

**PERAN *CHANGE MANAGEMENT COMMUNICATION*
DALAM SAMUDERA INDONESIA**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

Michelle Shannon Garot

00000061492

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2024**

**PERAN *CHANGE MANAGEMENT COMMUNICATION*
DALAM SAMUDERA INDONESIA**



Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

Michelle Shannon Garot

0000061492

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2024**

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Michelle Shannon Garot

Nomor Induk Mahasiswa : 00000061492

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Laporan Magang dengan judul:

**PERAN *CHANGE MANAGEMENT COMMUNICATION* DALAM
SAMUDERA INDONESIA**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan Laporan Magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk Laporan Magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 25 Juni 2024



Michelle Shannon Garot

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul
**PERAN *CHANGE MANAGEMENT COMMUNICATION* DALAM
SAMUDERA INDONESIA**



Oleh
Nama : Michelle Shannon Garot
NIM : 00000061492
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Selasa, 25 Juni 2024
Pukul 11:00 s/d 12:00 WIB dan dinyatakan
LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing

Penguji

Eko Hadi Saputro, S.E., M.M.
NIDN 0303056102

Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.
NIDN 0304078404

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.
NIDN 0304078404

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Michelle Shannon Garot

NIM : 00000061492

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jenis Karya : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Non-eksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

PERAN *CHANGE MANAGEMENT COMMUNICATION* DALAM SAMUDERA INDONESIA

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non-eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media/format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan Laporan Magang saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 25 Juni 2024

Yang menyatakan,



Michelle Shannon Garot

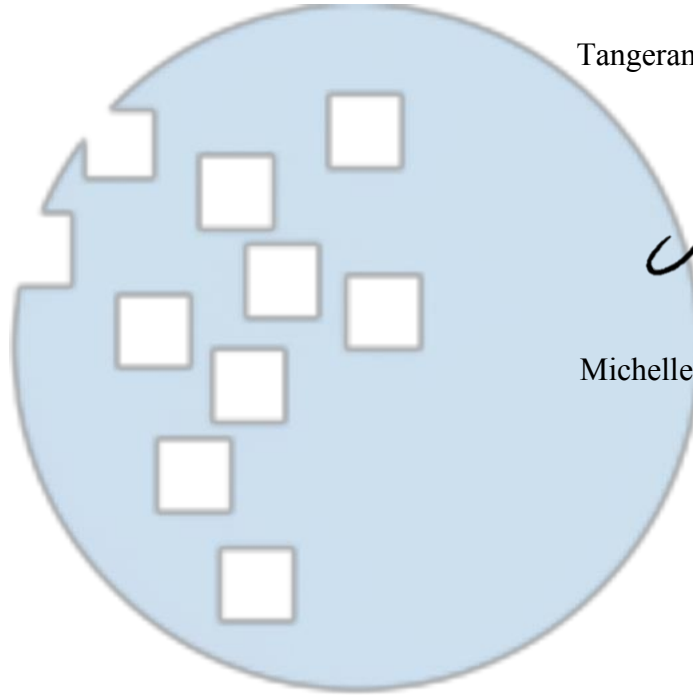
KATA PENGANTAR

Puji syukur atas selesainya penulisan Laporan Magang ini dengan judul: “**PERAN CHANGE MANAGEMENT COMMUNICATION DALAM SAMUDERA INDONESIA**” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Jurusan Ilmu Komunikasi Pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan Laporan Magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan Laporan Magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara;
2. Bapak Ir. Andrey Andoko, M.Sc., selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara;
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun S.Sos., M.Si., selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara;
4. Bapak Eko Hadi Saputro, S.E., M.M., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya Laporan Magang ini;
5. Bapak Maeda Dicky Chandra, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas pelaksanaan kerja magang sampai terselesainya Laporan Magang ini;
6. Perusahaan Samudera Indonesia atas kesempatan magang yang diberikan kepada saya;
7. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga Penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang ini.
8. Teman saya Margareth, Firstlady, dan Thomas yang telah memberikan dukungan moral selama pelaksanaan kerja magang sampai Penulis dapat menyelesaikan Laporan magang ini.

