

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Bagian Protokol & Komunikasi Pimpinan

Sebelum dikenal sebagai Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan, pada tahun 1993 hingga 2008, bagian ini bernama Bagian Inkom (Informasi & Komunikasi). Kemudian, dari tahun 2008 hingga 2015, namanya berubah menjadi Bagian Humas dan Protokol. Lalu, pada tahun 2015 hingga 2017, namanya dipersingkat menjadi Bagian Humas. Pada periode 2017 hingga 2020, nama Bagian Humas dan Protokol kembali digunakan, namun sejak tahun 2021 dikenal sebagai Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan hingga sekarang.

Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan merupakan salah satu asisten administrasi umum yang di bawah pimpinan Sekretariat Daerah Pemerintah Kota Tangerang, dimana memiliki tugas untuk menyelenggarakan sebagian tugas dan fungsi Asisten Administrasi Umum dalam lingkup hubungan keprotokolan, komunikasi pimpinan daerah dan dokumentasi, dan berikut fungsi Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan dalam melaksanakan tugas tersebut:

1. Mendukung pengoordinasian perumusan dan pelaksanaan kebijakan Pemerintah Daerah di bidang protokol dan komunikasi pimpinan.
2. Penyelenggaraan pelaksanaan fasilitasi keprotokolan pada penyelenggaraan rapat/pertemuan kedinasan lainnya yang memerlukan pelayanan yang bersifat protokoler.
3. Penyelenggaraan fungsi sebagai juru bicara Pimpinan Daerah.
4. Penyelenggaraan dokumentasi, peliputan dan pemberitaan kegiatan Kepala Daerah dan Sekretaris Daerah.
5. Penyiapan bahan pemantauan, pengawasan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan daerah di bidang hubungan masyarakat dan protokol.
6. Pelaporan.

2.1.1. Visi dan Misi

Sebagai salah satu asisten administrasi umum yang di bawah pimpinan Sekretariat Daerah Pemerintah Kota Tangerang, Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan memegang teguh Visi dan Misi Sebagai berikut:

Visi

Terwujudnya Kota Tangerang yang sejahtera, berakhlakul karimah dan berdaya saing.

Misi

1. Bersama mengembangkan kualitas sumber daya manusia melalui peningkatan mutu pendidikan, kesehatan dan kesejahteraan sosial dengan mewujudkan tata kelola pemerintahan yang profesional dan berintegritas.
2. Bersama meningkatkan pembangunan sarana dan prasarana kota yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan.
3. Bersama meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang mandiri dan berkeadilan.

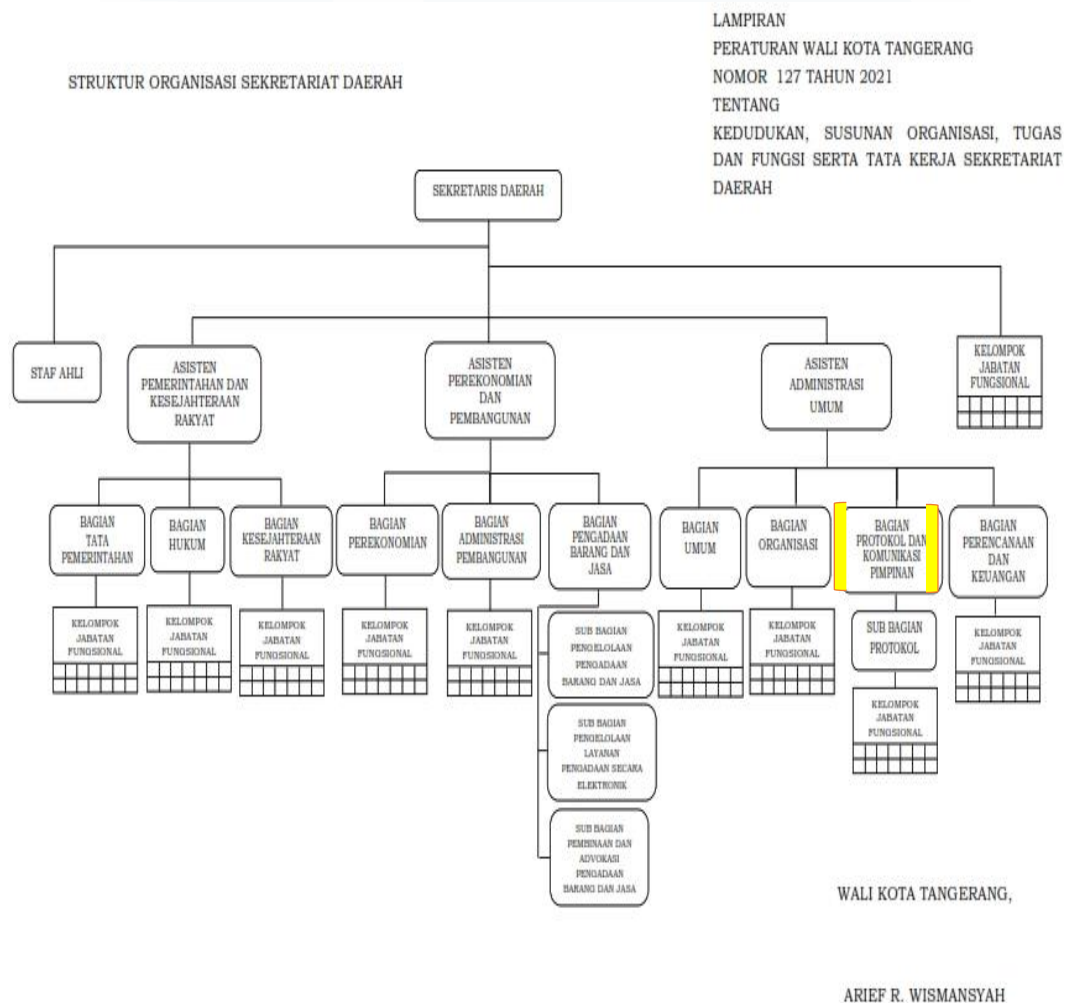
2.1.2. Logo Bagian Protokol & Komunikasi Pimpinan



