

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dimasa yang dimana semua bagian di aspek kehidupan semakin berkembang, terutama di dunia pendidikan yang ada di Indonesia, pemerintah bersama dengan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi telah mengeluarkan kebijakan Kampus Merdeka. Kebijakan tersebut dibuat dengan harapan dapat memberikan kesempatan untuk para mahasiswa dalam melakukan pembelajaran di lingkungan luar kampus, salah satunya adalah dengan mengikuti program magang. Menurut Salfia & Hanung (2022), dengan melakukan magang mahasiswa secara langsung terlibat kedalam berbagai tugas dan proyek, hal tersebut memungkinkan mereka untuk mempraktikkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang sebelumnya sudah dipelajari pada saat mereka aktif mengikuti kegiatan perkuliahan. Pengalaman dan keterampilan yang didapat selama magang nantinya akan membantu mereka untuk bersaing di dunia profesional.

Dalam dunia profesional, terutama di berbagai bidang perusahaan, desain grafis kini menjadi elemen krusial yang dibutuhkan untuk membangun identitas merek dan menyampaikan pesan secara efektif di era digital (Suryani, 2021). Selain itu, desain grafis juga berfungsi sebagai alat yang mendukung strategi pemasaran perusahaan dengan menciptakan konten visual yang menarik perhatian audiens. Dengan meningkatnya penggunaan platform digital dan media sosial, konten visual yang berkualitas tinggi dapat meningkatkan keterlibatan konsumen, memperkuat brand awareness, dan akhirnya mendorong konversi penjualan (Ramadhan, 2020). Oleh karena itu, investasi dalam desain grafis tidak hanya penting untuk keperluan komunikasi eksternal, tetapi juga menjadi bagian integral dari pengembangan strategi bisnis yang lebih luas.

PT Bank Maybank Indonesia Tbk, masuk ke dalam salah satu bank yang terdapat di Indonesia dan masuk ke dalam bagian dari grup Maybank, sebuah

institusi keuangan terkemuka di Asia Tenggara. Didirikan pada tahun 1959, Bank Maybank Indonesia telah berkembang menjadi salah satu bank yang masuk ke dalam kategori besar yang berada di Indonesia dengan cakupan jaringan yang luas, di dalamnya meliputi kantor cabang dan unit usaha di seluruh penjuru negeri. Penawaran yang diberikan oleh bank ini sangat bervariasi, mulai dari produk beserta layanan pada perbankan, termasuk perbankan ritel, komersial, dan korporasi, serta layanan syariah. Dengan moto Humanising Financial Service, Maybank Indonesia terus memperluas jangkauan layanannya melalui digitalisasi dan berbagai inisiatif agar dapat memberikan pengalaman baik dan dapat dilakukan dengan mudah oleh nasabah dalam perbankan.

Dalam upaya peningkatan pengalaman perbankan yang baik untuk seorang nasabah, PT Bank Maybank Indonesia Tbk memerlukan peran desain grafis dalam berbagai kegiatan operasionalnya. Desain grafis berfungsi untuk menyampaikan informasi terkait layanan yang ditawarkan, serta mempromosikan berbagai penawaran khusus bagi nasabah. Selain itu, desain grafis juga memiliki peran penting dalam mendukung berbagai kegiatan internal yang dilaksanakan oleh bank. Dalam konteks ini, desain grafis menjadi aspek krusial dalam pelaksanaan acara dan kampanye yang diorganisir oleh Maybank.

Oleh karena itu, penulis merasa terdorong untuk berkontribusi dalam pengembangan kegiatan serta kampanye yang dijalankan oleh Maybank, dengan harapan dapat mengetahui bagaimana perusahaan memanfaatkan desain dalam acara dan kampanye yang dilakukan. Selain itu penulis juga tertarik untuk mengetahui banyak ilmu dalam industri perbankan yang belum diketahui sebelumnya. Keberadaan faktor-faktor tersebut semakin memperkuat keyakinan penulis untuk melaksanakan program magang di PT Bank Maybank Indonesia Tbk. Penulis berharap bahwa pengalaman ini akan membuka berbagai peluang untuk pertumbuhan dan pembelajaran yang berharga sebagai desainer grafis.

