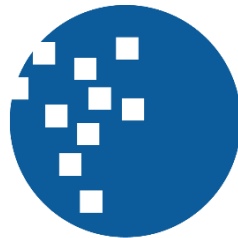


**PERAN PRAKTISI PR GOVERNMENT RELATIONS ANALYST DI
PT ASTRA INTERNATIONAL TBK**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

ABIAN SYANDANA NUGROHO
00000056202

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2024

**PERAN PRAKTISI PR GOVERNMENT RELATIONS ANALYST DI
PT. ASTRA INTERNATIONAL TBK.**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi

Abian Syandana Nugroho

00000056202

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
STRATEGI KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2024

ii

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Abian Syandana Nugroho

Nomor Induk Mahasiswa : 00000056202

Program studi : Ilmu Komunikasi

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

Peran Praktisi PR “Government Relations Analyst” PT Astra International Tbk dengan Lembaga Pemerintahan merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 13 Januari 2025



Handwritten signature of Abian Syandana Nugroho.

Abian Syandana Nugroho

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul

PERAN PRAKTISI PR *GOVERNMENT RELATIONS ANALYST*

DI PT. ASTRA INTERNATIONAL TBK.

Oleh

Nama : Abian Syandana Nugroho

NIM : 00000056202

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Sabtu, 11 Januari 2025

Pukul 16.00 s/d 17.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



Maria Advenita Gita Elmada, S.Ikom., M.Si.

NIDN : 030912902

Penguji



Ariel Barlian Obadyah, S.Sos., M.I.Kom.

NIDN: 0328058106

Pembimbing



Maria Advenita Gita Elmada, S.Ikom., M.Si.

NIDN 030912902

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi



Digitally signed by
Cendera Rizky Anugrah
Bangun
Date: 2025.01.22
09:50:29 +07'00'

Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.

NIDN 0304078404

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Abian Syandana Nugroho

NIM : 00000056202

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jenis Karya : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

PERAN PRAKTISI PR *GOVERNMENT RELATIONS ANALYST* DI PT ASTRA INTERNATIONAL TBK

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 13 Januari 2025

Yang menyatakan,



Abian Syandana Nugroho

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan Laporan Magang ini dengan judul: “Peran Praktisi PR “*Government Relations Analyst*” PT Astra International TBK dengan Lembaga Pemerintahan” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Jurusan Strategi Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ir. Andrey Andoko, M.Sc., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Dr. Rismi Juliadi, selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si., selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Maria Advenita Gita Elmada, S.I.Kom., M.Si., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
5. Ibu Lucia Daniella Siagian, sebagai Pembimbing Lapangan (*supervisor*) yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.
6. Bapak/ Ibu Dosen selaku Ketua Sidang dan Bapak/ Ibu Dosen selaku penguji yang memberikan arahan dan masukan pada masa sidang

Semoga karya ilmiah ini dapat menjadi bekal dalam meningkatkan keterampilan dan kompetensi diri saya dalam bidang pemasaran dan komunikasi dengan penjabaran kegiatan praktik kerja magang saya. Semoga juga laporan ini dapat menjadi referensi serta pembelajaran bagi Mahasiswa lain yang tertarik di bidang yang sama.

Tangerang, 13 Januari 2025



(Abian Syandana Nugroho)



PERAN PRAKTISI PR *GOVERNMENT RELATIONS ANALYST* DI PT ASTRA INTERNATIONAL TBK

(Abian Syandana Nugroho)

