



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

**LAPORAN KERJA MAGANG**

**PELAKSANAAN JASA *ACCOUNTING* & Perpajakan**

**DI PT. Buana Kencana *Travel & Tour***



Nama : Alvin Kristiadi Susanto

NIM : 11130210016

Fakultas : Ekonomi

Program Studi : Akuntansi

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

**Tangerang**

**2015**

## **ABSTRACT**

*The internship was conducted at PT Buana Kencana Tour and Travel. During the internship, the tasks performed were creating Other Payment, Other Deposit, and Vendor Payment using Accurate software, application of overhead fund, preparing Proforma Invoice, preparing Bank Reconciliation and Trade Payable Reconciliation, calculating, paying and reporting Income Tax article 21, paying and reporting advertisement tax, and checking messenger parking ticket.*

*The difficulties encountered during the internship were untimely delivery of supporting documents such as Agent Report dan Bank Statement, outdated employee database, and untimely posting of Purchase Invoice. Solution suggested were periodically contact Garuda Airlines to speed up delivery of Agent Report, periodically contact CIMB Bank to speed up delivery of Bank Statement, require HR department to timely update employee database with current Salary and Allowance, and require accounting staff to post Purchase Invoice on timely basis.*

*Keywords: Other Payment, Other Deposit, Vendor Payment, Application of Overhead Fund, Proforma Invoice, Bank Reconciliation, Trade Payable Reconciliation, Income Tax article 21, Advertisement Tax, Parking Ticket.*

UMMN

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang yang berjudul **“PELAKSANAAN JASA ACCOUNTING & Perpajakan DI PT. Buana Kencana Travel & Tour”** dengan tepat waktu hingga batas waktu yang telah ditentukan. Penyusunan tugas akhir ini adalah sebagai syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Universitas Multimedia Nusantara.

Penulis menyadari bahwa tugas akhir ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan dan pengarahan yang dilakukan oleh beberapa pihak. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Orang tua, saudara dan keluarga besar penulis yang selalu memberikan dukungan dan doa selama pelaksanaan pembuatan skripsi sehingga dapat selesai dengan baik dan tepat waktu.
2. Ibu Elisa Tjhoa, S.E., M.M. selaku dosen pembimbing yang senantiasa memberikan ilmu, saran dan masukan yang diberikan penulis selama proses pembuatan skripsi berlangsung.
3. Ibu Dra. Ratnawati Kurnia, Ak., M.Si., C.P.A., C.A. selaku ketua Program Studi Akuntansi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Seluruh dosen Akuntansi Universitas Multimedia Nusantara yang telah memberikan ilmu dan pengalaman selama masa perkuliahan sehingga penulis mendapatkan wawasan dan pencerahan dalam penyusunan skripsi.

5. Amadeo Leonardo, Jordan Vincent, Ario Wirawan Prakoso, dan Shandy Subandy yang sudah seperti saudara sendiri atas dukungan dan semangat kepada penulis untuk menyelesaikan tugas akhir.
6. Teman-teman di Gereja Tiberias Indonesia yang sudah memberikan semangat dan dukungan doa sehingga laporan magang ini dapat selesai dengan baik dan lancar.
7. Calon Sarjana, sahabat-sahabat penulis yang merupakan kelompok kerja dan komunitas; Alvin Susanto, Ahsanul, Ario Wirawan, Aloysius Gatra, Christian Bayu, Christian Jonathan, Daniel Ambar, Hendratama Reifky, Jordan Vincent, Ken Michael, Stephanus Bayu, Sandy Indrawan, Seno, Raymond Hartono, Rico Gajali, Steffen Sindhikara, Antonius Adi, Renaldy H Lukiman, Dion, Surya Ada Wijaya, Elia Hinarno, Febrianto Eka Putra, Juwanda, Nitto, Joseph Anindito, Kevin Albertus, Wesley Secada, James Kendar, Suwandi Simon, Adrianus WP atas dukungan dan semangat selama penyusunan laporan magang.
8. Seluruh teman-teman satu jurusan Akuntansi angkatan 2011 UMN yang saling memberikan dukungan dan harapan.
9. Teman-teman yang diluar kampus yang telah mendukung dan memberi masukan selama proses penyusunan tugas akhir.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna, masih terdapat banyak kekurangan dan kelemahan yang disebabkan oleh keterbatasan

penulis. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati penulis selalu siap menerima kritikan dan saran yang sifatnya membangun bagi diri penulis.

Akhir kata, kepada semua pihak yang telah membantu terwujudnya tugas akhir ini, semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu melimpahkan berkat dan karunia-Nya. Amin.

