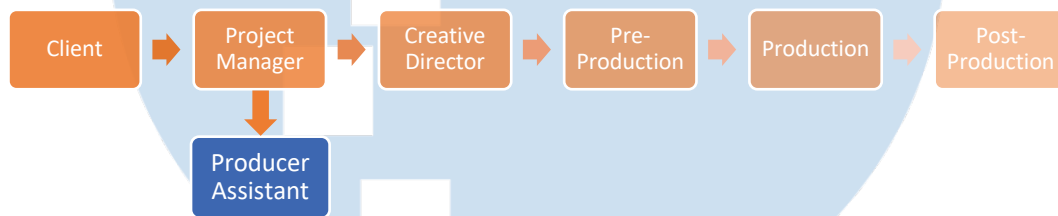


BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Berikut tahapan Studio Arkala dalam mengkoordinasi sebuah proyek. Bermula dari client yang memberikan brief terkait detail proyek yang akan dikerjakan. Dari brief kemudian akan di catat oleh Project Manager. Kemudian akan diteruskan ke Director untuk diolah lagi mengenai brief yang diberikan tersebut. Setelah itu, tahap pengerjaan akan dilakukan mulai dari pre-production hingga post-production.



Gambar 3.1 Alur kerja di Studio Arkala
Dokumentasi Pribadi

Kedudukan penulis selama bekerja di Studio Arkala adalah sebagai intern *Producer Assistant*. Penulis bekerja sebagai *Producer* untuk proyek *wedding* Studio Arkala yang berkolaborasi dengan mahasiswa dari Multimedia Nusantara Politeknik. Selama menjadi *Producer Assistant*, penulis akan disupervisi oleh Maria Nonita selaku *Producer* dan *Project Manager*.

Sebagai *Producer Assitant*, penulis dipercayain untuk memproduksi proyek *wedding* Studio Arkala yang berkolaborasi dengan mahasiswa Multimedia Nusantara Politeknik. Untuk tahapan tersebut, penulis sebagai *Producer* diberikan arahan oleh *Project Manager* terkait proses pengerjaan terkait *timeline*, *proses komunikasi*, *production sheets*, *production guide*, *tracking sheets* dan lain sebagainya. Penulis berkoordinasi dengan tim produksi dari anak-anak MNP agar *project* bisa selesai sesuai *timeline*.

3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang

Penulis sebagai *Producer Assistant* di Studio Arkala, diberikan tanggung jawab untuk mengerjakan beberapa proyek, diantaranya adalah *Sickboiss* dan proyek wedding yang berkolaborasi dengan Multimedia Nusantara Politeknik. Selama di Studio Arkala, penulis juga diselingi untuk mengerjakan beberapa proyek lain selama periode magang, yaitu 29 Juli 2024 – 29 November 2024.

3.2.1 Tugas yang Dilakukan

Berikut dilampirkan tabel yang merupakan rincian tugas yang dikerjakan oleh Penulis selama melakukan program magang di Studio Arkala.

Tabel 3.1 Proyek dan keterangan yang dikerjakan penulis di studio Arkala
(Dokumentasi Penulis, 2024)

No	Minggu	Proyek	Keterangan
1	29 Juli – 2 Agustus 2024	- <i>SickBoiss</i>	<ul style="list-style-type: none">- Perkenalan- Diberikan brief mengenai proyek – proyek yang sedang dikerjakan di Studio Arkala- Mulai mengerjakan 3D Modeling untuk karakter IP Sickboiss Tipe 1
2	5 Agustus – 9 Agustus 2024	- <i>Sickboiss</i>	<ul style="list-style-type: none">- Masih melanjutkan membuat model 3D Printing untuk IP <i>Sickboiss</i>
3	12 Agustus – 16 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none">- <i>Sickboiss</i>- <i>Vendor Listing</i>	<ul style="list-style-type: none">- <i>Color blocking 3D Model Sickboiss</i> tipe 1- Revisi model kepala