1.2 Tujuan Magang

Pelaksanaan program kerja magang yang dilakukan oleh penulis memiliki tujuan utama sebagai salah satu syarat kelulusan atas kurikulum yang ditetapkan oleh Universitas Multimedia Nusantara. Berikut merupakan tujuan penulis melakukan kerja magang di PT Bank Maybak Indonesia:

1. Memberikan kesempatan untuk mempraktikan teori dan konsep yang telah dipejari selama masa perkuliahan dalam dunia kerja profesional.
2. Mendapatkan wawasan baru tentang gaya dan alur kerja di sebuah perusahaan.
3. Meningkatkan kemampuan softskill seperti berkordinasi dan berkomunikasi dengan rekan kerja dan juga tim, serta manajemen waktu dan deadline saat bekerja.
4. Menambah koneksi dengan para profesional diberbagai macam bidang.
5. Memberikan kesempatan dalam mengeksploarsi di berbagai bidang karir.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang

Pelaksanaan kerja magang yang dilakukan oleh penulis selama semester tujuh merupakan Internship Track 1 sejumlah 800 jam atau 20 SKS. Penulis melakukan kerja magang di PT Bank Maybank Indonesia selama 6 bulan dimana durasi tersebut sudah memenuhi syarat wajib waktu yang ditetapkan yaitu 640 jam.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang

Penulis memulai kerja magang di PT Bank Maybank Indonesia sesuai dengan kontrak kerja mulai dari tanggal 14 Agustus 2024 hingga tanggal 14 Februari 2025. Selama menjalani magang penulis beroperasi sesuai dengan jam kerja perusahaan yaitu mulai dari jam 08.00 - 17.30, dari hari senin sampai jum'at. Penulis melakukan kerja magang secara hybrid dengan dua hari WFO (*work from office*) di kantor pusat Maybank, yang berada di Sentral Senayan 3 lantai 4, pada hari selasa dan kamis dilanjutkan dengan tiga hari WFH (*work from home*).

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang

Pelaksanaan magang yang dilaksanakan penulis mengikuti beberapa prosedur yang diberikan oleh kampus. Prosedur pertama yang dilakukan adalah mengambil KRS pra-*Internship Track 1*, yang kemudian diadakan sosialisasi pembekalan magang yang wajib dihadiri sebelum mahasiswa melakukan kerja magang. Setelah dua kali mengikuti sosialisasi yang diadakan, penulis mulai mempersiapkan *portfolio* dan *curriculum vitae* (CV) untuk proses melamar magang.

Setelah itu penulis mendapat informasi mengenai program Kampus Merdeka yaitu MSIB (Magang & Studi Independen Bersertifikat) dan mencoba untuk mendaftar setelah diizinkan dan mendapatkan surat rekomendasi dari UMN. Pada saat itu penulis sudah mendaftar untuk posisi *Graphic Designer* dan juga *UI/UX Designer* pada 10 perusahaan diberbagai bidang. Namun saat menunggu periode seleksi dan *offering*, pihak Kampus Merdeka mengumumkan kemunduran jadwal MSIB yang awalnya pada bulan Juni - Juli menjadi Agustus - September. Karena perubahan jadwal ini akhirnya penulis gagal mengikuti MSIB, karena perbedaan *timeline* magang MSIB dengan Kampus.

Karena kejadian tersebut penulis langsung mencari magang mandiri diberbagai platform mulai dari Instagram, Jobstreet, LinkedIn, dan lowongan yang diberikan oleh kampus. Setelah melamar kebeberapa tempat dan melalui proses wawancara, penulis mendapatkan informasi tentang lowongan magang di Maybank sebagai Visual Designer dari grup *WhatsApp* kampus. Tertarik dengan lowongan magang tersebut, akhirnya penulis mengirimkan *portfolio* dan *curriculum vitae* melalui email yang tertera pada poster.

Pada tanggal 1 Agustus 2024 pukul 08.29 WIB, penulis dihubungi oleh team divisi TMOL (*Talent Management & Organization Learning*) *Human Capital* sebagai *user* dari pihak Maybank untuk melakukan wawancara keesokan harinya tanggal 2 Agustus 2024 pukul 11.00 WIB

secara *online* melalui *zoom*. Setelah melakukan wawancara, penulis diberikan penugasan desain yang harus dikumpulkan dengan batas waktu akhir pukul 17.00 WIB tanggal 3 Agustus 2024. Setelah empat hari, pada tanggal 7 Agustus 2024, penulis dihubungi kembali untuk melakukan wawancara kedua bersama kepala divisi TMOL untuk wawancara lebih lanjut. Kemudian keesokan harinya tanggal 8 Agustus 2024 diinformasikan bahwa penulis diterima magang sebagai *Visual Designer* di divisi *TMOL Human Capital* Maybank. Pada tanggal 12 Agustus 2024 penulis mendapatkan *Acceptance Letter* dari pihak *Talent Acquisition*, dan melakukan tanda tangan kontrak pada tanggal 13 Agustus 2024. Setelah itu penulis melakukan *complete registration* pada *website* merdeka UMN agar *MBKM Internship Track 1* bisa diselesaikan.

