

**AKTIVITAS *INTERNAL COMMUNICATION INTERN* DI  
SATUAN KERJA KHUSUS PELAKSANA KEGIATAN USAHA  
HULU MINYAK DAN GAS BUMI (SKK MIGAS)**



**UMN**

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

**LAPORAN MAGANG**

**DAYENA ETAMA ANGELINA**

**0000061436**

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG**

**2025**

**AKTIVITAS *INTERNAL COMMUNICATION INTERN* DI  
SATUAN KERJA KHUSUS PELAKSANA KEGIATAN USAHA  
HULU MINYAK DAN GAS BUMI (SKK MIGAS)**



Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh  
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

**DAYENA ETAMA ANGELINA**

**0000061436**

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI**  
**UNIVERSITAS**  
**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI**  
**MULTIMEDIA NUSANTARA**  
**TANGERANG**  
**2025**

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Dayena Etama Angelina

Nomor Induk Mahasiswa : 00000061436

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Laporan Magang dengan judul:

**AKTIVITAS *INTERNAL COMMUNICATION INTERN* DI  
SATUAN KERJA KHUSUS PELAKSANA KEGIATAN USAHA  
HULU MINYAK DAN GAS BUMI (SKK MIGAS)**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan skripsi maupun dalam penulisan laporan skripsi, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk Tugas Akhir yang telah saya tempuh.



Tangerang, 19 December 2024

A handwritten signature in black ink is written over the date.

Dayena Etama Angelina

## HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Magang dengan judul  
**AKTIVITAS *INTERNAL COMMUNICATION INTERN* DI  
SATUAN KERJA KHUSUS PELAKSANA KEGIATAN USAHA  
HULU MINYAK DAN GAS BUMI (SKK MIGAS)**

Nama : Dayena Etama Angelina

NIM : 00000061436

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah disetujui untuk diajukan pada  
Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 19 December 2024

Pembimbing



Digitally signed by Eko  
Hadi Saputro  
Reason: I am approving  
this document  
Location: Universitas  
Multimedia Nusantara  
Date: 2024-12-19  
14:09+07:00

**Eko Hadi Saputro, SE., MM**  
NIDN 0303056102

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi



Digitally signed  
by Cendera Rizky  
Anugrah Bangun  
Date: 2024.12.19  
17:48:17 +07'00'

**Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.**  
NIDN 0304078404

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul  
**AKTIVITAS *INTERNAL COMMUNICATION INTERN* DI SATUAN  
KERJA KHUSUS PELAKSANA KEGIATAN USAHA HULU MINYAK  
DAN GAS BUMI (SKK MIGAS)**

Oleh

Nama : Dayena Etama Angelina  
NIM : 00000061436  
Program Studi : Ilmu Komunikasi  
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Rabu, 15 Januari 2025  
Pukul 14.00 s.d 15.00 dan dinyatakan  
**LULUS**

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Ketua Sidang

Penguji

**Eko Hadi Saputro.,SE., MM.**  
NIDN 0303056102

**Intan Primadini, S.Sos., M.Si.**  
NIDN 0326098501

Pembimbing

**Eko Hadi Saputro.,SE., MM.**  
NIDN 00303056102

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

**Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.**  
NIDN 0304078404

**HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH  
UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai civitas academica Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dayena Etama Angelina

NIM : 0000006143659

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jenis Karya Ilmiah : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**AKTIVITAS INTERNAL COMMUNICATION INTERN DI  
SATUAN KERJA KHUSUS PELAKSANA KEGIATAN USAHA  
HULU MINYAK DAN GAS BUMI (SKK MIGAS)**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalihmediakan/mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 19 December 2024

Yang menyatakan,



Dayena Etama Angelina

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul:

**“AKTIVITAS *INTERNAL COMMUNICATION INTERN* DI SATUAN KERJA KHUSUS PELAKSANA KEGIATAN USAHA HULU MINYAK DAN GAS BUMI (SKK MIGAS)”** dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan skripsi ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Ir. Andrey Andoko, M.Sc. selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Dr. Rismi Juliadi, S.T., M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Eko Hadi Saputro.,SE., MM sebagai Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya tugas akhir ini.
5. Ibu Intan Primadini, S.Sos., M.Si selaku penguji yang telah memberikan arahan dan masukan saat sidang.
6. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga saya dapat menyelesaikan tugas akhir ini.
7. Bapak Hudi D. Suryadipuro selaku Kepala Divisi Program dan Komunikasi yang telah membantu serta membimbing selama proses magang.

