

**PERAN HUMAS PEMBERITAAN DI SEKERTARIAT
JENDERAL DEWAN PERWAKILAN DAERAH REPUBLIK
INDONESIA (DPD RI)**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

Sakha Yenov Tavana Purwatikta
0000061358

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2024

**PERAN HUMAS PEMBERITAAN DI SEKERTARIAT
JENDERAL DEWAN PERWAKILAN DAERAH REPUBLIK
INDONESIA (DPD RI)**



Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

Sakha Yenov Tavana Purwatikta
0000061358

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Sakha Yenov Tavana Purwatikta

Nomor Induk Mahasiswa : 00000061358

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Laporan Magang dengan judul:

**PERAN HUMAS PEMBERITAAN DI SEKERTARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH REPUBLIK INDONESIA (DPD RI)**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan skripsi maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk Tugas Akhir yang telah saya tempuh.

Tangerang, 24 Juni 2024



A handwritten signature in black ink is written over the stamp and QR code.

(Sakha Yenov Tavana Purwatikta)

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul
**PERAN HUMAS PEMBERITAAN DI SEKERTARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH REPUBLIK INDONESIA (DPD RI)**

Oleh
Nama : Sakha Yenov Tavana Purwatikta
NIM : 00000061358
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Kamis, 20 Juni 2024
Pukul 11.00 s.d 12.00 dan dinyatakan
LULUS
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Ketua Sidang



Vega Karina Andira Putri, S.Sos, M.Si
NIDN 0307128703

Penguji



Nathaniel Antonio Rerdian, S.Psi., M.I.Kom.
NIDN 0417108507

Pembimbing



Vega Karina Andira Putri, S.Sos, M.Si
NIDN 0307128703

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Cendera Rizky
Anugrah Bangun
2024.06.27
09:54:59 +07'00'

Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si
NIDN 0304078404

**HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH
UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai civitas academica Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sakha Yenov Tavana Purwatikta
NIM : 00000061358
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Jenis Karya Ilmiah : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

PERAN HUMAS PEMBERITAAN DI SEKERTARIAT JENDERAL

DEWAN PERWAKILAN DAERAH REPUBLIK INDONESIA (DPD RI)

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalihmediakan/mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 24 Juni 2024

Yang menyatakan,



(Sakha Yenov Tavana Purwatikta)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul:

“PERAN HUMAS PEMBERITAAN DI SEKERTARIAT JENDERAL DEWAN PERWAKILAN DAERAH REPUBLIK INDONESIA (DPD RI)”

dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A. selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Ir. Andrey Andoko, M.Sc. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Kak Vega Karina Andira Putri, S.Sos, M.Si sebagai pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk membantu, mengarahkan, dan mendorong penulis untuk menyelesaikan laporan magang ini.
5. Kak Betria Eriani, S.E, M.Tr.A.P sebagai mentor yang telah membantu, memimpin, dan memotivasi penulis selama praktik kerja magang.
6. Yayah, Bunda dan Qinza, yang memberikan dukungan secara moral serta material serta menjadi motivasi utama penulis untuk selalu melakukan yang terbaik.
7. Muhammad Ramadhan, yang terus memotivasi dengan memberikan bantuan dan dukungan mental secara penuh agar penulis segera menyelesaikan laporan.

8. Seluruh pihak berjasa yang sudah membantu menulis dari awal hingga akhir penulisan laporan magang ini selesai

Penulis sadar masih banyak kesalahan dalam penulisan, maka dari itu penulis memohon maaf jika ada kesalahan ketik, pengucapan, atau kalimat. Semoga laporan ini tidak hanya menjadi syarat kelulusan tetapi juga memberi inspirasi dan membantu para pembaca.

Tangerang, 24 Juni 2024



(Sakha Yenov Tavana Purwatikta)

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

PERAN HUMAS PEMBERITAAN DI SEKERTARIAT JENDERAL DEWAN PERWAKILAN DAERAH REPUBLIK INDONESIA (DPD RI)

Sakha Yenov Tavana Purwatikta

ABSTRAK

Dalam organisasi, terutama di sektor pemerintahan, peran humas adalah peran yang penting. Selain sebagai aktivitas komunikasi, humas juga berperan sebagai penghubung untuk menciptakan lingkungan yang kondusif dalam upaya mencapai solusi yang menguntungkan semua pihak yang terlibat. Peran Humas pemerintah melibatkan memberikan klarifikasi terhadap informasi yang salah dan merugikan pemerintah, serta menyampaikan kebijakan-kebijakan pemerintah kepada masyarakat. Hal ini dilakukan untuk membentuk citra positif pemerintah di mata publik. Tujuannya adalah untuk menerapkan ide-ide tentang *PR Writing*, termasuk melakukan aktivitas seperti membuat siaran pers dan konferensi pers. Sekertariat Jenderal Dewan Perwakilan Daerah Republik Indonesia merupakan instansi masyarakat yang aktif melakukan kegiatan *PR Writing* untuk membentuk citra positif di masyarakat. Divisi Humas Pemberitaan Dewan Perwakilan Daerah merupakan salah satu divisi yang berfokus siaran pers dan konferensi pers. Dalam praktik kerja magang yang telah dilaksanakan ini selaras dengan beberapa teori dan konsep yang dari Soemirat & Ardianto (2016) dalam buku yang berjudul “Dasar-Dasar *Public Relation*” mengenai siaran pers dan konferensi pers. Selama menjalankan praktik kerja magang, adanya kendala yang dihadapi adalah kurangnya pemahaman awal mengenai struktur organisasi dan nilai-nilai mengenai *PR Writing* yang ada di Humas Pemberitaan Dewan Perwakilan Daerah. Setelah empat bulan praktik kerja magang, jelas bahwa banyak pelajaran berharga yang dipelajari, terutama tentang bagaimana aktivitas *PR Writing* dalam melakukan pembuatan siaran pers dan konferensi pers yang terstruktur dan sistematis.

Kata kunci: Kerja Magang, Pemerintahan, Hubungan Masyarakat, Siaran Pers, Konferensi Pers.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

**THE ROLE OF NEWS PUBLIC RELATIONS AT THE
SECRETARIAT GENERAL OF THE REGIONAL
REPRESENTATIVE COUNCIL OF THE REPUBLIC OF
INDONESIA (DPD RI)**

Sakha Yenov Tavania Purwatikta

ABSTRACT

In organizations, particularly within the government sector, the role of public relations is highly important and strategic. Beyond functioning as a communication activity, public relations also serve as a liaison to create a conducive environment aimed at achieving solutions that benefit all parties involved, both internally and externally. The role of government public relations includes clarifying misinformation that could harm the government and communicating government policies to the public. Purpose of this is to enhance the public's perception of the regional government. The objective of this practice is to implement the concepts of PR Writing, which involves activities such as creating press releases and holding press conferences. The Secretariat General of the Regional Representative Council of the Republic of Indonesia is one of the institutions actively engaged in PR Writing activities to shape a positive public image. The News Public Relations Division of the Regional Representative Council focuses specifically on press releases and press conferences. The internship practice aligns with several theories and concepts put forth by Soemirat & Ardianto (2016) in their book "Dasar-Dasar Public Relation" regarding press releases and press conferences. During the internship, a challenge encountered was the initial lack of understanding of the organizational structure and values within the Regional Representative Council. After four months of internship, it is clear that numerous valuable lessons have been learned, especially regarding the activities of PR Writing in crafting structured and systematic press releases and press conferences.

Keywords: Internship, Government Sector, Public Relations, Press Release, Press Conference

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	v
KATA PENGANTAR.....	vi
ABSTRAK	viii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	3
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	4
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang	4
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	4
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	5
2.1 Sejarah Singkat Dewan Perwakilan Daerah	5
2.1.1 Visi dan Misi Dewan Perwakilan Daerah	6
2.2 Fungsi dan Tugas Dewan Perwakilan Daerah	7
2.2.1 Fungsi Dewan Perwakilan Daerah	7
2.2.2 Tugas Dewan Perwakilan Daerah	7
2.3 Struktur Organisasi Dewan Perwakilan Daerah	8
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	9
3.1 Kedudukan dalam Kerja Magang.....	9
3.2 Tugas dalam Uraian Kerja Magang.....	9
3.2.1 Tugas Kerja Magang	9
3.2.2 Uraian Kerja Magang.....	10

3.3	Kendala Utama.....	20
3.4	Solusi atas Kendala	21
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN		23
4.1	Simpulan	23
4.2	Saran	23
4.2.1	Saran untuk Dewan Perwakilan Daerah Republik Indonesia....	23
4.2.2	Saran untuk Universitas.....	24
4.2.3	Saran untuk Mahasiswa	24
DAFTAR PUSTAKA.....		25
LAMPIRAN.....		26



DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tugas Penulis Selama Praktik Kerja Magang 10



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo DPD RI.....	5
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Dewan Perwakilan Daerah.....	8
Gambar 3.1 Press Release Rapat Kerja Komite IV dengan Menteri PPN....	13
Gambar 3.2 Press Release Sidang Paripurna Ke-10.....	14
Gambar 3.3 Dialog Kenegaraan DPD RI.....	17
Gambar 3.4 Dialog Kenegaraan DPD RI.....	18
Gambar 3.5 Daftar Hadir Media Online	19



UMMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. KM – 01 (Cover Letter).....	26
Lampiran 2. KM – 02 (Surat Pengantar Magang)	27
Lampiran 3. Surat Penerimaan Magang	28
Lampiran 4. KM – 03 (Daily Task)	29
Lampiran 5. Pengecekan Turnitin	32
Lampiran 6. Dokumentasi Kerja Magang.....	34

