

## BAB III

### PELAKSANAAN KERJA MAGANG

#### 3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Pada program magang yang dilakukan oleh pekerja magang di Dinas Komunikasi dan Informasi di bawah naungan Pemerintah Kabupaten (Pemkab) Lampung selatan, Pekerja magang ditempatkan di bagian Hubungan Masyarakat. Dalam proses magang tersebut pekerja magang bertanggung jawab atas pembuatan *press release* mengenai kegiatan yang terjadi di lingkup Pemerintahan Kabupaten Lampung selatan serta juga bertanggung jawab dalam pembuatan konten video yang diunggah di akun media sosial Pemkab di TikTok dan juga Instagram. Dibawah ini adalah alur kerja dari pemagang selama melakukan proses magang.



Gambar 3.1 Alur Kerja pada Diskominfo  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

Divisi Humas memiliki peran penting dalam memberikan informasi kepada khalayak umum melalui media sosial dan juga *website* yang telah tersedia. Dalam proses pemagangan ini pekerja magang memiliki kontribusi untuk melakukan dokumentasi berbentuk video atau foto selama kegiatan pemerintahan di Lampung selatan. Dokumentasi berbentuk video tersebut akan digunakan untuk pembuatan konten di media sosial sedangkan dokumentasi berbentuk foto akan digunakan dalam *press release* yang dibuat. Pemagang juga bertanggung jawab dalam mengedit konten yang akan diunggah di media sosial.

Selain bertanggung jawab dalam melakukan dokumentasi dan membuat konten, pemegang juga bertanggung jawab dalam pembuatan *press release* mengenai apa saja yang sedang terjadi di lingkup Pemerintahan Lampung selatan. Hasil editan video, *script* video, *caption* video, serta tulisan untuk *press release* akan diperiksa terlebih dahulu oleh pegawai di Diskominfo yang lebih senior untuk dapat menentukan apakah konten dan *press release* tersebut layak atau tidak untuk diunggah. *Supervisor* juga akan melakukan pengecekan terhadap tugas yang telah dilakukan oleh pekerja magang dan *supervisor* akan memberikan nasihat serta juga masukan dan kritik terhadap pekerjaan yang telah dilakukan oleh pekerja magang.

Kegiatan magang di Diskominfo Kabupaten Lampung selatan ini memberikan pengalaman yang praktis kepada pekerja magang dalam melaksanakan tanggung jawab kehumasan yang terdiri dari peliputan kegiatan, pembuatan konten serta juga pembuatan *press release*. Pada kesempatan tersebut, pemegang menerapkan kerja sama yang kolaboratif serta juga dapat mengaplikasikan secara langsung ilmu yang telah didapatkan selama proses perkuliahan.

### 3.2 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang

Berikut adalah tugas dan uraian dalam kerja magang yang pekerja magang lakukan:

Daftar Kerja Magang

Pekerjaan	Uraian Tugas Pekerjaan	Agustus		September				Oktober				November				Desember	
		3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	
<i>Press release</i>	Mengumpulkan data pada kegiatan Pemerintahan Kabupaten Lampung Selatan																
	Mengolah data untuk dibuat dalam <i>Press release</i>																
Konten Video	Pengambilan dokumentasi video																
	Pembuatan konsep konten video (Narasi Video)																
	Pengeditan video menggunakan CapCut dan Canva																
Administrasi Diskominfo	Pengurusan data Diskominfo Lampung Selatan yang harus di rekap																
	Pengecekan ulang terhadap rekap data Diskominfo Lampung Selatan																

Tabel 3.1 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

Saat berlangsung proses kerja magang, pekerja magang mendapatkan tugas yang berkaitan dengan hubungan secara langsung ke masyarakat luas. Proses kerja tersebut dilakukan dengan memberikan informasi yang dilakukan secara rutin melalui media sosial seperti Instagram, TikTok, Youtube serta yang terpenting juga dengan melakukan penyebaran informasi pada website resmi dari Diskominfo. Selama Program magang ini berjalan, Pekerja magang berperan untuk melakukan aktivitas dalam konsep *social media* dan juga konsep *Copywriter*. Konsep tersebut dijadikan sebagai acuan bagi pemegang dalam menjalankan tugas magangnya selama ini.

Konsep Salah satu hal menarik dari media sosial adalah kemampuannya untuk memunculkan interaksi dua arah antara pengguna. Artinya pengguna tidak hanya mengonsumsi konten, tetapi aktif berkontribusi dengan membuat dan membagikan konten mereka sendiri.

Berdasarkan buku Media Sosial, Suatu Alternatif, Dr. H. Das`Ad Latif, S. Sos, S. Ag, M.Si, Ph.D, (2022), terdapat hal yang menarik yaitu bahwa Konsep *Social media* adalah Salah satu hal menarik dari media sosial karena kemampuannya untuk memunculkan interaksi dua arah antara pengguna. Artinya pengguna tidak hanya mengonsumsi konten, tetapi aktif berkontribusi dengan membuat dan membagikan konten mereka sendiri. Hal tersebut maka dapat menciptakan lingkungan yang dinamis, saat ide dan informasi dapat dengan cepat beredar dan menyebar.

Konsep *social media* tersebut digunakan pada dalam proses pembuatan tugas magang yaitu ketika pembuatan konten yang diunggah di TikTok dan juga Instagram. Menurut Pipit Eko Priyono dalam buku Komunikasi dan Komunikasi Digital (2022), komunikasi dua arah adalah komunikasi yang bersifat timbal balik antara komunikator dan komunikan. Mengunggah di dalam Instagram dan TiKTok tersebut memungkinkan untuk membuat komunikasi dua arah yaitu antara pihak produsen dan konsumen dimana pihak produsen adalah pihak pembuat konten Diskominfo Lampung selatan dan konsumennya adalah seluruh yang menyaksikan konten tersebut pada media yaitu media sosial TikTok dan juga Instagram. Dua Komunikasi tersebut mengharuskan pembuat konten yaitu termasuk pekerja magang untuk membuat konten yang akurat serta berkualitas supaya dapat memberikan informasi dan menambah pengetahuan yang menyaksikan konten tersebut. Dua komunikasi pada Instagram dan Tiktok tersebut dapat dilakukan di kolom komentar yang tersedia sehingga memungkinkan orang lain dapat mengetahui obrolan yang sedang terjadi antar dua pihak yaitu pembuat konten

dan yang menyaksikan konten.

Definisi dari *copywriting* adalah salah satu teknik seni penulisan dan tujuannya untuk mendapatkan respon dari pembacannya. Konsep *copywriting* menjadi hal yang sangat penting untuk diterapkan dalam melakukan pekerjaan magang. Konsep ini dilakukan ketika pembuatan teks pada narasi yang ada di konten video yang diunggah di media sosial Pemkab Lampung selatan dan juga ketika melakukan pembuatan *press release* yang diunggah pada *website* Pemkab Lampung selatan. Respon yang diberikan oleh pihak penerima dari pembuatan *copywriting* adalah terdapat pada kolom komentar dengan memberikan pendapat masing-masing pada TikTok dan Instagram. Respon yang dilakukan juga contohnya adalah dengan pembuat *press release* yang membuat berita tentang cara yang dapat dilakukan dalam hal yang perlu dilakukan untuk meminimalisir dampak buruk dari Inflasi yang dapat terjadi sewaktu-waktu dan pembaca mau melakukan hal yang disarankan dalam penulisan pada *press release* di *website*, contohnya dengan para pembaca *press release* mau melakukan penanaman tanaman di sekitar pekarangan rumah untuk menghindari dampak buruk inflasi.

