



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Sejarah singkat Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri & Rekan diambil dari Buku *Company Profile* (2012). Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri & Rekan (KAPSAS) adalah perusahaan Akuntan Publik bersertifikat yang berlokasi di Jakarta, Indonesia. Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri & Rekan didirikan pada tahun 2004 berdasarkan akta No. 05 tanggal 13 Februari 2012 yang dibuat oleh notaris Meiliana Oetomo dan disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. C-27.HT.03.02-TH.2006 tanggal 27 Februari 2006

Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri & Rekan memberikan layanan *Assurance*, Perpajakan, Akuntansi, Keuangan Korporasi, dan Pendirian Bisnis di Indonesia. Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri & Rekan adalah kantor akuntan publik menengah yang sedang berkembang secara konsisten melalui pertumbuhan ekonomi Asia, terutama pertumbuhan ekonomi Indonesia. Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri & Rekan sudah terdaftar di beberapa badan regulasi Indonesia, seperti:

- 1) BAPEPAM – LK
- 2) BANK INDONESIA

- 3) IAPI (Ikatan Akuntan Publik Indonesia)
- 4) IAI (Ikatan Akuntan Indonesia)

Visi Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri & Rekan adalah “Menjadi salah satu Kantor Akuntan Publik yang mempunyai reputasi dan dikenal baik di bidang jasa audit dan konsultan.” Misi Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri & Rekan yaitu:

- 1) Memberikan jasa profesional akuntan publik dengan kompetensi tinggi, integritas, obyektif dan sesuai standar profesional yang berlaku.
- 2) Merekrut, mengembangkan dan mempertahankan staf profesional yang kompeten, memiliki integritas tinggi, dan komunikatif.
- 3) Memberikan *value added* bagi klien.

Jasa yang ditawarkan Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri & Rekan antara lain:

- 1) Audit atas laporan keuangan

Jasa audit atas laporan keuangan yang dilakukan auditor adalah untuk menyatakan pendapat tentang kewajaran, dalam semua hal yang material, posisi keuangan, hasil usaha, perubahan ekuitas, dan arus kas sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia. Laporan auditor merupakan sarana auditor untuk menyatakan pendapatnya, meskipun terkadang ada kondisi yang membuat auditor tidak memberikan pendapatnya. Baik dalam hal auditor menyatakan pendapat maupun tidak menyatakan pendapat.

- 2) Pemeriksaan (*examination*) sesuai dengan kriteria yang disepakati bersama
Jasa pemeriksaan yang dilakukan auditor atas laporan keuangan suatu perusahaan dilakukan untuk memastikan keakuratan, kelayakan dan informasi dalam laporan keuangan, dan keandalan dari laporan keuangan tersebut. Dalam melakukan pemeriksaan, auditor menggunakan kriteria yang telah ditetapkan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK).
- 3) *Review* atas laporan keuangan
Jasa *review* atas laporan keuangan terdiri dari pelaksanaan prosedur permintaan keterangan dan analisis yang menghasilkan dasar memadai bagi akuntan untuk memberikan keyakinan terbatas, bahwa tidak terdapat modifikasi material yang harus dilakukan atas laporan keuangan agar laporan tersebut sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.
- 4) Penyusunan laporan keuangan
Jasa penyusunan laporan keuangan terdiri dari penyusunan laporan keuangan bulanan/tahunan atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan.
- 5) Jasa perpajakan seperti penyusunan laporan perpajakan dan pengisian SPT tahunan baik badan maupun pribadi
Jasa perpajakan baik kepada orang pribadi dan badan diberikan seperti penyusunan laporan perpajakan dan pengisian SPT tahunan.

6) Jasa konsultasi manajemen

Jasa yang diberikan kepada manajemen perusahaan yang ingin mengkonsultasikan terkait penyusunan laporan keuangan.

Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri dan Rekan mempunyai banyak klien. Selama proses kerja magang dilaksanakan terdapat 7 klien Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri dan Rekan. Berikut adalah gambaran umum mengenai 7 klien tersebut:

1) PT GGST

PT GGST merupakan perusahaan yang bergerak dibidang industri pertekstilan seperti perajutan, pencelupan, konveksi, dan *finishing*.

Perusahaan ini memulai kegiatan usahanya pada pertengahan tahun 1977 yang didirikan berdasarkan akta notaris dengan perubahan terakhir akta no. 04x pada 20 Mei 19xx. Kantor PT GGS berlokasi di Jakarta.

