

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Desain Komunikasi Visual merupakan ilmu pengetahuan yang merepresentasikan sebuah kreativitas dalam menyampaikan sebuah pesan, informasi, dan pemasaran melalui visual secara kreatif. Desain Komunikasi Visual bertujuan untuk mempelajari sebuah konsep komunikasi dengan menggunakan kreativitas melalui berbagai media untuk menyampaikan pesan dan gagasan secara visual dengan penggunaan elemen grafis berupa bentuk dan gambar, huruf, dan komposisi warna serta penggambaran *layout* (Wahyuningsih, 2015). Seseorang yang menanamkan kreativitas tersebut untuk menyampaikan suatu pesan, informasi, dan pemasaran melalui visual seringkali disebut sebagai seorang desainer grafis. Pekerjaan desainer grafis saat ini menjadi posisi yang dibutuhkan di berbagai perusahaan seperti perusahaan di bidang bisnis maupun di bidang industri kreatif untuk meningkatkan kinerja maupun bisnis dari perusahaan tersebut. Oleh karena itu, pemahaman dan kemampuan mengenai pekerjaan dari desainer grafis diperlukan oleh mahasiswa DKV yang ingin melanjutkan karirnya di bidang kreatif. Untuk meningkatkan kemampuan dan pemahaman dari pekerjaan sebagai desainer grafis, mahasiswa wajib melaksanakan program magang sebagai bentuk peningkatan kualitas diri dan persiapan awal dalam memasuki dunia pekerjaan di sebuah perusahaan maupun industri kreatif.

Hakuhodo Digital Indonesia, atau bisa disebut dengan HD maupun H:Digital, adalah agensi pemasaran digital dengan layanan lengkap yang didirikan pada tahun 2018. Hakuhodo Digital Indonesia merupakan agensi yang memiliki keahlian di bidang *digital insight*, strategi, desain, pengembangan, dan pemasaran sosial media. Agensi ini didorong berdasarkan data dan mudah beradaptasi dengan perubahan guna menciptakan pengalaman yang sepenuhnya menarik bagi klien.

Untuk memenuhi dan memaksimalkan visi dan misinya, H:Digital membutuhkan seorang *Graphic Designer* atau *Digital Designer* yang bergerak di bidang *digital creative* untuk membantu dalam mewujudkan keinginan klien dengan baik. Posisi *Graphic Designer* atau *Digital Designer* merupakan posisi yang diterima dan diisi oleh penulis di H:Digital.

Penulis tertarik untuk melamar magang di H:Digital sebagai *Graphic Designer* atau *Digital Designer* karena acara *Career Preparation* yang diadakan di UMN pada sesi 1 mengenai *Today's Employment Trends and Essential Employability Skills*. Acara tersebut dibawakan oleh salah satu HR H:Digital yaitu Sagita Ari Zulfahanny dan *Art Director* H:Digital yaitu Angga Rahmanda. Setelah mengikuti acara *Career Preparation* tersebut, penulis mencari tahu tentang perusahaan tersebut dan mencari lowongan pekerjaan di bidang *Graphic Designer*. Selain itu, H:Digital memiliki banyak klien yang beragam dan memiliki *brand* yang dikenal masyarakat sehingga penulis berharap untuk mendapatkan pengalaman dan wawasan yang luas dari agensi tersebut. Adapun juga alasan lainnya yaitu untuk belajar lebih dalam mengenai *Digital imaging* karena desain dari akun instagram milik H:Digital terdapat berbagai jenis visual kreatif yang menggunakan teknik *Digital imaging* dan penulis menyukai desain tersebut.

1.2 Tujuan Magang

Tujuan utama penulis mengikuti program kerja magang dikarenakan untuk memenuhi syarat kelulusan dari Universitas Multimedia Nusantara. Selain itu, penulis ingin memperbanyak wawasan mengenai dunia kreatif dan memperbanyak pengalaman bekerja secara profesional dalam industri kreatif, yang diantaranya adalah cara berpikir seorang desainer profesional dalam menerjemahkan sebuah *content plan* menjadi visual yang menarik dan estetik untuk disajikan kepada target audiens dari *brand* milik klien yang dipegang.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang

Deskripsi waktu dan prosedur pelaksanaan kerja magang dilakukan menyesuaikan ketentuan yang sudah di atur dari kampus yaitu 640 jam dengan bobot 20 SKS. Pelaksanaan kerja magang dimulai dari tanggal 1 Juli 2024 hingga 31 Oktober 2024 di Hakuhodo Digital Indonesia.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang

Penulis memulai magang mulai dari 1 Juli 2024 hingga 31 Oktober 2024 dan telah ditanda tangani dalam kontrak magang dengan perusahaan. H:Digital memiliki sistem kerja secara *hybrid* (Dapat WFO dan WFH), sistem kerja tersebut menyesuaikan penulis dalam menentukan WFO (*Work From Office*) atau WFH (*Work From Home*) dengan waktu jam kerja 8 jam, mulai dari jam 09.00 hingga 18.00 dan terdapat jam istirahat yang dimulai dari 12.00 hingga 13.00 serta hari kerja yang dimulai dari hari senin hingga jum'at.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang

Prosedur pelaksanaan kerja magang diawali dari acara *Career Preparation* yang diselenggarakan di UMN sebagai pembekalan awal dan hal yang diperlukan untuk memulai pelaksanaan magang disebuah perusahaan. Selain itu, terdapat syarat pelaksanaan kerja magang dari UMN yaitu telah menyelesaikan minimal 90 SKS dan memiliki IPK minimal 2,50 atau tidak memiliki nilai mata kuliah D-E. Setelah memastikan syarat pelaksanaan kerja magang dan mengikuti *Career preparation* tersebut, penulis mulai mencari perusahaan-perusahaan yang membuka lowongan untuk melaksanakan magang dengan posisi sebagai *Graphic Designer*. Setelah mendapatkan informasi lowongan magang yang ingin diajukan, penulis melaporkan informasi tersebut ke website merdeka.umn.ac.id.

Setelah melaporkan informasi lowongan magang yang ingin diajukan, penulis menerima surat pengantar kampus dan mengirimkan ke perusahaan yang ingin diajukan pada 30 April 2024 dengan melampirkan CV

dan *portfolio* yang sudah dipersiapkan sebelumnya. Pada tanggal 15 Mei 2024, penulis menerima informasi bahwa penulis mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan magang di HakuHodo Digital atau bisa disebut dengan HD atau H:Digital. Setelah menerima informasi tersebut, penulis mendapatkan informasi untuk melakukan *HR Quick Call* yang dilaksanakan pada 17 Mei 2024 jam 09.00 WIB. *HR Quick Call* pun dilaksanakan dan berjalan dengan baik serta diinformasikan pada tanggal 27 Mei 2024 bahwa akan ada wawancara selanjutnya yaitu *User Interview*. *User Interview* dengan HakuHodo Digital dilaksanakan pada 24 Juni 2024 pukul 15.00 WIB dan prosesnya berjalan dengan lancar. Keesokan harinya yakni pada tanggal 25 Juni 2024, penulis menerima surel dari perusahaan tentang *Agreement Intern* yang akan dilaksanakan oleh penulis dan mengisi data-data yang diperlukan.

Pelaksanaan magang dilakukan mulai tanggal 1 Juli 2024. Pada minggu pertama magang, diawali dengan pengenalan atau disebut dengan *induction* oleh HR yang menjelaskan tentang sejarah dan Perusahaan HakuHodo Digital Indonesia. Setelah melaksanakan *induction*, selanjutnya dilakukan *induction*/pengenalan kepada rekan kerja dan pemahaman tentang pekerjaan apa saja yang dilakukan oleh perusahaan dan bagaimana cara kerja perusahaan dalam menangani tugas yang dikerjakan. Hal tersebut dijelaskan oleh supervisor di awal masuk pada 1 Juli 2024. Supervisor menetapkan pada minggu awal merupakan minggu orientasi bagi peserta magang agar dapat mengenali dan memahami cara kerja dan bagaimana cara menangani tugas dari perusahaan tersebut. Setelah proses orientasi selesai, penulis melakukan tugasnya mulai dari menangani *brand Caffino*.

Pada bulan pertama, tepatnya pada bulan Juli, penulis diberikan penugasan untuk menangani visual untuk media sosial *brand Caffino*. Media sosial yang dipercayakan kepada penulis adalah Instagram dengan penugasan desain visual untuk Instagram *Feed* dan Instagram *Story*. Setelah berjalan satu bulan yaitu pada awal bulan Agustus, penulis diminta untuk menangani visual untuk program Candaan Ruang Tengah dari *brand Telkomsel*. Dalam desain

visual program Candaan Ruang Tengah, penulis dipercayakan dalam melakukan desain untuk *thumbnail* atau *cover* dari program tersebut yang meliputi Instagram *Reels*, Youtube *Short*, dan program lengkap yang diunggah melalui Youtube. Seiring pelaksanaan magang, penulis juga melakukan penulisan untuk laporan magang selama program magang berlangsung. Dalam penulisan ini, terdapat bimbingan laporan yang dilakukan secara daring oleh dosen pembimbing. Bimbingan ini dibagi menjadi dua bagian yaitu empat kali bimbingan sebelum evaluasi 1 dan empat kali bimbingan sebelum pelaksanaan evaluasi 2. Bimbingan laporan merupakan salah satu syarat untuk kelulusan magang yang dilakukan minimal delapan kali bimbingan. Dalam menangani hal ini, penulis membagi waktu antara penugasan laporan dan pelaksanaan magang.

Pelaksanaan magang dilakukan secara konsisten sesuai dengan media yang telah ditentukan dari perusahaan hingga tahap penyelesaian program magang dan seiring pelaksanaan tersebut, penulisan laporan tetap dilakukan. Penulisan laporan ini akan dikumpulkan melalui situs web *merdeka.umn.ac.id* untuk evaluasi 1. Setelah proses evaluasi 1 selesai dilanjutkan proses penulisan untuk laporan magang dan melakukan bimbingan kepada dosen pembimbing. Penyelesaian penulisan laporan magang ini dikumpulkan untuk penilaian evaluasi 2. Untuk melengkapi lampiran dari laporan magang, penulis melakukan *request* untuk tanda tangan setiap lampiran yang dibutuhkan dari perusahaan beserta stempel perusahaan. Setelah berkas untuk tanda tangan melalui perusahaan selesai dilakukan, selanjutnya penulis melakukan *request* untuk tanda tangan bagian berkas lembar verifikasi dari dosen pembimbing. Setelah berkas-berkas atau lampiran selesai dikumpulkan, proses selanjutnya adalah melakukan pengumpulan laporan magang melalui situs web *merdeka.umn.ac.id* untuk menyelesaikan proses evaluasi 2.