

AKTIVITAS KNOWLEDGE MANAGEMENT INTERN

GUGUS MITIGASI LEBAK SELATAN



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

Muhammad Sultan Faraj

00000059781

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2025

AKTIVITAS KNOWLEDGE MANAGEMENT INTERN

GUGUS MITIGASI LEBAK SELATAN



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi

Muhammad Sultan Faraj

0000059781

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Muhammad Sultan Faraj

Nomor Induk Mahasiswa : 00000059781

Program studi : Ilmu Komunikasi

Laporan Magang dengan judul:

**AKTIVITAS KNOWLEDGE MANAGEMENT INTERN GUGUS
MITIGASI LEBAK SELATAN**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 3 Januari 2025



(Muhammad Sultan Faraj)

UMI
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul
**AKTIVITAS KNOWLEDGE MANAGEMENT INTERN GUGUS
MITIGASI LEBAK SELATAN**

Oleh

Nama : Muhammad Sultan Faraj
NIM : 00000059781
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Jumat, 10 Januari 2025

Pukul 10.00 s/d 11.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Ketua Sidang

Penguji

Maria Advenita Gita Elmada, M. Si.

NIDN 0309129202

Charlie Tjokrodinata, S.Kom., M.Sc.

NIDN 0324098902

Pembimbing

Maria Advenita Gita Elmada, M.Si.

0309129202

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.

030407840

iii

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Sultan Faraj

NIM : 00000059781

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

JenisKarya : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**AKTIVITAS KNOWLEDGE MANAGEMENT INTERN GUGUS
MITIGASI LEBAK SELATAN**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalty Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 3 Januari 2025

Yang menyatakan,



(Muhammad Sultan Faraj)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul:

“Aktivitas Knowledge Management Intern Gugus Mitigasi Lebak Selatan” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Andrey Andoko, MSc., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Dr. Rismi Juliadi, S.T., M.Si., selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, S.Sos., M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Maria Advenita Gita Elmada, M.Si., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
5. Bapak Anis Faisal Reza, sebagai Ketua Gugus Mitigasi Lebak Selatan yang telah membantu memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya tugas akhir ini.
6. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini.
7. Keluarga Besar GMLS, yang telah memberikan dukungan serta bantuan selama proses penyusunan acara sampai laporan tugas akhir ini.
8. Keluarga Besar Humanity Project Batch 5 yang telah berjuang bersama dalam pelaksanaan seluruh kegiatan dan acara di Desa Situregen.
9. Putu Runitianigsih yang sudah memberikan semangat dan memberikan dukungan, serta menjadi tempat keluh kesah selama terlaksananya proses

proyek *Humanity Project Batch 5* hingga selesai dan hingga kapanpun sehingga penulis dapat menyelesaikan proyek, magang, dan laporan ini.

Semoga laporan magang ini dapat menjadi pemberlajaran, motivasi dan sumber informasi ke depannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 3 Januari 2025



(Muhammad Sultan Faraj)

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

AKTIVITAS KNOWLEDGE MANAGEMENT INTERN GUGUS MITIGASI LEBAK SELATAN

Muhammad Sultan Faraj

ABSTRAK

Magang di Gugus Mitigasi Lebak Selatan (GMLS) bertujuan untuk mendukung kesiapsiagaan masyarakat Desa Situregen terhadap bencana melalui penerapan knowledge management. Kegiatan meliputi pengarsipan dokumen, dokumentasi visual, dan penyebaran informasi menggunakan platform digital seperti Google Drive dan media sosial. Selama magang, berbagai dokumentasi kegiatan internal dan eksternal berhasil diarsipkan, termasuk dokumen Humanity Project Batch 5 dan konten visual edukasi kebencanaan. Meskipun terdapat kendala seperti keterbatasan perangkat dan sinkronisasi jadwal, solusi melalui kolaborasi dan improvisasi berhasil meningkatkan efisiensi. Hasil magang menunjukkan pentingnya dokumentasi terstruktur dalam mendukung mitigasi berbasis komunitas, memberikan kontribusi signifikan pada penyebaran informasi berbasis data yang akurat. Program ini juga memperkuat keterampilan teknis peserta dalam pengelolaan arsip dan memperluas wawasan profesional di bidang mitigasi bencana.

Kata kunci: Desa Situregen, Dokumentasi, Gugus Mitigasi Lebak Selatan, *Knowledge Management*, Mitigasi bencana, Pengarsipan digital.

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

GUGUS MITIGASI LEBAK SELATAN INTERNSHIP KNOWLEDGE MANAGEMENT ACTIVITIES

Muhammad Sultan Faraj

ABSTRACT (English)

The internship at Gugus Mitigasi Lebak Selatan (GMLS) aimed to support the disaster preparedness of Situregen Village through the application of knowledge management. Activities included document archiving, visual documentation, and information dissemination using digital platforms such as Google Drive and social media. Throughout the internship, various internal and external activities were successfully archived, including documents from Humanity Project Batch 5 and disaster education visual content. Despite challenges such as limited equipment and schedule synchronization, collaborative solutions and improvisation enhanced efficiency. The results demonstrate the importance of structured documentation in supporting community-based disaster mitigation, contributing significantly to the dissemination of accurate, data-driven information. This program also enhanced the participants' technical skills in archive management and expanded their professional insights in disaster mitigation.

