

**AKTIVITAS *ACCOUNT EXECUTIVE* DI HAKUHODO
JAKARTA**



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

HUSAIN ASY-SYAHID ALATAS

00000061329

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2024**

**AKTIVITAS *ACCOUNT EXECUTIVE* DI HAKUHODO
JAKARTA**



LAPORAN MAGANG

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

HUSAIN ASY-SYAHID ALATAS

00000061329

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Husain Asy-syahid Alatas

Nomor Induk Mahasiswa : 00000061329

Program Studi : Ilmu Komunikasi

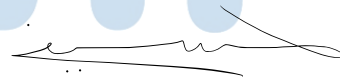
Laporan Magang dengan judul:

AKTIVITAS *ACCOUNT EXECUTIVE* DI HAKUHODO JAKARTA

Merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan skripsi maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 21 Juni 2024



Husain Asy-syahid Alatas

U M M N
U N I V E R S I T A
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul
AKTIVITAS *ACCOUNT EXECUTIVE* DI HAKUHODO JAKARTA


Oleh
Nama : Husain Asy-syahid Alatas
NIM : 00000061329
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Jumat, 21 Juni 2024
Pukul 10.00 s.d 11.00 dan dinyatakan
LULUS

Dengan susunan pengujian sebagai berikut.


Ketua Sidang

Penguji


Angga Ariestya, S.Sos., M.Si.
NIDN 311048505

Chininta Rizka Angelia, S.I.Kom, M.Si.
NIDN 0320079201

Pembimbing


Angga Ariestya, S.Sos., M.Si.
NIDN 311048505

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Cendera Rizky Anugrah Bangun, S.Sos., M.Si.
NIDN 0304078404

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas academica Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Husain Asy-syahid Alatas

NIM : 00000061329

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jenis Karya Ilmiah : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

AKTIVITAS *ACCOUNT EXECUTIVE* DI HAKUHODO JAKARTA

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalihmediakan/mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan laporan magang saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 11 Juni 2024

Yang menyatakan,



(Husain Asy-syahid Alatas)

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

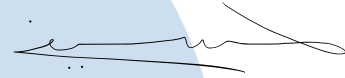
KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: **“AKTIVITAS *ACCOUNT EXECUTIVE* DI HAKUHODO JAKARTA”** dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan laporan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Ir. Andrey Andoko, M.Sc., selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, S.Sos., M.Si., selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Angga Ariestya, S.Sos, M.Si., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan magang ini.
5. Bapak Mohamad Berryanto Binu, sebagai pembimbing lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan magang.
6. Kepada Perusahaan HakuHodo Jakarta yang telah memberikan kesempatan magang.
7. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga dapat menyelesaikan laporan magang ini.
8. Supervisi dan tim Account HakuHodo Jakarta yang telah membimbing dan memberikan pengalaman baru di dunia kerja.
9. Rekan-rekan magang yakni Melvin Tan dan Maria Kristina yang telah memberikan dukungan dan motivasi selama pelaksanaan magang.

Semoga karya ilmiah ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi ke depannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 11 Juni 2024



Husain Asy-syahid Alatas



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

AKTIVITAS *ACCOUNT EXECUTIVE* DI HAKUHODO JAKARTA

Husain Asy-syahid Alatas

ABSTRAK

Iklan memiliki peran yang penting bagi perusahaan untuk meningkatkan penjualan, seiring kemajuan teknologi dan internet. Para pelaku bisnis terus mencoba hal-hal baru untuk membuat masyarakat lebih mengenal merek mereka, seringkali dengan bekerja sama dengan biro iklan seperti HakuHodo Jakarta yang terkenal. Di agensi ini, peran Account Executive sangat penting sebagai penghubung antara tim internal perusahaan dan klien eksternal. Penulis melakukan praktik kerja magang sebagai Account Executive Intern di HakuHodo Jakarta selama 6 bulan. Tujuan praktik magang ini adalah untuk memahami peran dan proses kerja *Account Executive*, mendapatkan ilmu *hard skill* serta *soft skill* pada industri periklanan. Kesimpulannya melakukan kerja magang sebagai *Account Executive* di HakuHodo Jakarta dapat memberikan pengetahuan penting mengenai aktivitas Account Executive. Penulis juga menyarankan agar perusahaan dapat lebih membagi *workload* dan *workflow* tim *Account* lebih merata lagi agar proses kerja tim *Account* dapat menjadi lebih efektif. Selama magang, tugas *Account Executive* sebagai jembatan antara perusahaan dan klien sangat penting, hal ini terlihat dari berbagai tugasnya. Diantaranya menghadiri rapat, membuat dokumen penting, melakukan penelitian, dan mengawasi tahapan produksi. Magang memang menghadapi beberapa tantangan, seperti proses kerja yang kurang efisien karena klien menginginkan perubahan, beban kerja yang kurang merata dan kesenjangan pengetahuan kerja yang tidak tercakup dalam kelas. Secara keseluruhan, Account Executive Intern berhasil memenuhi perannya sebagai penghubung antara tim *internal* dan klien, sekaligus menerapkan keterampilan *Account Planning*.

Kata kunci: *account executive, account management, account planning, creative brief, HakuHodo Jakarta*

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

ACCOUNT EXECUTIVE ACTIVITY IN HAKUHODO JAKARTA

Husain Asy-syahid Alatas

ABSTRACT

Advertising has an important role for companies to increase sales, along with advances in technology and the internet. Business people continue to try new things to make the public more familiar with their brands, often by collaborating with advertising agencies such as the famous Hakuhodo Jakarta. In this agency, the Account Executive's role is very important as a liaison between the company's internal team and external clients. The author did an internship as an Account Executive Intern at Hakuhodo Jakarta for 6 months. The aim of this internship is to understand the role and work process of an Account Executive, gain knowledge of hard skills and soft skills in the advertising industry. In conclusion, doing an internship as an Account Executive at Hakuhodo Jakarta can provide important knowledge regarding Account Executive activities. The author also suggests that companies can divide the workload and work flow of the Accounts team more evenly so that the Accounts team's work process can be more effective. During the internship, the Account Executive's task as a bridge between the company and clients is very important, this can be seen from various achievements. These include attending meetings, creating important documents, conducting research, and supervising production stages. Internships do face some challenges, such as less efficient work processes due to clients wanting changes, insufficient number of workers, and specific knowledge gaps not covered in classes. Overall, the Account Executive Intern succeeded in meeting expectations as a liaison between the internal team and clients, while applying Account Planning skills.

Keywords: *account executive, account management, account planning, creative brief, Hakuhodo Jakarta*

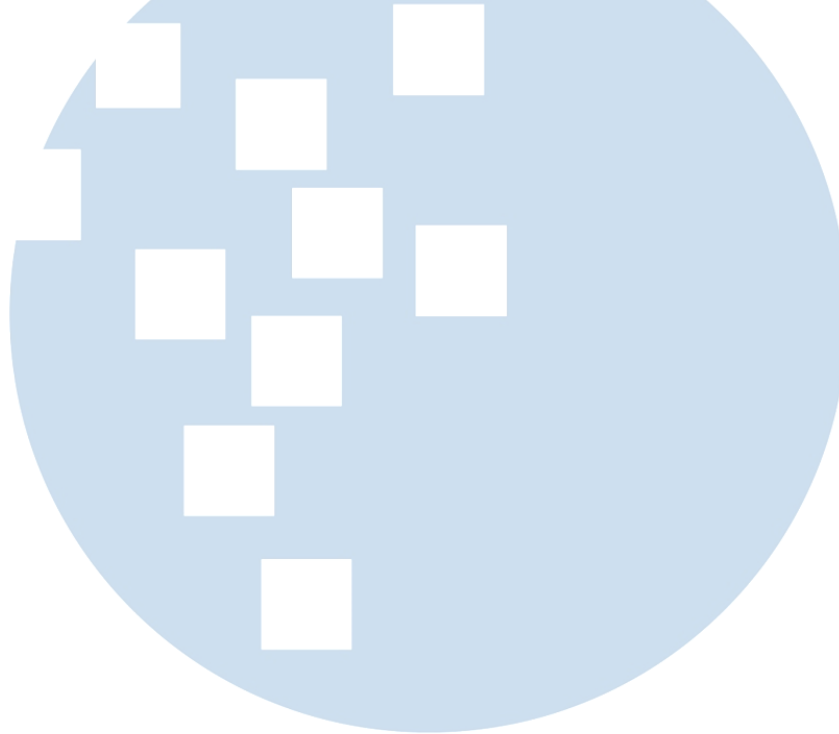
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang	4
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	5
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	8
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	8
2.1.1 Visi Misi	9
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	10
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	15
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	15
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang	16
3.3 Kendala yang Ditemukan	28
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	30
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	31
4.1 Simpulan	31
4.2 Saran	32
DAFTAR PUSTAKA	34
LAMPIRAN	35

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Pelaksanaan Magang Penulis	6
Tabel 3.1 Uraian Tugas Account Executive Intern Hakuhodo Jakarta	17



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Nilai Belanja Iklan Pasar Asia 2022	2
Gambar 1.2 Advertising Agency Terbesar di Dunia	3
Gambar 2.1 Logo Hakuhodo Jakarta	9
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Hakuhodo Jakarta	10
Gambar 2.3 Struktur Departemen Account Management	12
Gambar 3.1 Proses Pre-Production Meeting Honda Vario160.	19
Gambar 3.2 Tangkapan Layar Job Request Honda Vario160	25
Gambar 3.3 Photoshoots Day Biore with Beby Tsabina	29

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A Surat Pengantar MBKM 01	36
Lampiran B Kartu MBKM 02	37
Lampiran C Daily Task MBKM 03	38
Lampiran D Lembar Verifikasi MBKM 04	55
Lampiran E Acceptence Letter	56
Lampiran F Lampiran Pengecekan Hasil Turnitin	57
Lampiran G Lampiran Hasil Karya Selama Kerja Magang	58
Lampiran H Form Bimbingan Magang	61

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA