

## BAB 3

### PELAKSANAAN KERJA MAGANG

#### 3.1 Kedudukan dan Organisasi

Posisi penulis selama melaksanakan magang di PT. Cipta Indonesia Pesona Travel adalah sebagai Web Developer Intern. Tugas yang dijalankan oleh seorang Web Developer di PT. Cipta Indonesia Pesona Travel meliputi pengembangan web Cipta Indonesia dan juga membuat web ERP untuk dimasukkan kedalam web Cipta Indonesia. Komunikasi antar *supervisor* dilakukan melalui aplikasi WhatsApp. Selama pengerjaan proyek, penulis dibimbing oleh Chandra Banyu selaku Direktur Cipta tour dan Cipta Invest.. Disini penulis menggunakan bahasa kodingan PHP untuk membuat struktur halamanweb, CSS untuk mengatur tampilan atau desain halaman,dan Blade untuk menampilkan data dinamis dari controller . PHP yang dirancang untuk meningkatkan kualitas perangkat lunak dengan mengurangi biaya pengembangan dan pemeliharaan awal serta peningkatkan.[5]



### 3.2 Tugas yang Dilakukan

5 Minggu pertama penulis diminta untuk belajar secara mandiri untuk mempelajari dasar dari penggunaan aplikasi *Visual Studio Code*, dan *Laragon*, *Laragon* adalah sebuah aplikasi yang dapat mengubah komputer menjadi server atau lokal atau bisa disebut sistem web stack untuk pengembangan web [6]. Secara garis besar penulis diminta untuk belajar secara mandiri dan mempelajari backend dan frontend dan membuat dummy web untuk dinilai oleh *supervisor* apakah sudah cukup layak untuk mengembangkan web Cipta Indonesia. Setelah itu penulis diberikan proyek untuk mengembangkan web dari Cipta Indonesia yang dibuat dari awal, dan *supervisor* meminta juga untuk membuat beberapa halaman dan juga visual yang ia inginkan.

Pembuatan web ini menggunakan *Visual Studio Code* dengan menggunakan *Laragon* sebagai *environment tool* model pengembangan dengan memisahkan model atau data, *view* atau tampilan, dan controller atau pemroses[7]. Web untuk Cipta Indonesia *supervisor* meminta penulis untuk membuat beberapa halaman yaitu *Home Page*, *Login Page*, *Sign Up Page*, *About Us Page*, *Why Choose Us Page*, *Our Promo Page*, *Ticket Page*, *invest Pagi*, *Tour Page*, *Renal Page*, *Profile Page*.

Setelah mengembangkan web dari Cipta Indonesia penulis diminta untuk membuat sistem *ERP* karyawan yang dimiliki oleh PT. Cipta Indonesia Pesona Travel dari *Excel* yang dibuat menjadi berbasis web yang nantinya akan dimasukkan dan digabungkan kedalam web Cipta Indonesia yang akan menjadi beda *page* untuk *Log Innya* dan membuat 2 akun khusus untuk para admin, satu

untuk HRD dan juga karyawan dari divisi keuangan dan juga satu lagi akun untuk *PIC driver*.

### 1. Modul *Authentication*

a) Submodul Login System : Memberikan 2 akun yaitu untuk PIC Driver dan PIC Kantor.

### 2. Modul *Driver Assignment*

(a) Submodul Nama : Berfungsi untuk mencatat identitas karyawan supir yang ditugaskan.

(b) Submodul Tujuan : Berfungsi untuk mencatat lokasi atau tujuan perjalanan.

(c) Submodul Tipe Mobil : Berfungsi untuk memilih atau mencatat kendaraan dan nomor polisi kendaraan yang digunakan.

(d) Submodul Tanggal Pergi dan Pulang : Berfungsi untuk mencatat waktu keberangkatan dan waktu kembali.

(e) Submodul Penjemputan : Berfungsi untuk mencatat titik penjemputan dan lokasi penurunan penumpang.

(f) Submodul Aksi : Berfungsi untuk edit dan delete.

### 3. Modul *Employee Absence*

(a) Submodul Nama : Berfungsi untuk memasukkan nama para karyawan di PT Cipta Indonesia Pesona Travel.

(b) Submodul Nomor *Telephone* : Berfungsi untuk memasukkan nomor *telephone* para karyawan.

(c) Submodul *Email*: Berfungsi untuk memasukkan *email* para karyawan.

(d) Submodul Alamat : Berfungsi untuk memasukkan alamat rumah para



karyawan.

(e) Submodul Tanggal lahir : Berfungsi untuk memasukkan tanggal lahir para karyawan.

(f) Submodul Posisi : Berfungsi untuk memasukkan posisi pekerjaan para karyawan.

(g) Submodul Gaji : Berfungsi untuk memasukkan gaji yang diterima oleh para karyawan.

(h) Submodul Kehadiran : Berfungsi untuk memasukkan kehadiran para karyawan di hari itu.

(i) Submodul Aksi : Berfungsi untuk melakukan edit dan juga delete data yang telah dimasukkan atau tercatat.

#### 4. Modul *Employee Absence List*

(a) Submodul Nama : Berfungsi untuk melihat nama karyawan.

(b) Submodul *Date* : Berfungsi untuk melihat tanggal.

(c) Submodul *Status* : Berfungsi untuk melihat kehadiran karyawan pada tanggal tertentu.

#### 5. Modul *Car Status*

(a) Submodul Mobil : Berfungsi untuk melihat dan memasukkan tipe mobil.

(b) Submodul Nomor Plat : Berfungsi untuk melihat dan memasukkan nomor polisi dari kendaraan tersebut.

(c) Submodul *Status* : Berfungsi untuk melihat dan mengubah status mobil tersebut tersedia atau tidak

(d) Submodul Kondisi : Berfungsi untuk melihat dan mengubah kondisi

mobil apakah rusak atau tidak.

(e) Submodul Deskripsi : Berfungsi untuk melihat dan mengubah apa yang terjadi pada kendaraan tersebut jika ada kerusakan.

(f) Submodul Verifikasi : Berfungsi untuk melihat dan mengubah jika mobil tersebut sedang memiliki kondisi yang tersedia dan tidak rusak.

(g) Submodul Actions : Berfungsi untuk save dan delete.

#### 6. Modul *Maintenance*

(a) Submodul Tanggal : Berfungsi untuk memasukkan tanggal pada hari itu..

(b) Submodul Nama *Requestor* : Berfungsi untuk memasukkan nama karyawan yang memasukkan data tersebut.

(c) Submodul Jenis Kendaraan : Berfungsi untuk memasukkan jenis mobil.

(d) Submodul Plat Nomor : Berfungsi untuk memasukkan nomor polisi mobil.

(e) Submodul Jenis *Maintenance* : Berfungsi untuk memasukkan *maintenance* yang dilakukan kepada mobil

(f) Submodul Biaya : Berfungsi untuk memasukkan berapa jumlah uang yang dikeluarkan untuk *maintenance* tersebut.

(g) Submodul *Vendor* : Berfungsi untuk memasukkan nama vendor apa yang digunakan.

(h) Submodul Keterangan : Berfungsi untuk melihat tanggal.

(i) Submodul *Verification* : Berfungsi untuk melakukan verifikasi apakah sudah sesuai dan uang telah di *transfer*.

(j) Submodul Nomor Rekening : Berfungsi untuk memasukkan nomor

rekening kepada orang yang *transfer*.

(k) Submodul *Actions* : Berfungsi untuk melakukan *edit* dan *delete* data yang telah dimasukkan.

#### 7. Modul *Daily Report*

(a) Submodul Tanggal : Berfungsi untuk memasukkan tanggal pada hari itu.

(b) Submodul Nama *Driver* : Berfungsi untuk memasukkan nama karyawan supir tersebut.

(c) Submodul Jenis Kendaraan : Berfungsi untuk memasukkan jenis mobil.

(d) Submodul Plat Nomor : Berfungsi untuk memasukkan nomor polisi mobil.

(e) Submodul Tujuan : Berfungsi untuk memasukkan tujuan mobil tersebut pergi.

(f) Submodul Keberangkatan : Berfungsi untuk memasukkan tanggal dan jam keberangkatan mobil.

(g) Submodul Kepulangan: Berfungsi untuk memasukkan tanggal dan jam kepulangan mobil.

(h) Submodul *Actions* : Berfungsi untuk Melakukan *edit* dan *delete* data yang telah dimasukkan.

#### 8. Modul *Order Report*

(a) Submodul Tanggal : Berfungsi untuk memasukkan tanggal pada hari itu.

(b) Submodul Nama *Driver* : Berfungsi untuk memasukkan nama karyawan supir tersebut.

- (c) Submodul Jenis Kendaraan : Berfungsi untuk memasukkan jenis mobil.
- (d) Submodul Plat Nomor : Berfungsi untuk memasukkan nomor polisi mobil.
- (e) Submodul Tujuan : Berfungsi untuk memasukkan tujuan mobil tersebut pergi.
- (f) Submodul Keberangkatan : Berfungsi untuk memasukkan tanggal dan jam keberangkatan mobil.
- (g) Submodul Kepulangan: Berfungsi untuk memasukkan tanggal dan jam kepulangan mobil.
- (h) Submodul Tipe Sewa : Berfungsi untuk memilih tipe sewa yang di ambil dan memiliki 3 opsi.
- (i) Submodul Keterangan Tipe : Berfungsi untuk memberi informasi dari tipe sewa yang dipilih .
- (j) Submodul Harga Sewa: Berfungsi untuk memasukkan berapa harga sewa dari mobil.
- (k) Submodul *DP* : Berfungsi untuk memasukkan jumlah uang yang di *DP* oleh customer
- (l) Submodul *Approval* : Berfungsi untuk memberi *approval* apakah sudah di bayar atau belum.
- (m) Submodul Bukti Pembayaran : Berfungsi untuk memilih apakah bukti pembayaran tersebut berupa invoice atau kwitansi.
- (n) Submodul *Actions* : Berfungsi untuk Melakukan *edit* dan *delete* data yang telah dimasukkan.

## 9. Modul *Biaya Operasional*

- (a) Submodul Tanggal : Berfungsi untuk memasukkan tanggal pada hari itu.
- (b) Submodul Nama *Driver* : Berfungsi untuk memasukkan nama karyawan supir tersebut.
- (c) Submodul Jenis Kendaraan : Berfungsi untuk memasukkan jenis mobil.
- (d) Submodul Plat Nomor : Berfungsi untuk memasukkan nomor polisi mobil.
- (e) Submodul Tujuan : Berfungsi untuk memasukkan tujuan mobil tersebut pergi.
- (f) Submodul Keberangkatan : Berfungsi untuk memasukkan tanggal dan jam keberangkatan mobil.
- (g) Submodul Kepulangan: Berfungsi untuk memasukkan tanggal dan jam kepulangan mobil.
- (h) Submodul Harga Sewa: Berfungsi untuk memasukkan berapa harga sewa dari mobil.
- (i) Submodul *Approval* : Berfungsi untuk memberi *approval* apakah sudah di bayar atau belum.
- (j) Submodul Nomor Rekening : Berfungsi untuk memilih nomor rekening yang akan di *transfer*.
- (k) Submodul *Actions* : Berfungsi untuk Melakukan *edit* dan *delete* data yang telah dimasukkan.

## 10. Membuat Web Cipta Indonesia

1. *Home Page* : *Home Page* berisikan tampilan halaman utama dari web Cipta Indonesia yang berisikan tombol *About Us*, tombol *Login* serta



## *Signup*

2. *Login Page* : *Login Page* berfungsi untuk melakukan *Login* sebelum *user* melakukan transaksi.