Di bawah ini adalah tugas dan uraian yang dilakukan pekerja magang yang menggunakan konsep *social media* pada poin satu dan dua dan konsep *Copywriter* pada poin satu sampai empat:

- 1) Mendokumentasikan kegiatan dalam lingkup Pemerintahan Lampung Selatan yang sedang berlangsung dengan menggunakan Handphone ataupun Kamera. Proses dokumentasi tersebut digunakan sebagai gambar pelengkap pada *press release* yang dibuat serta juga sebagai bahan untuk konten video yang akan dibuat.
- 2) Melakukan pengeditan terhadap konten yang telah dibuat, proses edit konten tersebut dilakukan dengan Handphone menggunakan aplikasi CapCut Pro.
- 3) Mengumpulkan data dari kegiatan yang telah berlangsung di lingkup Lampung Selatan untuk selanjutnya dibuat dalam bentuk *press release*.
- 4) Data yang telah dikumpulkan akan dibuat dalam bentuk *press release* yang berisikan tentang kegiatan yang telah berlangsung.
- 5) Mengurus administrasi yang berisi tentang mengedit dan membuat MoU lalu juga kontrak banner yang digunakan di lingkup Lampung selatan serta juga membuat kontrak wartawan yang memberikan pemberitaan mengenai Lampung Selatan serta juga tentang data BBM yang digunakan oleh Bagian Diskominfo.

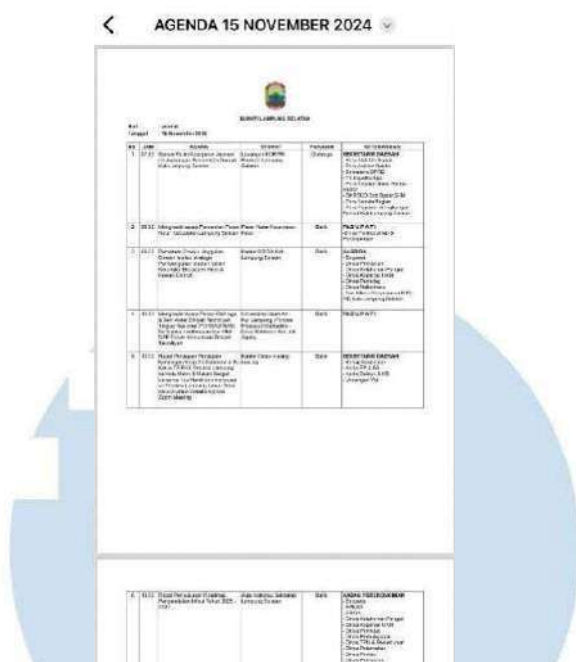
### 3.2.1 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

Pada uraian pelaksanaan kerja magang yaitu dilakukan dengan menggunakan konsep *social media* dan juga *copywriting*. Pada konsep *social media* Menurut Nabila et al. (2020) media sosial merupakan sebuah media online yang beroperasi dengan bantuan teknologi berbasis *web* yang membuat perubahan dalam hal komunikasi yang dahulu hanya dapat satu arah dan berubah menjadi dua arah atau dapat disebut sebagai dialog interaktif. Konsep ini memungkinkan penggunaannya untuk melakukan interaksi secara daring. Konsep ini digunakan oleh pemegang ketika mengerjakan uraian tugas yang diberikan karena tugas yang diberikan masih berhubungan dengan media sosial. Konsep kedua yang digunakan adalah konsep *copywriting*, dimana konsep ini sangat penting, penjelasan mengenai konsep yang digunakan oleh pekerja magang yaitu konsep *copywriting* terdapat dibawah ini:

Menurut (Nasution, 2023) Peneliti atau pembuat tulisan dapat menggunakan konsep *copywriting* yang diperoleh dari dua jenis data, yaitu data primer dan data sekunder pada tulisannya. Data primer merupakan data utama yang didapatkan secara langsung dari sumber pertama. Data ini bersifat autentik, objektif, dan dapat diandalkan, data ini biasanya didapatkan dari wawancara. Sedangkan data sekunder merupakan data yang melengkapi data primer dan tidak didapatkan secara langsung dari subjek penelitian atau sumber pertama, data ini biasanya merujuk pada sumber yang telah ada sebelumnya. Pada setiap pembuatan *copywriting*, Data didapatkan dengan data primer dan sekunder. Contohnya dalam proses penulisan *press release* di Pemkab Lampung selatan mengenai tentang bagaimana dampak UU tentang keamanan masyarakat tersebut kepada masyarakat secara langsung di daerah Lampung selatan maka untuk mendapatkan informasi tersebut diadaptasikanlah informasi secara langsung kepada pihak kepolisian, data primer didapatkan dari wawancara langsung kepada pemimpin kepolisian di daerah Lampung selatan dan data sekunder tentang isi spesifik UU tersebut didapatkan dari internet. Konsep *copywriting* digunakan sebagai pedoman dalam mengerjakan tugas yang diberikan yaitu berupa membuat *press release*.

Dua konsep yaitu konsep *social media* dan *copywriting* merupakan konsep yang menjadi pedoman bagi pekerja magang dalam mengerjakan tugas-tugas yang dieberikan lalu Sebelum pelaksanaan kerja magang yang dilakukan oleh pekerja magang, Pekerja magang mendapatkan agenda dari pusat yang rutin dikirimkan oleh Ibu Novi Riantina melalui aplikasi WhatsApp setiap malam yaitu satu hari sebelum hari kerja magang. Agenda rutin tersebut berasal dari protokol Lampung Selatan lalu diteruskan ke Dinas

Kominfo Lampung Selatan.



Gambar 3.2 Foto Agenda Rutin Yang Dikirimkan  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

Sesudah agenda dikirimkan oleh Ibu Novi. Ibu Novi akan membagi tugas yang harus dilaksanakan oleh para karyawan dan pekerja magang. Tugas tersebut dibagi secara adil kepada para pekerja magang. Dari agenda diatas, pekerja magang mendapatkan runtutan pekerjaan magang yang dilakukan secara rutin oleh pemegang dan dibawah ini juga terdapat rincian mengenai apa saja yang dikerjakan pemegang:

### 3.2.1 Mendokumentasikan kegiatan di lingkungan Pemerintahan Lampung Selatan

Sudaryono (2019) mendefinisikan dokumentasi sebagai cara untuk memperoleh data langsung dari tempat penelitian, seperti buku-buku relevan, peraturan-peraturan, laporan kegiatan, foto-foto, dan film dokumenter. Dokumentasi penting dilakukan karena dengan adanya dokumentasi maka dapat tersedia bukti nyata serta sebagai dokumen yang dapat dilihat kembali di masa depan. Dokumentasi menjadi hal yang sangat penting karena dapat menjadi sejarah yang dapat diulas di masa depan seperti contohnya dengan adanya dokumentasi ini maka masyarakat di masa mendatang dapat mengetahui pekerjaan yang telah dilakukan oleh pejabat sebelumnya yang telah bertugas di pemerintahan pada masa lalu.

Pekerja magang melakukan dokumentasi terhadap kegiatan yang masih berkaitan dengan Pemerintahan Lampung Selatan serta juga mendokumentasikan kegiatan seperti audiensi yang dilakukan oleh Pejabat Lampung Selatan. Dibawah ini terdapat beberapa dokumentasi yang dilakukan oleh pekerja magang selama melakukan proses magang di Diskominfo Lampung Selatan:

- 1) Dokumentasi video tentang perlombaan tradisional di Lingkup Pemerintahan Kabupaten (Pemda) Lampung Selatan. Pada kegiatan tersebut pekerja magang mendapatkan tugas untuk melakukan dokumentasi pada kegiatan perlombaan dalam rangka merayakan hari kemerdekaan Indonesia yang ke 79. Pada momen itu pemegang melakukan dokumentasi dengan cara merekam kegiatan menggunakan kamera Handphone. Proses dokumentasi tersebut dilakukan pada tanggal 22 Agustus 2024 dengan durasi waktu sekitar 4 jam yang dimulai dari Pukul 10.00-14.00 WIB Selain dokumentasi pemegang juga melakukan pengeditan terhadap video tersebut. Konten tersebut diunggah pada akun @teampeliput di Tiktok yang merupakan akun dari bagian Diskominfo Lampung selatan, konten itu diunggah pada tanggal 22 Agustus 2024 dan mendapatkan jumlah penonton yaitu 1.021 dengan 21 *likes* dan 4 *share*. *Link* video serta bukti tangkapan layar pada dokumentasi ini ada di bagian bawah, bukti dokumentasi dibuat secara berurutan di kolase.
- 2) Dokumentasi video tentang perlombaan *push bike* dalam rangka acara Lampung selatan Expo 2024. Pada kegiatan tersebut pekerja magang mendapatkan tugas untuk mendokumentasikan kegiatan lomba *push bike* yang diikuti oleh anak-anak sampai usia 12 tahun. Pada momen tersebut pemegang mendokumentasikan kegiatan perlombaan *push bike* dengan menggunakan handphone. Pada tugas tersebut, dokumentasi dilakukan dari pagi hari Pukul 09.00 sampai pukul 12.00 WIB. Selain dokumentasi pemegang juga melakukan pengeditan terhadap video tersebut. Konten tersebut diunggah pada tanggal 25 Agustus 2024 dan konten tersebut diunggah di akun Insatgram @pemkab.lampungselatan dan mendapatkan 2.946 *viewers* dengan 69 *likes* dan 4 *share*. *Link* video serta bukti tangkapan layar pada dokumentasi ini ada di bagian bawah, bukti dokumentasi dibuat secara berurutan di kolase