Jakarta, 12 Juli 2015

Alvin Kristiadi Susanto

UMMN

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	
LEMBAR PENGESAHAN	
LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT	
ABSTRAK .....	i
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR .....	ix
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang Masalah .....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Magang .....	14
1.3 Waktu dan Prosedur Magang .....	15
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....	20
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	20
2.2 Produk.....	22
2.3 Struktur Organisasi .....	24
BAB III Pelaksanaan Kerja Magang.....	27
3.1 Kedudukan dan Koordinasi .....	27
3.2 Tugas yang Dilakukan.....	27

3.2.1	Membuat <i>Other Payment</i> Menggunakan Aplikasi <i>Accurate</i> .....	27
3.2.2	Membuat <i>Other Deposit</i> Menggunakan Aplikasi <i>Accurate</i> .....	30
3.2.3	Membuat <i>Vendor Payment</i> Menggunakan Aplikasi <i>Accurate</i> .....	33
3.2.4	Membuat Permohonan dana <i>Overhead</i> .....	36
3.2.5	Melakukan Rekonsiliasi Hutang Dagang Garuda <i>Airlines</i> .....	37
3.2.6	Membuat <i>Proforma Invoice</i> Mr.EP .....	38
3.2.7	Menghitung, Menyetorkan, dan Melaporkan PPh Pasal 21 .....	39
3.2.8	Melakukan Rekonsiliasi Bank .....	40
3.2.9	Menyetorkan dan Melaporkan Pajak Reklame.....	42
3.2.10	Menghitung dan Memeriksa Bon Parkir <i>Messenger</i> .....	42
3.3	Uraian Pelaksanaan Kerja Magang.....	43
3.3.1	Proses Pelaksanaan .....	43
a	Membuat <i>Other Payment</i> Menggunakan Aplikasi <i>Accurate</i> .....	44
b	Membuat <i>Other Deposit</i> Menggunakan Aplikasi <i>Accurate</i> .....	48
c	Membuat <i>Vendor Payment</i> Menggunakan Aplikasi <i>Accurate</i> .....	51
d	Membuat Permohonan dana <i>Overhead</i> .....	55
e	Melakukan Rekonsiliasi Hutang Dagang Garuda <i>Airlines</i> .....	58
f	Membuat <i>Proforma Invoice</i> Mr.Edwin Petersen.....	60
g	Menghitung, Menyetorkan, dan Melaporkan PPh Pasal 21 .....	62
h	Melakukan Rekonsiliasi Bank .....	71
i	Menyetorkan dan Melaporkan Pajak Reklame.....	75
j	Menghitung dan Memeriksa Bon Parkir <i>Messenger</i> .....	77



3.3.2	Kendala yang Ditemukan .....	80
3.3.3	Solusi atas Kendala yang Ditemukan .....	81
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN .....		81
4.1	Simpulan.....	81
4.2	Saran.....	82
DAFTAR PUSTAKA .....		83
DAFTAR LAMPIRAN.....		84
DAFTAR RIWAYAT HIDUP		

UMMN

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 PDB Indonesia (Miliar Rupiah).....	1
Tabel 31 Tarif PPh Pasal 21.....	65



UMN

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT Buana Kencana <i>Tour and Travel</i> .....	24
Gambar 3.1 Langkah Membuka Daftar <i>Outstanding Other Payment</i> .....	29
Gambar 3.2 Daftar <i>Outstanding Other Payment</i> .....	29
Gambar 3.3 Langkah Membuka Daftar <i>Outstanding Other Deposit</i> .....	32
Gambar 3.4 Daftar <i>Outstanding Other Deposit</i> .....	32
Gambar 3.5 Langkah Membuka Daftar <i>Outstanding Vendor Payment</i> .....	35
Gambar 3.6 Daftar <i>Outstanding Vendor Payment</i> .....	35
Gambar 3.7 Langkah Membuka Formulir <i>Bank Reconcile</i> .....	41
Gambar 3.8 <i>Agent Report</i> .....	44
Gambar 3.9 Permohonan Dana .....	45
Gambar 3.10 Bukti Transfer .....	45
Gambar 3.11 <i>Input Other Payment</i> .....	46
Gambar 3.12 Contoh Hasil <i>Input Other Payment</i> .....	48
Gambar 3.13 <i>Agent Report Citilink</i> .....	49
Gambar 3.14 <i>Input Other Deposit</i> .....	49
Gambar 3.15 Contoh Hasil <i>Input Other Deposit</i> .....	50
Gambar 3.16 <i>Agent Report Lion</i> .....	51
Gambar 3.17 <i>Purchase Invoice</i> .....	52
Gambar 3.18 <i>Input Vendor Payment</i> .....	53

Gambar 3.19 Contoh Hasil <i>Input Vendor Payment</i> .....	54
Gambar 3.20 Kwitansi Tagihan PLN .....	55
Gambar 3.21 Perhitungan Tagihan Telepon .....	56
Gambar 3.22 Permohonan Dana <i>Overhead</i> .....	57
Gambar 3.23 Garuda Airlines Agent Report ( <i>Sebagian</i> ).....	58
Gambar 3.24 <i>Purchase Invoice</i> .....	59
Gambar 3.25 Contoh <i>Proforma Invoice</i> .....	61
Gambar 3.26 Perhitungan PPh 21 .....	62
Gambar 3.27 SPT Masa PPh Pasal 21 .....	66
Gambar 3.28 SSP PPh Pasal 21 .....	68
Gambar 3.29 Bukti Penyetoran SSP PPh Pasal 21 .....	70
Gambar 3.30 Bukti Penerimaan Surat .....	71
Gambar 3.31 Rekening Koran .....	72
Gambar 3.32 <i>Input Bank Reconcile</i> .....	73
Gambar 3.33 Hasil Rekonsiliasi Bank .....	75
Gambar 3.34 SKPD Pajak Reklame.....	76
Gambar 3.35 Laporan Parkir Bulan Juli .....	78
Gambar 3.36 Bon Parkir .....	79