

PERAN ACCOUNT EXECUTIVE DI HAKUHODO DIGITAL



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

JEREMIAH KURIAKE MALCOLM BUDIANG

0000055493

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

PERAN ACCOUNT EXECUTIVE DI HAKUHODO DIGITAL



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

JEREMIAH KURIAKE MALCOLM BUDIANG

0000055493

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Jeremiah Kuriake Malcolm Budiang

Nomor Induk Mahasiswa : 00000055493

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Laporan Magang dengan judul:

PERAN ACCOUNT EXECUTIVE DI HAKUHODO DIGITAL

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk mata kuliah MBKM *Internship* yang telah saya tempuh.

Tangerang, 31 Mei 2024



Handwritten signature of Jeremiah Kuriake Malcolm Budiang.

(Jeremiah Kuriake Malcolm Budiang)

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul
PERAN ACCOUNT EXECUTIVE DI HAKUHODO DIGITAL

Oleh

Nama : Jeremiah Kuriake Malcolm Budiang
NIM : 00000055493
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi


telah diujikan pada hari Senin, 24 Juni 2024

Pukul 16.00 s.d 17.00 dan dinyatakan

LULUS

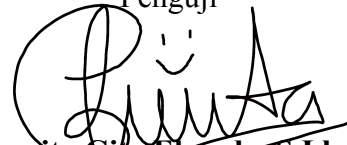
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Ketua Sidang

 Digitally signed
by Anton Binsar
Date: 2024.06.28
19:58:34 +07'00'


Anton Binsar, S.Sos., M.Si.
NIDN 0309027705

Penguji




Maria Advenita Gita Elmada, S.I.kom., M.Si.
NIDN 030912902

Pembimbing

 Digitally signed
by Anton Binsar
Date: 2024.06.28
19:58:47 +07'00'

Anton Binsar, S.Sos., M.Si.
NIDN 0309027705

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

 Digitally signed
by Cendera Rizky
Anugrah Bangun
Date: 2024.06.30
19:46:12 +07'00'

Cendera Rizky Anugrah Bangun, S.Sos., M.Si.
NIDN 0304078404

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai *civitas academica* Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Jeremiah Kuriake Malcolm Budiang

NIM : 00000055493

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jenis Karya Ilmiah : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Non Eksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

PERAN ACCOUNT EXECUTIVE DI HAKUHODO DIGITAL

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalihmediakan/mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan laporan magang saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai pemegang/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 31 Mei 2024

Yang menyatakan,



(Jeremiah Kuriake Malcolm Budiang)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul:

“PERAN ACCOUNT EXECUTIVE DI HAKUHODO DIGITAL” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

Mengucapkan terima kasih

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A. selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Dr. Ir. Andrey Andoko, M.Sc. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, S.Sos., M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara
4. Bapak Anton Binsar, S.Sos., M.Si. sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan ini.
5. Bapak/Ibu Dosen selaku Ketua Sidang dan Bapak/Ibu Dosen selaku penguji yang telah memberikan arahan dan masukan saat sidang.

Semoga laporan magang ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi kedepannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 31 Mei 2024



(Jeremiah Kuriake Malcolm Budiang)

PERAN ACCOUNT EXECUTIVE DI HAKUHODO DIGITAL

Jeremiah Kuriake Malcolm Budiang

ABSTRAK

Perkembangan globalisasi yang begitu pesat terkhususnya pada internet membuat perusahaan dan juga agensi perlu untuk cepat beradaptasi terutama dalam *advertising* dan terus berinovasi, agar dapat mencakup target audiens yang luas. HakuHodo Digital merupakan agensi yang berpengalaman dalam menangani berbagai macam kampanye digital di bawah naungan HakuHodo Global. Oleh karena itu dibutuhkan Departemen *Account Management* untuk mendukung keberhasilan sebuah kampanye. Seorang *Account Executive* ditugaskan untuk memimpin kampanye, memahami tren, menjawab kebutuhan klien, dan menjalin komunikasi yang baik dengan klien. Tujuan dari praktik magang ini adalah untuk mengetahui peran seorang *Account Executive* dan mengimplementasikan ilmu yang telah ditempuh sebelumnya. Konsep yang digunakan dalam laporan magang ini adalah konsep *the art of client service*. Kendala utama yang ditemukan saat menjalankan praktik magang ialah terdapat ketidak efisiensi dalam proses kerja. Setelah menjalankan praktik magang selama 640 jam atau seratus hari, didapatkan sebuah kesimpulan bahwa tercapainya tujuan mengenai meningkatnya pemahaman tentang alur kerja yang dimiliki seorang *Account Executive* dan menemukan korelasi antara ilmu yang telah didapatkan dengan situasi di lapangan.

Kata kunci: *Account Management, Account Executive, globalisasi, HakuHodo Digital.*

THE ROLE OF ACCOUNT EXECUTIVE AT HAKUHODO DIGITAL

Jeremiah Kuriake Malcolm Budiang

ABSTRACT

The rapid development of globalization, especially on the internet, necessitates companies and agencies to adapt quickly, especially in advertising, and to continue innovating, in order to reach a wide target audience. Hakuhodo Digital is an experienced agency in handling various digital campaigns under the Hakuhodo Global. Therefore, an Account Management Department is needed to support the success of a campaign. Account Executives are tasked with leading campaigns, understanding trends, addressing client needs, and maintaining good communication with clients. The goal of this internship is to understand the role of an Account Executive and implement the knowledge gained previously. This internship report incorporates the concept of the art of client service. The main obstacle encountered during the internship is inefficiency in the work process. After completing the internship for 640 hours or one hundred days, it is concluded that the goal of increasing understanding of the workflow of an Account Executive has been achieved and correlations between the knowledge gained and real-world situations have been identified.

Keywords: Account Management, Account Executive, globalization, Hakuhodo Digital.

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I	
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang	5
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	5
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang	5
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	6
BAB II	
GAMBARAN UMUM/PERUSAHAAN/ORGANISASI	8
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan Hakuhodo Digital	8
2.2 Visi Misi Hakuhodo Digital	
Hakuhodo Digital merupakan sebuah perusahaan yang menganut beberapa nilai yang diimplementasikan agar dapat mendorong pelaksanaan perusahaan, berikut visi dan misi perusahaan.	13
2.2.1 Visi	13
2.2.2 Misi	14
2.3 Struktur Organisasi Hakuhodo Digital	14
BAB III	
PELAKSANAAN KERJA MAGANG	17
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	17
3.1.1 Kedudukan dalam Kerja Magang	17
3.1.2 Koordinasi Kerja Magang	18
3.2 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang	21
3.2.1 Tugas Kerja Magang	21
3.2.2 Uraian dalam Kerja Magang	22

3.3 Kendala Utama	36
3.4 Solusi Kendala Utama	37
BAB IV	
SIMPULAN DAN SARAN	38
4.1 Simpulan	38
4.2 Saran	39
4.2.1 Saran untuk Perusahaan	39
4.2.3 Saran untuk Mahasiswa yang akan magang	40
DAFTAR PUSTAKA	42
LAMPIRAN	45

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Pengguna Instagram	2
Gambar 1.2 Pengguna TikTok	3
Gambar 2.1 Struktur Hakuhodo	8
Gambar 2.2 Struktur Hakuhodo Indonesia	9
Gambar 2.4 Penghargaan Mob-Ex Telkomsel Hakuhodo Digital	10
Gambar 2.5 Penghargaan Mob-Ex Promina Homemade Hakuhodo Digital	11
Gambar 2.6 Penghargaan CPI TikTok Hakuhodo Digital	11
Gambar 2.7 Klien Hakuhodo Digital	12
Gambar 2.8 Sei-Katsu-Sha	13
Gambar 2.9 Struktur Perusahaan Hakuhodo Digital	14
Gambar 2.10 Struktur Departemen Account Management	15
Gambar 3.1 Alur Masuknya Brief	20
Gambar 3.2 Alur Brief Diterima	20
Tabel 3.1 Tugas Kerja Magang	22
Gambar 3.3 Meeting Work in Progress Eksternal	25
Gambar 3.4 Meeting Working in Progress Internal	26
Gambar 3.5 Pembuatan Scope of Work	28
Gambar 3.6 Foldering Fail Kampanye (Timeline)	29
Gambar 3.7 Foldering Fail Kampanye (Timeline)	29
Gambar 3.8 Foldering Fail Kampanye	31
Gambar 3.9 Foldering Fail Kampanye Brief	31
Gambar 3.10 Foldering Fail Kampanye Output	32
Gambar 3.11 Pembuatan Monday.Com	34
Gambar 3.13 Monitor Umpan Balik Deck Internal	36

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tugas Kerja Magang

21

DAFTAR LAMPIRAN

A. Dokumentasi Praktik Kerja Magang	45
B. Surat Pengantar MBKM (MBKM 01)	46
C. Surat Penerimaan Magang Dari Hakuhodo Digital	47
D. Kartu MBKM (MBKM 02)	48
E. Daily Task Magang (MBKM 03)	49
F. Lembar Verifikasi Laporan MBKM Magang (MBKM 04)	50
G. Lembar Laporan Bimbingan	51
H. Hasil Turnitin	52
I. Curriculum Vitae (CV)	53