- 3) Dokumentasi video tentang rekonstruksi jalan dan jembatan di Desa Rulung Raya, Natar. Pada kegiatan tersebut pemegang mendapatkan tugas untuk melakukan dokumentasi video menggunakan Handphone. Dokumentasi tersebut berisikan tentang perbaikan yang sedang dilakukan terhadap jalan dan jembatan dan diikuti oleh Camat kecamatan Natar dan pada dokumentasi tersebut dilakukan di tanggal 24 Agustus 2024 pada pukul 13.00-15.00. Selain dokumentasi pemegang juga melakukan pengeditan terhadap video tersebut. Konten tersebut diunggah di akun Tiktok @teampeliput dan mendapatkan 1.568 penonton dengan 33 *likes* dan 1 komentar serta 3 *shares*. *Link* video serta bukti tangkapan layar pada dokumentasi ini ada di bagian bawah, bukti dokumentasi dibuat secara berurutan di kolase
- 4) Dokumentasi tersebut tentang sosialisasi tata cara sistem pengelolaan pengaduan pelayanan publik nasional. Pada kegiatan tersebut berlangsung sosialisasi yang dilakukan oleh Diskominfo terhadap dinas terkait dan perwakilan pejabat lainnya. Dokumentasi tersebut dilakukan pada tanggal 17 Oktober 2024 dari pukul 10.00 sampai pukul 13.00 WIB, lokasi pengambilan atau dokumentasi dari video tersebut adalah di kantor Bupati Lampung Selatan serta konten video tersebut diunggah pada tanggal 18 Oktober 2024 di akun Instagram @pemkab.lampungs selatan. Selain dokumentasi pemegang juga melakukan pengeditan terhadap video tersebut. Konten video tersebut mendapatkan 2.033 penonton dengan 18 *likes*, 1 komentar dan 2 *shares*. *Link* video serta bukti tangkapan layar pada dokumentasi ini ada di bagian bawah, bukti dokumentasi dibuat secara berurutan di kolase
- 5) Dokumentasi foto tentang netralitas kepala desa se Lampung selatan. Dokumentasi dilakukan pada kegiatan perkumpulan kepala desa untuk membahas netralitas pada pilkada yang akan berlangsung di bulan November 2024. Diharapkan dengan adanya kegiatan itu maka kepala desa tersebut dapat mengayomi warganya untuk melakukan pemilihan dan tentunya kepala desa tidak memihak kepada 1 paslon. Dokumentasi tersebut dilakukan pada tanggal 20 September 2024 dari pukul 14.00-16.00. *Link* foto serta bukti tangkapan layar pada dokumentasi ini ada di bagian bawah, bukti dokumentasi dibuat secara berurutan di kolase.

Pada dokumentasi kegiatan di lingkup Pemerintahan Lampung Selatan tersebut



terdapat banyak video atau foto yang diambil tetapi hanya sedikit foto atau video yang akhirnya digunakan. Seperti contohnya pada dokumentasi video perlombaan tradisional di lingkup tersebut terdapat 30 menit lebih *footage* yang diambil tetapi video yang berhasil diambil hanya berdurasi 2 menit. Pada dokumentasi foto juga terdapat puluhan foto bahkan kurang lebih 30 foto tetapi foto yang diambil untuk digunakan di *press release* hanya 2 foto.

### 3.2.2 Pengeditan Konten Video

Menurut Rahayu Eva Sri (2020) *editor* video atau *editing video* adalah seseorang yang memproses memilih, merangkai serta menyusun ulang video-video yang sudah direkam menjadi satu keastuan rangkaian video sehingga menjadi sebuah cerita utuh sebagaimana yang di inginkan oleh pembuat dan sesuai dengan konsep atau kemauan pembuat yang telah ditentukan. *Editing* menjadi hal yang sangat penting untuk dilakukan karena dengan adanya proses edit yang menarik dan kreatif maka dapat meningkatkan minat tonton pada publik atau masyarakat umum yang menyaksikan.

Konten Video yang telah dibuat mengenai kegiatan yang sedang terjadi di lingkup Pemerintahan Lampung Selatan akan melalui proses pengeditan sebelum video tersebut diunggah di media sosial. Proses pengeditan tersebut dilakukan di CapCut, Pekerja magang melakukan pengeditan konten video dengan menggunakan CapCut pro. Sebelum proses pengeditan tersebut dilakukan dibuatlah keterangan yang ada pada video tersebut yang menunjukkan apa saja yang terjadi di video tersebut. Selain membuat keterangan video. Dibuat juga konsep berdasarkan *briefing* yang telah diberikan oleh staff ahli, seperti contohnya logo yang tidak boleh terlalu besar lalu juga *font* pada keterangan di video yang tidak boleh menggunakan warna merah. Berikut dibawah ini adalah beberapa konten video yang telah diedit oleh pekerja magang:

- 1) Pengeditan video tentang lomba lapangan desa tingkat regional di Palas, Lampung Selatan. Video tersebut diedit pada tanggal 28 Agustus 2024 setelah peliputan tentang desa tersebut selesai. Pada kegiatan tersebut berisikan kunjungan Bupati Lampung Selatan yaitu Nanang Ermanto dan pada konten yang diedit tersebut berisikan dari kehadiran kunjungan pagi Bupati Lampung Selatan sampai kunjungan siang, Pada kegiatan tersebut Bupati melakukan peninjauan terhadap Desa tersebut. Proses pengeditan pada video tersebut dilakukan dalam waktu kurang lebih 2,5 jam karena terdapat lumayan banyak klip yang ingin dimasukkan pada video tersebut. *Link* video serta bukti

tangkapan layar pada pengeditan video ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar pengeditan dibuat secara berurutan di kolase.

- 2) Pengeditan video tentang pelepasan atlet Lampung selatan ke PON 2024, video tersebut diedit pada tanggal 05 November 2024 tepat setelah kegiatan tersebut selesai berlangsung. Kegiatan tersebut berisikan perlombaan yang diikuti oleh pegawai kerja Pemkab dan pada konten yang diedit tersebut berisikan setiap kegiatan yang dilakukan ketika perlombaan berlangsung. Proses pengeditan tersebut dilakukan dalam waktu 2 jam, mulai dari jam 15.00-18.00. *Link* video serta bukti tangkapan layar pada pengeditan video ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar pengeditan dibuat secara berurutan di kolase.
- 3) Pengeditan video tentang jalan sehat di Kalianda, video tersebut diedit pada tanggal 17 September 2024, video tersebut berisikan kegiatan jalan sehat yang diadakan di Kalianda Lampung Selatan, video itu diedit setelah kegiatan jalan sehat selesai. Pada kegiatan tersebut berisikan mulai dari Bupati membuka acara, lalu kegiatan jalan sehat dimulai dan disusul oleh kegiatan senam bersama lalu setelah itu kegiatan pembacaan pemenang *doorprize* termasuk pemenang hadiah utama yaitu 1 paket pemenang umroh. Proses pengeditan pada kegiatan tersebut berlangsung selama 3 jam. *Link* video serta bukti tangkapan layar pada pengeditan video ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar pengeditan dibuat secara berurutan di kolase.
- 4) Pengeditan video tentang *kick off meeting survey* di Kantor Bupati Lampung Selatan, pengeditan video tersebut diadakan pada tanggal 19 September 2024. Video tersebut berisikan kegiatan zoom bersama dengan Pemerintah yang membahas tentang kepuasan masyarakat terhadap program yang telah diterapkan. Video tersebut diedit dalam waktu 1 jam dari pukul 17.00-18.00. Durasi video tersebut hanya berlangsung selama 1 jam karena klip atau cuplikan pada video untuk diedit yang tidak terlalu banyak. *Link* video serta bukti tangkapan layar pada pengeditan video ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar pengeditan dibuat secara berurutan di kolase.
- 5) Pengeditan video tentang audiensi Bupati dengan Forum Lampung Selatan. Pada sesi audiensi tersebut pemegang mendapatkan tugas untuk melakukan dokumentasi serta pengeditan video menggunakan handphone. Dokumentasi tersebut berisikan tentang silaturahmi yang dilakukan oleh Bupati Lampung

selatan dan juga forum Lampung selatan mengenai kerja sama pada kegiatan selanjutnya yang akan dilakukan. Dokumentasi tersebut dilakukan pada tanggal 30 Agustus 2024 dari pukul 09.00-10.00 WIB. *Link* video serta bukti tangkapan layar pada pengeditan video ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar pengeditan dibuat secara berurutan di kolase.