8. Ibu Gyzelda Disanty selaku *supervisor* di SKK Migas yang telah membimbing dalam proses magang.
9. Rio, Walid, Salwa, Eman, Agnes, dan Fitra yang selalu memberikan dukungan selama proses magang.

Semoga laporan magang ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi ke depannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 19 December 2024



Dayena Etama Angelina

# UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



# AKTIVITAS INTERNAL COMMUNICATION INTERN DI SATUAN KERJA KHUSUS PELAKSANA KEGIATAN USAHA HULU MINYAK DAN GAS BUMI (SKK MIGAS)

Dayena Etama Angelina

## ABSTRAK

Latar Belakang pemilihan SKK Migas sebagai tempat magang adalah pentingnya komunikasi internal dalam mendukung pengelolaan sumber daya manusia dan memastikan koordinasi yang efektif untuk mencapai tujuan strategis organisasi. Tujuan dari kerja magang ini adalah untuk memahami pelaksanaan komunikasi internal secara praktis, berkontribusi pada kegiatan internal organisasi, serta meningkatkan keterampilan profesional di bidang komunikasi. Perusahaan tempat magang adalah SKK Migas, lembaga pemerintah yang mengelola sektor hulu minyak dan gas bumi di Indonesia. Posisi magang yang diambil adalah *Internal Communication Intern* di Divisi Program dan Komunikasi. Deskripsi pekerjaan meliputi pembuatan konten digital untuk komunikasi internal, mendukung pelaksanaan program apresiasi karyawan, serta membantu penyelenggaraan acara internal seperti perayaan Hari Kartini dan HUT SKK Migas. Konsep yang digunakan adalah *Event Management* menurut Goldblatt & Lee (2020), *Positive Organizational Culture* menurut Schein (2019), dan *Public Speaking* menurut Lucas & Stob (2020). Kendala utama yang dihadapi adalah adaptasi dari teori yang dipelajari di universitas ke praktik di lingkungan kerja, serta keterbatasan keterlibatan magang pada proses strategis perusahaan. Hasil dari magang ini menunjukkan bahwa komunikasi internal yang efektif berperan penting dalam membangun budaya kerja yang inklusif, meningkatkan keterlibatan karyawan, dan mendukung pencapaian tujuan strategis organisasi.

**Kata kunci:** komunikasi internal, budaya organisasi, manajemen acara

U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A



# **INTERNAL COMMUNICATION INTERN ACTIVITIES AT SPECIAL TASK FORCE FOR UPSTREAM OIL AND GAS BUSINESS ACTIVITIES (SKK MIGAS)**

Dayena Etama Angelina

## **ABSTRACT**

*The background The background for selecting SKK Migas as the internship workplace is the importance of internal communication in managing human resources and ensuring effective coordination to achieve the organization's strategic goals. The purpose of this internship was to understand the practical implementation of internal communication, contribute to internal organizational activities, and enhance professional skills in communication. The internship took place at SKK Migas, a government agency managing Indonesia's upstream oil and gas sector. The position held was Internal Communication Intern in the Program and Communication Division. Job responsibilities included creating digital content for internal communication, supporting employee appreciation programs, and assisting in organizing internal events such as Kartini Day and SKK Migas Anniversary celebrations. The concepts applied were Event Management by Goldblatt & Lee (2020), Positive Organizational Culture by Schein (2019), and Public Speaking by Lucas & Stob (2020). The main challenges faced included adapting theoretical knowledge from university to practical applications in the workplace and limited involvement in the company's strategic processes. The internship results highlighted that effective internal communication plays a critical role in building an inclusive work culture, enhancing employee engagement, and supporting the organization's strategic objectives.*