3. *Sign Up Page* *Signup Page* berfungsi untuk *user* yang tidak memiliki akun untuk membuat akun terlebih dahulu.

4. *About Us Page* : *About Us Page* bersikan sejarah singkat tentang PT> Cipta Indonesia Pesona Travel itu sendiri.

5. *Why Choose Us Page* : *Why Choose Us Page* memberikan informasi singkat yang jelas dan padat untuk *customer* agar dapat mempercayai dan memilih menggunakan PT. Cipta Indonesia Pesona Travel.

6. *Our Promo Page* : *Our Promo Page* memperlihatkan *tour package* ke beberapa negara dan kota dengan potongan harga.

7. *Ticket Page* : *Ticket Page* berfungsi untuk memesan tiket keluar kota atau luar negeri.

8. *Invest Page* : *Invest Page* memperlihatkan secara *detail* informasi tentang apa dan bagaimana cara kerja investasi di PT. Cipta Indonesia Pesona Travel.

9. *Tour Page* : *Tour Page* memperlihatkan paket yang telah dibuat ke negara lain atau kota dengan harga *normal* tanpa potongan harga.

10. *Rental Page* : *Rental Page* memperlihatkan mobil – mobil rental dengan informasi *include* dan *exclude* dari mobil serta tombol *order* yang membuat *user* dikirimkan ke *WhatsApp* PT. Cipta Indonesia Pesona Travel.

11. *Profile Page* : Memperlihatkan profile yang dibuat oleh *user*

### 3.3 Uraian Pelaksanaan Magang

Dibawah merupakan uraian pelaksanaan kerjaan magang yang dilaksanakan oleh penulis selama magang di PT Cipta Indonesia Pesona Travel.

No	Kegiatan	Agustus	September	Oktober	November	Desember
1	Mempelajari dasar bahasa pemrograman PHP dan mempelajari cara untuk membuat <i>backend</i> dan juga <i>frontend</i> . Membuat web <i>dummy</i> untuk mencoba <i>trial and error</i> saat pembuatan <i>dummy</i> .	■	■	■		
2	Membuat dan mengkonsepkan web Cipta Indonesia dari segi <i>backend</i> dan juga <i>frontend</i> dengan <i>views</i> sesuai <i>supervisor</i> .		■	■	■	■
3	Membuat dan mengkonsepkan model ERP yang digunakan dan akan digunakan oleh karyawan Cipta Indonesia dengan sistem <i>CRUD</i> .				■	■

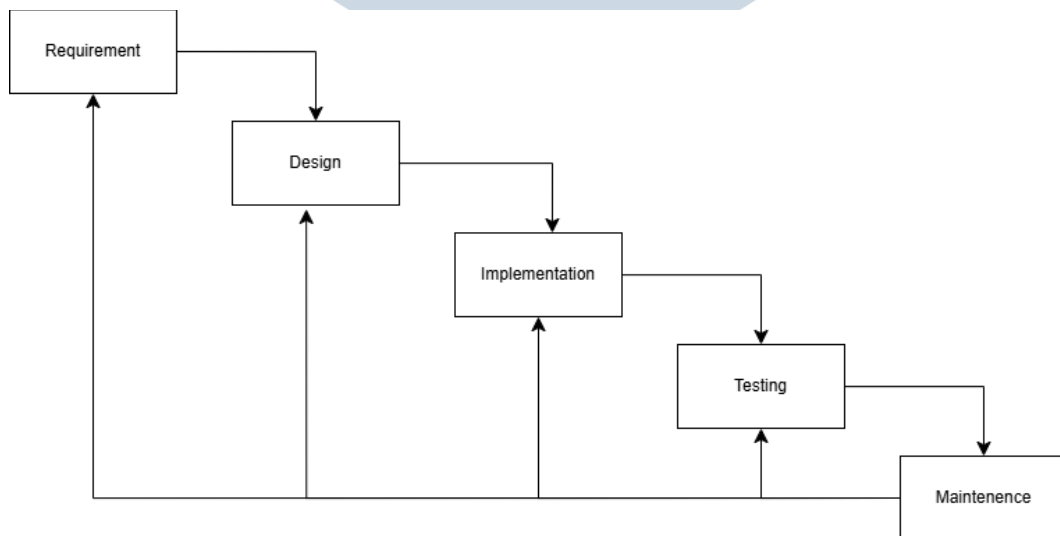
Tabel 3.1 Gantt Chart Pelaksanaan Magang



### 3.3.1 Siklus Hidup Pengembangan Sistem

*Software Development Life Cycle* atau SDLC adalah suatu proses untuk mengembangkan sistem perangkat lunak dengan menggunakan model-model serta metodologi yang digunakan oleh pengembang untuk untuk mengembangkan sistem perangkat lunak lain[8].

Metode *Waterfall* merupakan salah satu pendekatan dalam *Software Development Life Cycle (SDLC)* yang digunakan dalam pembuatan atau pengembangan sistem informasi untuk menyelesaikan masalah secara efektif. Dengan mengikuti tahapan yang terstruktur, metode ini memastikan setiap langkah diselesaikan sepenuhnya sebelum melanjutkan ke tahap berikutnya karena metode waterfall merupakan metode yang mempermudah dalam melakukan kontrol dan menjadwalkan proses pengerjaan pengembangan sistem.[9]



Gambar 3.1 Alur Metode Waterfall

- *Requirement* : Pada tahap *requirement*, sistem ERP ditentukan sesuai kebutuhan bisnis. Tahap ini melibatkan identifikasi kebutuhan operasional perusahaan, alur kerja, dan fitur-fitur yang harus dimiliki sistem ERP agar sesuai dengan tujuan perusahaan.

- *Design* : Pada tahap *design*, struktur dan *interface* sistem dirancang berdasarkan kebutuhan yang telah ditentukan.
- *Implementation* : Pada tahap *implementation*, Sistem ERP yang telah dirancang diterapkan di perusahaan. Untuk bagian implementasi ini modul hanya dilakukan sampai tahap CRUD (*Create, Read, Update, Delete*).
- *Testing* : Pada tahap *testing*, kode yang telah dikembangkan akan dilakukan tahap pengujian kepada 5 orang *user* yang akan menggunakan modul tersebut, apakah sudah sesuai dengan yang diharapkan dan juga gampang untuk dimengerti atau digunakan.
- *Maintenance* : Pada tahap *maintenance*, jika ada kekurangan kode akan diuji dan dikembangkan lagi agar lebih baik.



### 3.3.2 Skema Modul

Dalam skema model ini akan menjelaskan bagaimana proses ERP yang terjadi di dalam modul tersebut.

#### A. Modul *Authentication*

Modul *Authentication* adalah modul Dimana hanya bisa 2 akun yang masuk kedalam sistem web ERP ini yaitu satu untuk karyawan keuangan atau HRD dan satu lagi untuk supir. Akun untuk karyawan keuangan atau HRD ini memiliki akses lengkap dan bisa mengakses atau melakukan apa saja di dalam web ERP Cipta Indonesia. Akun untuk supir adalah untuk supir – supir yang bekerja di lapangan yang mengontrol mobil dan mengajukan uang untuk servis mobil, maka dari itu dalam halaman *Maintenance*, *BOP* dan juga *Order Report* ini *driver* tidak bisa mencentang tombol *approve* dan tidak bisa memilih rekening siapa uang itu akan di transfer.

#### B. Modul *Driver Assignment*

Modul *Driver Assignment* ini bertujuan untuk melihat driver yang memiliki *order* atau pekerjaan pada hari tersebut. Dalam modul *Driver Assignment* ini memiliki beberapa table yaitu Tanggal, Nama, Tujuan, Mobil, Plat Nomor, Jemput, Drop off, Berangkat, Pulang dan 2 tombol aksi *edit* dan *delete*.

#### C. Modul *Absence*

Modul *Employee* adalah modul yang mencatat semua karyawan yang bekerja di PT Cipta Indonesia Pesona Travel. Dalam modul *employee* terdapat Nama, Nomor *Telephone*, *Email*, Alamat Rumah, Tanggal Lahir, Gaji, Absensi dan 2 tombol aksi yaitu

edit dan delete. Tombol aksi ini berguna untuk mengganti informasi tentang karyawan tersebut dan juga menghapus data informasi tentang karyawan yang telah keluar atau berhenti bekerja di PT Cipta Indonesia Travel. Adanya juga

#### **D. Modul *Absence List***

Dalam *Absence List* ini sang *user* bisa melihat siapa saja yang para karyawan yang hadir atau tidak hadir pada tanggal tersebut. Dalam *Attendance List* terdapat Nama, Tanggal dan juga Status, untuk *user* bisa melihat nama dari pegawai dan tanggal di hari karyawan masuk dan juga status untuk melihat apakah karyawan tersebut hadir atau tidak.

#### **E. Modul *Car Status***

Dalam Modul *Car Status* ini guna untuk melihat status dari semua mobil yang dimiliki oleh PT Cipta Indonesia Pesona Travel. Dalam Modul *Car Status* terdapat Mobil, Nomor Plat, *Status*, Kondisi, Deskripsi, verifikasi dan 2 tombol aksi. Tombol verifikasi di *Car Status* pun bisa langsung ditekan di kolomnya gunanya adalah setelah memasukkan data mobil yang tersedia atau tidak atau jika ada kerusakan maka akan di verifikasi terlebih dahulu lalu *user* bisa menekan tombol verifikasi jika mobil sudah sesuai deskripsi.

#### **F. Modul *Maintenance***

Dalam Modul *Maintenance* ini berguna untuk melakukan *reimburse* kepada kantor karena menggunakan uang dari PIC yang di garasi terlebih dahulu, maka setelah itu PIC di garasi ini akan meminta *reimburse* ke kantor di modul *maintenance* ini. Modul *maintenance* ini terdapat Tanggal, Nama *Requestor*, Jenis Kendaraan, Plat Nomor, Jenis *Maintenance*, Biaya, *Vendor*, Keterangan, Approved, Nomor Rekening.

### **G. Modul *Daily Report***

Dalam Modul *Daily Report* ini untuk melihat data *report* harian driver. Modul *Daily Report* ini terdapat Tanggal, Nama *Driver*, Jenis Mobil, Plat Nomor, Keberangkatan, Kepulangan, Tujuan, dan 2 tombol aksi *edit* dan juga *delete*.

### **H. Modul *Order Report***

Dalam Modul *Order Report* ini untuk melihat data order yang telah di order oleh *customer*. Dalam Modul *Order Report* terdapat Tanggal, Nama *Driver*, Jenis Kendaraan, Plat Nomor, Tujuan, Keberangkatan, Kepulangan, Tipe Sewa, Keterangan Tipe, Harga Sewa, *DP (Down Payment)*, *Approval*, Bukti Pembayaran dan juga 2 tombol aksi *edit* dan *delete*.