- 6) Pengeditan video tanda tangan MoU Bupati Lampung Selatan dan Kejaksaan Negeri. Pada tanggal 10 September pemegang mendapatkan tugas untuk membuat konten video dengan mendokumentasikan serta mengedit video tentang acara audiensi antara Bupati Lampung Selatan dan juga kejaksaan negeri. Dokumentasi tersebut berlangsung selama satu jam dari pukul 09.00 sampai 10.00 pagi dan pengeditan video tersebut berlangsung selama 3 jam dari pukul 13.00. *Link* video serta bukti tangkapan layar pada pengeditan video ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar pengeditan dibuat secara berurutan di kolase.
- 7) Video Konten Audiensi BSI dengan Bupati Lampung Selatan, audiensi tersebut berlangsung pada tanggal 14 Oktober 2024. Pada tanggal 18 Oktober tersebut pemegang mendapatkan tugas untuk melakukan dokumentasi serta pengeditan mengenai audiensi BSI dengan Bupati Lampung Selatan yang membahas keberlanjutan kerja sama mereka. Konten tersebut didokumentasikan dalam waktu 1 jam dan diedit selama 2 jam dan video tersebut selesai dibuat pada hari yang sama yaitu pada tanggal 14 Oktober 2024. *Link* video serta bukti tangkapan layar pada pengeditan video ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar pengeditan dibuat secara berurutan di kolase.

Pada pengeditan video tersebut terkadang terdapat kendala seperti misalnya klip video yang terlalu pendek, lalu video yang mengalami berkabut sehingga mengakibatkan kualitas video yang kurang baik lalu juga terdapat kendala video yang mengalami guncangan sehingga video kurang nyaman untuk ditonton. Pada kendala tersebut dapat diatasi dengan menyiapkan banyak cadangan video sehingga jika terdapat video yang kurang bagus maka masih ada video lain yang dapat menjadi bahan untuk diedit yang menampilkan kualitas yang baik.

### **3.2.3 Pengumpulan Data Untuk Press Release**

Menurut Sugiyono (2019), teknik pengumpulan data merupakan langkah yang paling utama dalam penelitian, karena tujuan utama dari penelitian adalah mendapatkan data.

Pengumpulan data harus dilakukan secara semaksimal mungkin supaya dapat memudahkan pemegang dalam membuat *press release*. Pekerja magang mengumpulkan data untuk keperluan *press release* yang akan dibuat. *Press release* tersebut dibuat berdasarkan data yang didapatkan dari rekaman suara atau video dan juga catatan yang ditulis pekerja magang ketika kegiatan berlangsung. Pada kegiatan akan direkam suara atau video dengan durasi yang cukup lama supaya memungkinkan pekerja magang untuk mendapatkan data sebanyak-banyaknya. Data yang berasal dari rekaman ataupun catatan tersebut merupakan data yang akurat karena berasal dari kegiatan secara langsung. Data juga dapat berasal dari protokol yang ada di Pemerintah Kabupaten Lampung Selatan, data yang diminta kepada protokol Lampung Selatan adalah data seperti nomor UU ataupun data lain yang menggunakan angka. Dibawah ini terdapat dokumentasi ketika pemegang sedang melakukan pengumpulan data untuk *press release*.



Gambar 3.3 Dokumentasi Pemegang Sedang Melakukan Pengumpulan Data  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

### 3.2.4 Daftar *Press Release* Yang Telah Dibuat

Menurut M. Fikri Akbar, dkk dalam buku *Public Relations* (2021), *press release* adalah informasi yang dibuat serta disusun oleh *Public Relation* atau Hubungan Masyarakat suatu industri, organisasi, ataupun lembaga, dengan tujuan memberikan informasi kepada masyarakat luas melalui media massa, baik secara *online* maupun *offline*. *Press release* ini terbilang penting karena dapat menjadi sumber informasi kepada publik

mengenai yang sedang terjadi di perusahaan atau lingkup Pemerintahan.

Dalam proses penulisan *press release* tersebut perlu menggunakan teknik *copywriting* yang dapat membuat tulisan menjadi menarik dengan teknik yang baik. Menurut Ariyadi (2020) menyatakan bahwa *copywriting* ini sangat penting untuk digunakan sebagai penyampaian pesan dengan durasi yang tidak terlalu lama dan cukup menarik. *Copywriting* memiliki kemampuan untuk mengelola dan menciptakan kata yang akan disampaikan sebagai naskah untuk periklanan dan promosi dan juga penyebaran informasi. Pengelolaan kata yang baik dan menarik serta relatif tidak terlalu panjang adalah hal yang dapat dilakukan jika telah mempelajari teknik *copywriting* secara baik.

Berikut dibawah ini adalah beberapa daftar *press release* yang telah dibuat oleh pekerja magang selama mengerjakan tugas magang yang diberikan.

- 1) *Press Release* pertama tentang perlombaan tradisional bagi pegawai Pemkab Lampung Selatan. *Press release* tersebut berisikan kegiatan perlombaan seperti bakiak, tarik tambang dan lainnya. *Press release* tersebut dibuat oleh pemagang pada tanggal 22 Agustus 2024 dan *press release* tersebut dibuat dalam waktu 2 jam, mulai dari pukul 13.00-15.00 WIB. *Press release* tersebut berisikan kata sambutan dari pejabat Pemkab lalu juga perlombaan apa saja yang diikuti serta juri pada perlombaan tersebut serta makna dari alasan diadakannya perlombaan tersebut yang dapat meningkatkan kerja sama dan mempromosikan perlombaan tradisional di Masyarakat. Pada *press release* dengan judul "*Press Release* Perlombaan Tradisional Bagi Pegawai Pemkab Lampung Selatan" terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 496 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.
- 2) *Press release* kedua tentang rakor pengendalian inflasi daerah. *Press release* tersebut dibuat pada tanggal 26 Agustus 2024. *Press release* tersebut dibuat dalam membahas tentang naiknya harga bahan pokok, lalu juga membahas cara yang dapat dilakukan pemerintah untuk membuat harga bahan pangan dapat tetap stabil supaya inflasi tidak melambung tinggi. *Press release* tersebut dibuat dalam waktu 1 jam tetapi dalam proses pembuatan *Press release* tersebut harus mendengarkan rapat inflasi daerah yang disiarkan secara *Live* di Youtube. Mendengarkan rapat inflasi daerah tersebut

juga membutuhkan waktu yang cukup lama yaitu 3 jam. Proses menyimak tersebut harus dilakukan dengan serius karena terdapat banyak data penting yang ada pada rapat inflasi daerah tersebut. Pada *press release* dengan judul "*Press Release* Rakor Pengendalian Inflasi Daerah" terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 792 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.