ABSTRAK

Laporan ini merupakan hasil praktik kerja magang di PT. Astra International sebagai *Corporate Communication* dan *Government Relations*, sebuah perusahaan yang bergerak sebagai perusahaan multi industri. Pemilihan PT. Astra International Tbk sebagai perusahaan praktik kerja magang adalah karena PT. Astra International adalah perusahaan yang sangat kredible, reputasi yang kuat dalam perusahaan multi industri, perusahaan berstatus *green flags* industries dengan kerja fleksible dan lingkungan yang positif. Dalam penulisan laporan, penulis menggunakan konsep Praktisi PR *Government Relations Analyst* karena diperlukan sebagai intern *Government Relations*. Selama magang, penulis menghadapi beberapa kendala yang ditemukan pada budaya kerja *Corporate Communications*, komunikasi dari *government relations* melalui komunikasi internal bersifat rahasia hanya untuk perusahaan dan pemerintah sesuai dengan prosedur yang ditetapkan bersama, pemantauan regulasi yang relevan, serta pemantauan kebijakan pemerintah terbaru berdasarkan 7 lini bisnis Astra Melalui pengalaman ini, penulis tidak hanya memperoleh pengetahuan dasar dari *Corporate Communications* dan *Government Relations*, tetapi juga menghormati setiap individu, serta kolaborasi dengan intern divisi lain dalam membangun *personal branding* yang kuat. Setelah melaksanakan kerja praktik magang selama 4 bulan, penulis dapat simpulkan bahwa Astra menjalin hubungan dengan pemerintah dan membuka pengabdian Astra untuk komunitas Satu Indonesia Astra sesuai dengan visi dan misi Astra yaitu berfokus pada karyawan, pelanggan, masyarakat dan pemangku kepentingan. Laporan ini diharapkan mahasiswa dapat mengimplementasikan pemahaman teoritis dari perkuliahan ke dalam dunia pekerjaan yang diminati dan menjadikan sebagai referensi di bidang *Public Relations* dan *Government Relations* yang relevan untuk mendukung perkembangan karir yang serupa.

Kata kunci: *Government Relations*, Komunitas, PT. Astra International Tbk.

THE ROLE OF A PR PRACTITIONER AS A GOVERNMENT RELATIONS ANALYST AT PT ASTRA INTERNATIONAL TBK

(Abian Syandana Nugroho)

ABSTRACT (English)

This report is the result of an internship at PT Astra International in the Corporate Communication and Government Relations division, a company operating as a multi-industry enterprise. PT Astra International Tbk was selected as the internship company due to its strong credibility, solid reputation in the multi-industry sector, status as a green flag industry, flexible working conditions, and a positive work environment. In preparing this report, the author employed the concept of a Government Relations Analyst as a Public Relations Practitioner, which was necessary for the role of an intern in Government Relations. During the internship, the author encountered several challenges related to the work culture in Corporate Communications, particularly the confidential nature of internal communications within Government Relations, which were strictly limited to the company and the government as per agreed-upon procedures. The role also involved monitoring relevant regulations and keeping track of the latest government policies aligned with Astra's seven business lines. Through this experience, the author not only gained foundational knowledge in Corporate Communications and Government Relations but also learned to respect individuals and collaborate with interns from other divisions to build a strong personal brand. After completing the four-month internship, the author concluded that Astra fosters strong relationships with the government and extends its dedication to the community through its "One Indonesia Astra" initiative, in line with Astra's vision and mission, which focus on employees, customers, the community, and stakeholders. This report is expected to help students apply theoretical knowledge from their academic studies to their desired career fields and serve as a reference in the areas of Public Relations and Government Relations, supporting the development of similar career paths.

Keywords: *Government Relations, Komunitas, PT. Astra International Tbk.*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	v
KATA PENGANTAR	1
ABSTRAK.....	3
<i>ABSTRACT (English)</i>	4
DAFTAR ISI.....	5
DAFTAR TABEL.....	7
DAFTAR GAMBAR	8
DAFTAR LAMPIRAN	10
BAB I	
PENDAHULUAN	11
Latar Belakang	11
Maksud dan Tujuan Kerja Magang	18
Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	19
Prosedur Pelaksanaan Magang	19
BAB II	
GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	21
Sejarah Singkat Perusahaan	21
Visi Misi	23
Struktur Organisasi Perusahaan	24
BAB III	
PELAKSANAAN KERJA MAGANG	25
Kedudukan dan Koordinasi	25
Tugas dan Uraian Kerja Magang	26
Kendala yang Ditemukan	57