			<ul style="list-style-type: none"> - Mencari beberapa potensial Vendor print untuk mengeprint artwork Arkala
4	19 Agustus – 23 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Sickbois</i> - <i>BPK Penabur PDL</i> - <i>Vendor Contact</i> - <i>Fashion Project</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Finalisasi <i>3D Model Sickboiss</i> tipe 1 - Merevisi hasil render karakter <i>Sickboiss</i> - <i>Take VO</i> menjadi karakter anak kecil untuk video Teaser <i>BPK Penabur Digital Learning</i> - Menghubungi vendor-vendor <i>print</i> yang sudah di <i>list</i> untuk menanyakan harga dan juga ketersediaan jasa - Membuat <i>Production Guide</i> dan juga <i>Tracking Sheets</i> untuk <i>Fashion Project</i>
5	26 Agustus – 30 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Project Wedding Arkala x MNP</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat PPT untuk <i>pitching project</i> ke pihak MNP - Merapihkan <i>file naming</i> dan <i>drive</i> untuk <i>file blender model, asset,</i> dan juga <i>layout.</i>

			<ul style="list-style-type: none"> - Membuat <i>Production Guide</i> dan <i>Tracking Sheets</i> - Menyusun <i>timeline</i>
6	2 September – 6 September 2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Project Wedding Arkala x MNP</i> - <i>Sickboiss</i> - <i>Fashion Project</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Pergi ke kampus Multimedia Nusantara Politeknik untuk briefing project ke anak-anak MNP yang bersedia membantu sebagai <i>3D Animator</i> di <i>Project Weeding</i>. - Mengawasi berjalannya produksi animasi <i>Project Weeding</i>. - Mengerjakan <i>3D Model</i> karakter <i>IP Sickboiss</i> tipe 2 - Membuat <i>Tracking Sheets</i> untuk <i>Fashion Project Academia</i>
7	9 September – 13 September 2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Sickboiss</i> - <i>Project Wedding</i> - <i>Potential Client</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan <i>3D Model</i> karakter <i>IP Sickboiss</i> tipe 2 - Mengawasi proses berjalan nya produksi <i>Project Wedding</i> - Melakukan reminder mengenai <i>update weekly</i> dan <i>timeline</i>

			<ul style="list-style-type: none"> - Mencari dan <i>list potential client</i>
8	16 September – 20 September 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Project Wedding - Potential Client 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengawasi proses berjalan nya produksi <i>Project Wedding</i> - <i>Contact potential client</i> yang sudah di <i>list</i>
9	23 September – 27 September 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Selalu ada MV - <i>Superstar Knockout</i> - <i>Ksatria</i> - Hampers Natal - Project Wedding 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Meeting</i> dengan <i>client</i> MV Selalu ada, mencatat hasil <i>meeting</i> - Menanyakan <i>initial brief</i> ke <i>client superstar knockout</i>, menyiapkan PPT dan menentukan jadwal <i>initial meeting</i>. - Mengirim <i>timeline</i> dan <i>quotation</i> ke <i>client Superstar Knockout</i> - Membuat stiker WA untuk <i>project</i> aset <i>Ksatria Arkala</i> - Membantu untuk memikirkan desain dan konsep hampers natal - Mengawasi proses berjalan nya produksi <i>Project Wedding</i>
10	30 September – 4 Oktober 2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Superstar Knockout</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Update konsep ke <i>client Superstar Knockout</i>

		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Project Wedding Arkala x MNP</i> - BPK Penabur 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengirim invoice ke client Superstar Knockout - Mengawasi proses berjalan nya produksi <i>Project Wedding</i>. - Mencari <i>freelance</i> untuk <i>Cut-out Animator BPK Penabur Digital Learning</i> - Membuat <i>Production Sheets</i> dan <i>Production Guide</i> untuk <i>Freelancer</i>
11	7 Oktober – 11 Oktober 2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Superstar Knockout</i> - BPK Penabur - <i>Sickboiss</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Update <i>Final Preview</i> ke client <i>Superstar Knockout</i> - <i>Assign</i> pembagian <i>scene</i> animasi untuk <i>Freelancer</i> - Melakukan pemisahan <i>3D model</i> karakter <i>sickboiss</i> tipe 1 dan 2 untuk di <i>print</i>.
12	14 Oktober – 18 Oktober 2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Project Wedding Arkala x MNP</i> - BPK Penabur - <i>Superstar Knockout</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Memantau proses pengerjaan animasi cut-out freelancer - Mengawasi proses berjalan nya produksi <i>Project Wedding</i>.