- 3) *Press release* ketiga yang dibuat oleh pekerja magang adalah tentang pemberangkatan 15 Jemaah Lampung Selatan untuk melaksanakan umrah. Pada tanggal 2 September 2024 *Press release* tersebut dibuat dalam membahas tentang pemberangkatan yang akan dilakukan pada tanggal 9 September 2024 dan juga pada *Press release* tersebut berisikan pesan yang disampaikan oleh Bupati Lampung Selatan mengenai keberangkatan calon jemaah umrah. Proses pembuatan *Press release* tersebut berlangsung selama 2 jam dari pukul 12.00-13.30 WIB Pada tanggal 2 September 2024. Pada *press release* dengan judul "*Press Release* Pemberangkatan 15 Jemaah Lampung Selatan untuk Melaksanakan Umrah" terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 2756 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.
- 4) *Press release* keempat yang dibuat oleh pekerja magang adalah tentang Polres dan Pemkab terkait teken MoU tentang penegakan hukum Tipiring. *Press release* tersebut berisikan tujuan dari teken MoU untuk menjaga ketertiban dan keamanan masyarakat di kawasan Lampung Selatan. *Press release* tersebut dibuat pada tanggal 5 September 2024 sesudah kegiatan teken MoU tersebut selesai dilakukan, proses pembuatannya tersebut dilakukan dalam waktu 2 jam semenjak pukul 12.00-14.00 WIB. Pada *press release* dengan judul "*Press Release* Polres dan Pemkab Terkait MoU Penegakan Hukum Triping" terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 353 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.
- 5) *Press release* kelima yang dibuat oleh pekerja magang adalah pelantikan 18

orang pejabat fungsional guru. *Press release* tersebut dibuat setelah kegiatan pelantikan tersebut selesai, *Press release* itu dibuat dalam 2 jam sejak pukul 11.00-13.00 WIB pada tanggal 6 September 2024. Pada *press release* tersebut membahas tentang nama - nama orang yang dilantik sebagai pejabat fungsional guru di lingkup Lampung Selatan. Pada ketika proses pembuatan *press release* tersebut terdapat kendala dimana No.SK pelantikan tersebut tidak terekam akhirnya No.SK tersebut diminta kepada protokol yang ada pada kegiatan tersebut. Pada *press release* dengan judul "*Press Release* Pelantikan 18 orang Pejabat Fungsional Guru" terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 749 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.

- 6) *Press release* keenam yang dibuat oleh pekerja magang adalah *Press release* tentang hadirnya Pj. Bupati Lampung Selatan ke rapat pengendalian inflasi daerah di rumah Dinas Gubernur Lampung yang berlokasi di Bandar Lampung. *Press release* tersebut membahas tentang para kepala daerah di Lampung yang berkumpul untuk membahas dan mencari solusi upaya untuk pencegahan inflasi di daerah Lampung pada tahun 2024. *Press release* tersebut dibuat pada tanggal 10 Oktober 2024. Proses pembuatan *Press release* tersebut berlangsung selama kurang lebih dua jam karena terdapat banyak data yang harus diolah menjadi sebuah tulisan. Pada *press release* dengan judul "*Acara High Level Meeting* Pengendalian Inflasi Daerah" terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 512 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.
- 7) *Press release* ketujuh yang dibuat oleh pekerja magang adalah *Press release* tentang pengurangan angka stunting di Lampung Selatan. Kegiatan tersebut memiliki tujuan untuk mengurangi angka stunting yang ada di Lampung Selatan dan juga memberikan edukasi kepada masyarakat bagaimana melakukan pencegahan supaya anak yang mereka miliki tidak terkena stunting. *Press release* ini dibuat pada tanggal 17 Oktober 2024. Proses pembuatan *Press release* tersebut ini berlangsung selama satu jam lebih dikarenakan tidak terlalu banyak data yang harus dimasukkan pada *Press release* tersebut. Pada *press release* dengan judul "*Acara Diseminasi Audit Kasus Stunting II Tahun 2024*"

terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 577 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.

- 8) *Press release* kedelapan yang dibuat oleh pekerja magang adalah mengenai plt Bupati Lampung selatan yang membuka Bimtek pembuatan peraturan perusahaan dan perjanjian kerja bersama untuk membahas kesejahteraan para pengusaha yang berada di Lampung Selatan. Para pengusaha di Lampung Selatan yang memiliki perusahaan yang cukup besar juga harus memberikan upah atau bayaran kepada para pegawainya sebesar minimal 2,8 Juta. *Press release* tersebut dibuat pada tanggal 23 Oktober 2024 dan *press release* tersebut dibuat selama kurang lebih 2 jam karena terdapat banyak refrensi. Dibawah ini adalah *link* dari hasil *press release* yang telah dibuat: Pada *press release* dengan judul "PLT Bupati Lampung selatan Buka Bimtek Bagi Pembuatan PP dan PKB" terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 2685 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.
- 9) *Press release* kesembilan yang dibuat oleh pekerja magang adalah *Press release* tentang acara sumpah pemuda, pada *Press release* tersebut dibuat mengenai bagaimana cara menyikapi hari sumpah pemuda pada masa sekarang dan juga bagaimana cara mengimplementasikannya. Upacara Sumpah pemuda ini berlangsung di Lapangan Korpri Lampung Selatan pada tanggal 28 Oktober 2024. *Press release* tersebut dibuat selama kurang lebih dua jam oleh pekerja magang. Pada *press release* tersebut terdapat kesalahan penulis yaitu penulis membuat *press release* yang terlalu panjang sehingga mendapatkan kritikan dari pegawai yang lebih senior, akhirnya *press release* tersebut diedit kembali oleh pekerja magang dan juga lebih dipersingkat. Pada *press release* dengan judul "Upacara Peringatan Hari Sumpah Pemuda ke 96" terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 358 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.



- 10) *Press release* kesembilan yang dibuat oleh pekerja magang adalah *Press release* tentang acara sumpah pemuda, pada *Press release* tersebut dibuat mengenai bagaimana cara menyikapi hari sumpah pemuda pada masa sekarang dan juga bagaimana cara mengimplementasikannya. Upacara Sumpah pemuda ini berlangsung di Lapangan Korpri Lampung Selatan pada tanggal 28 Oktober 2024. *Press release* tersebut dibuat selama kurang lebih dua jam oleh pekerja magang. Pada *press release* tersebut terdapat kesalahan penulis yaitu penulis membuat *press release* yang terlalu panjang sehingga mendapatkan kritikan dari pegawai yang lebih senior, akhirnya *press release* tersebut diedit kembali oleh pekerja magang dan juga lebih dipersingkat. Pada *press release* dengan judul "Upacara Peringatan Hari Sumpah Pemuda ke 96" terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 358 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.
- 11) *Press release* kesepuluh yang dibuat oleh pekerja magang adalah *Press release* tentang keamanan data pada website perusahaan. Pada *Press release* tersebut membahas tentang Pemerintah Kabupaten (Pemkab) Lampung Selatan melalui Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo) yang menggelar sosialisasi LampungSelatanKab-CSIRT (*Computer Security Incident Response*) yang diadakan di Negeri Baru Resort, Kalianda, pada Kamis, 31 Oktober 2024. Sosialisasi tersebut berlangsung untuk memberikan edukasi dan pembelajaran mengenai LampungSelatanKab-CSIRT kepada pengelola *website* dilingkup Pemkab setempat. Pembuatan *ress r elease* tersebut berlangsung selama 1,5 jam karena pada *press release* tersebut data yang dimiliki oleh pekerja magang sudah cukup lengkap dan tinggal diolah saja. Pada *press release* dengan judul "Sosialisasi LampungSelatanKab-CSIRT" terdapat jumlah pembaca dan pengunjung sebanyak 509 jumlah pembaca. *Link press release* serta bukti tangkapan layar pada *press release* ini ada di bagian bawah, bukti tangkapan layar *press release* dibuat secara berurutan di kolase.

Di Setiap akhir dari penulisan *press release* yang telah dibuat oleh pekerja magang terdapat nama pekerja magang di akhir penulisan. Nama pekerja magang tersebut sebagai tanda bahwa tulisan pada *press release* tersebut merupakan murni hasil karya atau buatan

dari pekerja magang. Tulisan di akhir penulisan tersebut adalah CSBB yang memiliki singkatan yaitu Christina Stefani Butar-Butar. Contoh dari tanda akhir nama pada tulisan pekerja magang ada dibawah ini:



Gambar 3.4 Nama Di Akhir Pada penulisan *Press Release*  
Sumber: *Website* Lampungselatankab.go.id

#### **i. Pengurusan Administrasi**

Terdapat juga tugas pekerja magang yaitu dalam mengurus administrasi di Dinas Komunikasi dan Digital Lampung Selatan. Iktip dari buku Pengantar Ilmu Administrasi (2020) oleh Alemina Henuk, secara etimologis administrasi berasal dari bahasa Yunani *administrare* yang artinya melayani, dan membantu. Sedangkan dalam bahasa Inggris diambil dari istilah *administration* yang artinya juga melayani. Sehingga administrasi diartikan melayani dengan baik. Sedangkan dalam Bahasa Inggris diambil dari istilah *administration* yang artinya juga melayani. Melayani tersebut harus dilakukan sebaik mungkin dengan cara pembuatan data pada informasi yang baik yang dilakukan di setiap bagian administrasi yang ada pada perusahaan atau juga Instansi pemerintahan.