**Keywords:** *Internal Communication, Organizational Culture, Event Management*

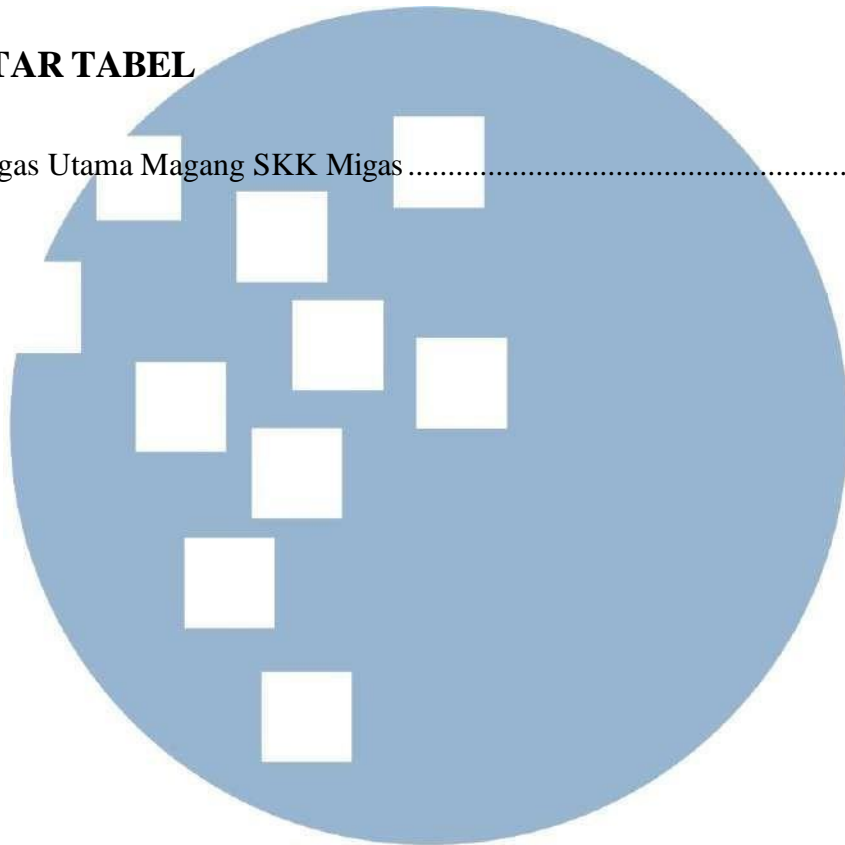
U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR</b>	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK</b>	<b>viii</b>
<b>ABSTRACT</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR TABEL</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b>	<b>xiv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang	7
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	7
<b>BAB II GAMBARAN UMUM/PERUSAHAAN/ORGANISASI</b>	<b>4</b>
2.1 Tentang SKK Migas	10
2.2 Visi Misi SKK Migas	13
2.3 Struktur Organisasi SKK Migas	15
<b>BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG</b>	<b>21</b>
4.1 Kedudukan dalam Kerja Magang	21
4.2 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang	22
<b>BAB IV SIMPULAN DAN SARAN</b>	<b>35</b>
4.1 Simpulan	35
4.2 Saran	36
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	<b>39</b>
<b>LAMPIRAN</b>	<b>42</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 3 1 Tugas Utama Magang SKK Migas.....	23
---	----



# UMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 1Rapat Dengar Pendapat.....	2
Gambar 2 1 Logo SKK Migas .....	10
Gambar 2 2 Struktur Organisasi SKK Migas.....	14
Gambar 2 3 Struktur Organisasi SKK Migas (Lengkap).....	18
Gambar 2 4 Struktur Organisasi SKK Migas (Detail Divisi Program dan Komunikasi)....	18
Gambar 3 1 Struktur Divisi Program dan Komunikasi.....	21
Gambar 3 2 Tahap perencanaan Event.....	24
Gambar 3 3 Pitch Deck Acara Hari Kartini .....	27
Gambar 3 4 Tangkapan Layar Komunikasi Acara Hari Kartini .....	29
Gambar 3 5 Booth SKK Migas.....	36

UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A Surat Pengantar Magang (MBKM-01).....	42
Lampiran B Kartu MBKM Internship (MBKM-02).....	43
Lampiran C Daily Task (MBKM-03).....	44
Lampiran D Surat Penerimaan Perusahaan (LoA).....	57
Lampiran E Formulir Konsultasi Magang.....	58
Lampiran F Hasil Cek Plagiarisme via Turnitin.....	59
Lampiran G Curriculum Vitae (CV).....	64
Lampiran H Lembar Verifikasi Laporan MBKM Kewirausahaan (MBKM-04).....	70

UMMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA