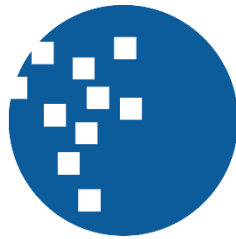


**AKTIVITAS *MARKETING COMMUNICATION INTERN* PADA
DIVISI *MARKETING & LIFESTYLE BUSINESS* DI PT BANK
OCBC NISP TBK**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

CHRISTINE ANGELA CHANDRA

0000054420

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2024

**AKTIVITAS *MARKETING COMMUNICATION INTERN* PADA
DIVISI *MARKETING & LIFESTYLE BUSINESS* DI PT BANK
OCBC NISP TBK**



LAPORAN MAGANG

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

CHRISTINE ANGELA CHANDRA

0000054420

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2024

i

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Christine Angela Chandra

Nomor Induk Mahasiswa : 00000054420

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Laporan Magang dengan judul:

**AKTIVITAS *MARKETING COMMUNICATION INTERN* PADA DIVISI
MARKETING & LIFESTYLE BUSINESS DI PT BANK OCBC NISP TBK**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 6 Januari 2025



UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA
(Christine Angela Chandra)

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul
**AKTIVITAS *MARKETING COMMUNICATION INTERN* PADA DIVISI
MARKETING & LIFESTYLE BUSINESS DI PT BANK OCBC NISP TBK**

Oleh

Nama : Christine Angela Chandra

NIM : 00000054420

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Rabu, 15 Januari 2025
Pukul 15.00 s.d 16.00 dan dinyatakan
LULUS

Dengan susunan pengujian sebagai berikut.

Ketua Sidang

Penguji

**Theresia Lavietha Vivrie Lolita, S.I.Kom.,
M.I.Kom.**

NIDN 0327019001

Dian Nuranindya, S.E., M.Si.

NIDN 0314128502

Pembimbing

Theresia Lavietha Vivrie Lolita, S.I.Kom., M.I.Kom.
NIDN 0327019001

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.
NIDN 0304078404

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas academica Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Christine Angela Chandra

NIM : 00000054420

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jenis Karya : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

AKTIVITAS MARKETING COMMUNICATION INTERN PADA DIVISI MARKETING & LIFESTYLE BUSINESS DI PT BANK OCBC NISP TBK

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalihmediakan/mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan laporan magang saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 6 Januari 2025

Yang menyatakan,



(Christine Angela Chandra)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul:

“AKTIVITAS *MARKETING COMMUNICATION INTERN* PADA DIVISI *MARKETING & LIFESTYLE BUSINESS* DI PT BANK OCBC NISP TBK”

dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan laporan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Ir. Andrey Andoko, M.Sc. selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Dr. Rismi Juliadi, S.T., M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Theresia Lavietha Vivrie Lolita, S.I.Kom., M.I.Kom. sebagai pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan magang ini.
5. Ibu RR Martina Navratilova, Ibu Monica, Ibu Nani Yunita, Ibu Josephine Alodia Djaja, sebagai pembimbing lapangan yang telah memberikan bimbingan, dan arahan selama menjadi karyawan magang.
6. Bapak/Ibu Dosen selaku Ketua Sidang dan Bapak/Ibu Dosen selaku penguji yang telah memberikan arahan dan masukan saat sidang.
7. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan magang ini.

Semoga laporan magang ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi ke depannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 6 Januari 2025



(Christine Angela Chandra)

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

**AKTIVITAS *MARKETING COMMUNICATION INTERN* PADA DIVISI
MARKETING & LIFESTYLE BUSINESS DI PT BANK OCBC NISP TBK**

Christine Angela Chandra

ABSTRAK

OCBC menjadi pilihan untuk menjalani praktik kerja magang karena inovasinya dalam menciptakan strategi komunikasi yang berdaya saing di tengah industri perbankan yang semakin kreatif. Tujuan dari praktik kerja magang ini adalah mempelajari alur kerja seorang *marketing communication*, mulai dari proses pembuatan *brief* hingga tahap mengkomunikasikannya. Selain itu, tujuan dari praktik kerja magang ini adalah untuk mengimplementasi konsep *Art and Copywriting* yang telah dipelajari selama perkuliahan. Posisi yang dipilih selama menjalankan praktik kerja magang ini adalah *Marketing Communication* yang berada di bawah naungan divisi *Marketing and Lifestyle Business*. Selama menjalani praktik kerja magang ada beberapa pekerjaan harian yang dilakukan mulai dari membuat *brief* kepada tim kreatif, diskusi dengan tim *partnership* dan tim lainnya terkait program/promo yang ingin dijalankan, membuat *caption* hingga mengkomunikasikan program/promo melalui berbagai *channel*. Ketika menyusun laporan magang ini, ada beberapa konsep yang dipakai, seperti *copywriting*, *content writing* dan *integrated brand campaign*. Kendala utama dalam proses praktik kerja magang adalah *idea block* ketika membuat *caption* dan wordingan untuk *channel* komunikasi lainnya. Setelah menjalankan magang selama enam ratus empat puluh jam, didapatkan kesimpulan bahwa praktik kerja magang di OCBC telah sesuai dengan konsep yang dipelajari selama di kampus.