Oleh karena itu maka administrasi diartikan sebagai melayani dengan baik. Secara umum, sistem administrasi memiliki peran penting untuk membantu sebuah perusahaan dalam memberikan informasi serta data yang diperlukan. Berikut dibawah ini adalah beberapa tugas mengurus administrasi yang dikerjakan oleh pekerja magang:

1. Membuat rencana kerja dan anggaran satuan perangkat daerah. Pekerja magang membantu untuk membuat rencana kerja dan anggaran satuan perangkat daerah pada Dinas Komunikasi dan Digital Lampung Selatan dengan mengubah angka anggarannya dibanding file sebelumnya. Rencana kerja dan anggaran tersebut dibuat pada tanggal 23 Agustus 2024.

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir BKA BELANJA SKPD	
Pemerintahan Kab. Lampung Selatan Tahun Anggaran Pengeseran 2024			
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan			
Uraian Pembiayaan	2. URUSAN PEMERINTAHAN WADATANG YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DAERAH		
Bidang Uraian	2.16 (PENGADAAN PEMERINTAHAN) BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA		
Unit Organisasi	2.16.2.05.3.01.01.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika		
Sub Unit Organisasi	2.16.2.05.3.01.01.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika		
Program	2.16.2.05.3.01.01.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika		
Kegiatan	2.16.2.05.3.01.01.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika		
Sub Kegiatan	2.16.2.05.3.01.01.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika		
SPM	-		
Jenis Layanan	-		
Bentuk Pembiayaan	Bisa Realisasi (Real Aka) / Tidak Bisa Realisasi (SPN/2) Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		
Uraian	Kas. Lampsang Selatan, Palembang, Way Lintang		
Tingkat Pembiayaan	Jumlah 4/4 Desember		
Saldo/Revisi	-		
Alokasi 2023	Rp. 0,00		
Alokasi 2024	Rp. 415.995.000,00		
Alokasi 2025	Rp. 0,00		
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan			
Sebelum		Setelah	
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Indikator	Tolak Ukur Kinerja
Capaian Program	Indeks Sistem Pemeliharaan Saluran Listrik 2,3.3.3.3.3	Capaian Program	Indeks Sistem Pemeliharaan Saluran Listrik 2,3.3.3.3.3
Masukan	Dana yang dibutuhkan Rp. 415.995.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan Rp. 415.995.000,00
Pelaksanaan	4 Desember	Pelaksanaan	4 Desember
Hasil		Hasil	
Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah			
Sub Program	2.16.2.05.3.01.01.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika		

Gambar 3.5 Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Perangkat Daerah  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

2. Membuat MoU keterbukaan informasi, MoU tersebut berisi tentang perjanjian 2 pihak dari pihak Dinas Komunikasi dan Digital dengan Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Selatan, MoU tersebut dibuat pada tanggal 29 Agustus 2024.

**NOTA KESEPAHAMAN BERSAMA**  
**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING**  
**ANTARA**  
**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LAMPUNG SELATAN**  
**DENGAN**  
**KOMISI INFORMASI PROVINSI LAMPUNG**  
**TENTANG**  
**KETERBUAAN INFORMASI PUBLIK PENYELENGGARAAN**  
**PEMERINTAH DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH**  
**KABUPATEN LAMPUNG SELATAN**

Nomor :  
Nomor :

Pada hari ini, ..... tanggal ..... Bulan September Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, bertempat di ruang rapat utama Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Selatan kami yang bertandatangan dibawah ini :

I. H. NANANG ERMANTO ..  
Bupati Kabupaten Lampung Selatan Provinsi Lampung dalam hal ini Bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Selatan yang berkedudukan di Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No 1 Untuk Selanjutnya disebut sebagai

Gambar 3.6 Membuat MoU Keterbukaan Informasi  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

- Membuat *file* rekap Kominfo yang berisikan nama media yang melakukan kerja sama dengan Dinas Komunikasi dan Digital Lampung Selatan dari bulan Januari-September 2024, *file* rekap Diskominfo tersebut dibuat pada tanggal 11-14 September 2024, *file* rekap itu dipindahkan dari *hard file* ke *soft file*.

NO	NAMA MEDIA	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER
1.	Rilis ID			10							
2.	Medhas Lampung			10							
3.	Swara Lampung			10							
4.	Handal Lampung			10							
5.	Lampung ekspres			20							
6.	Trans Lampung			10							
<b>Total Maret 2024</b>				75							
1.	Suara Lampung					15					
2.	Lampung Time					30					
3.	Lampung Ekspres					20					
4.	Zona Lampung					15					
5.	Panah Revolusi					15					
6.	Difa Tv					15					
7.	Harian Momentum					20					
8.	Lampung One					20					
9.	Media Rakata					10					
10.	Lampung News Paper					10					
11.	Haluan Indonesia					15					
12.	Bintang Merdeka					15					
13.	Analisis					15					
14.	Lampung Digital Paper					10					
15.	Borneo Daily					15					

Gambar 3.7 Membuat File Rekap Diskominfo  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

- Membuat *file* RAK dan DPA 2024 yang berisikan pengeluaran yang harus dibayarkan oleh Pemerintah pusat kepada Dinas Komunikasi dan Digital Lampung Selatan perihal tentang pengeluaran yang harus dibayarkan oleh Dinas Komunikasi dan Digital Lampung Selatan. *File* tersebut dikerjakan tanggal 12 September 2024

RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	
Pemerintah Kabupaten Lampung Selatan Tahun Anggaran 2024	
Unsur	: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.16 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Unit Organisasi	: 2.16.02.20.2.21.01.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika
Sub Unit Organisasi	
Program	: 2.16.02 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK
Kegiatan	: 2.16.02.2.1 Pengoptisan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
Sub Kegiatan	: 2.16.02.2.01.0002 Monitoring Opini dan Aspirasi Publik
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pembiayaan	: Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
Lokasi	: Kab. Lampung Selatan, Kecamatan Kaisandi, Kelurahan Way Urang
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Kab. Lampung Selatan
Jumlah 2023	: Rp. 0
Jumlah 2024	: Rp. 36.972.350
Jumlah 2025	: Rp. 75.000.000
APBD & Pengeeran/Perubahan APBD	

Gambar 3.8 Membuat File RAK dan DPA 2024  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

- Mengerjakan laporan realisasi media cetak dan media elektronik perihal mengenai jumlah harga yang harus dibayarkan, laporan realisasi tersebut dikerjakan pada tanggal 15 September 2024.

		NOVEMBER	DESEMBER	JANUARI	FEBRUARI	MAREK	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OCTOBER
10	SURVEI MEDIA												
11	Buku					18							
12	Majalah					18							
13	Mesa Lampung					15							
14	Survei Lampung					18							
15	Lampung 360derajat					18							
16	Mesa Lampung					18							
17	Korlar News 2024					18							
18	Siswa Lampung					23							
19	Lampung 7 hari					99							
20	Lampung Di Depan					20							
21	Siswa Lampung					18							
22	Pusat Berita					15							
23	Buku 15					15							
24	Haras 2024					20							
25	Lampung 7 hari					20							
26	Mesa Lampung					10							
27	Lampung News Point					10							
28	Survei Lampung					10							
29	Survei Lampung					10							
30	Lampung 7 hari					15							
31	Lampung 7 hari					10							
32	Lampung 7 hari					10							
33	Lampung 7 hari					15							
34	Lampung 7 hari					10							
35	Lampung 7 hari					10							
36	Lampung 7 hari					10							
37	Lampung 7 hari					15							
38	Lampung 7 hari					10							

Gambar 3.9 Membuat Laporan Realisasi Media Cetak dan Media Elektronik  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

- Mengerjakan Hasil Tanda Terima Pembayaran Kontrak Berita Publikasi. Pekerja magang mendapatkan tugas untuk mengolah dan membuat hasil tanda terima pembayaran kontrak berita publikasi pada aplikasi Excel. proses pembuatan tugas untuk mengolah data di tersebut dilakukan selama kurang lebih dua jam. Terdapat kendala pada proses pengerjaan tersebut adalah karena pekerja magang yang belum terlalu terbiasa menggunakan excel sehingga sempat terkendala dalam menggunakan excel.