Gambar 2.1. Logo Prokopim
Sumber: Dokumen Prokopim

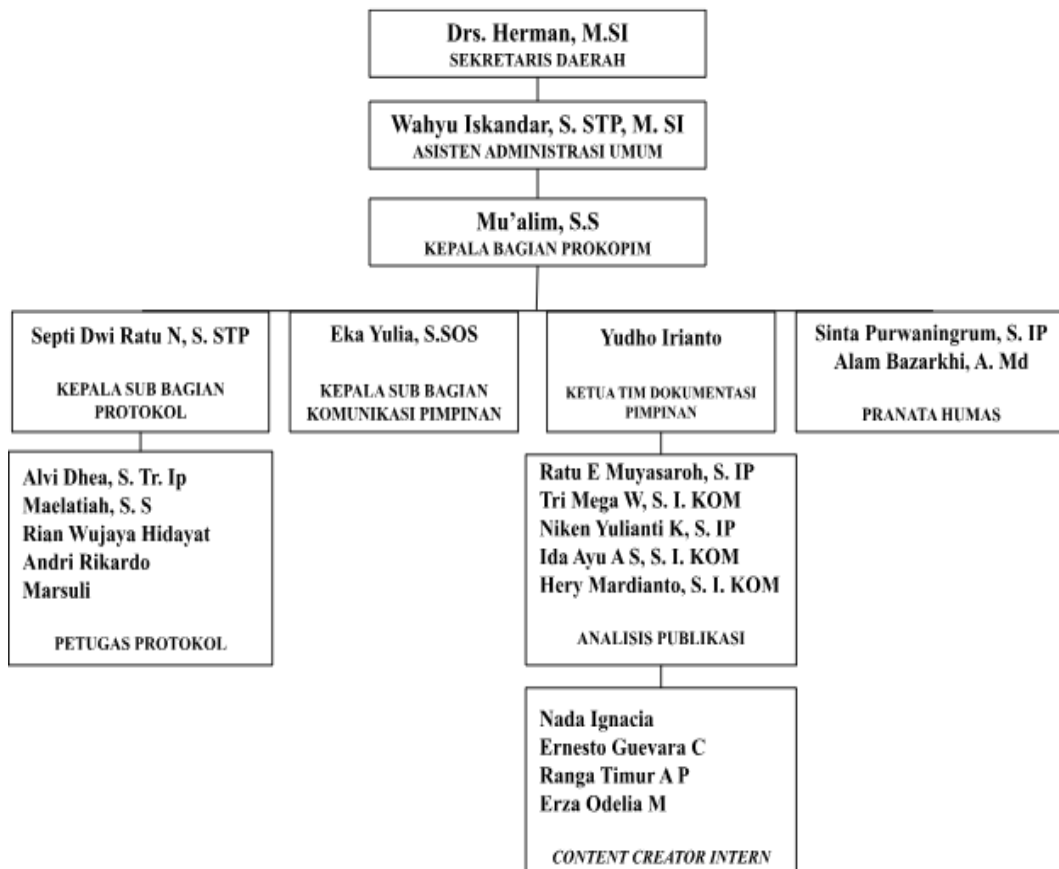
2.2. Struktur Organisasi

Seperti yang pemegang jelaskan sebelumnya bahwa Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan di bawah pimpinan Sekretariat Daerah Pemerintah Kota Tangerang, maka berikut pemegang ingin melampirkan struktur keseluruhan Sekretariat Daerah Pemerintah Kota Tangerang:



Gambar 2.2. Struktur Organisasi Sekretariat Daerah
Sumber: Dokumen Prokopim

Berhubungan dengan pemegang menjalankan praktek kerja magang di bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan maka berikut pemegang melampirkan struktur organisasi dari bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan beserta dengan divisi yang pemegang jalani:



Gambar 2.3. Struktur Protokol & Komunikasi Pimpinan
Sumber: Olahan Pemegang

