to the agency team without a few mistakes. The concept used in this internship report is the process of creating a communication campaign. During the internship process for more than 640 hours, there was a lot of new knowledge and experience that could improve hard skills and soft skills. It can be concluded that the role of an account executive in a digital marketing agency is very important to maintain harmonious communication between clients and the agency team, as well as ensuring both parties have a good relationship.

Keywords: Advertising, Digital Marketing Agency, Oorange, Account Executive

U M M N
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DAFTAR ISI

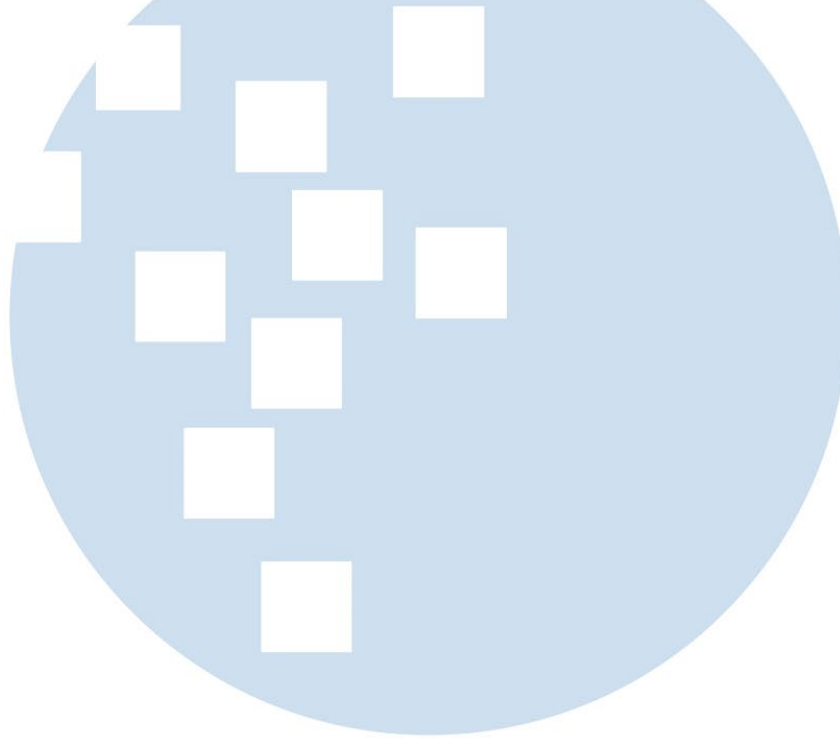
HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAK	viii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang	5
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	6
BAB II GAMBARAN UMUM/PERUSAHAAN/ORGANISASI	8
2.1 Tentang <i>Future Creative Network & Orlange</i>	8
2.2 Visi Misi Perusahaan	11
2.3 Struktur Organisasi Orlange	11
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	18
3.1 Kedudukan dalam Kerja Magang	18
3.2 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang	19
3.2.1 Tugas Kerja Magang	20
3.2.2 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang	22
3.2.3 Kendala Utama	43
3.2.4 Solusi	44
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	45
4.1 Simpulan	45
4.2 Saran	46

4.2.1 Saran untuk Perusahaan	46
4.2.2 Saran untuk Universitas	46
4.2.3 Saran untuk Mahasiswa	47
DAFTAR PUSTAKA	48
LAMPIRAN	50



DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Garis Besar Uraian Tugas	21
Tabel 3.2 Timeline Aktivitas Kerja Magang.....	22



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Pengguna Internet di Indonesia Awal Tahun 2024	2
Gambar 1.2 Penggunaan Berbagai Jenis Media Sehari-hari di Indonesia	2
Gambar 2.1 Logo <i>Future Creative Network</i>	8
Gambar 2.2 Daftar Pemenang <i>Creative Agency of the Year 2023</i>	9
Gambar 2.3 Logo Oorange.....	9
Gambar 2.4 List Pemenang <i>Independent Agency of the Year 2019</i>	9
Gambar 2.5 Struktur Organisasi Oorange.....	11
Gambar 3.1 Alur Komunikasi	19
Gambar 3.2 <i>Forwarded Client Brief</i> UOB TMRW Melalui Email	24
Gambar 3.3 <i>Client Brief</i> UOB TMRW Melalui WhatsApp.....	25
Gambar 3.4 Berkoordinasi Dengan Klien Melalui WhatsApp	26
Gambar 3.5 Konten <i>Deck</i> <i>STC February</i>	26
Gambar 3.6 <i>Deck</i> <i>STC February Feedback</i>	27
Gambar 3.7 <i>Meeting</i> <i>WIP</i> (eksternal) <i>online</i>	28
Gambar 3.8 <i>Job Request</i> Melalui Situs Perusahaan.....	30
Gambar 3.9 <i>Job Request</i> Melalui Aplikasi Line	30
Gambar 3.10 <i>Meeting</i> <i>EP Preview Offline</i>	31
Gambar 3.11 <i>Meeting Laundry List Team</i> <i>TMRW Online</i>	32
Gambar 3.12 MoM Menggunakan Template.....	34
Gambar 3.13 MoM Menggunakan Catatan Pribadi	34
Gambar 3.14 <i>Deck</i> <i>EP February</i> <i>UOB TMRW</i>	35
Gambar 3.15 Isi <i>Deck</i> <i>EP February</i> <i>UOB TMRW</i>	36
Gambar 3.16 <i>Deck Usage</i> (promo) <i>Q1 UOB TMRW</i>	37
Gambar 3.17 <i>Sheets Usage</i> (promo) <i>UOB TMRW 2023-2024</i>	38
Gambar 3.18 Berkoordinasi Dengan Tim Internal Melalui Monday.....	39
Gambar 3.19 Mengabari Tim Media Sosial Melalui Line	42
Gambar 3.20 <i>Monday Content Scheduling</i>	42
Gambar 3.21 <i>Meeting Workshop</i> <i>TikTok Online</i>	43

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A Surat Pengantar MBKM	50
Lampiran B Kartu MBKM.....	51
Lampiran C Surat Penerimaan Magang	52
Lampiran D Surat Referensi	53
Lampiran E Daily Task	54
Lampiran F Lembar Verifikasi Laporan	55
Lampiran G Formulir Konsultasi Magang.....	56
Lampiran H Dokumentasi Magang.....	57
Lampiran I Hasil & Kontribusi Pekerjaan Pemagang.....	59
Lampiran J Uji Plagiarisme (Turnitin).....	71
Lampiran K Curriculum Vitae (CV).....	72

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA