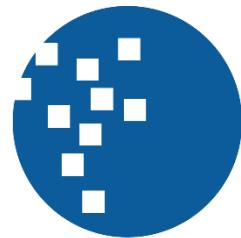


**AKTIVITAS *EVENT MANAGEMENT* DI PT ALFA
GOLDLAND REALTY (ALAM SUTERA GROUP)**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

LARASHINTA AUSTRINA HARTANTO

00000054380

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2024**

**AKTIVITAS *EVENT MANAGEMENT* DI PT ALFA
GOLDLAND REALTY (ALAM SUTERA GROUP)**



LAPORAN MAGANG

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

LARASHINTA AUSTRINA HARTANTO
00000054380

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG

2024

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Larashinta Austrina Hartanto

Nomor Induk Mahasiswa : 00000054380

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Laporan Magang dengan judul:

AKTIVITAS EVENT MANAGEMENT DI PT ALFA GOLDLAND REALTY (ALAM SUTERA GROUP)

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk Laporan Magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 28 Mei 2024



(Larashinta Austrina Hartanto)

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Magang dengan judul

AKTIVITAS EVENT MANAGEMENT DI PT ALFA GOLDLAND REALTY (ALAM SUTERA GROUP)

Oleh

Nama : Larashinta Austrina Hartanto

NIM : 00000054380

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah disetujui untuk diajukan pada

Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 28 Mei 2024

Pembimbing



Vega Karina Andira Putri, S.Sos., M.Si.
NIDN 0308117706

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA



Cendera Rizky Amugrah Bangun, M.Si.
NIDN 0304078404

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul

AKTIVITAS EVENT MANAGEMENT DI PT ALFA GOLDLAND REALTY (ALAM SUTERA GROUP)

Oleh

Nama : Larashinta Austrina Hartanto
NIM : 00000054380
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Selasa, 4 Juni 2024

Pukul 10.00 s.d 11.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Ketua Sidang

Penguji

Vega Karina Andira Putri, S.Sos.,

M.Si.

NIDN 0308117706

Cendera Rizky Anugrah Bangun,

M.Si.

NIDN 0304078404

Pembimbing

Vega Karina Andira Putri, S.Sos., M.Si.

NIDN 0308117706

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.

NIDN 0304078404

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas academica Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Larashinta Austrina Hartanto
NIM : 00000054380
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Jenis Karya Ilmiah : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Nonekslusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

AKTIVITAS EVENT MANAGEMENT DI PT ALFA GOLDLAND REALTY (ALAM SUTERA GROUP)

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Nonekslusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalihmediakan/mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan laporan magang saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 28 Mei 2024

Yang menyatakan,



(Larashinta Austrina Hartanto)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: “**AKTIVITAS EVENT MANAGEMENT DI PT ALFA GOLDLAND REALTY (ALAM SUTERA GROUP)**” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

Mengucapkan terima kasih

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A. selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Ir. Andrey Andoko, M.Sc. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun., M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Kak Vega Karina Andira Putri, S.Sos., M.Si., selaku dosen pembimbing magang, yang telah memberikan arahan, masukan dan juga saran dalam mengerjakan laporan magang ini.
5. Bapak/Ibu Dosen selaku Ketua Sidang dan Bapak/Ibu Dosen selaku penguji yang telah memberikan arahan dan masukan saat sidang.
6. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan magang ini.
7. EleVee Residences, selaku perusahaan yang telah memberikan saya kesempatan dan juga pengalaman berharga selama praktik kerja magang.
8. Chrestella Carissa, selaku *Supervisor* yang telah membimbing, mendukung dan membantu selama proses praktik kerja magang ini.

9. Seluruh rekan-rekan kerja EleVee Residences khususnya tim *Event & Promotion* yang selalu mengajari dan juga membimbing saya untuk mengerti akan dunia pekerjaan.
10. Carla dan Diva selaku teman satu kantor yang telah membantu memberikan dukungan secara mental dan moral selama praktik kerja magang hingga penyelesaian laporan magang ini.
11. Seluruh pihak yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu yang telah ikut serta memberikan dukungan.