Semoga karya ilmiah ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi ke depannya bagi para pembaca, khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 25 Juni 2024



Michelle Shannon Garot

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

PERAN *CHANGE MANAGEMENT COMMUNICATION* DALAM SAMUDERA INDONESIA

Michelle Shannon Garot

ABSTRAK

Organisasi harus melakukan perubahan agar mereka tetap relevan. Menerapkan perubahan besar secara rutin adalah hal yang wajar bagi organisasi zaman sekarang. Namun, mayoritas upaya transformasi perusahaan pasti akan gagal. Salah satu alasannya adalah buruknya komunikasi internal. Perubahan organisasi mengubah cara kerja karyawan sehari-hari yang sudah dilakukan selama bertahun-tahun. Artinya, terdapat perubahan budaya perusahaan yang terjadi. Dalam hal ini, kesuksesan perusahaan bergantung pada komunikasi internal yang berperan dalam mendorong kerja tim yang lebih baik. Samudera Indonesia adalah perusahaan logistik dan pelayaran yang sedang menerapkan perubahan organisasi besar. Dalam kerja magangnya, Penulis menemukan bahwa aktivitas komunikasi internal Samudera Indonesia terkait perubahan organisasi berupa merencanakan strategi komunikasi, mengawasi linimasa kegiatan, merancang materi komunikasi internal, mengadakan sesi sosialisasi, serta berkoordinasi dengan pihak lain. Peran tersebut dipilih karena komunikasi perubahan dan budaya organisasi dibahas dalam beberapa mata kuliah yang telah dijalani Penulis. Beberapa kendala dalam magang yang ditemukan adalah perubahan linimasa yang mendesak, kurangnya pemeliharaan konsistensi pesan, dan kurangnya media komunikasi kepada karyawan. Seluruh tantangan tersebut berhasil diatasi dengan menyesuaikan linimasa dengan periode tetap, membuat materi komunikasi semirip mungkin dengan sebelumnya, dan menggunakan alternatif media komunikasi yang dimiliki perusahaan.

Kata kunci: komunikasi internal, perubahan organisasi, perubahan budaya, Samudera Indonesia

THE ROLE OF CHANGE MANAGEMENT COMMUNICATION IN SAMUDERA INDONESIA

Michelle Shannon Garot

ABSTRACT

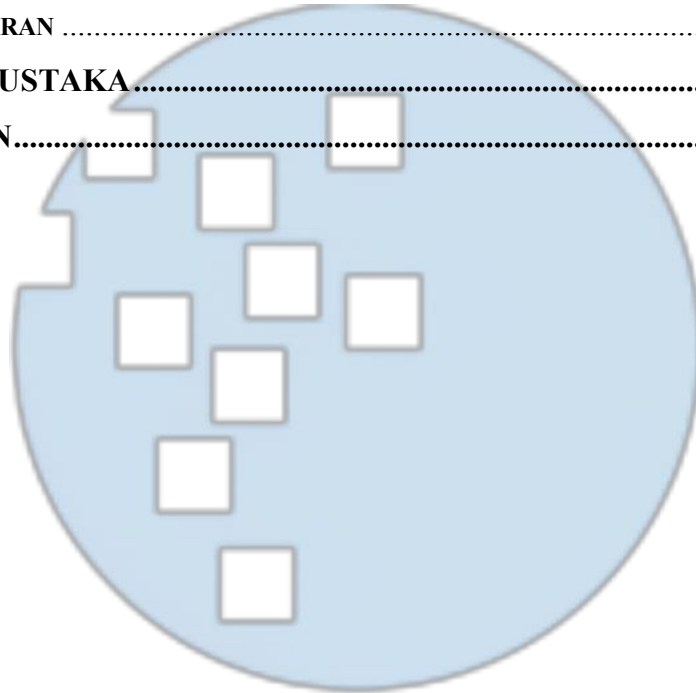
Organizations must make changes to stay relevant. Implementing major changes on a regular basis is normal for organizations today. However, due to inadequate internal communication, most organizational transformation initiatives are destined to fail. Employee daily tasks that have been implemented for years are altered by organizational changes. This indicates that the culture of the company is changing. In this instance, effective internal communication is essential to the company's success as it fosters a strong teamwork. Samudera Indonesia is a logistics company that is now undergoing a major organizational transformation. This internship has revealed that planning communication strategies, keeping an eye on activity timelines, creating internal communication materials, hosting socialization sessions, and collaborating with other parties are all part of Samudera Indonesia's internal communication initiatives for organizational change. The author chose this internship position due to some courses she had completed that covered internal corporate communication, both of change and culture. The challenges encountered during this internship were unforeseen schedule modifications, lack of message coherence, and a dearth of internal communication media. All these difficulties were effectively resolved by adjusting the timetable to fixed periods, creating communication materials similar to prior ones, and utilizing different owned communication media.

