

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi di era digital ini menjadi unsur yang sangat penting untuk menunjang kegiatan bisnis di berbagai bidang [1], termasuk industri keuangan. Di tengah tuntutan akan efisiensi, ketepatan, dan aksesibilitas informasi, koperasi simpan pinjam perlu memanfaatkan sistem informasi untuk memenuhi kebutuhan efisiensi, akurasi data, dan kemudahan akses informasi bagi anggotanya. Penerapan sistem informasi yang tepat akan meningkatkan efektivitas operasional dan responsivitas koperasi terhadap kebutuhan anggota [2].

Credit Union menjadi salah satu koperasi yang mengandalkan teknologi informasi dalam keberlangsungannya. *Credit Union* merupakan lembaga keuangan mikro yang menyediakan layanan keuangan serta pemberdayaan kepada anggotanya [3], bahkan di daerah terpencil yang tidak dapat dijangkau oleh layanan perbankan. *Credit Union* bertujuan untuk meningkatkan solidaritas, memberdayakan, dan mensejahterakan anggotanya dengan menerapkan prinsip "dari anggota, oleh anggota, dan untuk anggota" [4]. Dengan kata lain, *Credit Union* diyakini sebagai alat yang efektif dalam upaya pengentasan kemiskinan karena berperan penting dalam menciptakan lapangan kerja, meningkatkan pendapatan, dan pada akhirnya mengurangi kemiskinan [5]. Untuk membantu kegiatannya, *Credit Union* membutuhkan teknologi informasi yang sesuai dengan kebutuhannya.

Dalam konteks ini, *Credit Union Madani* hadir sebagai koperasi kredit yang berkomitmen menyediakan layanan keuangan inklusif bagi masyarakat. Berpegang pada prinsip keadilan, transparansi, dan partisipasi anggota, *Credit Union Madani* telah dikenal sebagai lembaga keuangan yang terpercaya. Reputasi ini dibangun melalui keterlibatan anggota dalam pengambilan keputusan dan komitmen terhadap prinsip-prinsip koperasi.

Melalui komitmen untuk terus berinovasi dan meningkatkan layanan, *Credit Union Madani* merumuskan proyek pengembangan sistem berbasis website yang diberi nama "MADANIAN". Proyek ini bertujuan untuk memperkuat infrastruktur teknologi informasi *Credit Union Madani*, meningkatkan aksesibilitas layanan finansial, serta meningkatkan efisiensi operasional secara keseluruhan. Dengan mengadopsi pendekatan berbasis website, *Credit Union Madani* berharap dapat memperluas jangkauan layanan dan meningkatkan pengalaman anggota dalam berinteraksi dengan lembaga.

Pemilihan *Credit Union Madani* sebagai tempat magang adalah hasil dari pertimbangan yang matang. Selain memiliki reputasi yang kuat dalam memberikan layanan finansial yang berkualitas, *Credit Union Madani* juga menawarkan kesempatan yang unik untuk terlibat langsung dalam proyek pengembangan sistem MADANIAN. Magang di *Credit Union Madani* tidak hanya menawarkan kesempatan untuk mengembangkan keterampilan teknis dan profesional dalam pengembangan sistem informasi berbasis website, tetapi juga memungkinkan kontribusi langsung terhadap upaya meningkatkan aksesibilitas dan kualitas layanan finansial bagi anggota.

Dengan demikian, melalui magang di *Credit Union Madani*, diharapkan mahasiswa akan mendapatkan pengalaman yang berharga dalam mengaplikasikan pengetahuan teoritis mereka ke dalam konteks praktis pengembangan sistem informasi dalam industri keuangan inklusif. Selain itu, magang ini juga diharapkan dapat memberikan wawasan yang mendalam tentang tantangan dan peluang yang dihadapi dalam mengembangkan teknologi informasi untuk mendukung misi sosial dan ekonomi koperasi kredit di Indonesia.

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dari melakukan kerja magang di *Credit Union Madani*, yang sedang mengembangkan sistem MADANIAN berbasis website adalah sebagai berikut.

1. Memiliki kesempatan untuk menerapkan pengetahuan teoritis yang telah diperoleh selama studi akademik ke dalam praktik nyata.
2. Memberikan peluang bagi mahasiswa untuk mengembangkan keterampilan teknis dalam bidang pengembangan sistem.
3. Memiliki kesempatan untuk memahami alur kerja di dunia kerja profesional.
4. Menjadi salah satu syarat pemenuhan persyaratan wajib untuk memperoleh gelar sarjana di Universitas Multimedia Nusantara.

Terdapat tujuan magang bagi mahasiswa antara lain sebagai berikut.

1. Memperoleh pengalaman praktis dalam pengembangan sistem berbasis website, yang mencakup pemrograman dan manajemen *database*.
2. Mengembangkan *soft skills* mahasiswa, seperti kemampuan komunikasi, kerja tim, dan penyelesaian masalah
3. Pengalaman magang memberikan gambaran tentang dunia kerja yang sesungguhnya, membantu mahasiswa mempersiapkan diri untuk karir profesional.
4. Memiliki proyek nyata di bidang profesional.

Terdapat pula tujuan magang bagi perusahaan antara lain sebagai berikut.

1. Perusahaan dapat mengotomatisasi berbagai proses operasional sehingga dapat meningkatkan efisiensi kerja.

2. Meningkatkan kualitas layanan kepada anggota melalui sistem yang akan dibuat dan diimplementasikan.
3. Kolaborasi dengan mahasiswa magang dan supervisi membawa perspektif dan pengetahuan baru ke dalam perusahaan.
4. Mengidentifikasi calon potensial untuk direkrut sebagai karyawan tetap.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Kerja magang di *Credit Union Madani* dilaksanakan selama periode +- 100 hari kerja. Pelaksanaan magang dimulai pada tanggal 6 Maret 2024 sampai bulan Juli 2024. Pelaksanaan magang dilaksanakan dari hari minggu sampai jumat pada pukul 14.00 sampai 21.00. Periode ini dirancang untuk memberikan waktu yang cukup bagi mahasiswa magang untuk terlibat secara mendalam dalam proyek pengembangan sistem MADANIAN, serta mendapatkan pengalaman yang komprehensif dalam lingkungan kerja koperasi kredit.

Terdapat pula prosedur kerja magang di *Credit Union Madani* antara lain:

Tabel 1. 1 Waktu Pelaksanaan Magang Perusahaan

No	Task	Maret					April					Mei					Juni				Juli										
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5						
1	Pengenalan perusahaan																														
2	Pengenalan sistem yang digunakan																														

- e. Setelah diterima, HR memberikan *Letter of Acceptance* dan *job description* kepada Program Studi untuk dilakukan *review*.
- f. *Letter of Acceptance* dan *job description* yang telah disetujui oleh Program Studi, akan diberikan kepada perusahaan.
- g. Melakukan Registrasi di website Merdeka UMN dengan mengisi berbagai informasi mengenai magang yang akan dilakukan.
- h. Mahasiswa menunggu persetujuan registrasi dari dosen koordinator magang dan kepala Program Studi.
- i. Mahasiswa mendapatkan *Cover Letter* dan MBKM *Internship track 1 Card* setelah registrasi disetujui.

2. *Internship*

Setelah melakukan tahap *Pre-Internship*, mahasiswa melakukan kegiatan *Internship* sebagai berikut:

- a. Mahasiswa melakukan pengenalan struktur yang ada di Perusahaan.
- b. Mahasiswa melakukan pengenalan perusahaan yang dijelaskan oleh pimpinan perusahaan.
- c. Mahasiswa melakukan pengenalan tools apa saja yang akan dipakai untuk pengembangan sistem.
- d. Supervisi menjelaskan apa yang akan dilakukan mahasiswa magang dan menjelaskan target utama dari kegiatan magang.
- e. Mahasiswa melakukan kegiatan kerja magang di perusahaan.
- f. Mahasiswa melakukan pencatatan *Daily Task* di dalam website Merdeka UMN yang nantinya akan disapprove oleh supervisi.

3. *Post-Internship*

Setelah melakukan tahap *Internship*, mahasiswa melakukan kegiatan *Post-Internship* sebagai berikut:

- a. Mahasiswa melakukan pelaporan akan kerja magang yang telah dilaksanakan.
- b. Mahasiswa melakukan bimbingan magang bersama dengan dosen pembimbing dengan jumlah minimal 8 kali pertemuan.