Hari pertama penulis masuk magang adalah tanggal 15 Agustus 2024, pada hari itu penulis diperkenalkan dengan rekan-rekan dari divisi lain dan dari divisi TMOL, divisi dimana penulis melakukan magang. Di hari itu penulis dijelaskan mengenai *jobdesk* dan *workload* yang nanti akan dikerjakan bersama dengan mentor yang mensupervisi penulis selama melakukan magang di Maybank. *Jobdesk* dari posisi *Visual Designer* di *Talent Management & Organization Learning (TMOL)* adalah untuk mendukung kampanye internal dan acara yang diadakan oleh divisi tersebut.

Selama melakukan kerja magang penulis akan selalu mengisi *daily task* pada *website* merdeka UMN, untuk mendata seluruh pekerjaan yang dilakukan penulis selama melakukan kerja magang di Maybank Indonesia. Berikut adalah tabel *timeline* magang merdeka yang penulis lakukan.

Tabel 1. 1 *Timeline* Pendaftaran Magang Merdeka

No.	Kegiatan	Penjelasan
1.	Pra KRS	Penulis mengambil mata kuliah <i>intership track 1</i> untuk pra KRS melalui <i>website</i> my.umn.ac.id

2.	<i>Briefing</i> Magang (26 April 2024)	Menghadiri <i>Briefing</i> magang secara langsung yang dilaksanakan di <i>Function Hall</i> UMN.
3.	Pengajuan Tempat magang di <i>website</i> merdeka UMN	Memasukan informasi mengenai perusahaan yang ingin dilamar oleh penulis. di web merdeka.umn.ac.id
4.	Persetujuan dan verifikasi Tempat Magang	Mendapatkan persetujuan oleh PIC Magang agar penulis bisa melanjutkan melamar di perusahaan yang diinginkan.
5.	<i>Generate</i> MBKM 01 <i>Cover letter</i>	Mendapatkan <i>cover letter</i> , sebagai pendamping saat penulis melamar ke perusahaan.
6.	Surat Penerimaan Magang	Mendapatkan <i>Acceptence Letter</i> dari PT Maybank Indonesia Tbk.
7.	<i>Complete Registration</i>	Mengunggah <i>Acceptence Letter</i> pada laman web merdeka.umn.ac.id untuk complete registration.
8.	Pengisian MBKM 02 Kartu Magang	Memasukan data <i>supervisor</i> pada laman web merdeka.umn.ac.id
9.	Melakukan KRS (12 Agustus 2024)	Melakukan KRS dengan mengambil mata kuliah sesuai Pra KRS.
10.	Pengisian MBKM 03 <i>Daily Task</i>	Melengkapi <i>daily task</i> secara rutin dengan menjelaskan sejumlah aktivitas yang dilakukan dalam satu hari, dan kemudian akan di <i>approved</i> oleh <i>supervisor</i> dan <i>advisor</i> .
11.	Bimbingan Magang Periode 1	Melakukan bimbingan magang dengan dosen pembimbing yaitu

		Ester Anggun Kusumaningtyas, S.Sn., M.Ds. Sebanyak 4 kali
12.	Evaluasi 1 (21 - 25 Oktober 2024)	Penilaian pertama dari dosen pembimbing dan supervisor.
13.	Bimbingan Magang Periode 2	Melakukan bimbingan magang dengan dosen pembimbing yaitu Ester Anggun Kusumaningtyas, S.Sn., M.Ds sebanyak 4 kali
14.	Evaluasi 2 (2 - 6 Desember 2024)	Penilaian dari dosen pembimbing dan <i>supervisor</i>
15.	Pendaftaran Sidang (13 Desember 2024)	Mahasiswa melakukan pendaftaran sidang, dengan mengunggah hasil laporan magang.
16.	Sidang Magang (18 - 20 Desember 2024)	Mahasiswa melakukan sidang magang.
17.	Revisi Laporan Magang Merdeka (19 Desember 2024 – 07 Januari 2025)	Mahasiswa melakukan revisi Laporan magang.
18.	Pengesahan Laporan Magang Merdeka (19 Desember 2024 – 7 Januari 2025)	Pengesahan laporan magang
19.	Pengumpulan Laporan Akhir Magang Merdeka (8 – 10 Januari 2025)	Mahasiswa mengumpulkan hasil akhir laporan magang pada <i>website</i> merdeka.umn.ac.id