Kata kunci: Bank, *Copywriting*, Kartu Kredit, *Marketing Communication*,

U
M
M
N

U
N
I
V
E
R
S
I
T
A
S

M
U
L
T
I
M
E
D
I
A

N
U
S
A
N
T
A
R
A

**MARKETING COMMUNICATION INTERN ACTIVITIES IN THE
MARKETING & LIFESTYLE BUSINESS DIVISION AT PT BANK OCBC
NISP TBK**

Christine Angela Chandra

ABSTRACT

OCBC was chosen as the internship destination due to its innovative approach in creating competitive communication strategies in the increasingly creative banking industry. The objective of this internship was to learn the workflow of a marketing communications professional, from brief creation to communication execution. Additionally, this internship aimed to implement the concepts of Art and Copywriting learned during classes. The position chosen for this internship was Marketing Communications, under the Marketing and Lifestyle Business division. Daily tasks during the internship included creating briefs for the creative team, discussing programs/promotions with partnership teams and other relevant teams, crafting captions, and communicating programs/promotions through various channels. In compiling this internship report, concepts such as copywriting and integrated brand campaign were employed. The primary challenge encountered during the internship was experiencing a creative block when crafting captions and wordings for other communication channels. After completing an internship for six hundred and forty hours, it was concluded that the internship work practices at OCBC were in accordance with the concepts learned on campus.

Keywords: Bank, Copywriting, Kredit Card, Marketing Communication,



DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	7
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	7
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	10
2.1 Tentang OCBC.....	10
2.2 Visi Misi OCBC.....	20
2.3 Struktur Organisasi OCBC.....	20
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	23
3.1 Kedudukan dalam Kerja Magang.....	23
3.2 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang.....	24
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	59
4.1 Simpulan	59
4.1 Saran.....	60
DAFTAR PUSTAKA	62
LAMPIRAN	64

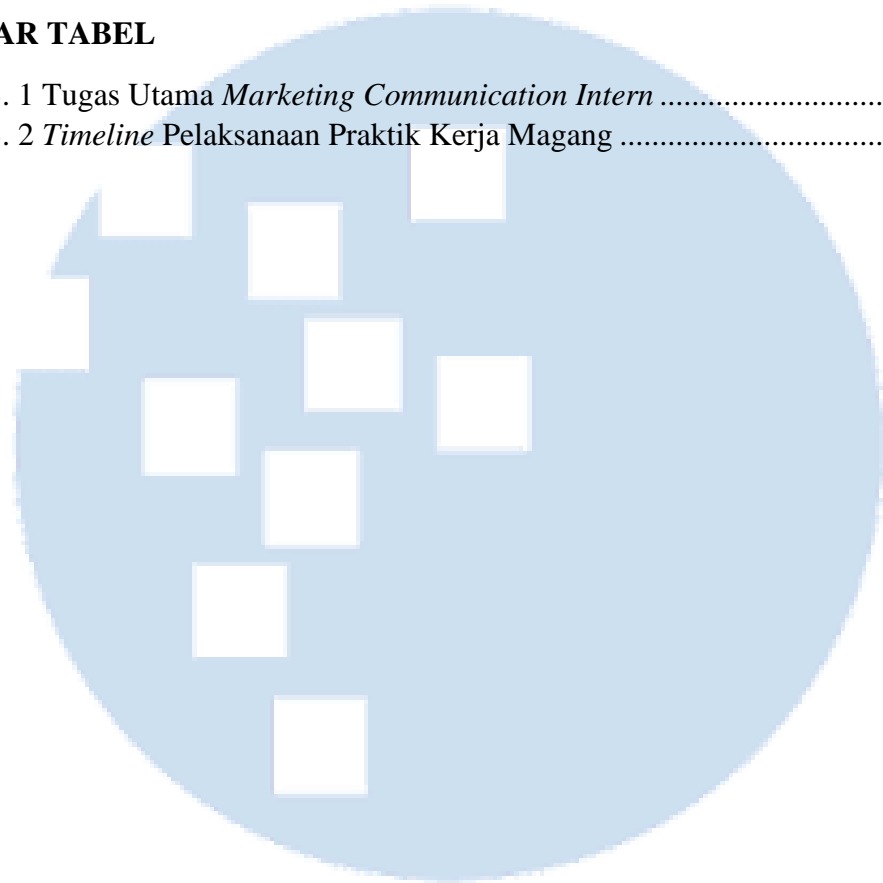
DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Struktur Demografis Indonesia	1
Gambar 1. 2 Tingkat Kepemilikan Gawai di Indonesia.....	2
Gambar 1. 3 Penggunaan Internet di Indonesia	3
Gambar 1. 4 Contoh Konten OCBC	5
Gambar 2. 1 Logo Bank OCBC	11
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi Perusahaan	20
Gambar 2. 3 Stuktur Departemen Marketing & Lifestyle Business	21
Gambar 3. 1 Alur Kerja Jobdesk.....	26
Gambar 3. 2 Contoh <i>Key Visual</i> Promo Kartu Kredit.....	33
Gambar 3. 3 Contoh <i>Key Visual</i> Wealth Management	33
Gambar 3. 4 Contoh <i>Key Visual</i> Premier Banking	34
Gambar 3. 5 Contoh <i>Caption</i>	35
Gambar 3. 6 Contoh Judul Artikel dan Paragraf Pembuka.....	44
Gambar 3. 7 Contoh paragraf penutup.....	44



DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Tugas Utama *Marketing Communication Intern* 25
Tabel 3. 2 *Timeline* Pelaksanaan Praktik Kerja Magang 25



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A Formulir MBKM 01.....	64
Lampiran B Formulir MBKM 02.....	65
Lampiran C Surat Penerimaan Magang.....	67
Lampiran D <i>Daily Task</i> MBKM 03.....	68
Lampiran E Lembar Verifikasi Laporan MBKM 04.....	69
Lampiran F Hasil Implementasi <i>Jobdesk Content Writing</i>	70
Lampiran G Struktur Lengkap Perusahaan OCBC.....	74
Lampiran H Dokumentasi Magang.....	76
Lampiran I Hasil Pengecekan Turnitin.....	77
Lampiran J Formulir Konsultasi Bimbingan.....	81
Lampiran K CV Mahasiswa.....	82