Semoga laporan magang ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi ke depannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 28 Mei 2024



(Larashinta Austrina Hartanto)



AKTIVITAS *EVENT MANAGEMENT* DI PT ALFA GOLDLAND REALTY (ALAM SUTERA GROUP)

Larashinta Austrina Hartanto

ABSTRAK

Indonesia termasuk kedalam salah satu negara yang memiliki peningkatan jumlah penduduk terbanyak didunia yang mengakibatkan semakin meningkatnya pasar properti dalam kehidupan. Setiap perusahaan akan saling bersaing menunjukkan keunggulan dari produknya salah satunya adalah Alam Sutera. Alam Sutera akhirnya meluncurkan salah satu produk apartemennya yaitu EleVee Residences dibawah naungan PT Alfa Goldland Realty. Berbeda dengan hunian *vertical* biasa, EleVee Residences memiliki nilai investasi jual dan value yang tinggi. Dalam persaingan tersebut dibutuhkannya teknik promosi untuk meningkatkan pembelian. Sehingga, pentingnya bagi Departemen *Marketing Communication and Promotion* untuk membuat aktivitas promosi untuk menarik minat calon *customer* salah satunya yaitu *event*. Untuk melakukan kegiatan *event*, penulis menerapkannya menggunakan teori *event management* yang berhasil membantu meningkatkan penjualan dan untuk mengetahui akan tahapan dari sebuah *event*.

Kata kunci : *Event Management, Marketing Communication, PT Alfa Goldland Realty, EleVee Residences*



EVENT MANAGEMENT ACTIVITIES AT PT ALFA GOLDLAND REALTY (ALAM SUTERA GROUP)

Larashinta Austrina Hartanto

ABSTRACT

Indonesia is one of the countries that has the largest population increase in the world, which has increased the property market in life. Each company will compete with each other to show the superiority of its products, one of which is Alam Sutera. Alam Sutera finally launched one of its apartment products, called EleVee Residences under the auspices of PT Alfa Goldland Realty. Different from ordinary vertical residences, EleVee Residences has a high-selling investment and high value. In this competition, promotional techniques are needed to increase purchases. So, the Marketing Communication and Promotion Department needs to create promotional activities to attract the interest of potential customers, one of which is events. To do event activities, the author applies event management theory that has successfully helped increase sales and understand the stages of an event.

Keywords: Event Management, Marketing Communication, PT Alfa Goldland Realty, EleVee Residences



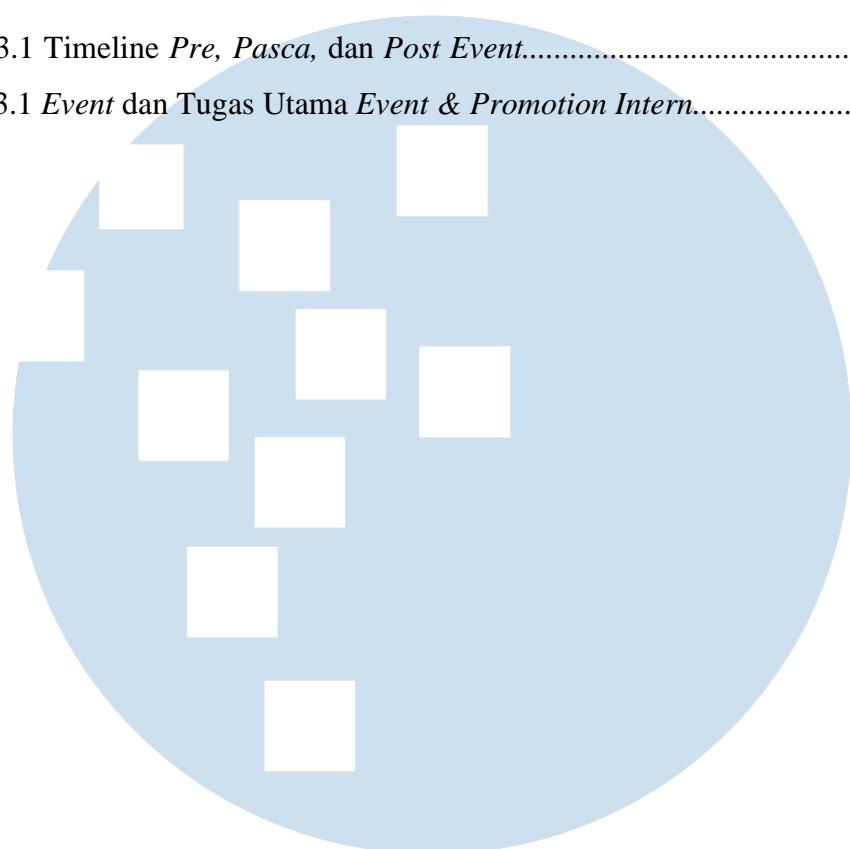
DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAK	viii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang	6
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	6
BAB II GAMBARAN UMUM/PERUSAHAAN/ORGANISASI	9
2.1 Tentang PT Alfa Goldland Realty	9
2.2 Visi Misi PT Alam Sutera Realty, Tbk	11
2.3 Struktur Perusahaan PT Alfa Goldland Realty	11
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	14
3.1 Kedudukan dalam Kerja Magang	14
3.2 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang	15
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	36
4.1 Simpulan	36
4.2 Saran	37
DAFTAR PUSTAKA	39
LAMPIRAN	41

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Timeline *Pre, Pasca, dan Post Event*.....16

Tabel 3.1 *Event dan Tugas Utama Event & Promotion Intern*.....17



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Jumlah Penduduk Pertengahan Tahun.....	1
Gambar 1.2 Jenis Tempat Tinggal yang Dipilih oleh Milenial di DKI Jakarta.....	2
Gambar 1.3 <i>Event “Flavor Of Brazil”</i>	5
Gambar 2.1 EleVee Residences.....	10
Gambar 2.2 Struktur Organisasi EleVee Residences.....	11
Gambar 2.3 Struktur Divisi Event & Promotion.....	12
Gambar 3.1 Riset Data Base Komunitas.....	19
Gambar 3.2 Riset Pemilihan Tema dan Konsep.....	20
Gambar 3.3 Tema <i>Event Easter Eggventure</i>	21
Gambar 3.4 Riset Rangkaian <i>Kids Activity Easter Eggventure</i>	22
Gambar 3.5 Tema <i>Customer Gathering</i>	23
Gambar 3.6 Riset Mainan Anak.....	24
Gambar 3.7 Desain <i>Easter Eggventure</i>	25
Gambar 3.8 <i>Moodboard Dine With Paws</i>	26
Gambar 3.9 <i>Rundown Easter Eggventure</i>	27
Gambar 3.10 <i>Rundown Dine With Paws</i>	28
Gambar 3.11 List Keperluan <i>Event</i>	29
Gambar 3.12 Koordinasi dengan Tim Internal.....	31
Gambar 3.13 Koordinasi dengan Pihak Eksternal.....	31
Gambar 3.14 Proposal Kerjasama.....	32
Gambar 3.15 <i>Cash Advance</i>	33
Gambar 3.16 <i>Petty Cash</i> dan <i>Reimbursement</i>	33
Gambar 3.17 <i>Summary Event</i>	34

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A. Form KM 02 : Surat Pengantar Magang.....	41
Lampiran B. Konfirmasi Penerimaan Mahasiswa Magang.....	42
Lampiran C. MBKM Internship Track 1 Card.....	40
Lampiran D. MBKM 03 Daily Task.....	43
Lampiran E. Form Bimbingan Magang.....	66
Lampiran F. Hasil Turnitin.....	67
Lampiran G. Perjanjian Kerjasama.....	69