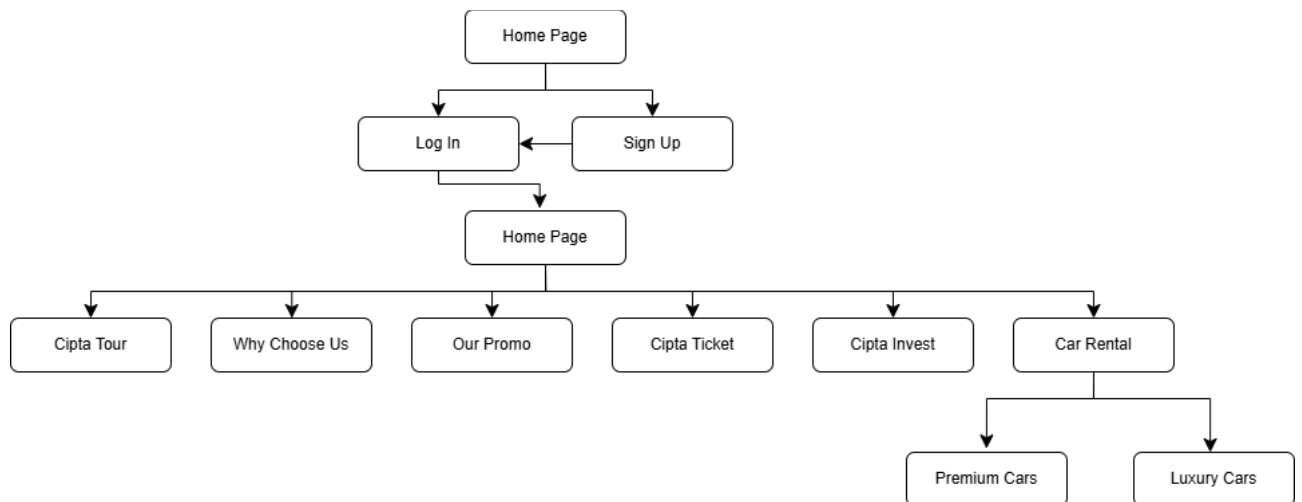
### **I. Modul Biaya Operasional**

Dalam Modul Biaya Operasional ini gunanya untuk supir yang sedan mendapatkan *order* dari *customer* maka divisi supir di garasi akan meminta uang kepada divisi keuangan untuk meminta uang untuk makan, dan lain – lain. Modul Biaya Operasional terdapat Tanggal, Nama *Driver*, Jenis Kendaraan, Plat Nomor, Tujuan, Keberangkatan, Kepulangan, Jumlah Uang, *Approval*, dan 2 tombol aksi yaitu *edit* dan *delete*.

### **J. Web Cipta Indonesia**

Dalam Web Cipta Indonesia yang dibuat oleh penulis memiliki beberapa halaman yaitu *home page*, *log in page*, *sign up page*, *about us page*, *why choose us page*, *our promo page*, *ticket page*, *invest page*, *tour page*, *rental page*, dan *profile page*.

## K. Flow Chart Web Cipta Indonesia

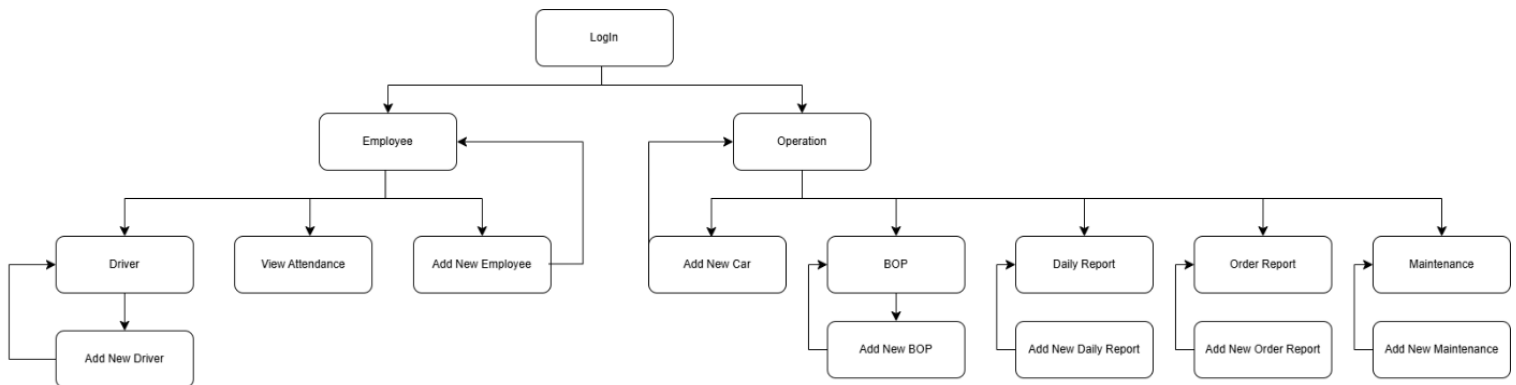


Gambar 3.2 *Flow Chart Web Cipta Indonesia*

Gambar 3.2 adalah ilustrasi gambar *flow chart* dari web Cipta Indonesia yang dibuat oleh penulis. Dari *Home Page* user tetap mendapatkan view dari semua yang ada seperti *Cipta Tour*, *Why Choose Us*, *our Promo*, *Cipta Ticket*, *Cipta Invest*, *Car Rental*, *Premium Cars*, dan *Luxury Cars*. Namun jika ingin memesan maka user harus membuat akun terlebih dahulu di *Sign Up* lalu melakukan *Log In*.



## L. Work Flow Web ERP Cipta Indonesia



Gambar 3.3 Work Flow Web ERP Cipta Indonesia

Gambar 3.3 adalah ilustrasi gambar *flow chart* dari web ERP Cipta Indonesia yang dibuat oleh penulis. Dimulai dari halaman *LogIn* dengan memasukkan *username* dan juga *password* yang telah ditentukan untuk *user*. Setelah *LogIn* user akan masuk ke halaman utama yang memiliki dua *menu* yaitu *Employee* dan *Operation*. Saat *user* memilih *menu Employee* maka *user* dapat melihat isi dari pegawai yang terdaftar dan juga ada *menu* untuk menambahkan *employee* baru. Ada juga halaman *View Attendance* untuk melihat absensi dari setiap karyawan, dan yang terakhir adalah *menu driver* yang memiliki *menu add new driver* gunanya adalah untuk memonitor supir yang mendapatkan *customer*.

Jika *user* memilih *menu Operation* maka akan terbuka *Car Status* guna untuk melihat status dari mobil yang berada di garasi, dan juga memiliki *menu* untuk menambahkan mobil baru jika ada penambahan mobil. Ada juga *menu BOP* atau Biaya Operasional guna untuk mencatat biaya operasional supir yang mendapatkan *customer* dan *Add New BOP* untuk menambahkan catatan BOP yang baru. Ada juga *menu Daily Report* untuk mencatat *report* harian supir dan *Add New Daily Report* untuk menambah

report harian baru. *Order Report* guna untuk mencatat para *customer* yang melakukan *booking* dan ada *Add New Order Report* untuk menambahkan *order report* baru. Dan *Maintenance* guna untuk mencatat mobil – mobil yang dilakukan *maintenance* yang akan menggunakan uang dari *PIC* supir terlebih dahulu dan akan di *reimburse* oleh pihak kantor.

### 3.3.3 Developing Web Dan Web ERP

#### 1. Web ERP

##### A. LogIn Page

---

**Login**

Username

Password

**Login**

Gambar 3.4 LogIn Page

Gambar 3.4 merupakan gambar halaman dari *LogIn* ketika *user* pertama kali masuk dan harus memasukkan *username* dan juga *password* sesuai yang telah dibuat oleh penulis. Guna *LogIn* page ini dibuat untuk membedakan *role* dan *username* juga *password* telah ditentukan sesuai arahan dari *supervisor* penulis.

B. *Home Page*



Gambar 3.5 Home Page

Gambar 3.5 merupakan *Home Page* dari web ERP Cipta Indonesia, sesuai arahan dari *supervisor* penulis yang ingin membuat *Home Page* untuk menjadi lebih *simple* agar mudah dimengerti oleh *PIC* supir maupun karyawan divisi keuangan dan juga *HRD*. Dalam *Home Page* web *ERP* Cipta Indonesia memiliki tiga button yaitu *Employee*, *Operation* dan juga *LogOut*. Tombol *Employee* akan mengarahkan langsung ke halaman daftar dari

pekerja dan tombol Operation akan mengarah ke halaman daftar mobil. Tombol *LogOut* dibuat untuk *user* melakukan *logout* setelah selesai.

### C. *Employee List*



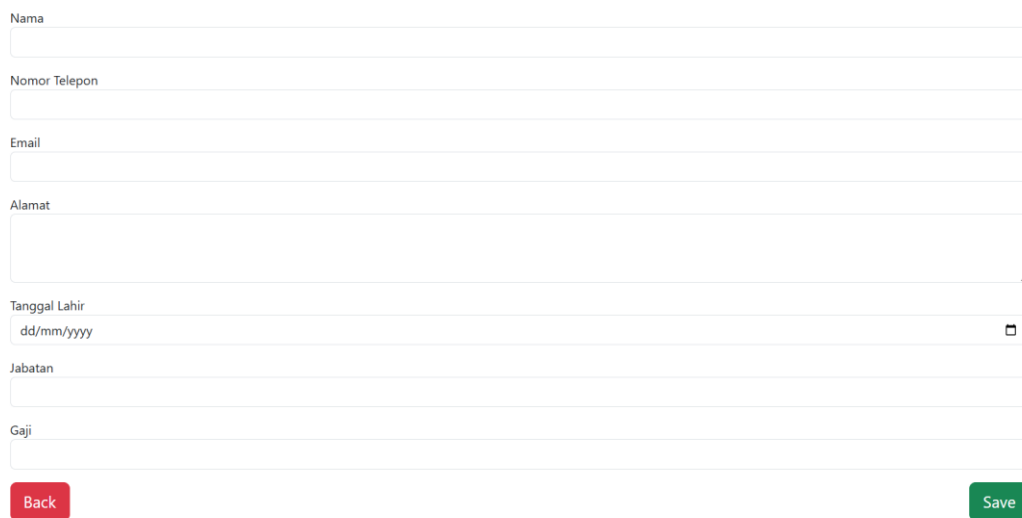
Name	Phone Number	Email	Address	Birth Date	Position	Salary	Attendance	Actions
Rio Lesmana Boenawan	081313453769	riolesmanab@gmail.com	Terusan Suryani 50 house	2024-12-15	IT	Rp 10.000.000	Present	Edit Delete

Gambar 3.6 Employee List Page

Gambar 3.6 merupakan halaman *Employee List*, dimana user dapat melihat daftar karyawan yang bekerja di PT. Cipta Indonesia Pesona Travel. Di halaman ini user dapat melihat nama, nomor telepon, *email*, alamat, tanggal lahir, posisi, gaji, dan kehadiran karyawan yang di pilih secara manual untuk mencatat kehadiran karyawan yang hadir atau tidak hadir pada hari tersebut. *User* dapat melakukan edit terhadap data karyawan untuk mengganti data – data karyawan termasuk kehadiran dari karyawan, *user* juga dapat menghapus data karyawan jika di inginkan.

#### D. *Add New Employee*

### Add New Employee



The form consists of the following fields and buttons:

- Nama:
- Nomor Telepon:
- Email:
- Alamat:
- Tanggal Lahir:  (with a calendar icon)
- Jabatan:
- Gaji:
- Buttons:  (red) and  (green)

*Gambar 3.7 Add New Employee Page*

Gambar 3.7 merupakan halaman dari *Add New Employee* untuk menambahkan data karyawan baru. Dalam halaman ini *user* dapat mengisi nama, nomor telepon, *email*, alamat, tanggal lahir, jabatan, dan juga gaji dari karyawan tersebut lalu menekan tombol *save* untuk menyimpan data kedalam database dan *user* akan terbawa ke halaman *Employee List* untuk melihat data karyawan yang baru dibuat.