Keywords: *internal communication, organizational change, organization culture, Samudera Indonesia*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	I
HALAMAN PENGESAHAN.....	II
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS.....	III
ABSTRAK	VI
<i>ABSTRACT</i>	VII
DAFTAR ISI.....	VIII
DAFTAR TABEL	X
DAFTAR GAMBAR.....	XI
DAFTAR LAMPIRAN.....	XII
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 LATAR BELAKANG.....	1
1.2 MAKSUD DAN TUJUAN KERJA MAGANG	5
1.3 WAKTU DAN PROSEDUR PELAKSANAAN KERJA MAGANG	5
1.3.1 <i>Waktu Pelaksanaan Kerja Magang.....</i>	5
1.3.2 <i>Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang</i>	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	8
2.1 SEJARAH SINGKAT PERUSAHAAN	8
2.2 PROFIL PERUSAHAAN	8
2.2.1 <i>Tentang Perusahaan</i>	8
2.2.2 <i>Logo Perusahaan</i>	9
2.2.3 <i>Visi Perusahaan</i>	10
2.2.4 <i>Misi Perusahaan</i>	10
2.2.5 <i>Nilai-nilai Perusahaan.....</i>	11
2.2.6 <i>Motto Perusahaan.....</i>	11
2.3 STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN.....	12
2.3.1 <i>Struktur Organisasi Samudera Indonesia</i>	12
2.3.2 <i>Struktur Organisasi Tim Change Management.....</i>	14
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	18
3.1 KEDUDUKAN DAN KOORDINASI	18
3.2 TUGAS DAN URAIAN KERJA MAGANG	20
3.2.1 <i>Linimasa Tugas Magang.....</i>	20
3.2.2 <i>Uraian Tugas Magang.....</i>	22

3.3	KENDALA YANG DITEMUKAN.....	34
3.4	SOLUSI ATAS KENDALA YANG DITEMUKAN.....	35
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN		39
4.1	SIMPULAN	39
4.2	SARAN	40
DAFTAR PUSTAKA.....		43
LAMPIRAN.....		45



UMMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1. Linimasa Tugas Magang

20



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Logo Samudera Indonesia	10
Gambar 2.2. Struktur Organisasi Samudera Indonesia	13
Gambar 2.3. Struktur Tim Change Management	14
Gambar 3.1. Kedudukan dan Koordinasi Penulis dalam Perusahaan	19
Gambar 4.1. Foto Sosialisasi Luring 1	76
Gambar 4.2. Foto Sosialisasi Luring 2	76
Gambar 4.3. Foto Sosialisasi Luring 3	76



DAFTAR LAMPIRAN

Surat Pengantar MBKM	45
Kartu Magang MBKM	46
<i>Daily Task</i> MBKM	47
Lembar Verifikasi Laporan MBKM	71
Formulir Bimbingan <i>Internship Report</i>	72
Pakta Integritas Samudera Indonesia	74
Pengecekan Hasil Turnitin	76
Dokumentasi Kerja Magang	79