			<ul style="list-style-type: none"> - Membuat <i>shotlist animasi 3D Project Wedding</i> yang sudah siap di <i>render</i> - Melengkapi detail <i>production sheets</i> internal BPK Penabur - Membuat <i>animatic episode 476 BPK Penabur Digital Learning</i> - Mengirim <i>invoice</i> dan <i>final delivery</i> ke <i>client Superstar Knockout</i>.
13	21 Oktober – 25 Oktober 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Project Wedding Arkala x MNP - BPK Penabur - Bank Indonesia Competition 	<ul style="list-style-type: none"> - Memantau proses pengerjaan animasi <i>cut-out freelancer</i> - Membuat <i>Production Sheets</i> untuk episode baru BPK - Mengawasi proses berjalan nya produksi <i>Project Wedding</i>. - <i>Meeting</i> untuk membahas mengenai kompetisi Bank Indonesia.

14	27 Oktober – 1 November 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Project Wedding Arkala x MNP - BPK Penabur - Bank Indonesia Competition 	<ul style="list-style-type: none"> - Memantau proses pengerjaan animasi <i>cut-out freelancer</i> - Membuat <i>Production Sheets</i> untuk episode baru BPK - Mengawasi proses berjalan nya produksi <i>Project Wedding</i>. - Membuat <i>Tracking Sheets</i> dan mencari <i>Freelancer</i> untuk Bank Indonesia Competition.
15	4 November – 8 November 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Project Wedding Arkala x MNP - BPK Penabur - Bank Indonesia Competition 	<ul style="list-style-type: none"> - Memantau proses pengerjaan animasi <i>cut-out freelancer</i> - Membuat <i>Production Sheets</i> untuk episode baru BPK - Mengawasi proses berjalan nya produksi <i>Project Wedding</i>. - Membuat <i>Tracking Sheets</i> dan mencari <i>Freelancer</i> untuk Bank Indonesia Competition.
16	11 November – 15	<ul style="list-style-type: none"> - Project Wedding Arkala x MNP 	<ul style="list-style-type: none"> - Memantau proses pengerjaan animasi <i>cut-out freelancer</i>

	November 2024	<ul style="list-style-type: none"> - BPK Penabur - Bank Indonesia Competition - Superstar Knockout 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat <i>Production Sheets</i> untuk episode baru BPK - Mengawasi proses berjalan nya produksi <i>Project Wedding</i>. - Membuat <i>Tracking Sheets</i> dan mencari <i>Freelancer</i> untuk Bank Indonesia Competition. - Initial Meeting dengan Client Superstar Knockout - <i>Final Delivery</i> untuk Client <i>Superstar Knockout</i>.
17	18 November – 22 November 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Project Wedding Arkala x MNP - BPK Penabur - Bank Indonesia Competition 	<ul style="list-style-type: none"> - Memantau proses pengerjaan animasi <i>cut-out freelancer</i> - Membuat <i>Production Sheets</i> untuk episode baru BPK - Mengawasi proses berjalan nya produksi <i>Project Wedding</i>. - Assign GreenScreen untuk freelancer BPK Penabur

3.2.2 Uraian Kerja Magang

Penulis selama menjadi *Producer Assistant* di Studio Arkala, dipercayakan untuk mengerjakan beberapa *project*. *Project* yang dikerjakan oleh penulis pun beragam, mulai dari *project internal* studio Arkala, hingga juga *project* luar yang berhubungan dengan eksternal atau *client*. Dalam menjalankan tugas sebagai *Producer Assistant*, penulis juga diselingi beberapa pekerjaan lain sebagai *3D Modeler*, *2D Animation Clean up Artist* dan *Colorist*.

3.2.2.1 *Project Wedding Arkala x MNP*

Penulis sebagai *Producer Assistant* diberikan tanggung jawab untuk memproduksi salah satu *project* di Studio Arkala, yaitu *Project Wedding*. *Project Wedding* ini merupakan *project* untuk membuat video animasi singkat untuk menggambarkan proses perjalanan sebuah pasangan bernama Michael dan Ivanna sebagai ganti dari video *pre-wedding* pernikahan mereka. Nantinya video animasi ini akan diputar di pernikahan mereka dibulan desember 2024. Dalam ranah kerja, penulis diminta untuk membantu sebagai *producer* dalam proses produksi.



Gambar 3.2.2.1 Opening judul “Bertaut dan Tertaut”
(Dokumentasi Penulis, 2024)

Project Wedding ini berjudul “Bertaut dan Tertaut”, menceritakan kisah perjalanan cinta sepasang kekasih. *Project* ini telah berjalan dari awal tahun 2024. Ketika penulis bergabung di Studio Arkala, *project* ini baru ingin memasuki tahapan

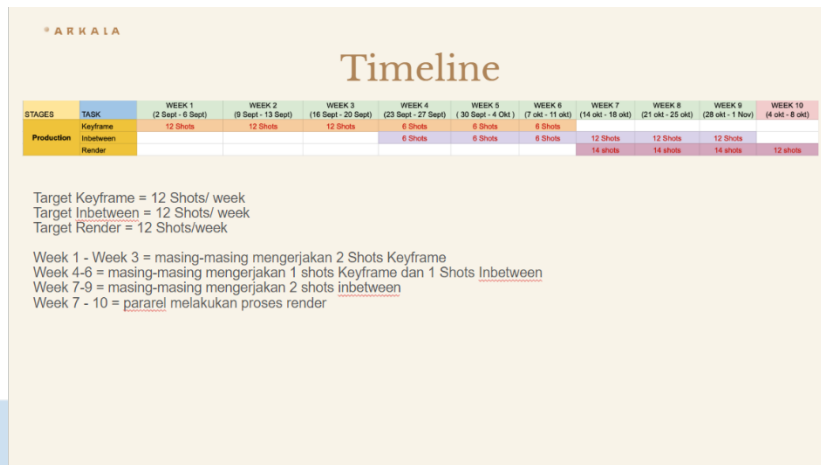
production. Maka dari itu penulis diberikan tugas untuk menjadi produser di *project wedding* ini. Didalam proses pengerjaan *project* ini, Penulis sebagai *Producer* memiliki beberapa hal yang perlu dikerjakan untuk persiapan produksi. Diantaranya ada slide presentasi, *timeline*, *tracking sheets*, *production guide* dan juga membuat *folder drive*.



Gambar 3.2.2.2 Slide Presentasi Briefing “Bertaut dan Tertaut”
(Dokumentasi Penulis, 2024)

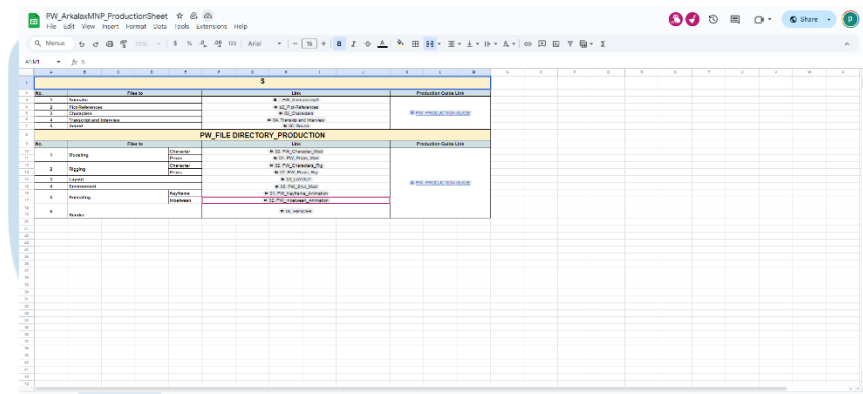
Berikut merupakan *Slide* yang dibuat oleh penulis. Slide dibuat sebagai project brief pada saat melakukan pitching dan initial meeting dengan anak-anak MNP. Slide tersebut berisikan animatic, storyboard, final look, timeline, link discord, penjelasan mengenai production guide dan tracking sheets. Animatic dan storyboard bertujuan untuk memperkenalkan secara singkat mengenai kisah Michael dan Ivanna. Selain itu, animatic juga ditampilkan untuk memperlihatkan secara teknis pergerakan animasi apa yang perlu untuk diproduksi oleh anak-anak MNP.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



Gambar 3.2.2.3 Slide Presentasi Briefing “Bertaut dan Tertaut”
 (Dokumentasi Penulis, 2024)

Timeline tersebut merupakan *timeline* selama produksi animasi berlangsung. *Timeline* tersebut dibuat berdasarkan jumlah *shots*, jumlah tim produksi dan juga *deadline*. Target dari penyelesaian produksi yaitu ditanggal 8 November 2024. *Timeline* juga sudah diberikan kepada anak-anak MNP sehingga mereka bisa mengetahui porsi kerja yang perlu mereka sesuaikan agar tercapai target di setiap minggunya.



Gambar 3.2.2.4 Production Sheets
 (Dokumentasi Penulis, 2024)

Sebagai *Producer*, penulis juga membuat *Production Sheets* yang berguna untuk mengawasi berjalannya produksi. Didalam *production sheets* ini ada tiga elemen utama, yaitu *file directory*, *tracking sheets*, dan juga *asset list*.