Keywords: *Disaster mitigation, Documentation, Digital archiving, Gugus Mitigasi Lebak Selatan, Knowledge management, Situregen Village.*

U M W N
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DAFTAR ISI	
HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT (English)	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang	5
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	6
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang	6
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	6
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	8
2.1 Sejarah Singkat Gugus Mitigasi Lebak Selatan	8
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	12
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	18
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	18
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang	22
3.3 Kendala yang Ditemukan	39
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	40
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	41
4.1 Simpulan	41
4.2 Saran	42
DAFTAR PUSTAKA	43
LAMPIRAN	45

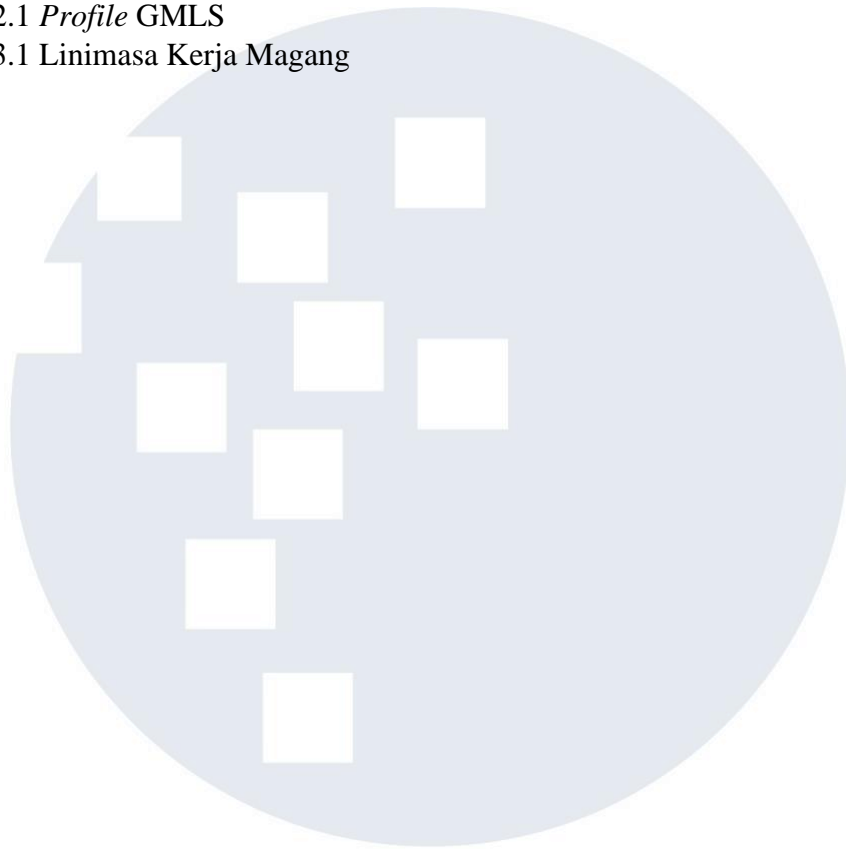
DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 *Profile GMLS*

12

Tabel 3.1 Linimasa Kerja Magang

22



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Negara dengan Indeks risiko Bencana Alam Tertinggi 2023	1
Gambar 1.2 Hasil Pemodelan Tsunami	2
Gambar 2.1 Tsunami <i>Ready Program</i>	9
Gambar 2.2 Penghargaan Tsunami <i>Ready</i>	10
Gambar 2.3 <i>Community Resilience Program</i>	10
Gambar 2.4 Struktur Komunitas Gugus Mitigasi Lebak Selatan	12
Gambar 2.5 Struktur Divisi Magang Batch 5	15
Gambar 3.1 Alur Kerja Divisi <i>Knowledge Management</i>	18
Gambar 3.2 Pembuatan dan Koordinasi <i>linkGdrive</i> untuk Pengumpulan Dokumentasi Kegiatan	20
Gambar 3.3 Alur Kerja Pelaksanaan <i>Event</i> Mahasiswa <i>Humanity Project Batch 5</i>	21
Gambar 3.4 Pembuatan <i>LinkGdrive</i> Pengarsipan	26
Gambar 3.5 Penyebaran <i>LinkGdrive</i> Pengarsipan	27
Gambar 3.6 Pengumpulan Dokumen	28
Gambar 3.7 Kunjungan Media Deutsche Welle	29
Gambar 3.8 Folder Pengarsipan <i>Event</i> Mahasiswa <i>Humanity Project Batch 5</i>	30
Gambar 3.9 Kegiatan MARIMBA	31
Gambar 3.10 Kegiatan Safari Kampung Bersama Ibu-Ibu	32
Gambar 3.11 Kegiatan Safari Kampung Bersama Anak-Anak	32
Gambar 3.12 <i>Event</i> Sobat Siaga Mandiri	33
Gambar 3.16 <i>Event</i> Sirene Mandiri Desa	34
Gambar 3.17 <i>Event</i> Patriot Siaga	35
Gambar 3.18 <i>Event</i> Nawasena	36
Gambar 3.19 <i>Event</i> Nyegah Bala Laut	37
Gambar 3.20 <i>Event</i> Temanku, Si Tsunami	37
Gambar 3.21 <i>Event</i> Pedagang Siaga	38



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A. Surat Pengantar MBKM 01	45
Lampiran B. Kartu MBKM 02	46
Lampiran C. Daily Task MBKM – MBKM 03	47
Lampiran D. Lembar Verifikasi Laporan Magang – MBKM 04	55
Lampiran E. Surat Penerimaan MBKM (LoA)	56
Lampiran F. Pengecekan Hasil Turnitin	57
Lampiran G. SOP Pengarsipan Dokumen	58
Lampiran H. Resume	61



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA