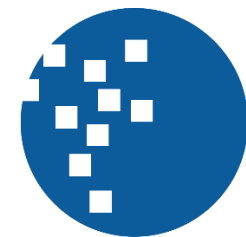


**PERANCANGAN *BOOKLET* PANDUAN *STUDENT*
EXCHANGE UNTUK GLOBAL OFFICE
DI UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

Emmanuelle Clarissa Aurellita

0000056760

**PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL
FAKULTAS SENI DAN DESAIN
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2024**

**PERANCANGAN *BOOKLET* PANDUAN *STUDENT*
EXCHANGE UNTUK GLOBAL OFFICE
DI UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**



LAPORAN MAGANG

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Desain (S.Ds.)

Emmanuelle Clarissa Aurellita

0000056760

**PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL
FAKULTAS SENI DAN DESAIN
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2024

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Emmanuelle Clarissa Aurellita
Nomor Induk Mahasiswa : 00000056760
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Jenjang : S1

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan Magang saya yang berjudul:

**PERANCANGAN *BOOKLET* PANDUAN *STUDENT EXCHANGE*
UNTUK GLOBAL OFFICE DI UNIVERSITAS
MULTIMEDIA NUSANTARA**

merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan hasil plagiat, dan tidak pula dituliskan oleh orang lain. Semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya cantumkan dan nyatakan dengan benar pada bagian daftar pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan penyimpangan dan penyalahgunaan dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi untuk dinyatakan **TIDAK LULUS**. Saya juga bersedia menanggung segala konsekuensi hukum yang berkaitan dengan tindak plagiarisme ini sebagai kesalahan saya pribadi dan bukan tanggung jawab Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 6 Desember 2024



(Emmanuelle Clarissa Aurellita)

HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Emmanuelle Clarissa Aurellita

Nomor Induk Mahasiswa : 00000056760

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Fakultas : Seni dan Desain

menyatakan bahwa saya melaksanakan magang di:

Nama Perusahaan : Global Office UMN

Alamat Perusahaan : Jalan Scientia Boulevard Gading, Curug Sangereng,
Serpong, Kabupaten Tangerang, Banten

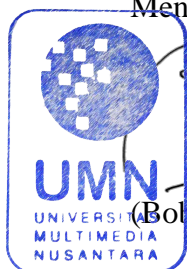
Email Perusahaan : global@umn.ac.id

1. Perusahaan tempat saya melakukan magang dapat divalidasi keberadaannya.
2. Jika dikemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan data yang tidak valid di perusahaan tempat saya melakukan magang, maka:
 - a. Saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan **TIDAK LULUS** untuk mata kuliah yang telah saya tempuh.
 - b. Saya bersedia menerima semua sanksi yang berlaku sebagaimana ditetapkan dalam peraturan di Universitas Multimedia Nusantara.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan digunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 6 Desember 2024

Mengetahui



(Boby Arinto, S.E., M.M.)

Menyatakan



(Emmanuelle Clarissa Aurellita)

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul
**PERANCANGAN *BOOKLET* PANDUAN *STUDENT EXCHANGE*
UNTUK GLOBAL OFFICE DI UNIVERSITAS
MULTIMEDIA NUSANTARA**

Oleh

Nama Lengkap : Emmanuelle Clarissa Aurellita
Nomor Induk Mahasiswa : 00000056760
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Fakultas : Seni dan Desain


Telah diujikan pada hari Jumat, 20 Desember 2024
Pukul 09.00 s.d. 09.30 WIB dan dinyatakan
LULUS
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing




Nadia Mahatmi, M.Ds.
0416038705/ 039375

Penguji



Ester Anggun Kusumaningtyas, S.Ds., M.Ds.
0325039401/ 077724

Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual



Fonita Theresia Yoliando, S.Ds., M.A.

0311099302/ 043487

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Emmanuelle Clarissa Aurellita
Nomor Induk Mahasiswa : 00000056760
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Jenjang : S1
Jenis Karya : Laporan Magang
Judul Karya Ilmiah : PERANCANGAN *BOOKLET* PANDUAN
STUDENT EXCHANGE UNTUK GLOBAL
OFFICE DI UNIVERSITAS
MULTIMEDIA NUSANTARA

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia (**pilih salah satu**):

- Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk memublikasikan hasil laporan magang saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh civitas academica UMN/ publik. Saya menyatakan bahwa laporan magang yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- Saya tidak bersedia memublikasikan hasil laporan magang ini ke dalam repositori Knowledge Center karena ada data yang bersifat konfidensial.
- Lainnya, pilih salah satu:
 - Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara.
 - Embargo publikasi laporan magang dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 20 Desember 2024



(Emmanuelle Clarissa Aurellita)

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas segala limpahan Rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini dengan baik. Laporan magang ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yang telah diikuti oleh penulis di Universitas Multimedia Nusantara.

Dengan menyajikan informasi yang relevan dan bermanfaat, topik ini diharapkan dapat memberikan dampak yang positif dan bermanfaat kepada pembaca. Dalam kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa.
2. Dr. Ir. Andrey Andoko, M.Sc., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
3. Muhammad Cahya Mulya Daulay, S.Sn., M.Ds., selaku Dekan Fakultas Seni dan Desain, Universitas Multimedia Nusantara.
4. Fonita Theresia Yoliando, S.Ds., M.A., selaku Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual, Universitas Multimedia Nusantara.
5. Global Office UMN, selaku perusahaan yang telah memberikan kesempatan magang.
6. Boby Arinto, S.E., M.M., selaku *Supervisor* yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya magang ini.
7. Nadia Mahatmi, S.Ds., M.Ds., selaku *Advisor* yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya magang ini.
8. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan magang ini.

Penulis berharap laporan magang ini dapat memberikan wawasan baru untuk mahasiswa yang akan mengikuti program MBKM pada masa mendatang. Penulis juga menyadari bahwa laporan magang ini masih memiliki kekurangan, oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun di masa

mendatang. Demikian kata pengantar ini penulis buat dengan sebenar-benarnya, semoga laporan ini dapat diterima dan bermanfaat bagi semua pihak.

Tangerang, 20 Desember 2024



(Emmanuelle Clarissa Aurellita)



PERANCANGAN *BOOKLET* PANDUAN *STUDENT*
***EXCHANGE* UNTUK GLOBAL OFFICE DI UNIVERSITAS**
MULTIMEDIA NUSANTARA

(Emmanuelle Clarissa Aurellita)

ABSTRAK

Desainer grafis berperan penting dalam merancang sumber informasi yang jelas dan menarik bagi masyarakat, terutama bagi mahasiswa internasional yang memiliki minat untuk mengikuti program Pertukaran Pelajar di Universitas Multimedia Nusantara melalui Global Office UMN. Dengan kesadaran akan pentingnya aksesibilitas dan kejelasan informasi bagi calon mahasiswa asing, Penulis memutuskan untuk berkontribusi sebagai desainer grafis dengan fokus pada pembuatan buku panduan pertukaran pelajar asing. Buku panduan ini dibuat dengan tujuan untuk memberikan wawasan mengenai hal-hal penting yang perlu diketahui oleh mahasiswa luar negeri selama menjalani program pertukaran pelajar di Universitas Multimedia Nusantara, dimulai dari prosedur pendaftaran, informasi akomodasi, hingga aktivitas sosial dan budaya yang disediakan oleh kampus. Proses desain meliputi riset konten, pemilihan elemen visual, dan penyiapan tata letak yang memudahkan pemahaman konten. Melalui program magang ini, penulis mengembangkan keterampilan di bidang desain grafis dan tata letak, sehingga penulis dapat mengimplementasikan keterampilan tersebut dalam membuat buku panduan yang informatif dan menarik secara visual. Penulis juga berharap dapat melakukan hal yang sama pada karya-karya selanjutnya.

Kata kunci: Magang, Desain, Grafis, Booklet

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DESIGNING A STUDENT EXCHANGE GUIDE
BOOKLET FOR GLOBAL OFFICE AT UNIVERSITAS
MULTIMEDIA NUSANTARA

(Emmanuelle Clarissa Aurellita)

ABSTRACT

Graphic designers play an important role in designing information sources that are clear and attractive to the public, especially for international students who are interested in taking part in the Student Exchange program at Multimedia Nusantara University through UMN Global Office. With awareness of the importance of accessibility and clarity of information for prospective foreign students, the author decided to contribute as a graphic designer with a focus on creating foreign exchange student guidebooks. This guidebook was created with the aim of providing insight into the important things that overseas students need to know while undergoing a student exchange program at Multimedia Nusantara University, starting from registration procedures, accommodation information, to social and cultural activities provided by the campus. The design process includes content research, selecting visual elements, and preparing a layout that makes it easier to understand the content. Through this internship program, the author develops skills in the field of graphic design and layout, so that the author can implement these skills in creating informative and visually attractive guidebooks. The author also hopes to do the same in future works.

Keywords: *Internship, Design, Graphic, Booklet*

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	v
KATA PENGANTAR.....	vi
ABSTRAK	viii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Magang	1
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang	2
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang	2
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang	2
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	4
2.1 Profil dan Sejarah Perusahaan	4
2.1.1 Profil Perusahaan.....	4
2.1.2 Sejarah Perusahaan	5
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	6
2.3 Portofolio Perusahaan	6
BAB III PELAKSANAAN MAGANG.....	12
3.1 Kedudukan dan Koordinasi Pelaksanaan Magang	12
3.1.1 Kedudukan Pelaksanaan Magang.....	12
3.1.2 Koordinasi Pelaksanaan Magang.....	12
3.2 Tugas yang Dilakukan	13
3.3 Uraian Pelaksanaan Magang	18
3.3.1 Proses Pelaksanaan Tugas Utama Magang.....	18

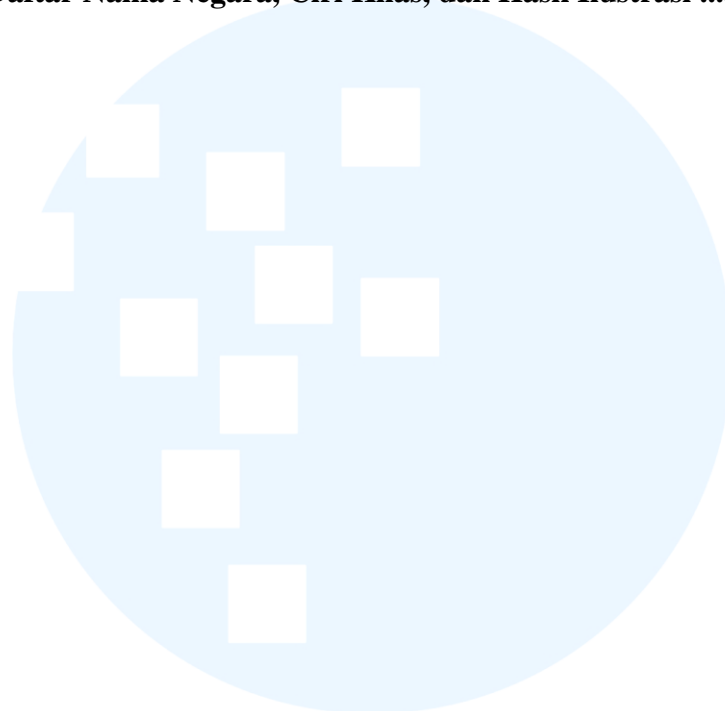
3.3.2 Proses Pelaksanaan Tugas Tambahan Magang.....	25
3.4 Kendala dan Solusi Pelaksanaan Magang	47
3.4.1 Kendala Pelaksanaan Magang.....	47
3.4.2 Solusi Pelaksanaan Magang.....	48
BAB IV PENUTUP	49
4.1 Simpulan	49
4.2 Saran	49
DAFTAR PUSTAKA	xvi
LAMPIRAN.....	xvii



DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Detail Pekerjaan yang Dilakukan Selama Magang 13

Tabel 3.2 Daftar Nama Negara, Ciri Khas, dan Hasil Ilustrasi 30



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo Global Office UMN	4
Gambar 2.2 Bagan Struktur Organisasi Perusahaan.....	6
Gambar 2.3 <i>Mobility Program (2019)</i>	7
Gambar 2.4 <i>Digital Transformation, Entrepreneurship, and Cultural Immersion Program</i>	8
Gambar 2.5 <i>Empowering Tomorrow's Leaders: Student Mobility Program Driving Sustainable Developmental Goals</i>	10
Gambar 3.1 Bagan Alur Koordinasi	13
Gambar 3.2 Rerefensi <i>Booklet</i>	19
Gambar 3.3 Aset Foto yang diambil dari situs resmi UMN.....	20
Gambar 3.4 Font League Spartan (atas), RoxboroughCF (kiri bawah), dan Poppins (kanan bawah)	21
Gambar 3.5 Sketsa <i>Front Cover</i>	13
Gambar 3.6 <i>Mockup Sketsa Front Cover</i>	22
Gambar 3.7 Draft susunan konten <i>Booklet</i>	23
Gambar 3.8 Draft <i>Booklet</i>	23
Gambar 3.9 Draft <i>Booklet</i> yang telah direvisi	24
Gambar 3.10 Hasil Akhir <i>Booklet Manual Student Exchange</i>	25
Gambar 3.11 Desain Lama <i>Map International Partners of UMN</i>	26
Gambar 3.12 Peta Dunia	26
Gambar 3.13 Draft Awal <i>Redesign Map International Partners of UMN</i>	27
Gambar 3.14 Draft <i>Redesign Map International Partners of UMN</i>	28
Gambar 3.15 Desain Peta <i>Redesign Map International Partners of UMN</i>	28
Gambar 3.16 Pembuatan Sketsa Aset Ciri Khas Tiap Negara	29
Gambar 3.17 Hasil Akhir <i>Redesign Map International Partners of UMN</i>	34
Gambar 3.18 <i>Mockup Sketsa Flyer</i>	35
Gambar 3.19 Hasil akhir <i>Flyer</i>	36
Gambar 3.20 Hasil akhir <i>Instagram Story</i>	37

Gambar 3.21 <i>Sketsa Layout Post</i>	37
Gambar 3.22 <i>Hasil Akhir Instagram Post</i>	38
Gambar 3.23 <i>Referensi Desain Poster dan VBG</i>	39
Gambar 3.24 <i>Mockup Sketsa Desain Poster</i>	40
Gambar 3.25 <i>Hasil Akhir Poster IISMA</i>	13
Gambar 3.26 <i>Draft Desain VBG IISMA</i>	42
Gambar 3.27 <i>Hasil Akhir VBG IISMA</i>	42
Gambar 3.28 <i>Referensi Desain Aset Frame</i>	43
Gambar 3.29 <i>Hasil Akhir Desain Aset Frame</i>	43
Gambar 3.30 <i>Hasil Akhir Desain Poster IISMA, VBG IISMA dan Variasi Aset Frame</i>	44
Gambar 3.31 <i>Referensi Desain Short Course Program</i>	45
Gambar 3.32 <i>Sketsa Desain Short Course Program</i>	46
Gambar 3.33 <i>Hasil Akhir Poster Short Course Program</i>	47



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran Hasil Persentase Turnitin.....	xvii
Lampiran Form Bimbingan	xviii
Lampiran Surat Penerimaan Magang	xix
Lampiran MBKM 01	xx
Lampiran MBKM 02	xxi
Lampiran MBKM 03	xxii
Lampiran MBKM 04	xxxvi
Lampiran Karya	xxxvii