Solusi atas Kendala yang Ditemukan	58
BAB IV	
SIMPULAN DAN SARAN.....	68
Simpulan.....	68
Saran.....	69
DAFTAR PUSTAKA	70
LAMPIRAN.....	73



DAFTAR TABEL

Tabel 2.1. Waktu Pelaksanaan Magang Perusahaan.....	19
Tabel 3.2. Jadwal Kegiatan Magang.....	28



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1. Tabel Data Persaingan di Bidang Otomotif tahun 2024.....	15
Gambar 1.2. Penghargaan TIME World’s Best Companies 2024.....	16
Gambar 2.1. Logo PT. Astra International Tbk.....	21
Gambar 2.2. Logo Pertama PT. Astra International Inc.....	22
Gambar 2.3. Logo SATU Indonesia Astra.....	23
Gambar 3.1 Foto di Gedung Divisi Multimedia Humas Polri.....	31
Gambar 3.2. Foto Bersama Ketua Divisi Multimedia Humas Polri.....	32
Gambar 3.3. Logo Cenderamata Astra.....	33
Gambar 3.4. Cover PowerPoint Kebijakan/ Berita Pemerintah Terkait 7 Lini Bisnis Astra.....	34
Gambar 3.5. Kebijakan di Lini Bisnis Jasa Keuangan Astra.....	35
Gambar 3.6. Kebijakan di Lini Bisnis Energi Astra.....	36
Gambar 3.7. Kebijakan di Lini Bisnis Alat Berat Astra.....	37
Gambar 3.8. Kebijakan di Lini Bisnis Otomotif Astra.....	38
Gambar 3.9. Kebijakan di Lini Bisnis Agribisnis Astra.....	39
Gambar 3.10. Kebijakan di Lini Bisnis Infrastruktur & Logistik Astra.....	40
Gambar 3.11. Kebijakan di Lini Bisnis Infrastruktural & Logistik Astra.....	41
Gambar 3.12. Kebijakan di Lini Bisnis Properti.....	42
Gambar 4.13. Tampilan AstraMagz.....	44
Gambar 4.14. Activity Plan Internship Corporate Communication Astra.....	45
Gambar 4.15. Artikel World Water Forum 2024.....	46
Gambar 4.16. Artikel APMF, Bali 2024.....	47
Gambar 5.17. Listing 150 Peserta Undangan Pelatihan Bersama Disabilitas.....	51

Gambar 5.18. Listing Peserta Roadshow 2024- Kota Kendari.....	52
Gambar 5.19. Grup WhatsApp SATU Indonesia Pegiat Literasi.....	53
Gambar 5.20. Cover Program SoloPreneur Powered By BankSagu.....	54
Gambar 6.1. Concert With Maliq & D'Essentials....	55
Gambar 7.2. Logo Kementerian Perindustrian.....	58
Gambar 7.3. Sorted List Pemenang SATU Indonesia Awards.....	59
Gambar 7.4. Contoh Penolakan Kerjasama Sponsorship.....	60
Gambar 7.5. Audiensi Kolaborasi Astra X Perpunas RI.....	61
Gambar 7.6. Analisis Event SPEX2.....	62
Gambar 7.7. Video Advertising: OLX Mobbi.....	63
Gambar 7.8. Lanyard Crew Event Astra X Maliq & D'Essentials.....	64
Gambar 8.1. After Event Buka Bersama Astra dengan Tokoh & Pimpinan Media Massa.....	65
Gambar 9.1. Hasil Inovasi di PT. Astra International (1).....	66
Gambar 9.2. Hasil Inovasi di PT. Astra International (2).....	67

DAFTAR LAMPIRAN

A. Surat Keterangan (Cover Letter) MBKM-01.....	73
B. Kartu MBKM (MBKM-02).....	74
C. Daily Task Kewirausahaan (MBKM-03)	75
D. Lembar Verifikasi Laporan MBKM Kewirausahaan (MBKM-04)	98
E. Surat Keterima Magang LoA (MBKM-05)	99
F. Curriculum Vitae	101
G. Lembar Hasil Turnitin.....	102