## E. *Edit Employee*



**Edit Karyawan**

Name  
Rio Lesmana Boenawan

Phone Number  
081313453769

Email  
riolesmanab@gmail.com

Address  
Terusan Suryani 50  
house

Birth Date  
15/12/2024

Position  
IT

Salary  
10.000.000

Attendance  
 Present  Absent

[Back](#) [Save](#)

Gambar 3.8 Halaman Edit Karyawan

Gambar 3.8 adalah halaman untuk melakukan *edit* terhadap data karyawan yang telah tercatat di *database* untuk mengganti informasi karyawan atau mengubah *status* kehadiran karyawan. *User* akan kembali ke halaman *Employee List* setelah menekan tombol *save* dan data karyawan akan berubah sesuai yang diubah oleh *user*.

UMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## F. *Employee Attendance*

### Attendance List

[Back](#)

Name	Date	Status
Rio Lesmana Boenawan	16 Dec 2024	Present

Gambar 3.9 Halaman Attendance List

Gambar 3.9 adalah gambaran dari halaman *Attendance List* gunanya adalah untuk melihat kehadiran data karyawan pada tanggal tersebut dan melihat *status* kehadiran atau tidak hadirnya karyawan dalam kolom *status* tersebut.

UMMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## G. Data Driver

### Data Driver

BackCreate New Driver

Tanggal	Nama	Tujuan	Mobil	Plat Nomor	Jemput	Drop Off	Berangkat	Pulang	Actions
2024-12-15	Rio	Jakarta	Hiace	D 7225 AS	Bandung	Jakarta	2024-12-15 07:38:00	2024-12-16 07:38:00	<span>Edit</span> <span>Delete</span>

Gambar 3.10 Data Driver

Gambar 3.10 adalah halaman dari *data driver* yang bertujuan untuk melihat data dari diver yang sedang beroperasi membawa *customer* dengan mobil yang dibawa dan juga dengan penjemputan dan penurunann penumpang serta dengan jam dan tanggal keberangkatan dan kepulangan tersebut.

UMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



## H. Edit Data Driver

**Edit Data Driver**

Tanggal  
2024-12-15

Nama  
Rio

Mobil  
Hiace

Plat Nomor  
D 7225 AS

Jemput  
Bandung

Drop Off  
Jakarta

Berangkat  
15/12/2024 07:38

Pulang  
16/12/2024 07:38

Tujuan  
Jakarta

Gambar 3.11 Edit Data Driver

Gambar 3.11 adalah gambar dari *Edit Data Driver* dimana *user* dapat melakukan perubahan dan mengubah data jika ada kesalahan saat memasukkan data di *create data driver* lalu *user* akan menekan tombol save yang akan mengubah data yang telah diubah dan *user* akan dikembalikan ke halaman *data driver*.

U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A

## I. Create Data Driver

**Create New Driver**

Tanggal

Nama

Mobil

Plat Nomor

Jemput

Drop Off

Berangkat

Pulang

Tujuan

Gambar 3.12 Create Data Driver

Gambar 3.12 adalah gambar dari halaman *create data driver*, dalam halaman ini *user* akan mengisi informasi tentang data driver tersebut tanpa mengisi tanggal karena permintaan dari *supervisor* penulis untuk membuat tanggal tersebut menjadi otomatis agar tidak perlu memasukkan tanggal pada hari data dimasukkan namun memasukkan data tanggal dan jam dalam keberangkatan dan kepulangan secara manual. *User* akan kembali ke halaman *data driver* setelah menekan tombol save dan data akan muncul di halaman tersebut.

## J. Car Status

### Car Status

BackMaintenanceBOPDaily ReportOrder ReportAdd New Car

Mobil	Nomor Plat	Status	Kondisi	Deskripsi	Verifikasi	Actions
Hiace Premio	tes 123	Tersedi	Bagus	<input type="text" value="Enter details"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<span>Save</span> <span>Delete</span>

Gambar 3.13 Car Status

Gambar 3.13 adalah gambar halaman dari *Car Status* disini semua mobil mobil kepemilikan yang berada di garasi akan dimasukkan kedalam halaman data ini dan disini *user* dapat melakukan edit secara langsung di halaman ini karena kolom dari *status* merupakan dropdown dari tersedia dan tidak tersedia, kondisi memiliki isi dropdown bagus dan rusak, deskripsi merupakan textbox yang bisa secara langsung di ketik di halaman *Car Status ini* dan jika mobil sudah dilakukan pengecekan oleh *PIC driver* dan sesuai dengan data yang di masukkan maka *PIC* tersebut akan menekan *tickbox* dalam kolom verifikasi lalu menekan tombol save untuk menyimpan perubahan data tersebut.

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## K. Add Car

### Add Car

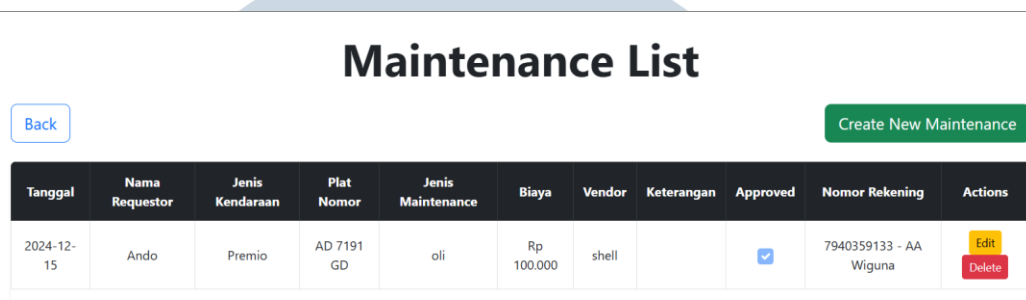
Jenis Kendaraan

Nomor Plat

Gambar 3.14 Add Car

Gambar 1.14 adalah halaman *Add Car* dalam halaman ini *user* hanya perlu untuk memasukkan data dari mobil yaitu jenis dari mobil tersebut dan juga plat nomor dari mobil lalu menekan tombol *save* tersebut maka data mobil yang dimasukkan akan tersimpan dan *user* akan kembali ke halaman *Car Status* dan dapat melakukan *edit* sesuai dengan yang *user* inginkan di halaman tersebut.

## L. Maintenance List



Tanggal	Nama Requestor	Jenis Kendaraan	Plat Nomor	Jenis Maintenance	Biaya	Vendor	Keterangan	Approved	Nomor Rekening	Actions
2024-12-15	Ando	Premio	AD 7191 GD	oli	Rp 100.000	shell		<input checked="" type="checkbox"/>	7940359133 - AA Wiguna	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>

Gambar 3.15 Maintenance List

Gambar 3.15 ini adalah *Maintenance List* yang digunakan untuk melakukan *reimburse* kepada karyawan divisi keuangan. Dalam *Maintenance List* ini karyawan pihak keuangan dapat melihat *request* dari *PIC driver* yang mengisi data dengan memasukkan nama dari *PIC* yang meminta *reimburse* tersebut dan memasukkan jenis kendaraan serta dengan plat nomor dan juga jenis maintenance yang dilakukan kepada mobil tersebut serta harga dan juga vendor dan keterangan jika ada. Setelah mengisi maka divisi keuangan akan melakukan transfer uang kepada nomor rekening yang dipilih oleh, karena ada dua nomor rekening setelah melakukan transfer tersebut divisi keuangan dapat menekan *checkbox* dalam edit untuk kolom *approved*. *Supervisor* penulis meminta agar dalam akun driver tidak dapat memilih akun rekening yang uangnya akan ditransfer dan juga *checkbox* dalam kolom approve tidak bisa ditekan oleh akun *PIC driver* tersebut dalam create dan juga edit.

## J. Edit Maintenance

### Edit Maintenance

Tanggal  
15/12/2024

Nama Requestor  
Ando

Jenis Kendaraan  
Hiace Premio

Plat Nomor  
AD 7191 GD

Jenis Maintenance  
oli

Biaya  
100000,00

Vendor  
shell

Nomor Rekening  
7940359133 - AA Wiguna

Keterangan

Approved

Gambar 3.16 Edit Maintenance

Gambar 3.16 adalah halaman *edit maintenance* yang gunanya adalah untuk membenarkan data yang dimasukkan oleh *PIC driver* jika ada salah masukkan data, dan juga guna untuk memilih nomor rekening kepada akun yang akan di *transfer* dan juga untuk menekan *checkbox* jika uang sudah di *transfer* oleh divisi keuangan kepada divisi *PIC driver* yang meminta *reimburse* tersebut untuk akun karyawan divisi keuangan.

## K. Create New Maintenance

### Create New Maintenance

Tanggal  
16/12/2024

Nama Requestor

Jenis Kendaraan  
Pilih Jenis Kendaraan

Plat Nomor  
Pilih Plat Nomor

Nomor Rekening  
Pilih Nomor Rekening

Jenis Maintenance

Biaya

Vendor

Keterangan

Approved

Gambar 3.17 Create New Maintenance

Gambar 3.17 adalah halaman dari *Create New Maintenance* gunanya adalah untuk membuat *report maintenance* baru dimana user tidak perlu memasukkan tanggal pada hari data tersebut dibuat dan hanya mengisi nama *requestor*, jenis kendaraan dan plat nomor dalam halaman create ini merupakan dropdown maka *user* tinggal memilih tipe jenis mobil dari dropdown tersebut dan memilih plat nomor mobil yang merupakan *dropdown* juga untuk setiap mobil di garaasi, lalu memasukkan jenis *maintenance*, *vendor*, dan juga keterangan jika ada dan menekan tombol *save* yang akan mengirim *user* ke halaman *Maintenance List* tersebut dan data yang telah diisi tersebut akan muncul di *Maintenance List*.

## M. BOP



Tanggal	Nama Driver	Jenis Kendaraan	Plat Nomor	Tujuan	Keberangkatan	Kepulangan	Jumlah Uang	Nomor Rekening	Approval	Aksi
2024-12-15	Ujang	Innova	B 1698 NIL	Jakarta	2024-12-31 10:59:00	2025-01-01 10:59:00	Rp 1.000.000	7940359133 - AA Wiguna	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>

Gambar 3.18 Daftar Biaya Operasional

Gambar 3.18 adalah halaman biaya operasional yang gunanya untuk *mentransferkan* uang kepada *PIC driver* dan *PIC driver* tersebut akan memberikan uang tersebut kepada supir yang melakukan perjalanan membawa *customer* tersebut untuk supir makan, isi bensin, dan lain – lain. Dalam halaman Datar Biaya Operasional ini *user* dapat melihat nama *driver* yang pergi bersama *customer* lalu jenis kendaraan yang dibawa serta plat nomor dari kendaraan tersebut, tujuan atau destinasi *customer* bersama supir tersebut serta jam dan tanggal keberangkatan dan kepulangan, jumlah uang yang diminta oleh *PIC driver* untuk supirnya dan nomor rekening yang di *transfer* serta *tickbox* untuk menandakan bahwa uangnya telah *ditransfer* oleh karyawan divisi keuangan.



## N. Edit Data Biaya Operasional

### Edit Data Biaya Operasional

Tanggal  
15/12/2024

Nama Driver  
Ujang

Jenis Kendaraan  
Innova Reborn

Plat Nomor  
B 1698 NIL

Tujuan  
Jakarta

Keberangkatan  
31/12/2024 10:59

Kepulangan  
01/01/2025 10:59

Jumlah Uang  
1.000.000

Approved

Nomor Rekening  
7940359133 - AA Wiguna

Gambar 3.19 Edit Data Biaya Operasional

Gambar 3.19 adalah halaman dari *Edit Biaya Operasional* user dapat mengganti informasi data yang telah terbuat jika ada kesalahan saat memasukkan data tersebut. Bila sudah maka *user* akan menekan tombol *update* untuk menyimpan data tersebut yang telah dibenarkan dan user akan kembali ke halaman Daftar Biaya Operasional.

