

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kehidupan sehari-hari masyarakat selalu dikelilingi dengan banyak informasi, baik secara lisan maupun tertulis yang dikemas melalui berbagai media informasi dan komunikasi. Salah satu media informasi yang banyak digunakan oleh masyarakat, di era digital adalah media sosial yang berbasis teks, gambar, suara dan video (Kotler & Keller, 2016). Untuk menyajikan informasi yang mudah dipahami, Desain Komunikasi Visual memiliki peran penting dalam menyederhanakan bentuk informasi menjadi tiga pilar yaitu identifikasi, informasi dan persuasi. Banyaknya informasi yang beredar di lingkungan masyarakat, dibutuhkan profesi desainer grafis untuk menghasilkan desain yang mudah diingat oleh target audiens.

Program Magang MBKM (Merdeka Belajar – Kampus Merdeka) yang disiapkan oleh pemerintah diwajibkan oleh Universitas Multimedia Nusantara, sebagai syarat kelulusan studi mahasiswa tingkat akhir. Tujuannya untuk memberikan pengalaman kerja, menambah wawasan, meningkatkan keterampilan dan dapat menerapkan ilmu dari mata kuliah Desain Komunikasi Visual yang sudah dipelajari selama perkuliahan. Selama masa kerja magang, penulis diharapkan dapat menjadi individu yang kreatif dan profesional dalam menghasilkan desain yang baik. Pengalaman kerja magang ini, tentu juga memberikan portfolio yang nantinya berguna untuk masa depan penulis ketika terjun ke dalam dunia kerja.

PT Okular Kreasi Artaguna (Okular Creative) merupakan salah satu agensi kreatif yang sesuai dengan kriteria minat penulis dibidang *branding*, *layouting*, dan *storytelling*. Okular Creative didirikan pada tahun 2013 dan sudah banyak bekerja sama dengan merek besar di Indonesia. Layanan yang ditawarkan Okular Creative tergolong variatif mulai dari *identity*, *digital layout*, dan *wayfinding* yang dikombinasikan dengan berbagai media komunikasi (Okular Creative, 2024). Oleh

karena itu, penulis memilih Okular Creative sebagai tempat untuk belajar dan berkembang menjadi individu kreatif.

1.2 Tujuan Magang

Penulis melakukan kegiatan kerja magang di Okular Creative dengan tujuan sebagai berikut:

1. Memenuhi syarat kelulusan studi dan memperoleh Sarjana Desain (S. Ds) di Universitas Multimedia Nusantara
2. Menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah di pelajari selama masa studi di bidang industri kreatif
3. Mengasah *hard skill* dan *soft skill* agar dapat menghasilkan desain yang baik dan dapat bersaing di bidang industri kreatif
4. Membangun portfolio dan mempersiapkan diri sebelum terjun ke industri kreatif.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang

Kurikulum Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (MBKM) merupakan bagian dari program Universitas Multimedia Nusantara, yang wajib dilakukan oleh mahasiswa tingkat akhir. Ketentuan Magang Merdeka Track 1, yang di tentukan Universitas Multimedia Nusantara adalah 20 SKS yang setara dengan 640 jam kerja dan 207 jam bimbingan bersama dosen pembimbing. Untuk memenuhi ketentuan program kerja magang, penulis berupaya mencari perusahaan, agensi atau studio yang juga sesuai dan memenuhi kriteria minat karier penulis.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang

Penulis melaksanakan kerja magang di Okular Creative Agency selama 4 bulan, terhitung dari tanggal 15 Juli 2024 hingga 14 November 2024. Ketentuan jam kerja yang ditetapkan Okular Creative Agency adalah 4 hari *work from office (WFO)* dan 1 hari *work from home (WFH)*, pelaksanaan jam kerja dimulai dari pukul 09.00 - 17:00 WIB dengan 1 jam waktu istirahat. Penulis dan juga karyawan tetap disana, sering kali melakukan lembur hingga pukul 18:00 WIB, dikarenakan waktu istirahat yang ditetapkan oleh Okular

Creative Agency. Dengan demikian, penulis akan tetap memperoleh 8 jam waktu kerja yang sesuai dengan ketentuan program.

Sistem *work from home (WFH)* yang ditetapkan Okular Creative, dilakukan setiap hari Rabu. Ketentuan tersebut dapat berubah, jika terdapat ketentuan dari pemerintahan atau perusahaan yang mengharuskan pekerja untuk *work from home* dihari lain.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang

Prosedur pelaksanaan program Magang Merdeka *Track 1*, diawali dengan memastikan nilai IP dan jumlah SKS yang diambil sudah mencukupi ketentuan untuk mengambil *Intership Track 1* melalui *website* my.umn.ac.id pada masa pra KRS. Setelah masa pra KRS, penulis menerima pembekalan dan wajib diikuti secara *offline* pada Jumat, 26 April 2024. Pembekalan magang, memberikan penulis gambaran besar alur program magang yang kemudian diarahkan untuk mendaftarkan diri ke *website* merdeka.umn.ac.id. Setelah menjalani prosedur diatas, penulis mulai mencari berbagai perusahaan tempat magang dan melakukan pengajuan persetujuan ke *website* merdeka.umn.ac.id.

Sebelum pembekalan magang, penulis sudah mempersiapkan terlebih dahulu CV dan portfolio. Penulis sudah mulai mencari tempat magang atau perusahaan sejak 5 April 2024, hal ini dilakukan untuk meminimalisir keterlambatan pengajuan tempat magang ke *website* merdeka.umn.ac.id. Pada tanggal 29 Juni 2024 penulis mengirimkan CV dan portfolio melalui *website* Okular Creative. Kemudian pada 1 Juli 2024, penulis mendapat informasi panggilan wawancara melalui *WhatsApp* yang akan dilakukan secara online melalui *Google Meet* pada Selasa, 2 Juli 2024 pukul 10.00 WIB. Penulis melakukan wawancara bersama Andrew Gunawan selaku *Director* dan David Winarta selaku *Creative Director*, selama proses wawancara penulis di minta untuk mempresentasikan protfolio dan menjelaskan proses desain dari masing-masing karya desain. Kemudian pada 4 Juli 2024, penulis menerima surat penerimaan magang melalui *email* bahwa

penulis diterima sebagai *Graphic Designer Intern* di Okular Creative. Pada tanggal 15 Juli 2024, penulis resmi melakukan hari pertama magang setelah berdiskusi dengan Andrew selaku Direktur Okular Creative.

Tabel 1. 1 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

No.	Aktivitas	Keterangan
1.	Pra-KRS	Memastikan IP dan SKS yang sudah diambil sebelumnya mencukupi ketentuan untuk mengambil <i>Intership Track 01</i> . Kemudian penulis melakukan pra-KRS melalui <i>website my.umn.ac.id</i> dan mencari perusahaan tempat magang.
2.	Pembekalan Magang	Penulis diwajibkan untuk mengikuti Pembekalan Magang yang dilaksanakan pada 26 April 2024.
3.	Pendaftaran Magang di <i>website merdeka.umn.ac.id</i>	Mendaftarkan diri sebagai peserta Program Magang Merdeka dibawah Universitas Multimedia Nusantara.
4.	Pengajuan Tempat Magang	Penulis mulai mencari sepuluh daftar perusahaan tempat magang dan mengajukan persetujuan tempat magang melalui <i>wesbite merdeka</i> .
5.	Persetujuan Tempat Magang	Penulis berhasil mendapat sepuluh persetujuan dari perusahaan yang sudah diajukan.
6.	MBKM 01 Surat Pengantar Magang	Perusahaan yang sesuai dengan kriteria Program Kerja Magang dan telah di setujui akan diberi surat pengantar dari kampus yang dapat diunduh melalui <i>website merdeka</i> .

7.	Surat Penerimaan Magang	Surat Penerimaan Magang di peroleh setelah penulis berhasil melamar ke perusahaan tempat magang yang dituju setelah melewati tahap wawancara.
8.	MBKM 02 Kartu Magang	Penulis menyelesaikan proses registrasi pendaftaran perusahaan yang dituju dengan melengkapi informasi kontak perusahaan dan <i>supervisor</i> .
9.	MBKM 03 <i>Daily Task</i>	Penulis dapat mengisi <i>daily task</i> untuk memenuhi jumlah jam kerja yang sudah ditentukan.
10.	KRS	Penulis melakukan KRS dengan mengambil <i>Internship Track 01</i> melalui <i>website my.umn.ac.id</i> .
11.	Bimbingan Magang 1	Bimbingan Magang 1 dilakukan bersama dosen pembimbing, yang menjelaskan tentang alur penulisan laporan Bab 1 dan 2.
12.	Evaluasi 1	Evaluasi 1 adalah tahap penilaian <i>supervisor</i> dan dosen pembimbing melalui <i>website my.umn.ac.id</i> . Evaluasi ini dapat ditempuh jika, sudah menyelesaikan 200 jam kerja dan sudah melakukan 4 kali bimbingan.
11.	Bimbingan Magang 2	Pada Bimbingan Magang 2
12.	Verifikasi Laporan	Laporan magang akan di verifikasi dan disetujui oleh dosen pembimbing, dan penulis dapat melanjutkan ke tahap berikutnya.

13.	Pendaftaran Sidang Magang	Penulis mendaftarkan diri melalui <i>website</i> merdeka setelah memenuhi syarat Kerja Magang Merdeka.
14.	Evaluasi 2	Memasuki tahap evaluasi 2, penulis sudah menempuh 640 jam kerja dan 207 jam yang setara dengan 8 kali bimbingan bersama dosen pembimbing.
15.	Sidang Magang	Sidang Magang dilakukan untuk mempresentasikan semua hasil kerja magang di perusahaan kepada dewan sidang magang.
16.	Pasca Sidang Magang	Setelah proses sidang magang, penulis harus memperbaiki dan melengkapi laporan magang setelah diberi revisi dari dewan sidang magang. Kemudian akan memperoleh surat lembar pengesahan dan penulis dapat mengunggah laporan magang pada <i>website</i> merdeka.