No.	Files to	Link	Production Guide Link
1	Animatic	■ PW_Animatic.mp4	PW PRODUCTION GUIDE
2	Pict-References	■ 02_Pict-References	
3	Characters	■ 03_Characters	
4	Transcript and Interview	■ 04_Transkrip and Interview	
5	Sound	■ 05_Sound	
PW_FILE DIRECTORY_PRODUCTION			
No.	Files to	Link	Production Guide Link
1	Modeling Character Props	■ 02_PW_Character_Mod ■ 01_PW_Props_Mod	PW PRODUCTION GUIDE
2	Rigging Character Props	■ 02_PW_Characters_Rig ■ 01_PW_Props_Rig	
3	Layout	■ 03_LAYOUT	
4	Environment	■ 03_PW_Envi_Mod	
5	Animating Keyframe Inbetween	■ 01_PW_Keyframe_Animation ■ 02_PW_Inbetween_Animation	
6	Render	■ 05_RENDER	

Gambar 3.2.2.5 Link and Guides
(Dokumentasi Penulis, 2024)

Link and Guides berisi *link* yang akan mengarah ke folder drive masing-masing kategori. *Link and Guide* dibuat bertujuan agar memudahkan mereka untuk mencari *file* ataupun meng-*upload file* agar tidak salah folder. Di dalam *link and guides* ini juga mengarah ke *production guide*.



Wedding Project Animation Production

Basics

1. Resolution	1920 x 1080
2. FPS	24
3. Render Type	PNG Seq
Render Engine	EEVEE
Render Sample	128

Naming Format

- Model : PW_Nama_Props/Envi/Chara_Mod01
[e.g. PW_Meja_Props_Mod01]
[e.g. PW_Ivanna_Chara_Mod01]
- Rigging : PW_Nama_Props/Chara_Rig01
[e.g. PW_IVANNA_RIG01]
- Layout : PW_ShXX_Layout
[e.g. PW_SH17_Layout]
- Animation : PW_SHXX_Keyframe/Inbetween
[e.g. PW_SH17_Keyframe]
- Playblast : PW_SHXX_Playblast
[e.g. PW_SH17_Playblast]
- PNG Sequence : PW_SHXX_Character/Props_Render
[e.g. PW_SHXX_Ivanna_Render]
- Render : PW_SHXX_Character/Props/BC_SHXX_diff/outline_Render
[e.g. PW_SHXX_Character_SH17_outline_Render]
- PW_SHXX_Render
[e.g. PW_SHXX_Render]

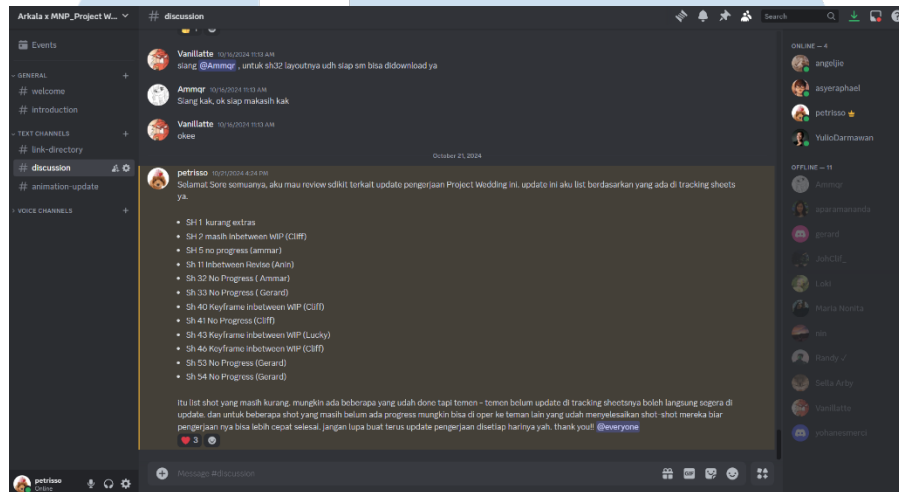
Gambar 3.2.2.6 Production Guide
(Dokumentasi Penulis, 2024)

Production Guide merupakan pedoman yang perlu diperhatikan oleh seluruh tim produksi. Berisikan mengenai aturan dalam *file naming*, dan juga *basic guide* seperti resolusi dan juga FPS. *Production Guide* ini bertujuan agar selama produksi berlangsung, seluruh *file* bisa rapih dan tertata.