## O. Tambah Data Harga

### Create New BOP

Tanggal  
16/12/2024

Nama Driver

Jenis Kendaraan  
Pilih Jenis Kendaraan

Plat Nomor  
Pilih Plat Nomor

Tujuan

Keberangkatan  
dd/mm/yyyy --:--

Kepulangan  
dd/mm/yyyy --:--

Jumlah Uang

Approved

Nomor Rekening  
Pilih Nomor Rekening

Gambar 3.20 Create New BOP

Gambar 3.20 adalah halaman *Create New Bop* yang gunanya untuk menambahkan data baru ke dalam Daftar Biaya Operasional. Dalam halaman *Create New BOP* ini *user* tidak perlu memasukkan tanggal ia memasukkan data tersebut karena sudah otomatis maka *user* hanya harus mengisi nama dari supir yang mengantarkan *customer* tersebut serta memilih jenis kendaraan dan juga plat nomornya dengan menggunakan sistem *dropdown* lalu tujuan dari *customer*, memasukkan tanggal dan jam supir itu untuk keberangkatan dan kepulangan serta jumlah uang yang diminta untuk kebuathan supir selama mengantar *customer*. Karyawan dari divisi keuangan dapat memilih nomor rekening kepada *PIC driver* yang akan ditransfer dan

juga dapat mencentang box *approved* tersebut bila sudah melakukan transaksi tersebut. Setelah memasukkan data – data tersebut *user* dapat menekan tombol *save* untuk kembali ke halaman Daftar Biaya Operasional dan data yang telah dibuat tersebut akan muncul di halaman Daftar Biaya Operasional.

## P. Order Reports

**Order Report**

BackCreate New Report

Nama Driver	Jenis Kendaraan	Plat Nomor	Tujuan	Keberangkatan	Kepulangan	Tipe Sewa	Keterangan Tipe	Harga Sewa	DP	Approval	Bukti Pembayaran	Action
Jjang	Commuter	D 7225 AS	Jakarta	2024-12-15 16:03:00	2024-12-15 16:03:00	all_in_1	Mobil, Supir, BBM, Toll	Rp 2.000.000	Rp 1.000.000	<input checked="" type="checkbox"/>	Invoice	

Gambar 3.21 Order Reports

Gambar 3.21 adalah *Order Reports*, *order reports* ini gunanya adalah untuk mencatat para *customer* yang memesan penyewaan mobil dimana *user* dapat melihat tanggal, nama dari supir yang melaksanakan tugas tersebut, jenis mobil yang didewa, plat nomor mobil, tujuan *customer*, tanggal dan jam keberangkatan dan kepulangan, tipe sewa yang disewakan oleh *customer* serta keterangan tipe dari tipe sewa tersebut, total harga dari penyewaan tersebut, *downpayment* yang sudah dibayar oleh *customer*, *checkbox* dalam kolom approval dan bukti tipe pembayaran dari *customer*.

## Q. Edit Report

### Edit Report

Tanggal  
2024-12-15

Nama Driver  
Ujang

Jenis Kendaraan  
Hiace Commuter

Plat Nomor  
D 7225 AS

Tujuan  
Jakarta

Keberangkatan  
15/12/2024 16:03

Kepulangan  
15/12/2024 16:03

Type Sewa  
All in 1

Keterangan Type  
Mobil, Supir, BBM, Toll

Harga Sewa  
2000000.00

DP  
1000000.00

Approved

Bukti Pembayaran  
Invoice

Gambar 3.22 Edit Report

Gambar 3.22 adalah halaman untuk *Edit Report* dimana *user* dapat mengganti data dari *Order Report* jika ada salah *input* dalam halaman *Create Report* dan setelah mengubah data maka *user* dapat menekan tombol *save* untuk kembali ke halaman *Order Report* dan melihat data yang telah berhasil dirubah. *Edit Report* juga digunakan oleh karyawan divisi keuangan untuk memilih tipe pembayaran yang dilakukan oleh *customer* dan jika sudah di *check* kebenaran dari bukti pembayaran tersebut, karyawan dari divisi keuangan tersebut

dapat menekan *checkbox* untuk menandai kolom *approved*.

## R. Create New Report

### Create New Report

Tanggal  
2024-12-16

Nama Driver

Jenis Kendaraan  
Pilih Jenis Kendaraan

Plat Nomor  
Pilih Plat Nomor

Tujuan

Keberangkatan  
dd/mm/yyyy --:--

Kepulangan  
dd/mm/yyyy --:--

Type Sewa  
All in 1

Keterangan Type

Harga Sewa

DP

Approved

Bukti Pembayaran  
Invoice

Gambar 3.23 Create New Report

Gambar 2.23 adalah halaman *Create New Report* yang digunakan untuk membuat data baru untuk *Order Report*. Dalam halaman *Create New Report*, *user* tidak perlu memasukkan tanggal, karena tanggal sudah otomatis sesuai dengan tanggal data dibuat maka *user* hanya perlu memasukkan nama supir, jenis kendaraan dan plat nomor yang bersistem

*dropdown* dan memilih jenis kendaraan juga plat nomor mobil tersebut, tujuan dari *customer* menyewa mobil tersebut, jam dan tanggal keberangkatan dan keperluan supir beserta mobilnya, tipe sewa dan keterangan tipe juga memiliki sistem *dropdown* dimana ada 3 tipe sewa yaitu *All in 1*, *All in 2*, dan Lepas Kunci. *User* hanya perlu memilih tipe apa yang di sewa oleh *customer* maka keterangan tipe akan otomatis terisi sesuai tipe sewa yang dipilih tersebut, harga dari sewa, *downpayment* dan *checkbox approved* dan Bukti Pembayaran yang bersistem *dropdown* dengan pilihan *invoice* dan *kwitansi* yang hanya bisa dipilih oleh karyawan ddivisi keuangan. Jika sudah maka *user* dapat menekan tombol *save* untuk kembali ke halaman *Order Report* dan data akan muncul di tampilan halaman *Order Report* tersebut sesuai dengan apa yang di masukkan oleh *user*.

## 2. Web Cipta Indonesia

### A. Home Page



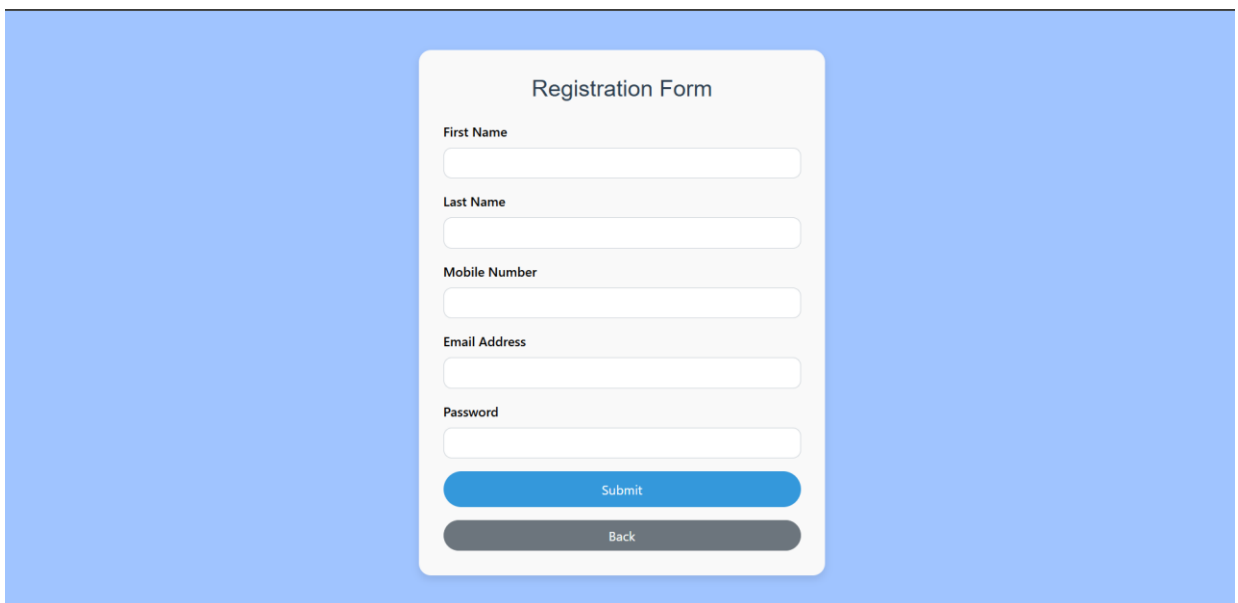
Gambar 3.24 Home Page

Gambar 3.24 adalah halaman *Home Page* untk web Cipta

Indoensia yang dibuat oleh penulis. Dalam *Home Page* terdapat tiga tombol menu yaitu

*register, login, dan about us*. Penulis menggunakan warna hitam dan putih serta *moving text* di atas gambar untuk menambahkan estetika web. Web Cipta Indonesia merupakan *single-page website* yang dirancang agar semua konten dapat tersimpan dalam satu halaman dengan melakukan *scroll* kebawah dan ke atas untuk melihat menu – menu yang lain.

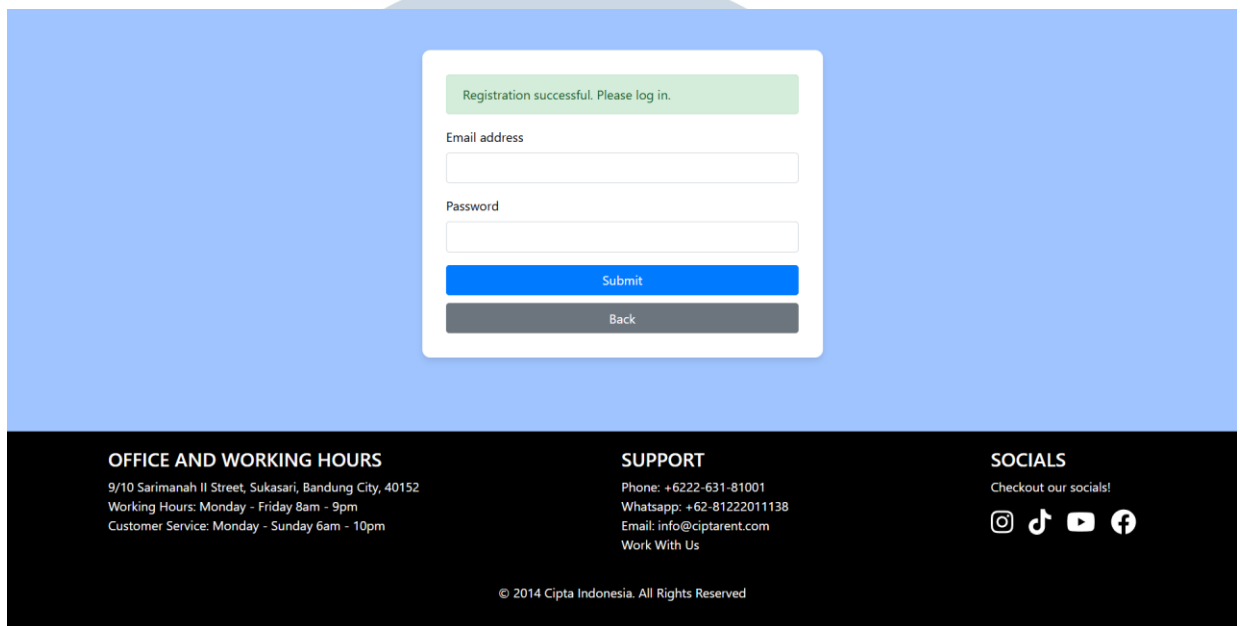
## B. Register Form

A screenshot of a registration form titled "Registration Form" centered on a light blue background. The form is a white rounded rectangle containing five input fields: "First Name", "Last Name", "Mobile Number", "Email Address", and "Password". Below the fields are two buttons: a blue "Submit" button and a grey "Back" button.

Gambar 3.25 Register Form

Gambar 3.25 adalah gambar halaman *Register Form* untuk para *user* yang belum memiliki akun. *User* hanya perlu untuk memasukkan nama pertama, namaterakhir, nomor telepon, *email*, dan juga kata sandi yang diinginkan *customer* dengan minimal 8 huruf atau kata. Setelah mengisi semua yang berada di *Registration Form* *user* dapat menekan tombol *submit* untuk proses pembuatan akun dan di *direct* ke halaman *login*.

### C. Login Page



Gambar 3.26 LogIn

Gambar 3.26 adalah halaman *Login* ketika *user* sudah berhasil membuat akun atau sudah mempunyai akun maka *user* akan di *direct* ke halaman Login untuk melakukan *login* terlebih dahulu.

UMMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



#### D. Home Page

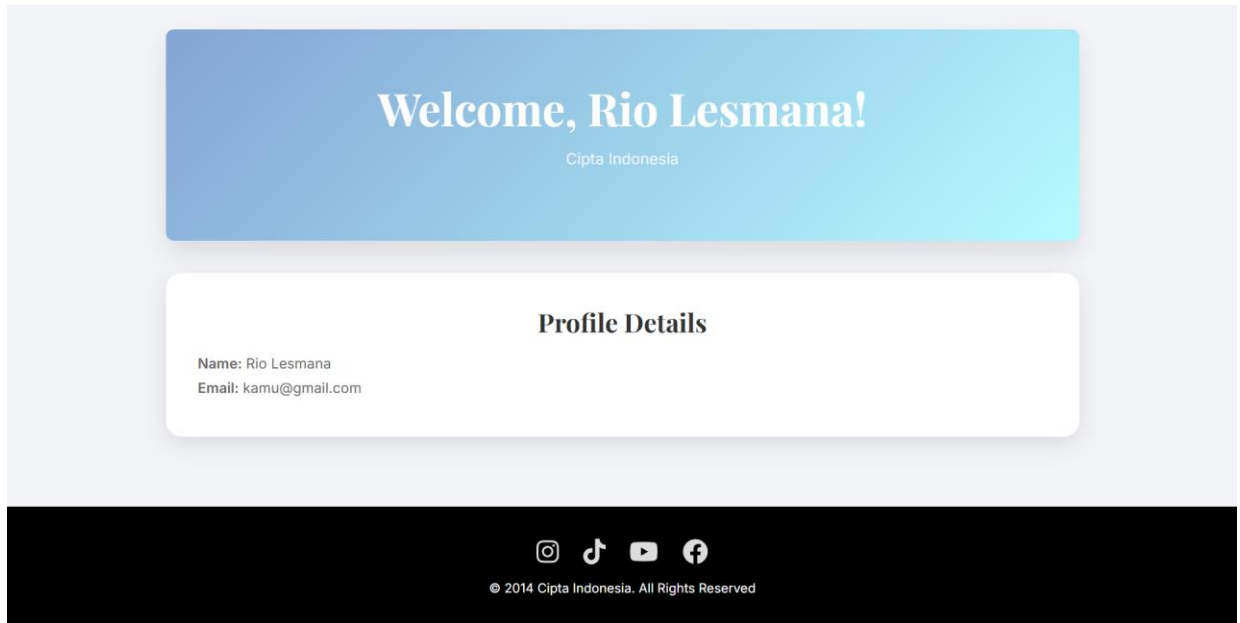


Gambar 3.27 Home Page

Gambar 3.27 adalah gambar *Home Page* setelah melakukan Login maka akan ada *welcome message* dibawah logo dengan tulisan “*Welcome, Rio Lesmana*” sesuai dengan nama yang *user* masukkan saat mengisi data di halaman *Sign Up*. Ada juga tombol *profile* dan *logout*.

UMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## E. Profile Page



Gambar 3.28 Profile Page

Gambar 2.28 adalah halaman *profile page* , guna untuk melihat profil dari sang *user* yang telah melakukan *login* terlebih dahulu.

UMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## F. About Us

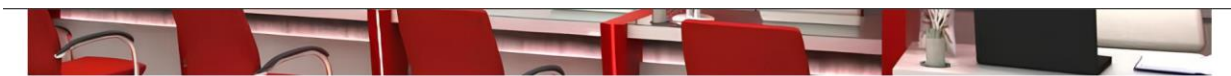


### About Us

Founded in 2014, Cipta Indonesia has been a pioneer in providing luxurious and convenient travel solutions for our clients across Bandung, Jakarta, and beyond. Our mission is to offer the best car rental services, ensuring comfort, safety, and reliability every step of the way.



Gambar 3.29 *About Us*



At Cipta Indonesia, we believe in creating unforgettable travel experiences. From premium vehicles to exceptional customer service, we aim to go beyond expectations and redefine the car rental experience.

### Our Core Values

#### Excellence

We strive for excellence in everything we do, from the quality of our cars to the level of service we provide.

#### Integrity

We operate with transparency and honesty, ensuring trust with every client and partner.

#### Innovation

We continuously innovate to provide modern and convenient travel solutions tailored to your needs.



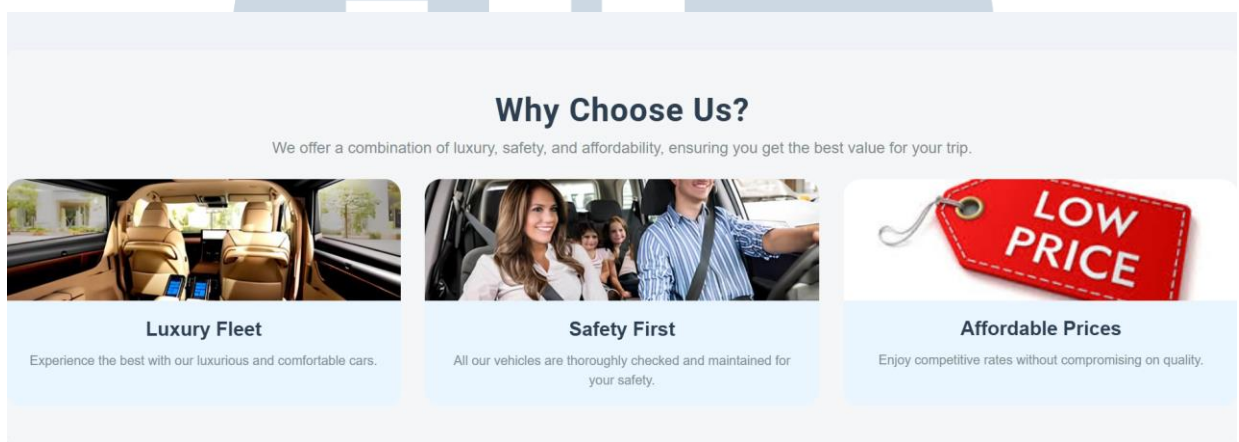
© 2014 Cipta Indonesia. All Rights Reserved

Gambar 3.30 *About Us*

Gambar 3.29 dan 3.30 adalah halaman *About Us* dari Cipta Indonesia untuk *customer* dapat memahami PT. Cipta Indonesia Pesona Travel lebih dalam lagi dengan

memberikan cerita singkat dari sejarah terbuat PT Cipta Indonesia Pesona Travel dengan memberikan 3 nilai penting yang diimplementasikan kedalam PT. Cipta Indonesia Pesona Travel. Serta memberikan footer kepada sosial media yang dimiliki oleh PT. Cipta Indonesia Pesonna Travel.

### G. Why Choose Ussafety first

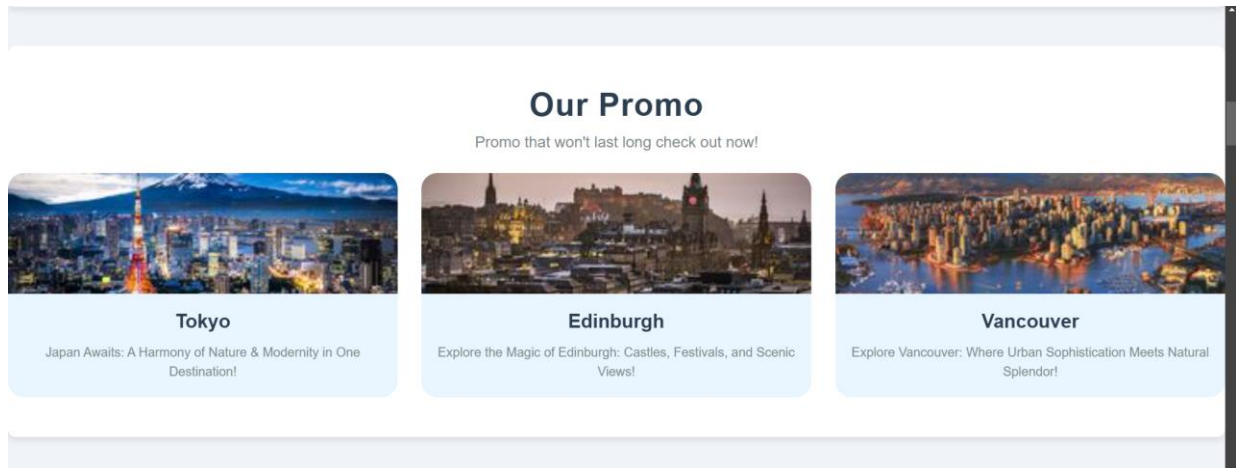


Gambar 3.31 Why Choose Us

Gambar 3.31 adalah halaman dari *Why Choose Us* untuk memperlihatkan atau meyakini *customer* untuk selalu memilih PT. Cipta Indonesia saat ingin melakukan *booking* atau penyewaan PT. Cipta Indonesia karena PT. Cipta Indonesia dapat memberikan kendaraan dengan *interior* yang mewah, mementingkan keselamatan terlebih dahulu dengan harga – harga yang terjangkau.

U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A

## H. Our Promo



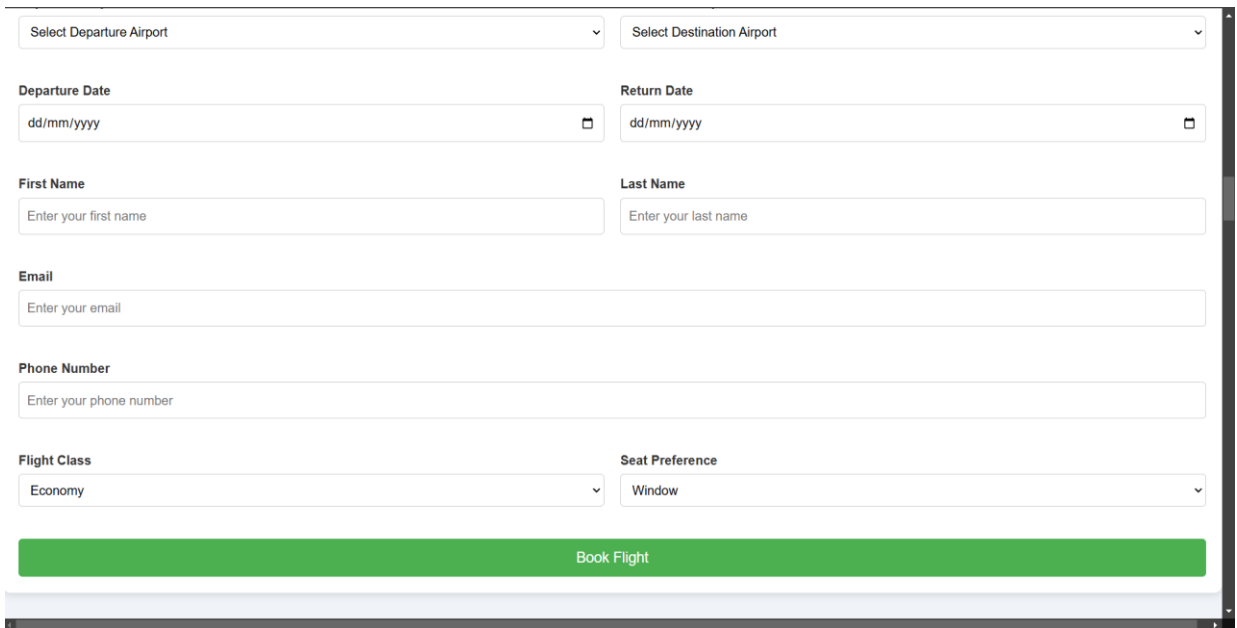
Gambar 3.32 Our Promo

Gambar 3.32 memperlihatkan halaman *Our Promo* di halaman *Our Promo* ini memperlihatkan promo – promo yang tersedia untuk *customer* yang ingin pergi ke *tour* ke luar negeri dengan harga yang terjangkau dengan pengalaman yang memuaskan.

UMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## I. Cipta Ticket



The image shows a web form for booking a flight ticket. It includes the following fields:

- Select Departure Airport** (dropdown menu)
- Select Destination Airport** (dropdown menu)
- Departure Date** (calendar icon, format dd/mm/yyyy)
- Return Date** (calendar icon, format dd/mm/yyyy)
- First Name** (text input, placeholder: Enter your first name)
- Last Name** (text input, placeholder: Enter your last name)
- Email** (text input, placeholder: Enter your email)
- Phone Number** (text input, placeholder: Enter your phone number)
- Flight Class** (dropdown menu, selected: Economy)
- Seat Preference** (dropdown menu, selected: Window)
- Book Flight** (green button)

Gambar 3.33 Cipta Ticket

Gambar 3.33 adalah halaman Cipta Ticket untuk customer yang ingin memesan ticket baik luar negeri maupun dalam negeri. *Customer* dapat mengisi form yang tersedia di halaman *Cipta Ticket* dari *airport* keberangkatan, destinasi negara atau *airport*, tanggal pergi dan pulang, nama depan dan nama belakang, *email*, nomor telepon, kelas penerbangan dan tempat duduk di jendela atau di lorong pesawat.

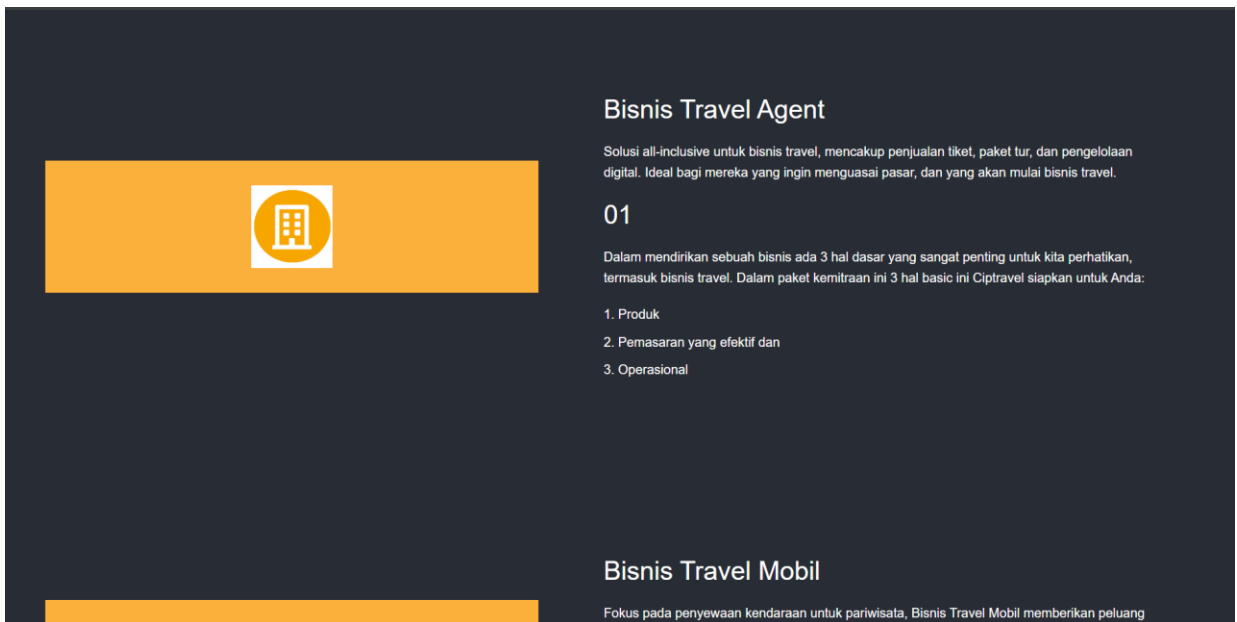
UMMN

UNIVERSITAS

MULTIMEDIA

NUSANTARA

## J. Cipta Invest



**Bisnis Travel Agent**

Solusi all-inclusive untuk bisnis travel, mencakup penjualan tiket, paket tur, dan pengelolaan digital. Ideal bagi mereka yang ingin menguasai pasar, dan yang akan mulai bisnis travel.

**01**

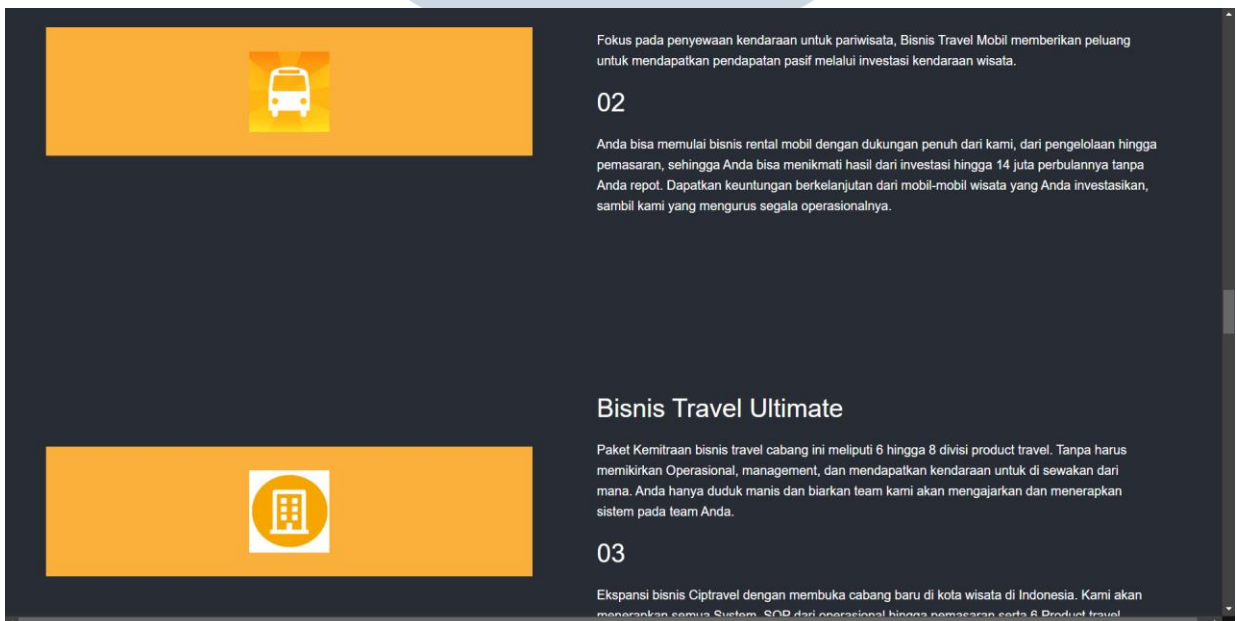
Dalam mendirikan sebuah bisnis ada 3 hal dasar yang sangat penting untuk kita perhatikan, termasuk bisnis travel. Dalam paket kemitraan ini 3 hal basic ini Ciptravel siapkan untuk Anda:

1. Produk
2. Pemasaran yang efektif dan
3. Operasional

**Bisnis Travel Mobil**

Fokus pada penyewaan kendaraan untuk pariwisata, Bisnis Travel Mobil memberikan peluang

Gambar 3.34 Cipta Invest



Fokus pada penyewaan kendaraan untuk pariwisata, Bisnis Travel Mobil memberikan peluang untuk mendapatkan pendapatan pasif melalui investasi kendaraan wisata.

**02**

Anda bisa memulai bisnis rental mobil dengan dukungan penuh dari kami, dari pengelolaan hingga pemasaran, sehingga Anda bisa menikmati hasil dari investasi hingga 14 juta perbulannya tanpa Anda repot. Dapatkan keuntungan berkelanjutan dari mobil-mobil wisata yang Anda investasikan, sambil kami yang mengurus segala operasionalnya.

**Bisnis Travel Ultimate**

Paket Kemitraan bisnis travel cabang ini meliputi 6 hingga 8 divisi product travel. Tanpa harus memikirkan Operasional, management, dan mendapatkan kendaraan untuk di sewakan dari mana. Anda hanya duduk manis dan biarkan team kami akan mengajarkan dan menerapkan sistem pada team Anda.