NO	Nama	Nama Media	Jumlah	PPPH 23	TTD
1.	Soudjano Sotaga	Kipari Tuntas	Rp0.800.000	Rp100.000	
2.	Wanda Fari	Cakra	Rp0.000.000	Rp0.000	
3.	Istiqder Zukainain	Lampung Post	Rp5.000.000	Rp100.000	
4.	Ariel Chandra	Tv One	Rp6.000.000	Rp120.000	
5.	Luthfa Fadila	Lampung Digital Flipper	Rp5.000.000	Rp100.000	
Jumlah			Rp 26.900.000	Rp 520.000	

Gambar 3.10 Mengerjakan Hasil Tanda Terima Pembayaran Kontrak Berita Publikasi  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

## ii. Saran dan Kritik Sesudah Menyelesaikan Tugas

Selama melakukan proses pemagangan terdapat 30 *press releaase* yang telah dibuat oleh pekerja magang, terdapat juga 12 konten video yang telah dibuat. Selama melakukan tugas tersebut terdapat juga saran dan kritik yang diberikan sesuai pekerja magang selesai melakukan tugasnya, saran dan kritik akan pekerjaan tersebut diberikan oleh pekerja yang lebih senior yang berada di Dinas Komunikasi dan Informasi. Contoh hasil kerja yang dikritik adalah ketika penulis membuat *press release* dan pada *press release* tersebut mendapatkan kritikan bahwa terdapat ada kata yang salah ketik lalu juga pada *press release* tersebut terdapat paragraf yang terlalu panjang. Pegawai yang lebih senior tersebut akhirnya memberikan saran untuk kedepannya lebih berhati-hati dalam mengetik dan juga mempersingkat tulisan pada paragraf.

Kritikan kedua adalah pada video yang telah dibuat terdapat tulisan kuning yang dicantumkan pada video tersebut, lalu pekerja magang yang lebih senior memberikan kritik bahwa tulisan tersebut harus diganti. Saran yang diberikan oleh pegawai yang lebih senior itu adalah tulisan tersebut harus diganti dan diubah menjadi warna yang lebih netral yaitu warna putih atau merah.

Kritik yang diberikan oleh pegawai yang lebih senior tersebut diterima dengan baik oleh pekerja magang dan pekerja magang menjadikan kritikan tersebut sebagai pengingat bagi pekerja magang supaya kedepannya dapat bekerja lebih baik lagi. Saran yang diberikan tersebut juga digunakan sebagai contoh yang lebih baik yang harus diterapkan oleh pekerja magang.

Kritik seperti penulisan yang masih terlalu panjang pada 1 paragraf lalu juga terdapat kata yang mengalami typo dan warna yang kuning pada video yang ditakutkan akan berdampak pada pilkada 2024 juga membekas di ingatan pekerja magang. Kesalahan pekerja maganag tersebut tidak disengaja oleh pekerja magang. Berikut dibawah ini adalah bukti dari chat yang berisikan pemberian kritik kepada pekerja magang.



Gambar 3.11 Bukti Chat Pemberian Saran dan Kritik  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

### 3.3 Kendala yang Ditemukan

Kendala yang dihadapi oleh pemagang selama menjalani program pemagangan adalah:

- 1) Memagang terkadang tertinggal informasi ketika sedang mengumpulkan data untuk untuk pembuatan *press release*
- 2) Pemagang yang belum terbiasa untuk mengedit video dan membuat *press release*
- 3) Pemagang yang masih grogi ketika harus melakukan dokumentasi kegiatan di depan publik

### 3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan

Solusi atas kendala yang dilakukan oleh pemagang adalah sebagai berikut:

- 1) Di kemudian hari pemagang merekam ulang ketika acara atau kegiatan sedang berlangsung supaya tidak tertinggal informasi
- 2) Pemagang yang belajar dari Youtube mengenai tutorial pembuatan press release serta cara pengeditan video supaya menjadi lebih menarik
- 3) Pemagang yang berdoa sebelum melakukan kegiatan dokumentasi supaya tidak mengalami grogi lagi.

### 3.5 Hal Yang Didapatkan Selama Magang

Selama melakukan pemagangan, Pemagang mendapatkan ilmu berharga serta pengalaman baru pada dunia kerja terutama *soft skill* pemagang yang akhirnya bertambah, berikut dibawah ini penjabarannya:

- 1) Pemagang yang belajar bagaimana untuk bekerja secara cepat dalam pembuatan *press release* dan konten video.
- 2) Pemagang yang belajar bagaimana cara bekerja sama dalam tim ketika sedang meliput dokumentasi.
- 3) Pemagang yang belajar untuk dibawah tekanan dimana pemagang harus menyelesaikan banyak tugas dalam waktu yang relatif singkat.

### 3.6 Perbedaan yang Dirasakan Ketika di UMN dan di Diskominfo

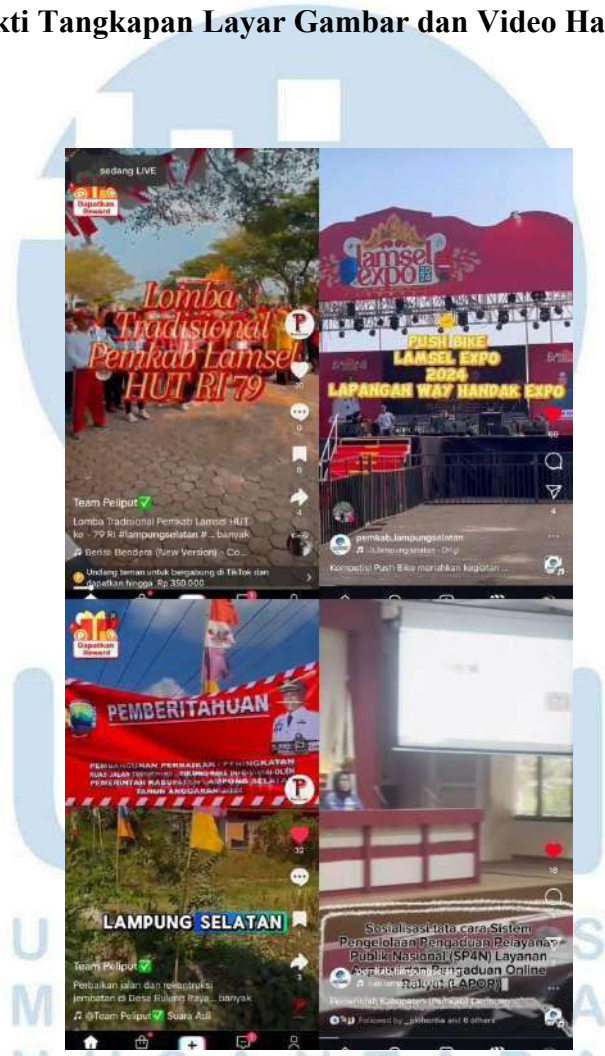
Pemagang merasakan beberapa perbedaan ketika belajar di UMN dan juga ketika melakukan pemagangan di Diskominfo Lampung selatan. Perbedaan tersebut ada di bawah ini:

- 1) Perbedaan pertama adalah ketika di Kampus di UMN, tenggat waktu untuk pengumpulan tugas tidak terlalu singkat tetapi ketika di tempat kerja magang yaitu Diskominfo Lampung Selatan, tenggat waktu pengumpulannya relatif singkat hingga membutuhkan kecepatan dalam bekerja.
- 2) Perbedaan kedua adalah ketika di kampus UMN tugas yang diberikan terkadang masih mandiri dan tidak berkelompok tetapi jika di Diskominfo Lampung Selatan tugas yang diberikan relatif lebih sering berkelompok, oleh karena itu penting sekali menjalin hubungan yang baik dengan sesama pekerja.



### 3.7 Daftar Kolase Bukti Tangkapan Layar Gambar dan Video Hasil Pekerjaan Magang

1)



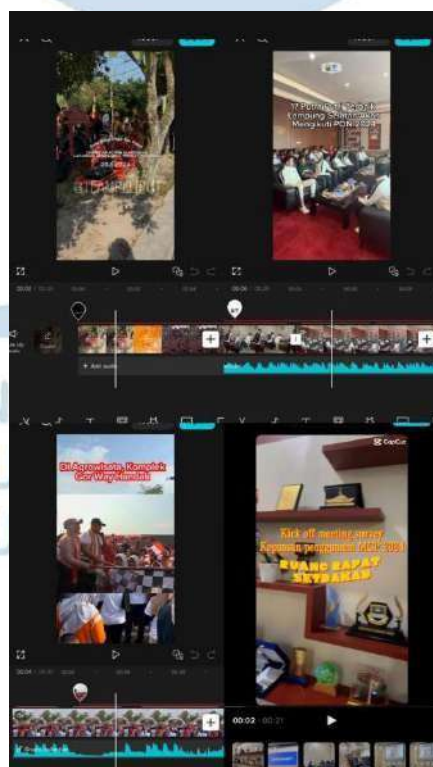
Gambar 3.12 Kolase Foto Bukti Dokumentasi  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

2)



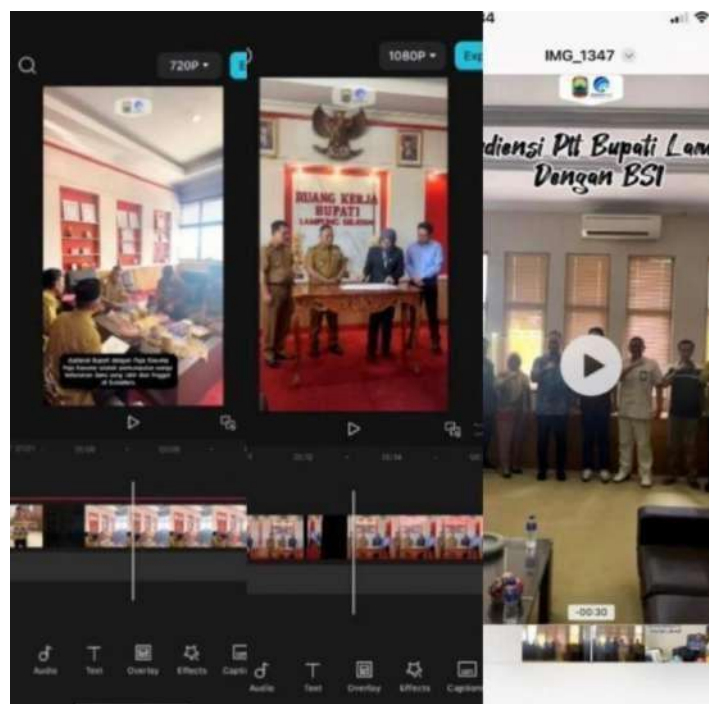
Gambar 3.13 Kolase Foto Bukti Dokumentasi  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

3)



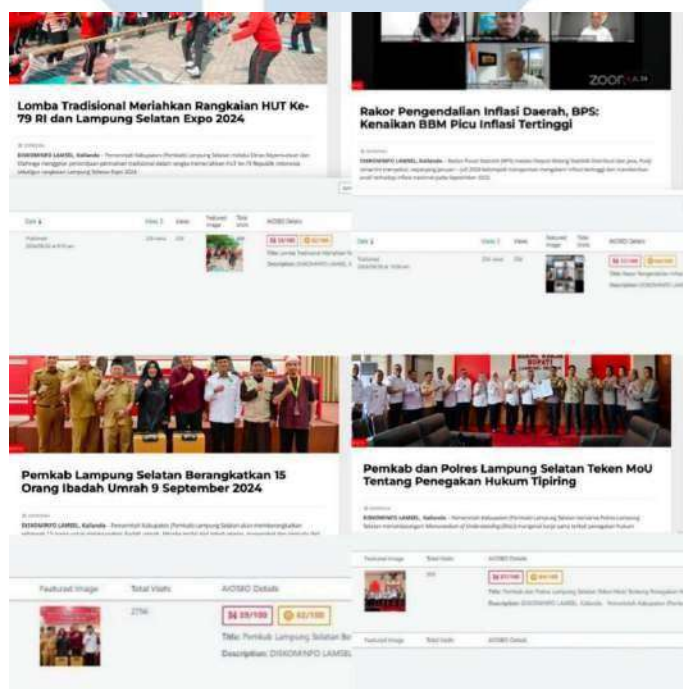
Gambar 3.14 Kolase Foto Bukti Pengeditan Konten Video  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

4)



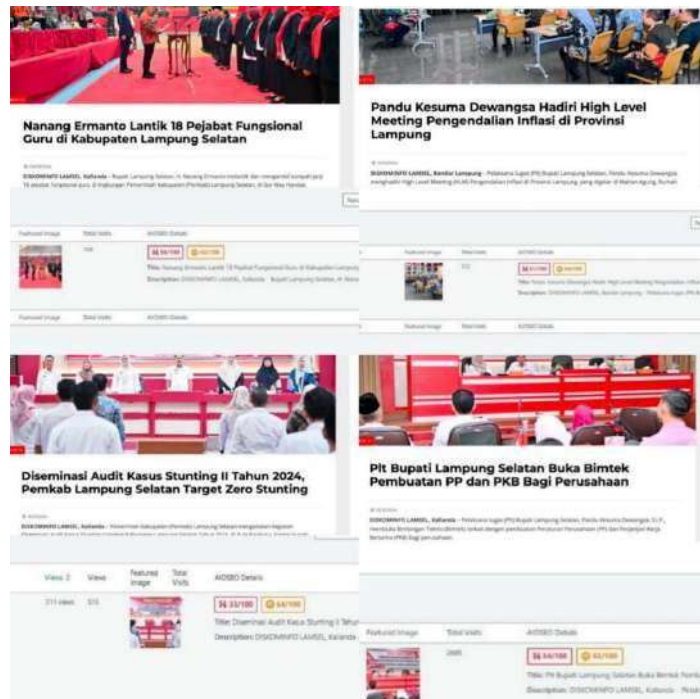
Gambar 3.15 Kolase Foto Bukti Pengeditan Konten Video  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

5)



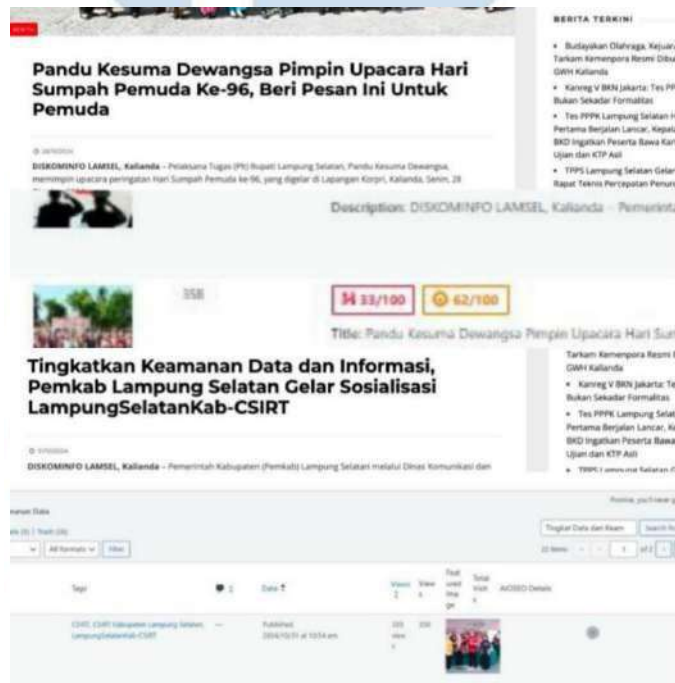
Gambar 3.16 Kolase Foto Bukti *Press Release*  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

6)



Gambar 3.17 Kolase Foto Bukti *Press Release*  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)

7)



Gambar 3.18 Kolase Foto Bukti *Press Release*  
Sumber: (Olahan Pribadi, 2024)