



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

**LAPORAN KERJA MAGANG
PERAN MAKEUP ARTIST DALAM NEWS ROOM
METRO TV**



Nama : Vani Sagita
NIM : 09120210127
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Fakultas : Seni & Desain

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2013**

**PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG
PERAN MAKEUP ARTIST DALAM NEWS ROOM
METRO TV**

Oleh

Nama : Vani Sagita

NIM : 09120210127

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Fakultas : Seni & Desain

Tangerang, 16 Juli 2013

Pembimbing

Yusup Sigit Martyastiadi, S.T., M.Inf.Tech

Mengetahui :

Ketua Program Studi
Desain Komunikasi Visual

Desi Dwi Kristanto, S.Ds., M.Ds.

LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIARISME

Dengan ini saya :

Nama : Vani Sagita

NIM : 09120210127

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktek kerja magang :

Nama perusahaan : METRO TV

Divisi : Makeup & Wardrobe Redaksi

Alamat : Jl. Pilar Mas Raya Kav.A-D

Kedoya, Kebon Jeruk

Periode magang : 11 Maret 2013 - 11 September 2013

Pembimbing lapangan : Laksmi Nurwulan

Laporan kerja magang merupakan hasil karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan plagiat. Semua kutipan karya ilmiah orang lain atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan kerja magang ini telah saya sebutkan sumber kutipannya serta saya cantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun dalam penulisan laporan kerja magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan tidak lulus untuk mata kuliah kerja magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 16 Juli 2013

Vani Sagita

KATA PENGANTAR

Pertama-tama penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada berbagai pihak yang telah memungkinkan agar laporan ini terselesaikan.

1. Terima kasih kepada Desi Dwi Kristanto, S.Ds., M.Ds. selaku Kepala Program Studi Desain Komunikasi Visual.
2. Kepada dosen pembimbing, Yusup Sigit Martyastiadi, S.T., M.Inf.Tech, yang telah membimbing penulis dalam menyusun dan menyelesaikan laporan magang ini.
3. Kepada orang tua yang selalu mendukung selama proses praktik magang dan pengerjaan laporan.
4. Kepada Metro TV untuk kesempatan yang diberikan kepada penulis untuk menjalankan praktik kerja magang.
5. Kepada HRD bagian urusan magang yaitu Evy Mangunsong yang telah mengurus segala keperluan administrasi selama proses magang.
6. Kepada Adryan Agung Dwiyantoro untuk dukungan dan semangat yang diberikan selama proses praktik kerja magang.
7. Kepada teman sesama pelaku magang, Clara, Opi, Stephanie, Regita, Nila, Nana, Yuni, Olip, dan lainnya yang tidak bisa disebutkan satu per satu, yang telah membantu penulis dalam mempelajari hal baru dan menyesuaikan diri dengan lingkungan baru.
8. Kepada Laksmi Nurwulan sebagai atasan langsung yang membimbing penulis selama praktek kerja magang.
9. Kepada rekan-rekan pada bagian *Makeup & Wardrobe* Redaksi, Syaiful, Cartiwa, Farida, Nunung, Fanny, Arsih, Anna, Kus, Aan, Rina, Putri, Yenny, Ayu, Vidia, Yenny, Deffia, dan Jamin yang sangat membantu penulis dalam masa penyesuaian diri dan selama pelaksanaan praktik kerja magang.

10. Terima kasih kepada Gilang Ayunda yang memberikan kesempatan pada penulis untuk melakukan makeup untuk pertama kalinya pada masa awal praktik magang. Kepada seluruh *anchor* dan reporter yang menerima kehadiran penulis sebagai *Junior Makeup Artist*, terima kasih kepada Zelda Safitri, Zackia Arfan, Lucia Saharui, Indra Maulana, Robert Haryanto, Sumi Yang, Valdy Bara Putri, Lori Singer, Dine, Eva Julianti, dan segenap *anchor* lainnya.

Laporan ini disusun sebagai persyaratan untuk menyelesaikan mata kuliah magang. Laporan ini berisi pengalaman yang telah penulis alami selama proses praktik kerja magang.

Penulis menyadari masih banyaknya kekurangan dalam laporan ini, oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan.

Akhir kata, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca sekalian dan dapat memberikan gambaran mengenai pelaksanaan praktik kerja magang. Terima kasih.

Tangerang, 16 Juli 2013

Penulis

UMMN

ABSTRAKSI

Universitas Multimedia Nusantara memiliki tujuan untuk memiliki hasil lulusan akademik yang mampu bersaing dan profesional di bidangnya. Untuk mencapai hal ini, UMN memiliki mata kuliah magang yang harus diambil dan dilaksanakan sebagai salah satu syarat kelulusan. Hal ini bertujuan agar mahasiswanya sudah memiliki bayangan dan gambaran mengenai dunia kerja saat lulus nanti. Penulis memilih jurusan Digital Cinematography yang mempelajari berbagai aspek di belakang layar dalam membuat film. Penulis kemudian mendapat kesempatan untuk menjalani praktik kerja magang pada bagian *Makeup & Wardrobe* Redaksi pada PT. Media Televisi Indonesia (Metro TV). Di sini penulis mendapat berbagai pengalaman baru tentang dunia kerja yang tidak pernah penulis dapatkan selama duduk di bangku kuliah.



UMN

DAFTAR ISI

JUDUL.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERNYATAAN.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
ABSTRAKSI	vi
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan dan Manfaat Praktik Kerja Magang.....	2
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	2
1.3.1. Skema Waktu Pelaksanaan Praktik Kerja Magang.....	2
1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Praktik Kerja Magang	2
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	4
2.1. Sejarah Singkat Perusahaan	4
2.1.1. Visi dan Misi MetroTV.....	6
2.1.2. Logo dan Arti Logo Metro TV	6
2.2 Struktur MetroTV	8
BAB III	13
PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....	13
3.1. Kedudukan dan Koordinasi	13
3.2. Tugas yang Dilakukan	14

3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang.....	15
3.3.1. <i>Anchor</i>	15
3.3.2. Narasumber.....	17
3.4. Kendala.....	18
3.5. Solusi.....	19
BAB IV PENUTUP.....	20
4.1. Kesimpulan.....	20
4.2. Saran.....	21
LAMPIRAN.....	22

UMMN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Mobil SNG (<i>Satelite News Gathering</i>)	5
Gambar 2.2. Logo Metro TV	7
Gambar 2. 3 Struktur Organisasi PT. Media Televisi Indonesia	9
Gambar 2. 4 Struktur Organisasi Departemen Berita	9
Gambar 2. 5 Struktur Organisasi Departemen <i>Sales & Marketing</i>	10
Gambar 2. 6 Struktur Organisasi Departemen <i>Technical</i>	11
Gambar 2. 7 Struktur Organisasi Departemen Keuangan dan Administrasi	11
Gambar 2. 8 Struktur Organisasi Redaksi.....	12
Gambar 3.1. Struktur Organisasi Departemen <i>Talent</i>	13
Gambar 3.2. Selda Safitri.....	15
Gambar 3.3. Gilang Ayunda	16
Gambar 3.4. Narasumber	17
Gambar 3.5. Indah Kirana.....	18

UMMN