**03**

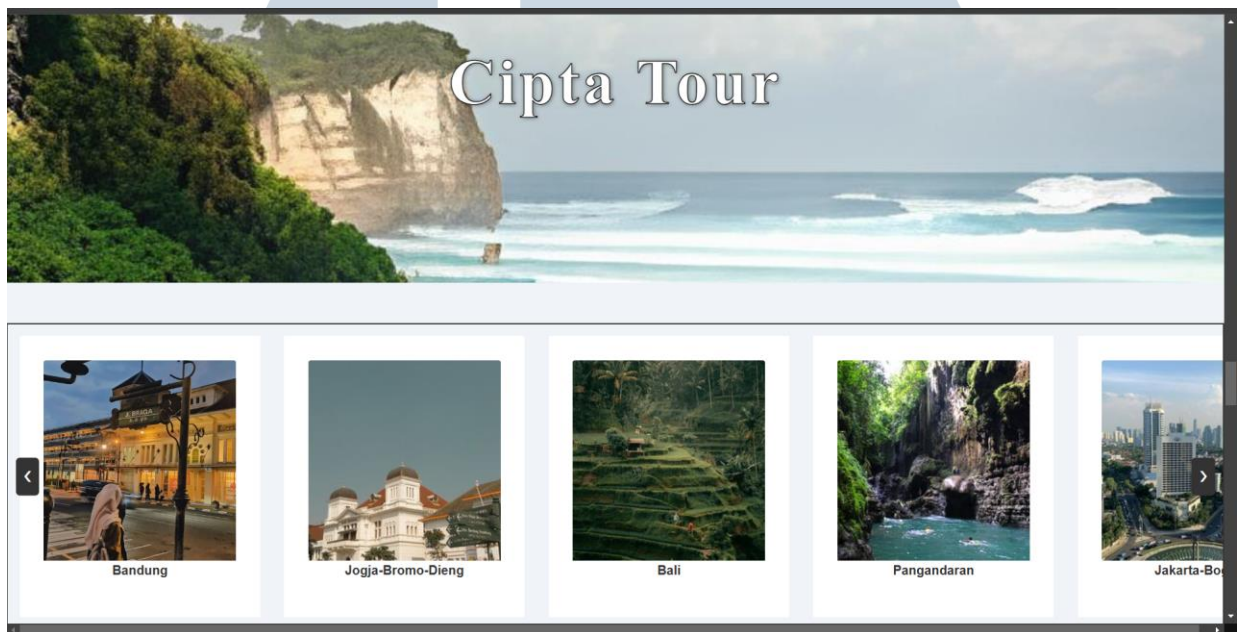
Ekspansi bisnis Ciptravel dengan membuka cabang baru di kota wisata di Indonesia. Kami akan menerapkan semua Sistem, SOP dari operasional hingga pemasaran serta Produk travel

Gambar 3.35 Cipta Invest

Gambar 3.34 dan 3.35 adalah halaman dari Cipta Invest yang memberikan informasi atau bagaimana cara bekerja Cipta Invest ini. Cipta Invest ini di bagi

menjadi 3 yaitu *Bisnis Travel Agent*, *Bisnis Travel Mobil*, dan juga *Bisnis Travel Ultimate*. Dari semua paket tersebut penulis memberikan informasi – informasi tentang apa saja yang didapatkan dari ke tiga tipe jenis *invest* tersebut.

### K. Cipta Tour

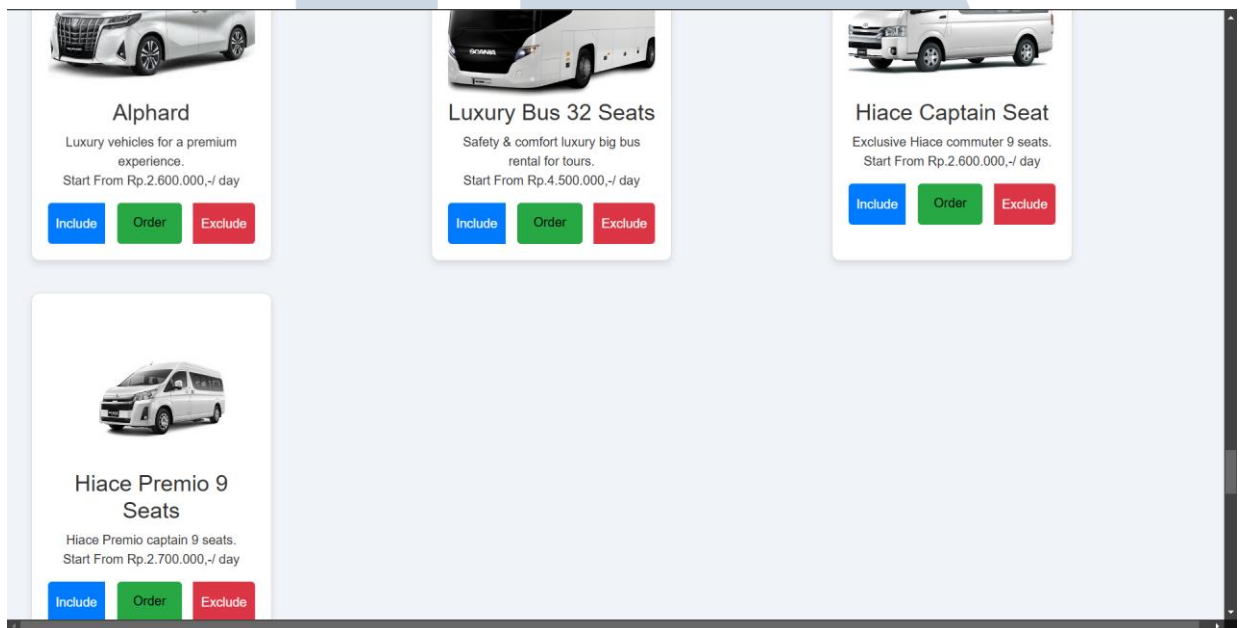


Gambar 3.36 Cipta Tour

Gambar 3.36 adalah halaman dari Cipta *Tour*, di halaman ini Cipta Indonesia memberikan beberapa paket tour dalam negeri dan luar negeri dengan harga yang terjangkau dan juga pengalaman yang tak terlupakan di beberapa daerah di Indonesia. Halaman ini memiliki *arrow* di barisan gambar tour dalam kota di Indonesia dan *user* dapat menekan tombol *arrow* ke kanan di kiri untuk melihat kota – kota atau negara apa saja yang diberikan oleh Cipta Indonesia. Berbeda dengan yang halaman *Our Promo* itu khusus untuk memperlihatkan harga tour yang sedang *promo*.



## L. Luxury Cars

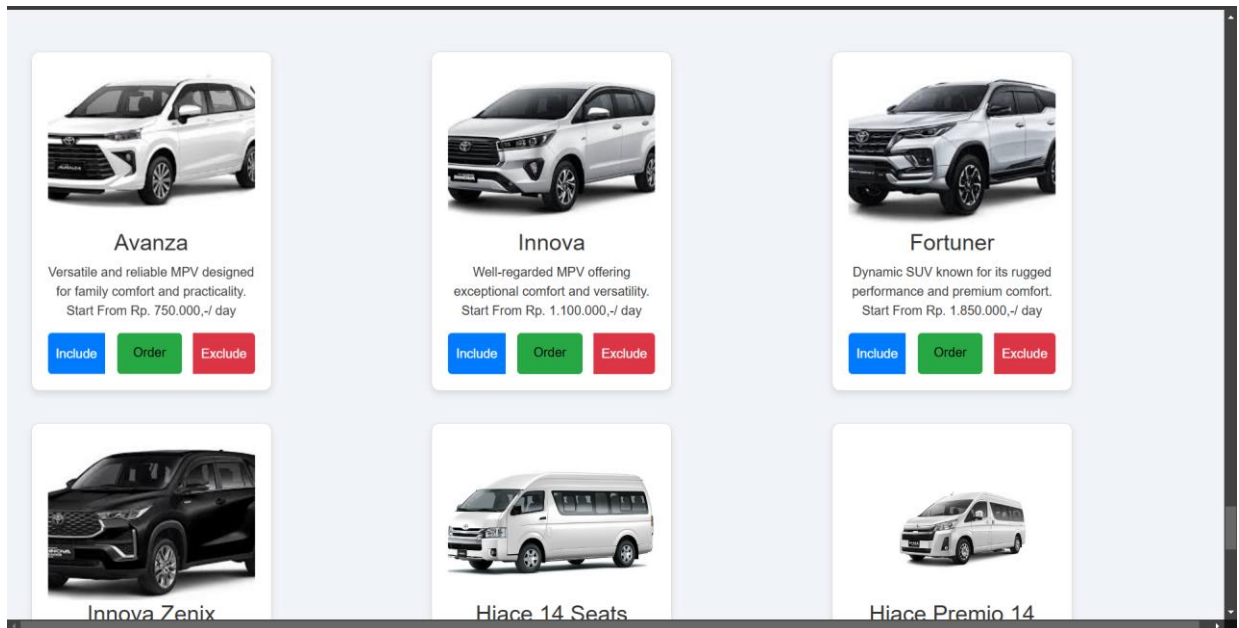


Gambar 3.37 Luxury Cars

Gambar 3.37 adalah halaman *Luxury Cars* yang memperlihatkan empat tipe kendaraan yang disewakan kepada *customer* dengan *interior* kendaraan yang mewah. Setiap mobil memiliki tiga tombol yaitu *include*, *order*, dan *exclude*. Tombol *include* akan memperlihatkan apa saja yang terdapat dalam mobil ini seperti bahan bakar bensin, wifi, audio karaoke, dan mineral water. Button *order* untuk order, ketika *user* menekan button tersebut akan terbawa ke WhatsApp Cipta Indonesia dan bisa langsung melakukan order melwati WhatsApp. Tombol *exclude* ini untuk menunjukkan beberapa hal yang tidka termasuk seperti uang parkir, uang *toll*, uang untuk supir makan, ada *charge* jika melebihi waktu yang telah

ditentukan, harga tidak berlaku saat *high season*.

## M. Premium Cars



Gambar 3.38 Premium Cars

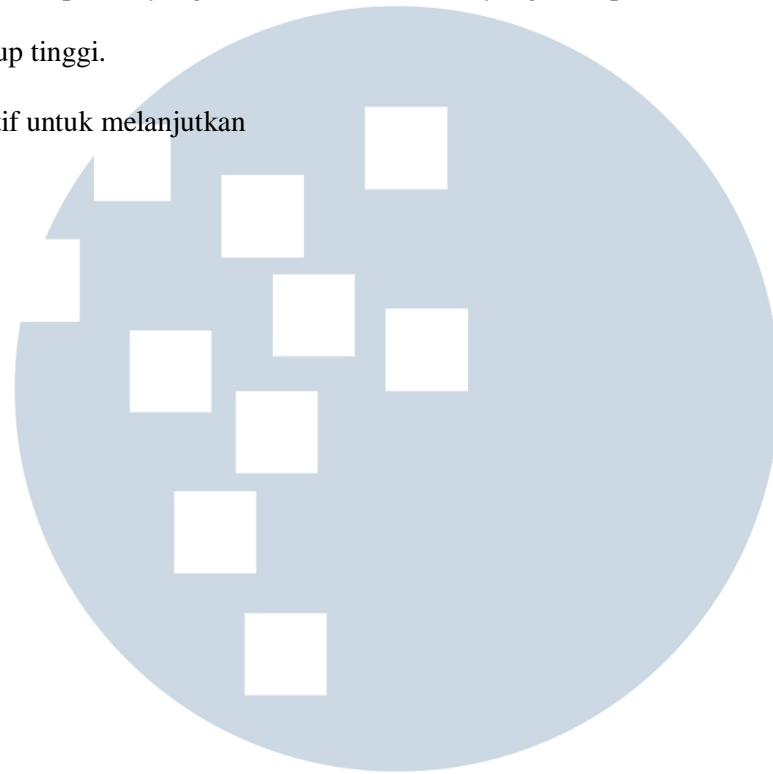
Gambar 3.38 adalah halaman *Premium Cars* ada 12 jenis tipe mobil yang masuk kedalam *Premium Carrs*, sama seperti *Luxury Cars* dimana *Premium Cars* juga memiliki 3 tombol yaitu *include*, *order*, dan *exclude* yang hampir sama dengan *Luxury cars* tetapi beda di *includenya* dimana *Premium Cars* tidak menyediakan sistem karaoke di dalam mobil – mobil.

### 3.4 Kendala dan Solusi yang Ditemukan

Kendala yang ditemukan saat pelaksanaan magang sebagai berikut :

- Mampu belajar sendiri dari Youtube untuk menyelesaikan beberapa masalah karena sibuk supervisor.
- Mampu beradaptasi dalam pelaksanaan magang.

- Rutin melaksanakan rapat dengan supervisi setiap minggu, sehingga proses pekerjaan dapat terkontrol dengan baik.
- Beberapa komponen yang membutuhkan waktu yang cukup lama dikarenakan kompleksitas yang cukup tinggi.
- Berinisiatif untuk melanjutkan



UMMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