STAGE	TIMECODE	CAMERA	DESCRIPTION	DIR TREATMENT	BACKGROUND	BACKGROUND ASSET	SUPERVISOR	LAYOUT	ANIMATION	RENDER	COMPOSITING
1	00:00 - 00:10	01	INT. MEJA - DAY	Medium shot of the table.	Yellow	Background	None	None	None	None	None
2	00:10 - 00:15	01	INT. MEJA - DAY	Close-up of the table.	Yellow	Background	None	None	None	None	None
3	00:15 - 00:20	01	INT. MEJA - DAY	Wide shot of the table.	Yellow	Background	None	None	None	None	None
4	00:20 - 00:25	01	INT. MEJA - DAY	Close-up of the table.	Yellow	Background	None	None	None	None	None
5	00:25 - 00:30	01	INT. MEJA - DAY	Wide shot of the table.	Yellow	Background	None	None	None	None	None

Gambar 3.2.2.7 Tracking Sheets
(Dokumentasi Penulis, 2024)

Kemudian ada *tracking sheets* yang bertujuan untuk memantau proses berjalannya produksi. Di *tracking sheets* ini bisa terlihat pembagian *shots* dengan penanggung jawab di tiap *shot*. Ada juga *dropdown* yang menunjukkan progres pengerjaan disetiap *shot*-nya. Setiap anggota tim produksi wajib untuk membuka dan update pengerjaannya melalui *tracking sheets* ini.



Gambar 3.2.2.8 Discord
(Dokumentasi Penulis, 2024)

Untuk memudahkan komunikasi, penulis membuat server *discord*. Server *discord* ini berguna sebagai sarana untuk asistensi pengerjaan ke supervisi animasi yang akan memberikan feedback. Penulis sebagai *producer* juga kerap mengingatkan tim produksi mengenai *deadline* melalui server *discord* tersebut.

Setelah menyiapkan segala kebutuhan yang diperlukan, akhirnya pada hari Senin, tanggal 2 September 2024, Penulis sebagai *Producer* bersama dengan *Yulio Darmawan* sebagai *Director* dan *Vania Ammora* sebagai *Technical Artist*, pergi ke Kampus Multimedia Politeknik untuk bertemu dengan rekan-rekan yang akan membantu sebagai *3D Animator* di *Project Wedding* ini. Pertemuan diadakan dengan maksud untuk melakukan *brief* terhadap rekan-rekan terkait *project wedding* ini.



Gambar 3.2.2.9 Briefing rekan MNP
(Dokumentasi Penulis, 2024)

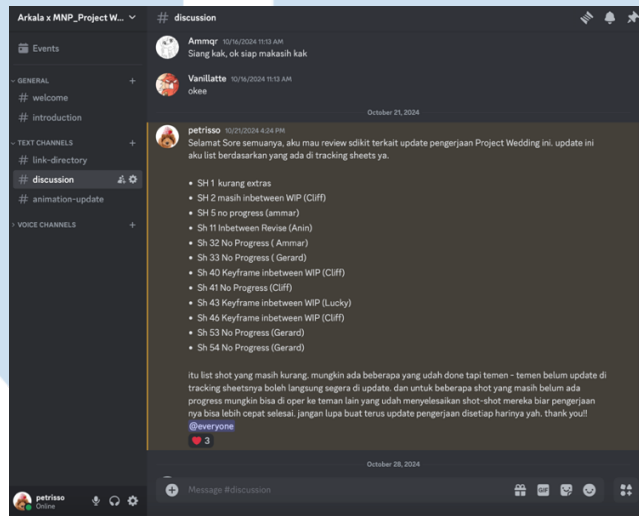
Selamat pertemuan, penulis sebagai *Producer* menjelaskan terkait *pipeline* pengerjaan, serta dokumen-dokumen yang telah disiapkan sebelumnya. Kak Yulio dan Vania juga turut serta menjelaskan bagian mereka terkait *project* tersebut. Pada hari itu juga para rekan langsung mencoba untuk melakukan tugas mereka masing-masing.



