

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Universitas Multimedia Nusantara, salah satu universitas swasta di Tangerang, menerapkan program magang wajib bagi mahasiswa tingkat akhir yang disebut Magang Merdeka. Program ini merupakan bagian dari kebijakan Merdeka Belajar yang diinisiasi oleh Kemendikbud (Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan) untuk mempersiapkan generasi unggul Indonesia. Magang Merdeka memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk terjun langsung ke dunia kerja sesuai dengan kompetensi yang mereka dapatkan selama masa studi. Hal ini juga berlaku bagi mahasiswa fakultas seni dan desain, yang diwajibkan untuk magang di bidang yang relevan dengan keahlian desain mereka. Penulis, seorang mahasiswa semester akhir dari program studi Desain Komunikasi Visual dengan peminatan *interaction design*, saat ini sedang menjalani program Magang Merdeka. Magang ini dilaksanakan pada semester 7 dengan beban 20 SKS. Dalam memilih tempat magang, perusahaan yang dipilih harus bergerak di bidang Desain Komunikasi Visual, atau jika tidak, harus memiliki minimal 5 tahun pengalaman, rekam jejak yang baik di industri, serta kontak dan media sosial yang jelas dan aktif, serta tidak terkait dengan isu SARA.

PT Piktora Ruang Visual atau biasa disebut Piktora merupakan sebuah *Creative Consultant Studio*. Piktora mengkhususkan diri dalam desain branding, desain grafis, dan desain *website* yang sering dibutuhkan oleh perusahaan mulai dari level startup hingga perusahaan terkemuka. Piktora memiliki *tagline* 'We do something fun to make something special' dan memiliki beberapa divisi yaitu *creative director*, *art director*, *social media team*, *motion graphic team*, dan *graphic design team* yang semuanya saling bekerjasama untuk mencapai satu tujuan yang sama.

Penulis dipercaya untuk merancang *brand guideline* untuk Captain Hairstyling, sebuah merek premium yang didedikasikan untuk menyediakan produk penataan rambut terbaik bagi pria, termasuk pomade dan *hair powder spray* yang dirancang dengan keahlian tinggi. Captain Hairstyling menghadirkan alat-alat yang dibutuhkan setiap pria untuk mencapai tampilan terbaiknya melalui pilihan produk perawatan *high performance* yang telah dikurasi. *Brand guideline* atau pedoman merek adalah standar dan aturan yang digunakan oleh sebuah organisasi untuk menjaga konsistensi merek di berbagai saluran. Pedoman ini mendefinisikan kerangka kerja untuk komunikasi visual, verbal, atau tertulis, dan menetapkan dasar bagi merek yang kuat untuk berkembang dan bertumbuh (Templeton, 2024). Pedoman merek membangun konsistensi merek, yang pada akhirnya meningkatkan penjualan. Kekuatan konsistensi berasal dari fakta bahwa pengulangan mendorong pengenalan merek. Bahkan dengan hanya menggunakan skema warna merek yang sama, jumlah konsumen yang dapat mengenali sebuah merek dapat meningkat secara signifikan (Adobe Express, 2020).

Dalam proses magang yang penulis jalani, penulis berharap dapat memperoleh pengalaman baru yang berharga, meningkatkan *soft skill* seperti kemampuan bekerja sama, berkomunikasi, memecahkan masalah, berpikir kritis, dan profesionalitas, serta meningkatkan *hard skill* dalam menggunakan *software* dan *hardware* yang relevan dengan kompetensi penulis. Selain itu, penulis juga berharap dapat memperluas jaringan koneksi dan berkembang menjadi pribadi dengan kinerja yang lebih baik.

## **1.2 Tujuan Magang**

Tujuan dari penulis mengikuti program Magang Merdeka dijabarkan dalam beberapa poin berikut:

1. Memenuhi salah satu syarat kelulusan dan memperoleh gelar Sarjana Desain di Universitas Multimedia Nusantara.
2. Mendapatkan pengalaman baru yang berharga.

3. Mempelajari sistem di dunia kerja sehingga dapat menyesuaikan diri dengan menerapkan kompetensi dan keterampilan yang telah dipelajari selama masa studi.
4. Meningkatkan *soft skill* (kemampuan bekerja sama, berkomunikasi, memecahkan masalah, berpikir kritis, dan profesionalitas) serta *hard skill* (kemampuan menggunakan *software* dan *hardware*) dalam bidang desain,
5. Menambah atau memperluas jaringan koneksi dalam dunia profesional.
6. Mengembangkan diri menjadi pribadi dengan kinerja yang lebih baik.

### **1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang**

Berikut merupakan keterangan terkait waktu dan prosedur pelaksanaan magang yang diatur oleh Universitas Multimedia Nusantara dan PT Piktora Ruang Visual yang dilaksanakan penulis selama program kerja magang.

#### **1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang**

Penulis melaksanakan kerja magang selama 4 bulan di PT Piktora Ruang Visual yang dimulai dari 29 Mei 2024 sampai dengan 29 September 2024. Kerja magang di PT Piktora Ruang Visual dilakukan secara full WFO (*Work From Office*) dengan hari kerja Senin sampai Jumat dan minimal waktu jam kerja selama 8 jam setiap harinya (pukul 09.00 – 18.00 WIB dikurang waktu istirahat pukul 12.00 – 13.00 WIB).

#### **1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Prosedur pelaksanaan kerja magang dimulai dengan mengikuti pembekalan magang yang diselenggarakan pada 26 April 2024. Setelah itu, penulis mendaftarkan beberapa perusahaan yang menjadi target tempat magang melalui situs [merdeka.umn.ac.id](http://merdeka.umn.ac.id). Langkah ini bertujuan untuk melakukan pemeriksaan latar belakang perusahaan oleh pihak universitas, agar penulis dapat memperoleh dokumen MBKM-01 yang akan dikirimkan ke perusahaan-perusahaan tersebut, bersama dengan portofolio dan *Curriculum Vitae* (CV) penulis.

Pada 15 Mei 2024, penulis mengirimkan email kepada *Head of Human Resource Department* PT Piktora Ruang Visual untuk melamar posisi magang sebagai desainer grafis. Pada esok hari tanggal 16 Mei 2024, penulis diberikan undangan wawancara *on site* pada tanggal 17 Mei 2024. Setelah melewati tahap wawancara, penulis dihubungi melalui Whatsapp oleh direktur mengenai informasi penerimaan magang dan surat penerimaan magang pada Rabu, 22 Mei 2024. Penulis menandatangani surat penerimaan magang dan melengkapi data diri pada formulir yang disediakan pada Rabu, 29 Mei 2024.

Praktek kerja magang dimulai pada Rabu, 29 Mei 2024. Selanjutnya, penulis melengkapi formulir MBKM-02 atau MBKM *Internship Track 1 Card* dan mengunduhnya. Setelah dokumen MBKM-02 berhasil terunduh, penulis perlu mendaftarkan email supervisi dari Piktora agar dapat mengakses akun untuk menilai dan memantau aktivitas selama magang. Penulis kemudian menjalani magang dan mulai mengisi formulir MBKM-03 atau *Daily Task*. Meskipun penulis telah magang lebih dari 2 bulan sebelum KRS, penulis tetap perlu mengikuti bimbingan akademik pada 6 Agustus 2023 dan mengikuti KRS pada 12-13 Agustus 2023.

