

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Industri kreatif telah mengalami kemajuan pesat dalam beberapa tahun terakhir, terutama dengan meningkatnya penggunaan teknologi digital. Permintaan akan layanan seperti desain grafis, branding, dan pengelolaan media sosial semakin tinggi, karena semakin banyak bisnis yang perlu menonjol di tengah persaingan pasar yang ketat. Desain berperan penting dalam membantu brand menyampaikan program mereka dengan cara yang lebih menarik kepada konsumen. Peran desainer sangat penting dalam membantu meningkatkan citra brand dan memenuhi kebutuhan desain yang beragam di berbagai industri. Desainer harus lebih kreatif, berkualitas, dan berpengalaman untuk menghasilkan karya yang tepat. Sebagai mahasiswa Desain Grafis, penulis merasa penting untuk memperoleh pengalaman langsung di industri ini agar dapat mengasah keterampilan dan menambah wawasan yang relevan.

Minat penulis pada desain kreatif mendorong penulis untuk mencari tempat magang di perusahaan dengan reputasi baik dan pengalaman yang luas dalam industri kreatif. Metamorphosys menjadi pilihan penulis karena perusahaan ini bergerak di bidang *Creative Agency*. Melalui magang ini, penulis berharap bisa mempelajari bagaimana sebuah proyek desain dikelola dari awal hingga selesai, berinteraksi dengan klien, menghasilkan desain sesuai panduan visual brand, dan mengembangkan kreativitas.

Penulis tertarik pada PT Meta Karya Kreativindo, atau Metamorphosys, yang telah beroperasi selama 13 tahun dan bekerja dengan berbagai klien besar. Metamorphosys menawarkan banyak layanan, seperti desain identitas visual, pengelolaan media sosial, konsultasi branding, dan desain situs web. Selain itu, perusahaan ini mengusung nilai-nilai "*Young, Energetic, Creative, Fun, and*

Professional" yang mendorong partisipasi anak muda dalam menciptakan karya inovatif bersama-sama (www.metamorphosys.co.id, 2024).

Dengan latar belakang tersebut, laporan magang ini akan membahas pengalaman, tantangan, dan pelajaran yang diperoleh selama magang di Metamorphosys. Laporan ini akan berfokus pada peningkatan keterampilan desain, adaptasi dengan lingkungan kerja profesional, serta pemahaman terhadap dinamika industri kreatif.

1.2 Tujuan Magang

Tujuan utama dari pelaksanaan magang ini adalah untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam meraih gelar Sarjana Desain (S.Ds.) di Universitas Multimedia Nusantara. Selain itu, penulis berharap magang ini dapat menjadi sarana untuk memperoleh pengalaman di dunia kerja profesional, khususnya di bidang desain grafis. Melalui magang ini, penulis juga ingin membiasakan diri dengan lingkungan kerja, memperluas jaringan, serta meningkatkan *soft-skill*, seperti kedisiplinan, kemampuan komunikasi, dan membangun etos kerja yang baik, tujuan magang sebagai:

1. Syarat untuk menjadi sarjana desain; dan
2. Sarana menambahkan pengalaman mengenai profesi sebagai *designer*.
Pengalaman dapat juga berdasarkan pada *softskill* dan *hardskill*.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang

Waktu pelaksanaan program magang Merdeka ini total 640 jam kerja dengan jumlah 20 SKS, penulis melaksanakan kerja di Metamorphosys selama 6 bulan. Program magang dijalani penulis mulai dari tanggal 23 Juli 2024 hingga 31 Januari 2025 sebagai Junior *Graphic Designer*. Penulis memulai jam kerja dari jam 09.00 hingga 18.00 dengan waktu istirahat selama 1 Jam pada siang hari selama 5 hari seminggu.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang

Waktu pelaksanaan program magang Merdeka ini total 640 jam kerja dengan jumlah 20 SKS, penulis melaksanakan kerja di Metamorphosys

selama 6 bulan. Program magang dijalani penulis mulai dari tanggal 23 Juli 2024 hingga 31 Januari 2025 sebagai Junior *Graphic Designer*. Penulis memulai jam kerja dari jam 09.00 hingga 18.00 dengan waktu istirahat selama 1 Jam pada siang hari selama 5 hari seminggu.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang

Prosedur magang penulis berdasarkan peraturan Kampus Universitas Multimedia Nusantara. Magang yang dijadikan ketetapan oleh kampus untuk menjadi syarat kelulusan. Prosedur magang dilakukan dan menjelaskan persiapan serta langkah-langkah yang diperlukan untuk menyelesaikan magang kampus. Aturan yang ditetapkan adalah sudah menyelesaikan 90 SKS, memiliki IPS minimal 2,50, tidak memiliki nilai D atau E, dan bekerja 640 jam.

Setelah mengikuti periode ini, penulis mengajukan lamaran ke beberapa agensi kreatif yang membuka lowongan magang yang membuka lowongan selama 6 bulan ke Koordinator Magang, Admin UMN, di website merdeka.umn.ac.id. setelah penulis memberikan acuan perusahaan untuk menjadi tempat magang, penulis menunggu proses verifikasi oleh administrator DKV.

Penulis sudah mengajukan pendaftaran magang di divisi *Graphic Design* ke 13 perusahaan dengan berbagai bidang industri baik *creative agency* dan perusahaan lainnya. Setelah penulis mendapatkan *approval*, penulis langsung mengabari Metamorphosys dengan cara mengirim email yang berisikan Portfolio dan *Cover Letter* yang didapatkan dari website merdeka. Penulis mendapatkan panggilan untuk melakukan sesi *group interview* yang dilakukan melalui *Zoom meeting*. Dalam sesi *interview* tersebut penulis di berikan pemahaman tentang *job description graphic design intern* di Metamorphosys dan pada akhir sesi *zoom* penulis mendapatkan tugas atau test atau *brief* tugas untuk dikerjakan sebagai ketentuan masuk ke tahap berikutnya. Kemudian penulis melakukan tugas

tersebut dan mendapatkan kabar bahwa diterima menjadi salah satu kandidat peserta magang dan melakukan kegiatan magang di Metamorphosys.

Tabel 1.1 *Timeline* Pendaftaran Magang Merdeka

No.	Aktivitas	Keterangan
1.	Pre-Enrollment	Melakukan pra-KRS dan bimbingan dengan dosen pembimbing akademik.
2.	Bimbingan Magang	Pembekalan magang untuk penulis mendapatkan informasi mengenai timeline magang dan persyaratan magang.
3.	Persiapan berkas	Membuat cover letter, CV, dan Portfolio.untuk mengajukan lamaran kerja ke tempat magang yang sdiinginkan penulis.
4.	Pendaftaran Magang	Penulis melakukan pendaftaran magang dengan memasukkan nama tempat magang yang ingin dituju untuk track 1 internship dalam website merdeka.umn.ac.id. Penulis ada memasukkan total 18 nama tempat magang.
5.	Monitoring pendaftaran	Mengajukan Perusahaan yang akan dipilih untuk keperluan MBKM 01.
6.	MBKM 01 Surat Pengantar magang	Mengunduh surat pengantar magang MBKM 01 dari website merdeka.umn.ac.id. untuk diberikan ke tempat magang yang dituju.
7.	MBKM 02 Kartu Magang	Melakukan proses registasi dengan mengisi biodata Perusahaan serta mengumpulkan surat penerimaan magang di website merdeka.umn.ac.id.
8.	MBKM 03 Daily Task	Penulis mulai mendata aktivitas yang dilakukan selama jam kerja atau di tempat magang. Mulai dari

		tanggal, jam kerja yang harus memenuhi syarat 640 jam sesuai dengan syarat magang kampus. Lalu aktivitas atau kegiatan yang harus disetujui oleh <i>supervisor</i> .
9.	KRS Online (mata kuliah internship)	Melakukan pengisian KRS untuk mata kuliah <i>internship track 1</i> .
10.	Bimbingan Magang Periode 1	Penulis harus mencatat kegiatan penulisan laporan dan bimbingan Bersama dosen pembimbing magang yang memberikan informasi laporan magan sebelum melakukan evaluasi 1.
11.	Evaluasi 1	Tahap penilaian <i>supervisor</i> dan dosen pembimbing melalui website my.umn.aac.id . Evaluasi ini dapat ditempuh jika, sudah menyelesaikan 200 jam kerja dan sudah melakukan 4 kali bimbingan
12.	Bimbingan Magang 2	Pada Bimbingan Magang 2, Melakukan bimbingan magang dengan dosen pembimbing yaitu Edo Tirtadarma.
13.	Verifikasi Laporan	Adanya asistensi laporan dan pengecekan plagiasilembar laporan
14.	Pendaftaran Sidang Magang	Peserta magang diundang untuk mendaftar sesi pemulihan setelah menyelesaikan persyaratan magang 640 jam dan didampingi minimal delapan kali.
15.	Evaluasi 2	Menyelesaikan 800 jam kerja, mengumpulkan Laporan Magang termasuk Bab 1 sd 4 Kerangka , mengunduh Lembar Validasi MBKM 03 dan MBKM 04, Laporan Magang Merdeka.

16.	Sidang evaluasi 2 Magang Merdeka	Mempersiapkan presentasi untuk sesi evaluasi pelatihan independen kedua dan melaporkan hasil kerja pelatihan independen pada sesi evaluasi kedua kepada Komite Dengar Pendapat Pelatihan Independen.
17.	Pasca Sidang evaluasi 2 Magang merdeka	Melakukan revisi sidang dan mendapatkan pengesahan berupa tanda tangan dari dewan sidang dan laporan final di unggah ke dalam <i>website</i> merdeka.umn.ac.id.