Gambar 3.2.2.10 Mengawasi rekan MNP

(Dokumentasi Penulis, 2024)

Penulis sebagai Producer Assistant, selama proses produksi berlangsung kerap mengecek dan memperhatikan progres pengerjaan pada anggota tim. Beberapa kali penulis menegur atau mengingatkan para anggota tim untuk melakukan update animasi. Sampai pada akhirnya proses produksi dapat selesai tepat waktu dan masuk ke tahapan post-produksi.

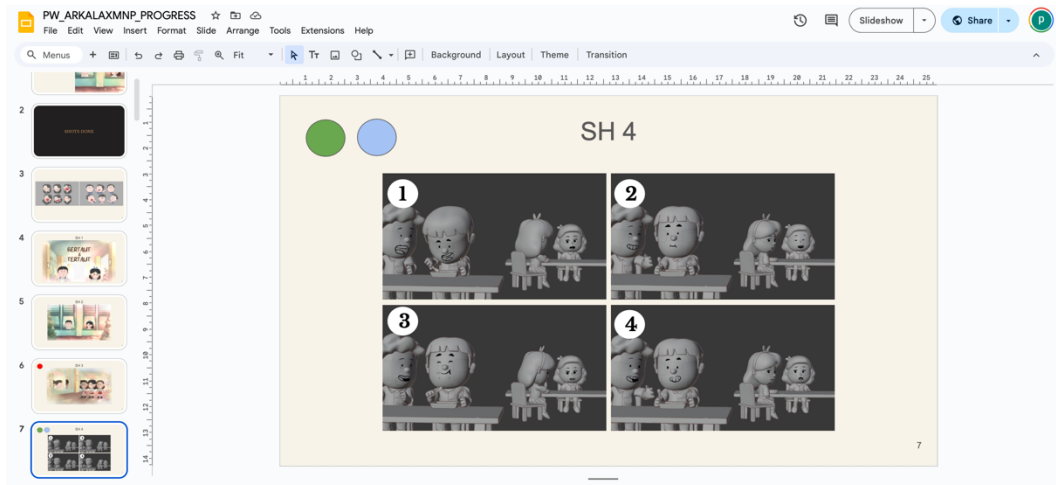


Gambar 3.2.2.11 Reminder untuk tim anggota MNP

(Dokumentasi Penulis, 2024)

Pada tahapan Pasca Produksi, penulis merekap seluruh shot yang siap untuk di *render*. Memastikan seluruh file telah tersedia dan bisa masuk ke tahap *rendering*. Ditahapan ini, penulis membuat *slides* yang berisikan *shot-shot* yang sudah selesai di produksi. Nantinya, slides ini akan menjadi acuan untuk *render artist* mengetahui *shot* mana saja yang siap untuk di *render*.

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA



Gambar 3.2.2.12 *Slides progres render*
(Dokumentasi Penulis, 2024)

Terakhir, pada saat selesai *rendering*, masuklah ke tahapan *compositing*. Pada tahapan ini penulis sebagai *producer assistant* memberikan brief singkat kepada *compositor* kemudian tetap mengecek progres pengerjaan. Setelah sampai ditahap *compositing*, dan hasil video sudah selesai, baru akan dikirim ke *client* dan meminta *feedback*.

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

3.2.3 Kendala yang Ditemukan

Selama bekerja di Studio Arkala, ada beberapa kendala yang alami oleh penulis, diantaranya;

1) **Kurangnya pengetahuan detail mengenai beberapa hal sebagai Producer Assistant.**

Penulis kerap kesulitan saat diminta untuk mencari potential client, dan juga berbicara dengan client.

2) **Bekerja Pararel dengan project yang berbeda-beda.**

Selama bekerja di Studio Arkala, penulis mendapatnya beberapa proyek berbeda sekaligus dibanding proyek utama. Penulis kesulitan untuk membagi waktu dan memprioritaskan pekerjaan yang perlu diselesaikan duluan.

3.2.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan

Berikut merupakan solusi yang dilakukan penulis untuk menghadapi kendala-kendala;

1) **Bertanya kepada supervisi.**

Menanyakan hal-hal yang dibingungkan kepada supervisi agar tidak salah langkah.

2) **Membuat *To-Do-List***

Penulis kerap membuat *To-Do-List* disetiap harinya, khususnya pada saat menjadi *Producer Assistant*. Dikarenakan *project* yang dikerjakan cukup banyak diwaktu yang bersamaan, maka dari itu penulis memprioritaskan berdasarkan *deadline* terdekat. Mencatat *To-Do-List* juga membuat penulis tidak melupakan tugas-tugas yang telah diberikan.