2) PT SMA

PT SMA didirikan berdasarkan akta notaris dengan akta no. 01 pada tanggal 23 Maret 20xx di Bekasi dan disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan surat keputusan No C-13xxx HT.01.xx.TH.20xx pada tanggal 10 Mei 20xx. PT AMS merupakan perusahaan yang bergerak dibidang perdagangan umum, keagenan, perwakilan, jasa, periklanan, angkutan, pertanian, pertambangan, *real-estate*, dan industri. Perusahaan bertempat di Jakarta.

3) PT BGT

PT BGT merupakan Perusahaan yang bergerak dibidang usaha pengangkutan laut antar pelabuhan di Indonesia, pengangkutan/pelayaran orang, hewan, maupun barang. Sejak tahun 2012 perusahaan melakukan kegiatan di bidang jasa pengurusan transportasi bahan bakar minyak. Perusahaan didirikan dihadapan notaris di Bekasi dengan akta No.8xx pada tanggal 31 Juli 20xx. PT BGT berkedudukan di Jakarta.

4) PT STS

PT STS merupakan Perusahaan yang bergerak dibidang usaha pengangkutan, perbengkelan, perdagangan, dan real estate. Perusahaan dengan Undang-Undang Penanaman Modal Dalam Negeri No. x Tahun 19xx juncto Undang-Undang No. 1x Tahun 19xx berdasarkan akta No. 9x dan disahkan oleh Menteri Kehakiman dalam Surat Keputusannya No. Y.A5/x/2x tanggal 1x Febuari 19xx, diumumkan dalam Lembaran Berita Negara No. 1x tanggal 1x Febuari 19xx. Perusahaan beroperasi meliputi wilayah Jabodetabek (Jakarta, Bogor, Depok, Tangerang, dan Bekasi).

5) PT ZNS

PT ZNS didirikan berdasarkan akta No. 46 dihadapan Notaris dan disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam surat keputusannya No. Cx-65xx.HT.01.01.TH.8x pada tanggal 1x Oktober 19xx serta diumumkan dalam Lembaran Berita Negara No. 5x tanggal 2x

Juni 19xx. Perusahaan bergerak dibidang angkutan taksi dan jasa lainnya yang serupa. Perusahaan berdomisili di Surabaya.

6) PT IN

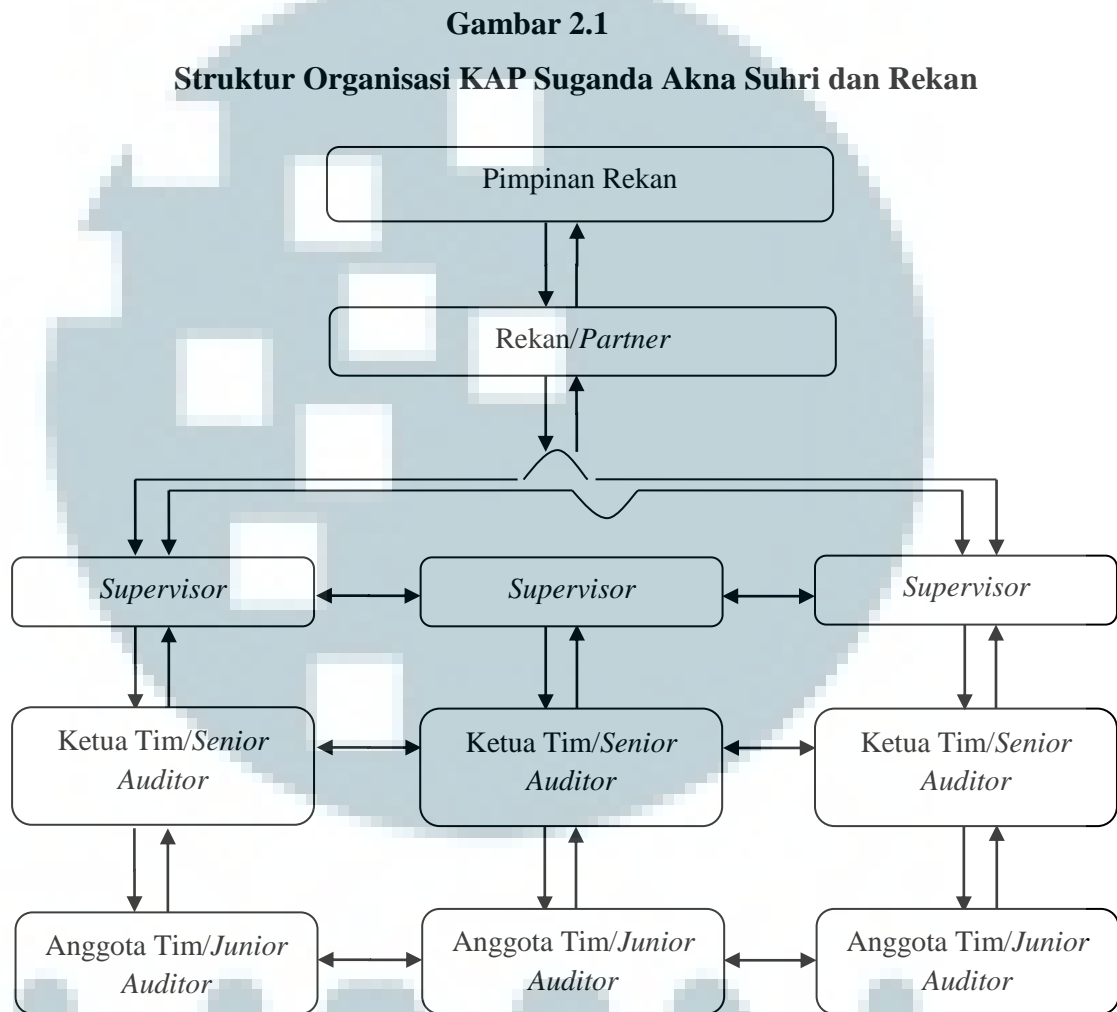
PT IN merupakan Perusahaan yang bergerak dibidang usaha import, perdagangan, dan pendistribusian. Perusahaan didirikan dalam rangka Undang-undang penanaman modal asing No 1 1xxx dengan Juncto UU no 1x dihadapan notaris pada 02 May 20xx dengan akta no. 11, disetujui oleh menteri Kehakiman dalam surat keputusan No. C-09xxx HT.01.01.Th 20xx pada tanggal xx Oktober 20xx dan di umumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 2x pada tanggal 0x Maret 20xx. Perusahaan berdomisili di Jakarta.

7) PT AII

PT AII didirikan berdasarkan Undang-Undang Penanaman Modal Asing No. 1 Tahun 19xx juncto Undang-Undang No. 1x Tahun 19xx dengan anggaran dasar yang telah melalui perubahan dengan akta no. 4x tanggal 1x Juni 20xx yang dibuat dihadapan Notaris. Perusahaan bergerak dibidang jasa konsultasi pengembangan bisnis dan manajemen. Perusahaan berdomisili di Jakarta.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Berikut ini adalah struktur organisasi KAPSAS:



Sumber: *Company profile Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri dan Rekan*

Keterangan :

→ Jalur koordinasi

↔ Jalur komunikasi

Pimpinan Rekan

Pimpinan rekan memiliki tanggung jawab untuk menandatangani perikatan dengan pihak lain, membentuk tim kerja lapangan masing-masing kegiatan terkait perikatan yang telah disepakati dengan klien, menandatangani Laporan Auditor Independen, dan mengotorisasi kegiatan operasional yang terdapat di dalam perusahaan, baik bersama *partner* maupun sendiri.

Partner

Partner menduduki jabatan tertinggi dalam penugasan audit. *Partner* juga bertanggung jawab baik pada hubungan dengan klien dan kualitas teknis secara umum dari jasa audit yang diberikan oleh Kantor Akuntan Publik. Selain itu, ketika Pimpinan Rekan berhalangan, maka *Partner* dapat mengambilalih tugas Pimpinan Rekan.

Supervisor

Supervisor membantu rekan dengan tugas-tugas audit yang memerlukan pengalaman dan pertimbangan tingkat tinggi, yaitu membuat rencana audit, memastikan (*me-review*) bahwa seluruh rencana telah dilaksanakan tim, memberikan pertimbangan jenis opini yang akan diberikan dan memastikan bahwa proses audit telah memenuhi mutu yang diharapkan.

Senior Auditor (Ketua Tim)

Senior Auditor (In-charge) bertanggung jawab dalam pelaksanaan tugas audit sehari-hari di klien, mengusahakan biaya audit dan waktu audit sesuai dengan rencana, serta mengarahkan dan *me-review* pekerjaan *Junior Auditor*.

Junior Auditor (Anggota Tim)

Junior Auditor membantu pelaksanaan audit dan bertanggung jawab kepada Ketua Tim (*Senior Auditor*). *Junior Auditor* bertanggung jawab dalam melaksanakan prosedur audit secara rinci, membuat kertas kerja untuk mendokumentasikan pekerjaan audit yang telah dilaksanakan, dan mempelajari secara rinci mengenai pekerjaan audit.

Selama melaksanakan kerja magang di Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri & Rekan, penulis bekerja di divisi jasa akuntansi sebagai *junior* dan divisi audit sebagai *Junior Auditor*. Oleh karena itu, selama kerja magang penulis bertanggung jawab kepada *Supervisor/Senior Auditor* sebagai pembimbing lapangan.

UMMN